

ASTIPRINĀTS
Liepājas speciālā ekonomiskā zonas pārvaldes
iepirkuma komisijas
2017.gada 11.oktobra sēdē (Protokols Nr.1)
Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs
_____ Arnis Mazalis

Atklāta konkursa

**“Apsardzes pakalpojumu sniegšanu Liepājas speciālās ekonomiskās
zonas pārvaldes objektos”**

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2017/14/K)

NOLIKUMS

SATURS

1. Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona	3.lpp.
2. Iepirkumu procedūra	3.lpp.
3. Dalības nosacījumi un informācijas apmaiņa	3.lpp.
4. Informācija par iepirkuma priekšmetu un iepirkuma dokumenti.	4.lpp.
5. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība.	5.lpp.
6. Piedāvājuma nodrošinājums un saistību izpildes nodrošinājums	5.lpp.
7. Līguma izpildes garantija	6.lpp.
8. Objektu apsekošana	6.lpp.
9. Pretendentu izslēgšanas nosacījumi	6.lpp.
10. Uzticamības nodrošināšanai iesniegto pierādījumu vērtēšana	8.lpp.
11. Pretendenta kvalifikācijas prasības	8.lpp.
12. Iesniedzamie dokumenti	10.lpp.
13. Piedāvājumu izvērtēšana	11.lpp.
14. Iepirkuma līguma projekts	12.lpp.
15. Nolikuma pielikumi	12.lpp.
Tehniskā specifikācija (pielikums Nr.1)	15.lpp.
Tehniskās apsardzes objekti un nepieciešamais pakalpojuma apjoms (pielikums Nr.1.1.)	18.lpp.
Fiziskās apsardzes un tās nodrošināšanai nepieciešamo pakalpojumu apjoms (pielikums Nr.1.2.)	20.lpp.
Apsardzes personāla noformējuma minimālās prasības (pielikums Nr.1.3.)	21.lpp.
Autotransporta noformējuma minimālās prasības (pielikums Nr.1.4.)	22.lpp.
Objektu plāni (pielikums Nr.1.5.)	23.lpp.
Pretendenta pieteikums (pielikums Nr.2)	24.lpp.
Finanšu piedāvājums (pielikums Nr.3)	25.lpp.
Iepirkuma Līguma izpildes darbu apraksts (pielikums Nr.4)	27.lpp.
Objektu saraksts (pielikums Nr.5)	29.lpp.
Esošo vai plānoto operatīvo grupu saraksts (pielikums Nr.6)	30.lpp.
Apakšuzņēmēju saraksts un apakšuzņēmēju apliecinājuma veidlapa (pielikums Nr.7)	31.lpp.
Apliecinājums par AAO (atzītās aizsardzības organizācijas) veiktajām apmācībām, mācībām un treniņiem (pielikums Nr.8)	33.lpp.
Apliecinājums par reaģēšanu uz Aizsardzības līmeņu izmaiņām (pielikums Nr.9)	34.lpp.
Konfidencialitātes apliecinājums (pielikums Nr.10)	35.lpp.
Līguma izpildes garantijas veidni (pielikums Nr.11)	36.lpp.
Iepirkuma līguma projekts (pielikums Nr.12)	37.lpp.

1. Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona.

Pasūtītājs:

Pasūtītāja nosaukums	Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvalde
Adrese	Fēniksa iela 4, Liepāja, LV-3401
Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs	90000329402
Tālruņa numurs	63427605
Faksa numurs	63480252
E-pasta adrese	lsez@lsez.lv
Banka	Swedbank, HABALV22
Bankas konts	LV12HABA0001407037000

Pasūtītāja kontaktpersona:

Pasūtītāja kontaktpersona	Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes Iepirkumu speciālists Kristīne Alpēna
Adrese	Fēniksa iela 4, Liepāja, LV-3401
Tālruņa numurs	63427605, 26106614
Faksa numurs	63480252
E-pasta adrese	kristine.alpena@lsez.lv

2. Iepirkumu procedūra

Iepirkumu procedūra tiek organizēta saskaņā ar Latvijas Republikas likumu “Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likums”.

Iepirkumu procedūrā piedalīties un kā Pretendents iesniegt piedāvājumu saskaņā ar Nolikuma prasībām drīkst jebkurš ieinteresētais piegādātājs.

Par Pretendentu tiek uzskatīts pakalpojuma sniedzējs, kurš reģistrēts Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk –EIS) un ir iesniedzis piedāvājumu EIS –e-konkursu apakšsistēmā.

3. Dalības nosacījumi un informācijas apmaiņa

- 3.1. Piedalīšanās atklātajā konkursā un līguma saistību nodibināšana ir balstīta uz vienlīdzīgiem noteikumiem fiziskajām un juridiskajām personām, kas izveidotas un rīkojas saskaņā ar to izcelsmes valsts normatīviem.
- 3.2. Dalība atklātajā konkursā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme un, iesniedzot savu piedāvājumu, Pretendents apliecina, ka pilnībā pieņem sev par saistošiem un apņemas pildīt šajā Nolikumā ietvertos nosacījumus un noteikumus. Jebkura Pretendenta piedāvātā norma, kas ir pretrunā ar Nolikumu, netiks akceptēta un ir par iemeslu noraidīšanai.
- 3.3. Nolikums, nolikuma grozījumi un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem ir publiski pieejami Pārvaldes tīmekļvietnē <http://www.liepaja-sez.lv/lv/parvalde/iepirkumi> un EIS www.eis.gov.lv.
- 3.4. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai par attiecīgo iepirkuma procedūru.
- 3.5. Piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar šī Nolikuma un skaidrojumu prasībām, kā arī ņemot vērā Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvos aktus.
- 3.6. Iesniegtajiem dokumentiem vai to kopijām jābūt apliecinātām Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 “Dokumentu izstrādes un noformēšanas kārtība” noteiktajā kārtībā.

4. Informācija par iepirkuma priekšmetu un iepirkuma dokumenti.

- 4.1. Iepirkuma priekšmets: Apsardzes pakalpojumu sniegšana saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (nolikuma pielikums Nr.1).
- 4.2. CPV kods – 79721000-4.
- 4.3. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.
- 4.4. Pretendents iesniedz piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmeta apjomu.
- 4.5. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.
- 4.6. Atklāta konkursa dokumenti sagatavoti latviešu valodā.
- 4.7. Piedāvājumam jābūt sagatavotam un iesniegtam latviešu valodā. Pievienotie dokumenti var būt angļu valodā. Piedāvājums var būt citā valodā, bet tam jābūt pievienotam tulkojumam latviešu valodā ar noteikumu, ka interpretējot piedāvājumu, attiecīgais tulkojuma teksts ir prioritāte.

5. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība.

- 5.1. Piedāvājums jāiesniedz EIS e-konkursa apakšsistēmā vienā no zemāk minētajiem formātiem. Katra iesniedzamā dokumenta formāts var atšķirties, bet ir jāievēro šādi iespējamie formāti:
 - 5.1.1. izmantojot e-konkursa apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursa apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;
 - 5.2.1. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus e-konkursa apakšsistēmas un pievienojot atbilstošajām prasībām (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem).
- 5.2. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
 - 5.2.1. piedāvājuma, pieteikuma veidlapa, tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā;
 - 5.3.1. iesniedzot piedāvājumu, pretendents ar drošu elektronisku parakstu un laika zīmogu paraksta vismaz pretendenta piedāvājuma veidlapu. Pieteikumu paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām, pievienojot pārstāvību apliecināšu dokumentu 9skenēts dokumentu oriģināls PDF formātā);
 - 5.4.1. citus dokumentus pretendents pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs iesniegt elektroniskā formātā, parakstos EIS piedāvāto elektronisko parakstu vai parakstos ar drošu elektronisku parakstu.
- 5.3. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas EIS e-konkursa apakšsistēmās šī konkursa sadaļā) ietvertos nosacījumus.
- 5.4. Piedāvājums jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursa apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citus kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.
- 5.5. Ja piedāvājums saturēs kādu no 5.4.punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.
- 5.6. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma dokumentu izstrādāšanu, noformēšanu un iesniegšanu. Pasūtītājs nav atbildīgs, nesegs un nekompensēs šos izdevumus neatkarīgi no Iepirkuma procedūras norises iznākuma.
- 5.7. Pretendenta piedāvājuma derīguma termiņš ir ne mazāk kā 120 dienas pēc piedāvājumu iesniegšanas beigu datuma. Piedāvājums ar mazāku derīguma termiņu tiks atzīts kā neatbilstošs un tiks noraidīts.

- 5.8. Pretendentam viņa piedāvājums ir saistošs visu piedāvājuma derīguma termiņu vai līdz līguma noslēgšanai, vai paziņojuma par piedāvājuma noraidīšanu saņemšanai.
- 5.9. Pasūtītājs var lūgt pretendentam pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu uz noteiktu laiku.
- 5.10. Pretendentu piedāvājumi jāiesniedz līdz **2017.gada 10.novembrim plkst.10.00**, EIS e-konkursa apakšsistēmā www.eis.gov.lv.
- 5.11. **Ārpus EIS e-konkursa apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem nolikuma prasībām.**
- 5.12. Pretendentu piedāvājumi, kas iesniegti ārpus EIS e-konkursa apakšsistēmas, netiek atvērti un neatvērti tiek nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.
- 5.13. Ja no sistēmas uzturētāja (Valsts reģionālās attīstības aģentūras) būs saņemts paziņojums par traucējumiem elektroniskās informācijas sistēmas darbībā, kuru dēļ nav iespējams iesniegt piedāvājumu, piedāvājumu iesniegšanas termiņš tiks pagarināts un Pasūtītājs savā tīmekļa vietnē publicēs informāciju par piedāvājumu iesniegšanas termiņa pagarināšanu. Ja no sistēmas uzturētāja būs saņemts paziņojums par traucējumiem elektroniskās informācijas sistēmas darbībā, kuru dēļ nav iespējams nodrošināt piedāvājumu drošību, iepirkumu procedūra tiks pārtraukta.

6. Piedāvājuma nodrošinājums un saistību izpildes nodrošinājums.

- 6.1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu. Piedāvājuma nodrošinājums noteikts 10 000.00 EUR (desmit tūkstoši *euro* un 00 centi). Pretendents piedāvājuma nodrošinājumu garantē:
 - 6.1.1. Iesniedzot Pasūtītājam kredītiestādes izsniegtu garantiju vai apdrošināšanas sabiedrības polisi (kopā ar maksājuma uzdevumu, kas apliecina, ka veikts prēmijas maksājums un finansiālais nodrošinājums ir spēkā esošs), kurā obligāti jānorāda Pasūtītāja nosaukums, iepirkuma nosaukums un tā identifikācijas numurs, piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņš un saistību stāšanās spēkā gadījumi atbilstoši šī iepirkuma procedūras nolikuma 6.4.punktā norādītajam, kā arī jānorāda, ka kredītiestādes izsniegta garantija vai apdrošināšanas sabiedrības apdrošināšanas polise stājas spēkā pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma bezierunu kārtībā,
 - 6.1.2. vai ieskaitot drošības naudu Pasūtītāja norādītajā bankas kontā, bankas maksājuma uzdevumā norādot – “Piedāvājuma nodrošinājums iepirkuma procedūrai, iepirkuma identifikācijas Nr. LSEZ2017/14/K”.
- 6.2. Kredītiestādes izsniegtā garantija vai apdrošināšanas sabiedrības apdrošināšanas polise kopā ar maksājuma uzdevumu par prēmijas maksājuma samaksu vai maksājuma dokuments par piedāvājuma nodrošinājuma summas ieskaitīšanu Pasūtītāja bankas kontā pievienojams iepirkuma piedāvājuma dokumentiem.
- 6.3. Piedāvājums, par kuru nebūs iesniegts piedāvājuma nodrošinājums iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajā kārtībā un pieprasītajā apmērā vai nebūs pievienots piedāvājuma nodrošinājuma iemaksu apliecinošs dokuments, vai ja iesniegtajam piedāvājuma nodrošinājumam tiks pievienoti kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības noteikumi, kas neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, tiks uzskatīts par iepirkuma procedūras dokumentu prasībām neatbilstošu, un Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.
- 6.4. Piedāvājuma nodrošinājumu atmaksās vai kredītiestādes garantija vai apdrošināšanas sabiedrības polise tiks atsaukta 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga Komisijas lēmuma:
 - 6.4.1. Pretendentam, kas atsauc piedāvājumu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
 - 6.4.2. Visiem Pretendentiem, ja iepirkuma procedūra tiek izbeigta bez rezultāta vai pārtraukta.
- 6.5. Pārējiem Pretendentiem, tai skaitā Pretendentam iepirkuma procedūrā uzvarējušam, piedāvājuma nodrošinājumu atmaksā vai kredītiestādes garantija vai apdrošināšanas

sabiedrības apdrošināšanas polise tiks atsaukta ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma stāšanās spēkā, kā arī gadījumā, ja beidzies piedāvājuma derīguma termiņš.

- 6.6. Nodrošinājuma devējs izmaksās Pasūtītājam vai Pasūtītājs ieturēs Pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
 - 6.6.1. Pretendents atsauc piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums.
 - 6.6.2. Pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 6.7. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne mazāk kā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, bet ne ilgāk kā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

7. Līguma izpildes garantija

- 7.1. 5 (piecu) darba dienu laikā no iepirkuma līguma parakstīšanas dienas Pakalpojuma sniedzējam jāiesniedz Pasūtītājam iepirkuma līguma izpildes bezierunu garantija 25000.00 EUR (divdesmit pieci tūkstoši *euro* un 00 centi) apmērā vai jāieskaita minētā summa Pasūtītāja norādītajā bankas kontā. Līguma izpildes bezierunu garantiju var izsniegt kredītiestāde vai apdrošināšanas sabiedrība. Līguma izpildes garantijai ir jābūt sagatavotai, atbilstoši Līguma izpildes garantijas veidnei (sk. nolikuma pielikumu Nr.11).
- 7.2. Pakalpojuma sniedzējam (iepirkuma līguma slēdzējam) jānodrošina, lai līguma izpildes garantija būtu spēkā visā iepirkuma līguma darbības laikā un tai jākalpo kā finanšu nodrošinājumam iepirkuma līgumā noteikto Pakalpojuma sniedzēja saistību izpildei, t.sk., visu zaudējumu atlīdzināšanai, par ko Pakalpojumu sniedzējs ir atbildīgs saskaņā ar normatīvajiem aktiem vai iepirkuma līgumu.

8. Objektu apsekošana.

- 8.1. Lai gūtu pārlicību par reālo situāciju apsargājamā objektā un, lai apzinātos apsargājamā objekta apmērus un citus aspektus, Pretendentam piedāvājuma sagatavošanai ir iespēja iepazīties klātienē ar apsargājamiem Objektiem.
- 8.2. Objekta apsekošana jāpiesaka Liepājas SEZ pārvaldes Drošības, aizsardzības un vides daļas vadītājam Kasparam Poņemeckim (e-pasts: kaspars@lsez.lv, mob.tālr.26141920) ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas pirms vēlamā apsekošanas datuma, norādot objektā ierodošās personas vārdu, uzvārdu, amatu un personas kodu.
- 8.3. Objektu apsekošanu var veikt darba dienās no plkst. 9:30 līdz 16:00. Ierodoties Objektā jābūt līdzī personu apliecinošam dokumentam.

9. Pretendentu izslēgšanas nosacījumi.

- 9.1. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata Pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:
 - 9.1.1. Pretendents vai persona, kura ir Pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis nepastrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:
 - a. noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītajos noziedzīgajos nodarījumos;
 - b. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana,

komerciāla uzpirkšana, labuma prettiesiska pieprasīšana, pieņemšana vai došana, tirgošanās ar ietekmi;

- c. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana;
- d. terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai;
- e. cilvēku tirdzniecība;
- f. izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas.

Izņēmums ir gadījums, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums vai prokurora priekšraksts par sodu, un no tā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 3 (trīs) gadi.

- 9.1.2. Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem kandidātiem vai pretendentiem sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā.
- 9.1.3. Ir pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība vai Pretendents tiek likvidēts.
- 9.1.4. Pasūtītāja iepirkumu procedūras dokumentācijas sagatavotājs, iepirkumu komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar Pretendentu saskaņā ar Likuma 30.panta pirmās vai otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda Pretendenta izvēlē, un Pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar Pretendentu mazāk ierobežojošiem pasākumiem.
- 9.1.5. Pretendentam ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, jo tas ir bijis saistīts vai ar to saistīta juridiskā persona ir bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā saskaņā ar Likuma 22.panta trešo daļu, un to nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem, un Pretendents nevar pierādīt, ka tā vai ar to saistītās juridiskās personas dalība iepirkuma procedūras sagatavošanā neierobežo konkurenci.
- 9.1.6. Pretendents ar tādu kompetentās institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai samazinājusi naudas sodu, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums vai prokurora priekšraksts par sodu, un no tā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12.mēneši.
- 9.1.7. Pretendents ar kompetentās institūcijas lēmumu, prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:
 - a. vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī, izņemot gadījumu, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums vai prokurora priekšraksts par sodu, un no tā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 3 (trīs) gadi;
 - b. personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu, izņemot gadījumu, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums vai prokurora

priekšraksts par sodu, un no tā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.

- 9.1.8. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.
- 9.2. Pretendentu izslēgšanas nosacījumi attiecas uz:
- 9.2.1. Personu apvienības dalībnieku, uz kuru attiecināmi šī nolikuma 9.1.1., 9.1.2., 9.1.3., 9.1.4., 9.1.5., 9.1.6., 9.1.7., 9.1.8. punktos minētie izslēgšanas nosacījumi.
- 9.2.2. Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās līguma vērtības, un uz kuru attiecināmi šī nolikuma 9.1.2., 9.1.3., 9.1.4., 9.1.5., 9.1.6., 9.1.7., 9.1.8. punktos minētie izslēgšanas nosacījumi.
- 9.2.3. Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst šajā nolikumā noteiktajām prasībām, un uz kuru attiecināmi šī nolikuma 9.1.1., 9.1.2., 9.1.3., 9.1.4., 9.1.5., 9.1.6., 9.1.7., 9.1.8. punktos minētie izslēgšanas nosacījumi.

10. Uzticamības nodrošināšanai iesniegto pierādījumu vērtēšana.

- 10.1. Ja Pretendents vai personu apvienības dalībnieks (ja Pretendents ir personu apvienība) atbilst Likuma 48.panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā (nolikuma 9.1.1., 9.1.3., 9.1.4., 9.1.5., 9.1.6., 9.1.7. apakšpunktos) minētajam izslēgšanas gadījumam, Pretendents norāda to piedāvājumā, un ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedzot skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanās ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtēšanos nākotnē.
- 10.2. Ja Pretendents neiesniedz skaidrojumu un pierādījumus, Komisija izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu Likuma 48.panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā (nolikuma 9.1.1., 9.1.3., 9.1.4., 9.1.5., 9.1.6., 9.1.7. apakšpunktos) minētajam izslēgšanas gadījumam.
- 10.3. Komisija izvērtē Pretendenta vai personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) veiktos pasākumus un to pierādījumus, ņemot vērā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un konkrētos apstākļus. Komisija var prasīt attiecīgā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma jomas kompetentām institūcijām atzinumu par Pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē.
- 10.4. Ja Komisija veiktos pasākumus uzskata par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tas pieņem lēmumu neizslēgt attiecīgo Pretendentu no dalības iepirkumu procedūrā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, Komisija pieņem lēmumu izslēgt Pretendentu no tālākās dalības iepirkumu procedūrā.

11. Pretendenta kvalifikācijas prasības.

- 11.1. Līdz iepirkuma līguma noslēgšanai Pretendentam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā. Personu apvienībai, ja tiks pieņemts lēmums par iepirkuma līguma slēgšanu ar personu apvienību, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai būs jāreģistrējas Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 11.2. Pretendentam (t.sk. apakšuzņēmēji, piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības dalībnieki, kuri ir tieši iesaistīti apsardzes pakalpojuma nodrošināšanā) ir spēkā Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām atbilstoša licence fiziskās un tehniskās apsardzes pakalpojumu sniegšanai.

- 11.3. Pretendents līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā uz visu līguma darbības laiku veiks savas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu uz visu līgumā atrunāto pakalpojuma izpildes laiku ar kopējo atbildības limitu ne mazāku kā 1 000 000.00 (viens miljons euro un 00 centi) EUR gadā, pašrisks ne lielāks kā 3 000.00 (trīs tūkstoši euro un 00 centi) EUR visā līguma darbības laikā.
- 11.4. Pretendentam un tā apakšuzņēmumiem ir ISO 9001:2008 sertifikāts apsardzes pakalpojuma sniegšanas jomā.
- 11.5. Pretendenta gada vidējam finanšu apgrozījumam apsardzes jomā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2014.gads, 2015.gads, 2016.gads) jābūt vismaz 1 200 000.00 EUR (viens miljons divi simti tūkstoši euro un 00 centi), neskaitot PVN.
Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad Pretendentam noteikto finanšu apgrozījumu var apliecināt jebkurš personu apvienības dalībnieks.
Pretendentiem, kuru darbības ilgums ir īsāks par trīs gadiem, finanšu apgrozījums vidēji gadā par nostrādāto periodu ir vismaz 1 200 000.00 EUR (viens miljons divi simti tūkstoši euro un 00 centi) neskaitot pievienotās vērtības nodokli. Komisija Pretendentam prasīto apgrozījumu atzīs par atbilstošu arī tad, ja Pretendents veicis uzņēmējdarbību īsāku laiku par 3 (trīs) gadiem un sasniedzis prasīto apgrozījumu gadā. Pretendentiem, kuri attiecīgajā tirgū darbojas mazāk nekā 3 (trīs) gadus, attiecīgo vidējo apgrozījumu nosaka, ievērojot proporcionalitātes principu - aprēķina mēneša vidējo apgrozījumu pēc nostrādāto mēnešu skaita, reizina to ar 12 (divpadsmit). Ja Pretendents darbojas tirgū mazāk kā 1 (vienu) gadu, tam nostrādātajā laikā jābūt vismaz prasītajam apgrozījumam.
- 11.6. Pretendentam jābūt atbilstošai pieredzei industriālo un administratīvās nozīmes objektu fiziskās apsardzes pakalpojumu sniegšanā. Pēdējo 3 (trīs) gadu (2014.gads, 2015.gads, 2016.gads) laikā vismaz 2 (divi) dažādi objekti ar 3 (trīs) posteņiem katrā ar 2 (diviem) caurlaižu kontroles punktiem un teritorijas platība ne mazāk kā 20 (divdesmit) hektāri.
- 11.7. Pretendentam un tā apakšuzņēmējiem jābūt industriālās drošības sertifikātam (IDS).
- 11.8. Personālam, kuri veiks apsardzi jābūt attiecīgai profesionālai kvalifikācijai:
- iemaņas darbā ar video novērošanas sistēmām, piekļūšanas kontroles sistēmām, apsardzes sistēmām un ugunsdrošības sistēmām;
 - iemaņas sprādzienbīstami priekšmetu atpazīšanā un daļējā neitralizācijā (apmācības, kursi);
 - zināšanas un praktiskās mācības par ostas aizsardzību (apmācības, kursi);
 - iemaņas daļējās un pilnīgās evakuācijas veikšanā (apmācības, kursi);
 - iemaņas tuvciņā (treniņu programmas);
 - iemaņas pirmās palīdzības sniegšanā;
 - iemaņas ugunsdrošībā, elektrodrošībā un darba drošībā;
 - labas komunikācijas spējas un pieredze darbā ar klientiem, saskarsmē ar Objekta darbiniekiem un apmeklētājiem Apsardzes darbinieki ir pieklājīgi un korekti;
 - personāls ir sertificēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un tiem ir tiesības sniegt apsardzes pakalpojumus;
 - personālam ir vismaz B līmeņa 2.pakāpes latviešu un vismaz B2 līmeņa mutvārdu krievu valodas zināšanas, bet patrulējošam personālam arī B2 līmeņa mutvārdu angļu valodas zināšanas;
 - sertifikāti par minimālajām prasībām cilvēku glābšanā uz ūdens (patruļai).
- 11.9. Pretendents pēdējo trīs gadu laikā (2014.gads, 2015.gads, 2016.gads) katrā savas darbības gadā ir veicis ne mazāk kā 3 (trīs) apmācības, mācības vai treniņu gadā, atbilstoši Ostas un Ostu iekārtu aizsardzībai, ko var apliecināt ar VAS "Latvijas jūras administrācijas" atzītās aizsardzības organizācijas sertifikātu, vai līdzvērtīgas atzītas aizsardzības organizācijas sertifikātu.

- 11.10. Līdz iepirkuma līguma noslēgšanai Pretendenta vai tā apakšuzņēmēja iesaistītie darbinieki, kas veiks Liepājas SEZ objektu apsardzi, kontroli un apmācību jābūt līgumiskās darba attiecībās ar pretendentu vai tā apakšuzņēmēju.
- 11.11. Līdz iepirkuma līguma noslēgšanai Pretendenta rīcībā ir jābūt vismaz četrām operatīvajām grupām (mobilajām grupām), kas ir izvietotas Liepājā un 20 (divdesmit) km attālumā no Liepājas, lai varētu reaģēt uz ārkārtas gadījumiem un izmaiņām aizsardzības līmeņos.
- 11.12. Operatīvās grupas (mobilās grupas) darbiniekiem jābūt nodrošinātiem ar individuālās aizsardzības līdzekļiem, noteikta formāta un krāsas formas tērpos, kā arī visi autotransporta līdzekļiem jābūt nepārprotami trafaretiem ar Pretendenta simboliku un aprīkoti ar bākugunīm.
- 11.13. Pretendents var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Ja Pretendents izvēlēties iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, kas tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Personu apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

12. Iesniedzamie dokumenti (Iesniedzami norādītajā secībā).

- 12.1. Parakstīts un aizpildīts Pretendenta pieteikums (nolikuma pielikums Nr.2).
- 12.2. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka uz Pretendentu, neattiecas šī nolikuma 9.1.1. – 9.1.8.apakšpunktos norādītie Pretendentu izslēgšanas gadījumi.
- 12.3. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendents līdz iepirkuma līguma noslēgšanai būs reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
Personu apvienībai jāiesniedz apliecinājums, ka personu apvienība tiks reģistrēta Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, ja ar apvienību tāds tiks slēgts.
Apliecinājums nav jāiesniedz, ja Pretendents (t.sk. personu apvienība) ir jau reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 12.4. Iekšlietu ministrijas izsniegtu spēkā esošu speciālo atļauju (licence) fiziskās apsardzes un tehniskās apsardzes darbības veikšanai (apstiprināta kopija).
- 12.5. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendenta gada vidējais finanšu apgrozījums apsardzes jomā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2014.gads, 2015.gads, 2016.gads) ir vismaz 1 200 000.00 EUR (viens miljons divi simti tūkstoši *euro* un 00 centi) gadā, neskaitot PVN.
Pretendentiem, kuru darbības ilgums ir īsāks par trīs gadiem ir jāiesniedz apliecinājums, ka finanšu apgrozījums vidēji gadā par nostrādāto periodu ir vismaz 1 200 000.00 EUR (viens miljons divi simti tūkstoši *euro* un 00 centi) neskaitot pievienotās vērtības nodokli.
Ja Pretendents darbojas tirgū mazāk kā 1 (vienu) gadu, tam ir jāiesniedz apliecinājums, ka tā apgrozījums ir vismaz 1 200 000.00 EUR (viens miljons divi simti tūkstoši *euro* un 00 centi) neskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 12.6. ISO 9001:2008 sertifikāta apstiprinātu kopiju apsardzes pakalpojuma sniegšanas jomā.
- 12.7. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendents līdz iepirkuma līguma noslēgšanai iesniegs apliecinājumu, ka Pretendenta personāls, kas veiks apsardzi, atbilst šī nolikuma 11.8.punktā noteiktajām prasībām.

- 12.8. Apliecinājums, ka Pretendentam ir šī iepirkuma nolikuma 11.6.punktam atbilstoša pieredze industriālo un administratīvās nozīmes objektu fiziskās apsardzes pakalpojumu nodrošināšanā. Apliecinājumam jāpievieno apsargājamo objektu saraksts saskaņā ar šī nolikuma pielikumu Nr.5 par pēdējo 3 (trīs) gadu (2014.gads, 2015.gads, 2016.gads) laikā veiktajiem šim iepirkumam pēc rakstura un apjoma līdzīgi fiziskās apsardzes pakalpojumi.
- 12.9. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums par gatavību noslēgt civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu, atbilstoši nolikuma 11.3.punkta prasībām.
- 12.10. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendenta rīcībā būs vismaz 4 (četras) operatīvās grupas (mobilās grupas), kas ir izvietotas Liepājā un 20 (divdesmit) km attālumā no Liepājas, lai varētu reaģēt uz ārkārtas gadījumiem un izmaiņām aizsardzības līmeņos. Apliecinājumam jāpievieno nolikuma pielikums Nr.6.
- 12.11. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendenta operatīvās grupas (mobilās grupas) darbinieki tiks nodrošināti ar individuālas aizsardzības līdzekļiem, noteikta formāta un krāsas formas tērpos, kā arī visi autotransporta līdzekļi tiks nepārprotami trafaretī ar Pretendenta simboliku un aprīkoti ar bākugunīm.
- 12.12. Ja iepirkuma izpildē tiks piesaistīti apakšuzņēmēji, jāpievieno apakšuzņēmēju saraksts un apakšuzņēmēja apliecinājums (nolikuma Nr.7 pielikums), norādot, kādus darbu veidus tie veiks un % (procentuālo) attiecību no kopējā darbu apjoma līguma vērtības.
- 12.13. Pretendents iesniedz industriālās drošības sertifikāta (IDS) apstiprinātu kopiju.
- 12.14. Piedāvājuma nodrošinājuma apliecinājošs dokuments – kredītiestādes apstiprināts maksājuma uzdevums par piedāvājuma nodrošinājuma summas pārskaitīšanu vai kredītiestādes izsniegtas garantijas vai apdrošināšanas sabiedrības polises kopā ar maksājuma uzdevumu par prēmijas maksājuma samaksu kopija (oriģināli jāievieto piedāvājuma iepakojumā neiesietā veidā).
- 12.15. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad jāiesniedz vienošanās protokols, ko paraksta visas personu apvienības dalībniekus pārstāvošās personas, kuras tiesīgas pārstāvēt dalībnieku. Vienošanās protokolā jānorāda:
- ✓ Personu apvienības izveidošanas mērķis un darbības laiks;
 - ✓ vadošais dalībnieks un pilnvarotā persona, kura iepirkuma procedūras ietvaros tiesīga pārstāvēt personu apvienību, aizstāvēt tās intereses, personu apvienības vārdā parakstīt dokumentus, iesniegt piedāvājumu, parakstīt iepirkuma līgumu, ja personu apvienība uzvarēs iepirkuma procedūrā;
 - ✓ kādus darbu veidus un kādā apjomā (gan naudas izteiksmē, gan procentuāli) veiks katrs no personu apvienības dalībniekiem;
 - ✓ apstiprinājums, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā personu apvienības dalībnieki par iepirkuma līgumā noteikto pienākumu un saistību izpildi atbild solidāri.
- Vienošanās protokolam jāpievieno visu personu apvienības dalībnieku personu ar pārstāvības tiesībām parakstīta pilnvara par pilnvarotās personas nozīmēšanu.
- 12.16. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavota informācija (nolikuma pielikums Nr.4) par Objektu apsardzi atbilstoši tehniskai specifikācijai (nolikuma pielikums Nr.1).
- 12.17. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavota informācija (nolikuma pielikums Nr.8) par atzītās aizsardzības organizācijas veiktajām apmācībām, mācībām un treniņiem.
- 12.18. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavota informācija (nolikuma pielikums Nr.9) par spējām reaģēt uz Aizsardzības līmeņa izmaiņām.
- 12.19. Finanšu piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar nolikuma pielikumu Nr.3.

13. Piedāvājumu izvērtēšana.

- 13.1. Iesniegtie piedāvājumi tiks atvērti tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 13.2. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzī tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā. Ja pretendents vēlas piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē klātienē,

pretendentu pārstāvis savlaicīgi piesaka savu dalību sanāksmē, iepriekš piesakoties pie nolikuma 1.punktā norādītās kontaktpersonas.

- 13.3. Pretendentu piedāvājumi, kas iesniegti ārpus EIS e-konkursa apakšsistēmas, netiek vērtēti un neatvērti tiek nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.
- 13.4. Izskatot Pretendenta atlases dokumentus, Komisija pārbaudīs vai Pretendents un personas (t.sk. apakšuzņēmēji), uz kuru iespējām Pretendents balstās, neatbilst citiem Pretendentu izslēgšanas nosacījumiem un atlasīs Pretendentus, pārbaudot Pretendentu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām. Ja Komisija konstatēs, ka Pretendenta kvalifikācijas dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasīs, lai Pretendents vai kompetentā institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju.
- 13.5. Pretendentu piedāvājumi tiks noraidīti, ja Pretendenti vai personas (t.sk. apakšuzņēmēji), uz kuru iespējām Pretendents balstās:
 - a. nav iesnieguši dokumentus, kas apliecina neattiecināmību uz Pretendentu izslēgšanas nosacījumiem vai atbilst Pretendentu izslēgšanas nosacījumiem vai
 - b. nav iesnieguši Pretendenta kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, vai
 - c. ir snieguši nepatiesu informāciju kvalifikācijas novērtēšanai.
- 13.6. Komisija pārbaudīs atlasīto Pretendentu piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras dokumentu noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuri neatbildīs iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, tiks noraidīti.
- 13.7. Ņemot vērā Likuma 57.panta 3.daļas nosacījumus, no piedāvājumiem, kas atbildīs iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, Komisija izvēlēsies saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu – **piedāvājumu ar viszemāko cenu gadā.**
- 13.8. Vērtējot piedāvājumu, Komisija ņems vērā piedāvājumā norādīto iepirkuma kopējo cenu, neskaitot PVN. Komisija pārbaudīs Pretendentu finanšu piedāvājumus (tāmes) un nepieciešamības gadījumā labos konstatētās aritmētiskās kļūdas. Aritmētiskā kļūda ir kļūda, kas radusies aritmētisku darbību rezultātā (skaitot, reizinot, atņemot vai dalot). Gadījumā, ja pastāv iespēja dažādi pamatot un izskaidrot kļūdas finanšu piedāvājumā, tad šādas kļūdas nevar tikt labotas kā aritmētiskās kļūdas, un Pasūtītāja veiktās darbības attiecībā uz Pretendenta piedāvājuma saturu var traktēt kā nepamatotu piedāvājuma satura grozīšanu. Par konstatētajām aritmētiskajām kļūdām Komisija informēs Pretendentu, kura pieļautās kļūdas labotas.
- 13.9. Ja Komisija konstatēs, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas var tikt noraidīts. Ja Komisija Pretendenta piedāvājumu uzskatīs par nepamatoti lētu, Pasūtītājs pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasīs no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem, kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta piedāvājums tiks noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nevarēs norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.

14. Iepirkuma līgums.

- 14.1. Pasūtītājs pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu ar izraudzīto Pretendentu slēgs iepirkuma līgumu atbilstoši iepirkuma līguma projektam (nolikuma pielikums Nr.12).
- 14.2. Pasūtītājam ir tiesības noslēgt iepirkuma līgumu ar iepirkuma procedūras uzvarētāju nākamajā dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām. Līgums jānoslēdz 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas.

15. Pielikumi.

- ✓ Tehniskā specifikācija (pielikums Nr.1);

- ✓ Tehniskās apsardzes objekti un nepieciešamais pakalpojumu apjoms (pielikums Nr.1.1.);
- ✓ Fiziskās apsardzes un tās nodrošināšanai nepieciešamo pakalpojumu apjoms (pielikums Nr.1.2.);
- ✓ Apsardzes personāla un autotransporta noformējuma minimālās prasības (pielikums Nr.1.3.);
- ✓ Objektu plāni (pielikums Nr.1.4.);
- ✓ Pretendenta pieteikums (pielikums Nr.2);
- ✓ Finanšu piedāvājums (pielikums Nr.3);
- ✓ Iepirkuma Līguma izpildes darbu apraksts (pielikums Nr.4);
- ✓ Objektu saraksts (pielikums Nr.5);
- ✓ Esošo vai plānoto operatīvo grupu saraksts (pielikums Nr.6);
- ✓ Apakšuzņēmēju saraksta un apakšuzņēmēja apliecinājuma veidlapa (pielikums Nr.7);
- ✓ Apliecinājums par AAO (atzītās aizsardzības organizācijas) veiktajām apmācībām, mācībām un treniņiem (pielikums Nr.8);
- ✓ Apliecinājums par reaģēšanu uz Aizsardzības līmeņu izmaiņām (pielikums Nr.9);
- ✓ Konfidencialitātes apliecinājums (pielikums Nr.10);
- ✓ Līguma izpildes garantijas veidne (pielikums Nr.11);
- ✓ Iepirkuma līguma projekts (pielikums Nr.12).

NOLIKUMA PIELIKUMI

Tehniskā specifikācija

Vispārīgās prasības

1. Pakalpojums ir jāsniedz atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasībām, t.sk., Apsardzes darbības likumam. Pakalpojumu sniedzējam ir jābūt saņēmušam trešās kategorijas industriālās drošības sertifikātu.
2. Apsardzes pakalpojuma sniegšanai izmantojamajiem resursiem – speciālajiem līdzekļiem, šaujamieročiem, radiosakaru līdzekļiem jāatbilst Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
3. Apsardzes darbinieku maiņa nevar pārsniegt 12 stundas.
4. Jānodrošina Liepājas speciālās ekonomiskās zonas (turpmāk LSEZ) objektu diennakts apsardze, caurlaižu režīma kontrole, apsardzes un ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmu, video novērošanas sistēmas, pieejas kontroles un citu apsardzē izmantojamo drošības sistēmu uzraudzība un kontrole saskaņā ar noteiktā objekta instrukciju, LSEZ Caurlaižu režīma noteikumiem u.c. normatīvajiem dokumentiem.
5. Nepieciešamības gadījumā 24 (divdesmit četru) stundu laikā jāspēj nodrošināt LSEZ objektus ar papildus fiziskās apsardzes darbiniekiem.
6. Jānodrošina visu LSEZ objektu drošības prasību ievērošanu, t.sk., ugunsdrošības un darba drošības prasības.
7. Pretendenta fiziskās apsardzes darbiniekiem ugunsgrēka gadījumā, saskaņā ar objekta instrukcijā noteikto, jāspēj uzņemties ugunsgrēka likvidēšanas darbu vadība līdz Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta apakšvienību ierašanās brīdim. Jāveic darbības, kas mazinātu iespējamās ugunsgrēka sekas.
8. Pretendentam par saviem līdzekļiem jānodrošina trauksmes pogu uzstādīšana LSEZ objektos. Trauksmes gadījumā Pretendentam jāspēj nodrošināt ar 4 (četrām) mobilās grupas ekipāžām, ne mazāk kā četru apsardzes darbinieku sastāvā, ierašanās jebkurā no Tehniskās specifikācijas Pielikumā Nr.1. minētajiem objektiem ne vēlāk kā 10 (desmit) minūšu laikā.
9. Mobilās grupas ekipāžām (operatīvajām grupām) ir jābūt vizuāli identificējamām (marķētas ar Pretendenta logotipiem) un aprīkotām ar bākugunīm.
10. Pretendentam par saviem līdzekļiem jāveic apgaitas kontroles sistēmas (Active Guard vai ekvivalentas) uzstādīšana un apkalpošana LSEZ objektos, nodrošinot sistēmas nepārtrauktu un atbilstošu darbību. Pretendentam 2 (divu) stundu laikā jānodrošina bojāto iekārtu (zižļu), apgaitas kontroles punktu nomaiņa, jāveic citas darbības apgaitas kontroles sistēmas darbības atjaunošanai. Jānodrošina 5 (pieciem) LSEZ objektiem piekļuve apgaitas kontroles sistēmas datu bāzei.
11. Katru dienu līdz plkst. 10:00 jāiesniedz atskaite par iepriekšējo dienu atbilstoši (Active Guard vai ekvivalentas) izmantotais apgaitas kontroles sistēmai un sniegt atskaiti par visiem notikumiem objektos un apsardzes darbinieku rīcību uz notikumiem.
12. Pretendentam jābūt savam kontroles dienestam, kuram jānodrošina katra Tehniskās specifikācijas Pielikumā Nr.1 uzskaitītā objekta apsardzes darbinieku pārbaudes un sniegto pakalpojumu kontrole, tajā skaitā arī ārpus noteiktā darba laika, brīvdienās un svētku dienās un ne retāk kā 5 (piecas) reizes mēnesī. Kontroles dienesta darbinieka rīcībā jābūt alkometram.
13. Pretendentam jābūt nodrošinātam ar radiosakaru tīklu. LSEZ objektu apsardzes darbiniekiem jābūt ekipētiem ar rācijām. Pretendentam jānodrošina objekti ar stacionāro rāciju un papildus divām rezerves rācijām, komplektā ar rezerves akumulatoriem un akumulatoru lādētājiem. Stacionāro rāciju uzstādīšana un darbība jānodrošina par Pretendenta līdzekļiem. Pretendentam 12 (divpadsmit) stundu laikā jānodrošina bojāto rāciju, to akumulatoru nomaiņa.
14. Pretendentam jānodrošina katra objekta apsardzes dežūrdaļa ar mobilo telefonu.

15. LSEZ objektos apsardzes darbinieki (objektu drošības jautājumos) pakļaujas LSEZ atbildīgajām personām par drošību.
16. Pretendents bez LSEZ atbildīgo personu piekrišanas nedrīkst mainīt apsardzes personālu, kuri veic LSEZ objektu apsardzi, kā arī posteņu skaitu, to darba laiku, izvietojumu un apsardzes darbinieku skaitu tajos.
17. Pretendentam pēc LSEZ pieprasījuma jāsniedz informācija par LSEZ objektos nodarbināto apsardzes darbinieku kvalifikāciju, pieredzi, izglītību.
18. Pretendentam jāuzrāda apsardzes darbinieku atlases metodika un kritēriji. Pretendenta darbiniekiem, kuri nodrošina LSEZ objektu apsardzi, jābūt iesaistītiem regulārā treniņu un apmācību procesā.
19. Pretendentam visi fiziskās apsardzes objekti jānodrošina ar trauksmes pogām.
20. Pretendentam ne retāk kā vienu reizi gadā jāizstrādā apmācība programma, kas atbilsts VAS "Latvijas jūras administrācijas" prasībām ostas aizsardzības personālam.
21. Pretendentam ne retāk kā četras reizes gadā jāiesniedz apsardzes darbinieku apmācību programma, norādot:
 - 21.1. tuvcīņas un fiziskās sagatavotības iemaņu pārbaužu periodiskumu un izpildāmos normatīvus;
 - 21.2. teorētisko zināšanu atestāciju periodiskumu un saturu;
 - 21.3. praktisko apmācību periodiskumu un saturu - ugunsgrēka gadījumā, sprādzienbīstami priekšmeti draudu gadījumā, aizdomīgu sūtījumu saņemšanas gadījumā, gadījumos, ja ir izteikti draudi apsargājamo objektu vai personāla drošībai, ķīlnieku krīzes gadījumā.

Pretendentam jānodrošina iespēja LSEZ atbildīgajam pārstāvim to kontrolēt, kā arī 1 (vienu) reizi mēnesī jāiesniedz LSEZ objektu atbildīgajam pārstāvim atskaite – grafiks par katrā objektā nodarbināto apsardzes darbinieku treniņu un apmācību procesu un to rezultātiem.
22. Pretendentam jānodrošina objektā nodarbināto un mobilo norīkojumu apsardzes darbinieku piedalīšanos LSEZ rīkotajās apmācībās ugunsgrēka gadījumā, sprādzienbīstamu priekšmetu draudu gadījumā, aizdomīgu sūtījumu saņemšanas gadījumā, gadījumos, ja ir izteikti draudi apsargājamo objektu vai personāla drošībai, ķīlnieku krīzes gadījumā, dabas stihiju gadījumos.
23. Pretendentam līdz katra mēneša 25.datumam jāiesniedz nākošā mēneša apsardzes darbinieku darba grafiki.
24. Pretendentam jānodrošina apsardzes darbinieku darba režīma atbilstība darba normatīvajiem aktiem.
25. Pretendentam ir Apsardzes vadības centrs ar centrālo apsardzes pulti un tās aprīkojumu.
26. Pretendentam jānodrošina apsardzes darbinieki ar individuālo ekipējumu (roku dzelzi, gāzes baloniņš, steks, lukturis, elpceļu aizsargmaska).
27. Pretendentam jānodrošina darbinieks ar atbilstošām zināšanām par Ostu un Ostu aizsardzību, lai jebkurā diennakts laikā varētu nodrošināt Aizsardzības deklarācijas sastādīšanu.
28. Pretendentam jānodrošina apsardzes darbinieki ar vienāda stila un krāsas vasaras un ziemas formas tērpiem ar Pretendenta un LSEZ identifikācijas simbola uzšuvēm (emblēmām). Katra LSEZ objekta apsardzes maiņas darbiniekiem, jābūt nodrošinātiem ar atstarojošajām vestēm un aizsargķiverēm.
29. Pretendentam darba dienās no plkst. 07.30 līdz plkst. 17.30 jānodrošina LSEZ objektos - Biroja ēka, Fēniksa iela 4 un Ostas Kapteiņa dienests, Vecā ostmala 54, Liepājā, apsardzes darbinieki ar vienāda stila un krāsas krekliem, tumšas krāsas uzvalkiem, apaviem, darbinieces ar lietišķā stila apģērbu. Uzvalks ir jāmaina ik gadu vai biežāk pēc Pasūtītāja pieprasījuma.
30. Pretendenta apsardzes darbiniekiem jāatbilst šādiem nosacījumiem:
 - 30.1. jābūt nodarbinātā apliecībai, derīgam apsardzes sertifikātam atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
 - 30.2. jāprot sniegt pirmo palīdzību, jāuzrāda apliecība par pirmās palīdzības kursu apgūšanu saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;
 - 30.3. apsardzes darbiniekiem, kuri objektos veiks patruļas ar autotransportu, jābūt autovadītāja apliecībai un glābēja sertifikātam;

- 30.4. nepieciešamas datora lietošanas prasmes - jāizraksta viesu kartes, jāapstrādā caurlaides, jāreģistrē autotransports un pavadzīmes. Jāprot strādāt ar *MS Word*, *MS Excel*, Liepājas ostas kravu reģistrs, Liepājas ostas aizsardzības notiku elektroniskais žurnāls un programmnodrošinājuma *SKLOIS* datu bāzēm. LSEZ objektu visi apsardzes posteņi ir aprīkoti ar elektronisko caurlaižu pieteikšanas un reģistrēšanas sistēmu;
- 30.5. jāpārzina videonovērošanas, pieejas kontroles, apsardzes un ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes ugunsdzēsības signalizācijas sistēmu, kā arī apziņošanas sistēmu darbības principi. Jāprot strādāt ar drošības sistēmām;
- 30.6. jāprot veikt pasākumus sprādzienbīstamu priekšmetu draudu gadījumā, kā arī veikt evakuācijas pasākumus;
- 30.7. jāprot veikt pasākumus ugunsgrēka gadījumā, kā arī pielietot ugunsdzēsības līdzekļus un inventāru;
- 30.8. jāprot veikt pasākumus aizdomīgu sūtījumu un zvanu saņemšanas gadījumā;
- 30.9. jābūt apguvušiem likumdošanas pamatus saistībā ar apsardzes darbību un saskaņā ar apsardzes sertifikāta iegūšanai nepieciešamo apjomu, kas noteikts normatīvajos aktos;
- 30.10. pēc LSEZ norādījuma un saskaņota grafika, jānoklausās LSEZ Darba aizsardzības un Ugunsdrošības instruktāžas;
- 30.11. jābūt izgājušiem apmācību programmai atbilstoši ISPS kodeksam, kas ir saskaņota ar VAS "Latvijas Jūras administrāciju";
- 30.12. jābūt iemaņām darbā ar video novērošanas sistēmām, piekļūšanas kontroles sistēmām, apsardzes sistēmām un ugunsdrošības sistēmām;
- 30.13. jābūt iemaņām sprādzienbīstamu priekšmetu atpazīšanā un daļējā neitralizācijā (apmācības, kursi);
- 30.14. jābūt zināšanām un praktiski apmācītam par ostas aizsardzību (apmācības, kursi);
- 30.15. jābūt iemaņām daļējās un pilnīgās evakuācijas veikšanā (apmācības, kursi);
- 30.16. jābūt iemaņām tuvcīņā (treniņu programmas);
- 30.17. jābūt iemaņām ugunsdrošībā, elektrodrošībā un darba drošībā;
- 30.18. jābūt labām komunikācijas spējām un pieredzei darbā ar klientiem, saskarsmē ar Objekta darbiniekiem un apmeklētājiem Apsardzes darbiniekiem jābūt pieklājīgiem un korektiem;
- 30.19. jābūt vismaz B līmeņa 2.pakāpes latviešu un vismaz B2 līmeņa mutvārdu krievu valodas zināšanām, bet patrulējošam personālam arī B2 līmeņa mutvārdu angļu valodas zināšanām;
- 30.20. jābūt sertificētiem par minimālajām prasībām cilvēku glābšanā uz ūdens (patruļai).

Tehniskās apsardzes objekti un nepieciešamais pakalpojuma apjoms

- 1. Fēniksa iela 4, Liepāja;**
- 2. Vecā ostmala 54, Liepāja;**
- 3. Sliežu iela 7, Liepāja;**
- 4. Liepājas Bāka, Liepāja;**
- 5. Ziemeļu Radars, Liepāja;**
- 6. Dienvidu Radars, Liepāja;**
- 7. Ziemeļu Vadlīnija, Liepāja;**
- 8. Bernātu Bāka, Bernāti.**

Vispārīgās prasības:

1. Pretendentam, lai nodrošinātu nepārtrauktu Objektu uzraudzību, veicot tehnisko apsardzi, jānodrošina vismaz divu veidu paralēli darbojošies apsardzes signāla pārraides kanāli.
2. Pretendentam jānodrošina no Objektu signalizācijas sistēmas saņemto signālu pulsts izdruka, GPS izdruka par mobilās grupas (operatīvās grupas) ierašanās laikiem un reaģēšanas maršrutu, telefonu sarunu ieraksti, un nepieciešamības gadījumā jānosūta pasūtītājam.
3. Tehniskās apsardzes sakaru iekārtu uzstādīšanas, programmēšanas, kā arī darbības un atbilstības pārbaudi Pretendents veic par saviem līdzekļiem. Sakaru ierīcei ir jānodrošina sistēmas nepārtrauktība.
4. Objekti ir jāapseko vismaz vienreiz nedēļā, lai novērstu jebkādas tehniskās problēmas, mēneša beigās Pretendents Pasūtītājam iesniedz pārskatu par veiktajām pārbaudēm un konstatētajiem trūkumiem.
5. Jebkurš trūkums ir jāspēj novērst vismaz vienas stundas laikā.
6. Tehniskā atbalsta grupai ir jābūt pieejamai 24 h septiņas dienas nedēļā .
7. Pretendentam Objektos ir jāierodas 7 minūšu laikā.

Fiziskās apsardzes un tās nodrošināšanai nepieciešamo pakalpojumu apjoms

Liepājas ostas patruļa (Objekts Nr.1)	
1. Apsardzes posteņi	
Darba laiks	Skaitis
visu diennakti	1
dienas - tikai darba dienās	0
2. Apsardzes nodrošināšanai nepieciešamie pakalpojumi	
Pakalpojums	Apraksts
Objekta autotransports*	vidējais nobraukums ~ 6000 km mēnesī
Apgaitas kontroles sistēma	līdz 28 nolasītājiem
Kontroles procedūra	5 reizes mēnesī ārpus noteiktā darba laika
Operatīvā reaģēšana objekta teritorijā	līdz 10 minūtēm
Apsardzes personāla apmācības, treniņu process	regulāri, atskaites vienu reizi mēnesī
Sakaru līdzekļi	mobila telefons
3. Papildus personāls vai funkcijas mainoties Aizsardzības līmeņiem	
2. Aizsardzības līmenis	Nepārtraukta patrulēšana
3. Aizsardzības līmenis	Nepārtraukta patrulēšana

Autotransporta specifika – SUV klases ar 5 durvīm, kas aprīkota ar videonovērošanas sistēmu vismaz 4 virzienos un ar attālinātu pieslēgšanās iespējamību.

Autotransports nevar būt vecāks par 3 gadiem.

Vienotā režīma teritorija (Objekts Nr.2)	
1. Apsardzes posteņi	
Darba laiks	Skaitis
visu diennakti	9
dienas - tikai darba dienās	0
2. Apsardzes nodrošināšanai nepieciešamie pakalpojumi	
Pakalpojums	Apraksts
Objekta autotransports*	vidējais nobraukums ~ 6000 km mēnesī
Apgaitas kontroles sistēma	līdz 25 nolasītājiem
Kontroles procedūra	5 reizes mēnesī ārpus noteiktā darba laika
Operatīvā reaģēšana objekta teritorijā	līdz 5 minūtēm
Apsardzes personāla apmācības, treniņu process	regulāri, katru mēnesi iesniegt atskaiti
Sakaru līdzekļi	mobila telefons
3. Papildus personāls vai funkcijas mainoties Aizsardzības līmeņiem	
2. Aizsardzības līmenis	4 apsardzes darbinieki un nepārtraukta patrulēšana
3. Aizsardzības līmenis	8 apsardzes darbinieki un nepārtraukta patrulēšana

Autotransporta specifika – SUV klases ar 5 durvīm, kas aprīkota ar videonovērošanas sistēmu vismaz 4 virzienos un ar attālinātu pieslēgšanās iespējamību.

Autotransports nevar būt vecāks par 3 gadiem.

Attīrīšanas iekārtas, piestātne Nr.27 (Objekts Nr.3)	
1. Apsardzes posteņi	

Darba laiks	Skaitis
visu diennakti	1
dienas - tikai darba dienās	0
2. Apsardzes nodrošināšanai nepieciešamie pakalpojumi	
Pakalpojums	Apraksts
Apgaitas kontroles sistēma	līdz 10 nolasītājiem
Kontroles procedūra	5 reizes mēnesī ārpus noteiktā darba laika
Apsardzes personāla apmācības, treniņu process	regulāri, katru mēnesi iesniegt atskaiti
Sakaru līdzekļi	mobila telefons
3. Papildus personāls vai funkcijas mainoties Aizsardzības līmeņiem	
2. Aizsardzības līmenis	1 apsardzes darbinieks
3. Aizsardzības līmenis	2 apsardzes darbinieki

Ostas Kapteiņa dienests (Objekts Nr.4)	
1. Apsardzes posteņi	
Darba laiks	Skaitis
visu diennakti	0
07:30 – 17:30	1
2. Apsardzes nodrošināšanai nepieciešamie pakalpojumi	
Pakalpojums	Apraksts
Apgaitas kontroles sistēma	līdz 10 nolasītājiem
Kontroles procedūra	5 reizes mēnesī ārpus noteiktā darba laika
Apsardzes personāla apmācības, treniņu process	regulāri, katru mēnesi iesniegt atskaiti
Sakaru līdzekļi	mobila telefons
3. Papildus personāls vai funkcijas mainoties Aizsardzības līmeņiem	
2. Aizsardzības līmenis	1 apsardzes darbinieks
3. Aizsardzības līmenis	2 apsardzes darbinieki

Pārvaldes biroja ēka (Objekts Nr.5)	
1. Apsardzes posteņi	
Darba laiks	Skaitis
visu diennakti	0
07:30 – 17:30	1
2. Apsardzes nodrošināšanai nepieciešamie pakalpojumi	
Pakalpojums	Apraksts
Apgaitas kontroles sistēma	līdz 10 nolasītājiem
Kontroles procedūra	5 reizes mēnesī ārpus noteiktā darba laika
Apsardzes personāla apmācības, treniņu process	regulāri, katru mēnesi iesniegt atskaiti
Sakaru līdzekļi	mobila telefons
3. Papildus personāls vai funkcijas mainoties Aizsardzības līmeņiem	
2. Aizsardzības līmenis	1 apsardzes darbinieks
3. Aizsardzības līmenis	2 apsardzes darbinieki

Objektu apsardzi veic apsardzes personāls formas tērpos, kāds norādīts Pielikumā Nr.1.3. un patrulēšanu veic autotransportā, kurš noformēts kā Pielikumā Nr.1.4.

Apsardzes personāla noformējuma minimālās prasības

OSTAS APSARDZES JAKAS UN VESTES VIZUĀLAIS MAKETS



APRAKSTS UN IZVIETOJUMS

Burtu fonts: Tekstam "OSTAS APSARDZE" tiek izmantots Arial Bold. Teksts tiek izvietots uz jakas aizmugurējās daļas.

Liepājas SEZ un Ostas logo izvietojums: Abi logo izmēri un precīzs izvietojums ir jānovērtē uz jakas dabā, jo ne vienmēr var uzspiest vai uzšūt attiecīgo logo kā ir uztaisīts maketā. LSEZ logo izšūt (transparentā) vai nodrukāt logo uz balta fona un uzspiest.

Autotransporta noformējuma minimālās prasības

AUTO APSARDZES AUTOMAŠĪNAS VIZUĀLAIS MAKETS



APRAKSTS UN IZVIETOJUMS

Burtu fonts: Tekstam "OSTAS APSARDZE" tiek izmantots Arial Bold. Teksts tiek izvietots uz automašīnas priekšējā kapota, aizmugures un sāniem (izvietojums atkarīgs no automašīnu markas).

Liepājas SEZ un Ostas logo izvietojums: Abi logo tiek izvietoti uz automašīnu aizmugurējām durvīm un sāniem (priekšējiem vai aizmugurējiem spāniem, kas atkarīgs no automašīnu markas un brīvā laukuma, kur izvietot abus logo).

Objektu plāni

Objekta plāni ir saņemami iesniedzot ar elektronisko parakstu apstiprināts nolikuma Nr.10 aizpildīts Konfidencialitātes apliecinājums un elektroniskie iesūtīts uz nolikuma 1.punktā norādītās kontaktpersonas e-pastu.

2017.gada ____.

Liepājas speciālās ekonomiskās
zonas pārvaldei
Fēniksa ielā 4, Liepājā
LV-3401

Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā

Iesniedzot šo pieteikumu Pretendenta vārdā piesaku dalību iepirkuma procedūrā “Apsardzes pakalpojumu sniegšanu Liepājas SEZ pārvaldes objektos”, iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2017/14/K.

Pretendenta nosaukums _____

Reģistrācijas Nr. _____

Banka _____

Bankas konts _____

Juridiskā adrese _____

Kontaktpersona _____

/uzvārds, ieņemamais amats, tālruna numurs, faksa numurs ,e-pasta adrese/

- ✓ Ar šo apliecinām, ka pilnībā esam iepazinušies ar visiem iepirkuma procedūras dokumentiem un to prasībām, Pasūtītāja sniegto informāciju, saprotam šo dokumentu prasības, atzīstam tās par pamatotām, tiesiskām un saistošām mums, ja vēlamies piedalīties iepirkuma procedūrā, pretenziju nav.
- ✓ Iesniedzot šo pieteikumu, apzināties un pilnībā uzņemas visus riskus un atbildību iesniegtā piedāvājuma sakarā.
- ✓ Apliecinām, ka Pretendentam ir pienācīga rīcībspēja un tiesībspēja, lai slēgtu iepirkuma līgumu atbilstoši šīs iepirkuma procedūras dokumentu prasībām, ka piedāvājums sagatavots atbilstoši šīs iepirkuma procedūras dokumentu prasībām.
- ✓ Apņemasies iepirkumā “Apsardzes pakalpojumu sniegšanu Liepājas SEZ pārvaldes objektos” paredzētos apsardzes pakalpojumus veikt par:

Piedāvājuma cena gadā, (bez PVN) _____ EUR

Piedāvājuma cena mēnesī, (bez PVN) _____ EUR

- ✓ Apliecinām, ka finanšu piedāvājums sagatavots un iesniegts atbilstoši Iepirkuma dokumentu prasībām, ka līgumcena iekļautas visas izmaksas, kas ir saistītas ar normatīvo aktu prasībām, lai nodrošinātu objektu apsardzi atbilstoši nolikuma Nr.1 pielikuma prasībām.
- ✓ Apliecinām, ka iesniegtās ziņas ir pilnīgas un patiesas.
- ✓ Šis Pretendenta pieteikums ir mūsu piedāvājuma sastāvdaļa.
- ✓ Piedāvājuma un piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņš ir 120 kalendārās dienas pēc piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņa, bet ne ilgāk kā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

/personas ar pārstāvības tiesībām vārds, uzvārds, paraksts, ieņemamais amats

2017.gada ____.

Liepājas speciālās ekonomiskās
zonas pārvaldei
Fēniksa ielā 4, Liepājā
LV-3401

Pretendenta nosaukums _____

Reģistrācijas Nr. _____

Juridiskā adrese _____

Kontaktpersona _____

/uzvārds, ieņemamais amats, tālruna numurs, faksa numurs ,e-pasta adrese/

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Objekti*	Piedāvājuma cena mēnesī, EUR (bez PVN)	Piedāvājuma cena gadā, EUR (bez PVN)
FIZISKĀS APSARDZES OBJEKTI		
Objekts Nr. 1. Liepājas ostas teritorijas patrulēšanas pakalpojumu sniegšana un ostas aizsardzības uzturēšana		
Objekts Nr. 2. Vienotā režīma teritorija		
Objekts Nr.3. Attīrīšanas iekārtas Pulvera ielā, Liepājā Ostas piestātne Nr.27		
Objekts Nr. 4. Ostas kapteiņa dienests, Vecā Ostmala 59		
Objekts Nr.5. Pārvaldes biroja ēka, Fēniksa iela 4, Liepāja		
TEHNISKĀS APSARDZES OBJEKTI		
Tehniskās apsardzes objekts Nr.1 Fēniksa iela 4, Liepāja		
Tehniskās apsardzes objekts Nr.2 Vecā ostmala 54, Liepāja		
Tehniskās apsardzes objekts Nr.3 Sliežu iela 7, Liepāja		
Tehniskās apsardzes objekts Nr.4 Liepājas bāka, Liepāja		
Tehniskās apsardzes objekts Nr.5 Ziemeļu radars, Liepāja		
Tehniskās apsardzes objekts Nr.6 Dienvidu radars, Liepāja		
Tehniskās apsardzes objekts Nr.7 Ziemeļu vadlīnija, Liepāja		
Tehniskās apsardzes objekts Nr.8 Bernātu Bāka, Bernāti		
KOPĀ:		

*Katra objekta tehniskās prasības ir norādītas Nolikuma pielikumā Nr.1

Objekts ***	Piedāvājuma cena mēnesī, EUR (bez PVN)	Piedāvājuma cena gadā, EUR (bez PVN)
Objekta autotransports		
Autotransporta uzturēšanas izmaksas un degviela		

Apgaitas kontroles sistēmas uzturēšana		
Kontroles procedūra un operatīvā reagēšana		
Apsardzes personāla apmācība		
Sakaru līdzekļi		
Formastērps un ekipējums		
Tehniskā apsardze		
Tehniskās apkopes		
Apdrošināšana		
Citas izmaksas**		
Apsardzes darbinieku darba samaksa		
KOPĀ:		

*** Uzrādot citas izmaksas tās ir jāatšifrē.*

**** Tabula jā sagatavo par katru objektu atsevišķi*

Sagatavoja _____ (vārds, uzvārds, amats)

Iepirkuma Līguma izpildes darbu apraksts

Nr.	Objekts	Darba apraksts. Ar kādiem fiziskiem, tehniskiem un cilvēku resursiem un kādā veidā tiks nodrošināts objekta apsardze, lai atbilstu pielikuma Nr.1 specifikācijai (piem.: autotransporta marka, modelis, degvielas veidu u.c.)	Darba grafiks	Personāla kopējais skaits
FIZISKĀS APSARDZES OBJEKTI				
1	Objekts Nr. 1. Liepājas ostas teritorijas patrulēšanas pakalpojumu sniegšana un ostas aizsardzības uzturēšana			
2	Objekts Nr. 2. Vienotā režīma teritorija			
3	Objekts Nr.3. Attīrīšanas iekārtas Pulvera ielā, Liepājā Ostas piestātne Nr.27			
4	Objekts Nr. 4. Ostas kapteiņa dienests, Vecā Ostmala 59			
5	Objekts Nr.5. Pārvaldes biroja ēka, Fēniksa iela 4, Liepāja			
TEHNISKĀS APSARDZES OBJEKTI				
6	Tehniskās apsardzes objekts Nr.1 Fēniksa iela 4, Liepāja			
7	Tehniskās apsardzes objekts Nr.2 Vecā ostmala 54, Liepāja			
8	Tehniskās apsardzes objekts Nr.3 Sliežu iela 7, Liepāja			
9	Tehniskās apsardzes objekts Nr.4 Liepājas bāka, Liepāja			
10	Tehniskās apsardzes objekts Nr.5 Ziemeļu radars, Liepāja			
11	Tehniskās apsardzes objekts Nr.6 Dienvidu radars, Liepāja			

12	Tehniskās apsardzes objekts Nr.7 Ziemeļu vadlīnija, Liepāja			
13	Tehniskās apsardzes objekts Nr.8 Bernātu Bāka, Bernāti			

Objektu saraksts

Nr.	Objekta nosaukums	Posteņu skaits	Caurlaižu kontroles punktu skaits	Platība	Īss apraksts un kontaktpersona
1.					
2.					
3.					

Sagatavoja _____ (vārds, uzvārds, amats)

Esošo vai plānoto operatīvo grupu saraksts

Nr. p. k.	Operatīvās grupas atrašanās vieta (adrese)	Operatīvās grupas atrašanās attālums no Liepājas centra (kilometros)	Darba grafiks	Darbinieku skaits vienā maiņā.
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Sagatavoja _____ (vārds, uzvārds, amats)

Apakšuzņēmēju saraksts

Nr. p. k.	Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, kontaktpersonas vārds un uzvārds, tālruna numurs	Apakšuzņēmējam nododamo darbu īss apraksts	Apakšuzņēmējam nododamo darbu apjoms EUR (neskaitot PVN)	Apakšuzņēmējam nododamo darbu apjoms %

Sagatavoja _____ (vārds, uzvārds, amats)

Apakšuzņēmēja apliecinājums

Ar šo <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese> apliecinām, ka esam informēti par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese>, iesniegs piedāvājumu Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90000329402, juridiskā adrese Fēniksa iela 4, Liepāja, organizētajā iepirkuma procedūrā “Fiziskās apsardzes pakalpojumu sniegšanu LSEZ pārvaldes Ostas teritorijā”, iepirkuma identifikācijas Nr. LSEZ2017/____/____, ietvaros un gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

- veikt šādus darbus: <īss veicamo darbu apraksts, atbilstoši apakšuzņēmējam nododamo darbu sarakstā norādītajam>;
- nodot Pretendenta rīcībā sekojošus resursus: <īss Pretendentam nododamo resursu, darbaspēka, tehnisko un finanšu resursu apraksts>.

(personas ar pārstāvības tiesībām paraksts, vārds, uzvārds, status)

**Apliecinājums par AAO (atzītās aizsardzības organizācijas) veiktajām
apmācībām, mācībām un treniņiem**

Nr. p. k.	Gads/mēnesis/datums	Kam veikts (uzņēmums/iestāde) un kontaktpersona	Kāda veida mācības	Īss mācību apraksts. Pievienojot apmācību, mācību vai treniņu plānu un minēt iesaistītos speciālistus un iestādes
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Sagatavoja _____ (vārds, uzvārds, amats)

Apliecinājums par reaģēšanu uz Aizsardzības līmeņu izmaiņām

Aizsardzības līmenis	Laiks resursu piesaistei (minūtes)	Īss apraksts par resursu piesaisti, no kurienes tiks piesaistīts un kādā apjomā
2.		
3.		

Sagatavoja _____ (vārds, uzvārds, amats)

Konfidencialitātes apliecinājums

(pretendents nosaukums)

(vien.reg.Nr.)

(adrese)

(kontakttālrunis, e-pasts)

personā,

Apliecina, ka “Apsardzes pakalpojumu sniegšanu Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes objektos” (id.nr. LSEZ2017/14/K) nolikuma 3.2.punktā noteiktajā kārtībā saņemto informāciju izmantos tikai piedāvājuma sagatavošanai, un apliecina, ka saņemtā informācija netiks izmantota citiem mērķiem.

Lūdzam nosūtīt objektu plānus.

2017.gada ____.

(paraksts)

Līguma “Līguma nosaukums” izpildes garantija

Līguma “<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>) izpildes garantija

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>. <mēnesis>

Mēs, <Bankas/ bankas filiāles/ ārvalsts bankas filiāles vai apdrošināšanas sabiedrības/ārvalstu apdrošināšanas filiāles nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemamies <5> darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka

<Izpildītāja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

(turpmāk – Izpildītājs)

nav izpildījis no <gads>. gada <datums>.<mēnesis> noslēgto līgumu “<Līguma nosaukums>” Nr. <līguma numurs> (turpmāks – Līgums) izrietošas saistības, norādot ko Izpildītājs nav izpildījis,

saņemšanas dienas, < neprasot Pasūtītājam pamatot savu pieprasījumu>, izmaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto summu vai summas, kas kopumā nepārsniedz <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> *euro*), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto norēķina kontu.

Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā Garantijas beigu datumā - <gads>. gada <datums>. <mēnesis>¹ .

Pieprasījumu parakstījušas personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušas personas parakstu apliecina banka.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām Nr.758 (“The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

¹ Pakalpojuma sniegšanas termiņš.

IEPIRKUMA LĪGUMS

Nr. _____

2017.gada ____., _____,
Liepāja

<nosaukums>, (turpmāk – Izpildītājs) <reģ.Nr.>, <amats> <vārds, uzvārds> personā, kurš darbojas uz statūtu pamata, no vienas puses,

un

Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvalde (turpmāk – Pasūtītājs), pārvaldnieka Jāņa Lapiņa personā, kurš rīkojas pamatojoties uz iepirkuma “Apsardzes pakalpojumu sniegšanu Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes objektos” procedūras (iepirkuma procedūras identifikācija Nr.LSEZ2017/14/K) rezultātiem un Liepājas speciālās ekonomiskās zonas valdes 2017.gada ____., _____ lēmumu Nr. _____ “Par līguma “Apsardzes pakalpojumu sniegšanu Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes objektos”, no otras puses, noslēdz līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. Līguma priekšmets.

1.1. Apsardzes pakalpojumu sniegšana saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (nolikuma pielikums Nr.1).

2. Lietotie termini.

2.1. Objekts – Pasūtītāja tiesiskā valdījumā esoša teritorija, kas nodota Izpildītāja apsardzē saskaņā ar Līguma noteikumiem un atrodas Liepājas speciālajā ekonomiskajā zonā.

2.2. Objektā esošais īpašums – Pasūtītāja īpašumā vai tiesiskā valdījumā esošas lietas un priekšmeti, kas atrodas Objektā un ir nodoti Izpildītāja apsardzē saskaņā ar Līguma noteikumiem.

2.3. Trešā persona – jebkura persona, kuras atrašanos Objektā nav sankcionējis Pasūtītājs (kontaktpersona).

2.4. Apdraudējums – jebkurš Objekta vai tajā esošā īpašuma apdraudējums izņemot nepārvaramu varu.

2.5. Pasūtītāja kontaktpersona – persona, ko Pasūtītājs pilnvarojis risināt jebkuru jautājumu, kas izriet no Līguma tā pielikumiem un tieši attiecas uz Objektu un tajā esošā īpašuma apsardzes organizēšanu.

2.6. Trauksmes situācija Objektā – Objekta apdraudējums, kas, kā sekas, var izraisīt zaudējumus Pasūtītājam.

2.7. Patruļēšana – Objekta vai tā daļu periodiska apmeklēšana un apsekošana, lai vizuāli konstatētu vai Objektā nav trauksmes situācija.

2.8. Apmācības ISPS kodeksa ietvaros: Izpildītājs apņemas sniegt apmācības Pasūtītājam un tā darbiniekiem, kā arī piedalīties Pasūtītāja organizētās apmācībās saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem.

3. Izpildītāja pienākumi.

3.1. Pirms Objekta fiziskās apsardzes uzsākšanas:

3.1.1. Iepazīties ar Pasūtītāja sniegto informāciju par:

- Objektu un tajā esošo īpašumu;
 - Objekta iekšējās kārtības noteikumiem;
 - Telpu izvietojumu, ugunsdzēsības līdzekļu atrašanās vietām, energoapgādes shēmu, evakuācijas plānu;
 - Darba laika režīmu Objektā;
 - Objektā esošajām apsardzes sistēmām, tehniskajiem līdzekļiem;
 - Remonta darbiem Objektā, ja tādi tiek veikti;
 - Pasūtītāja norādījumiem par Objekta fiziskās apsardzes organizēšanu.
- 3.1.2. Iepazīstināt Izpildītāja apsardzes darbiniekus ar pamatinformāciju par Pasūtītāju.
- 3.2. Pēc Objekta fiziskās apsardzes uzsākšanas:
- 3.2.1. Pamatojoties uz Objekta un tajā esošā īpašuma nodošanas – pieņemšanas aktu un saskaņā ar Līgumu uzsākt un veikt Objekta fizisko apsardzi.
- 3.2.2. 10 dienas pēc Pasūtītāja iesniegtās pretenzijas saņemšanas sniegt Pasūtītājam rakstisku atbildi. Pamatotas pretenzijas gadījumā nekavējoties novērst fiziskās apsardzes kvalitātes trūkumus.
- 3.2.3. Trauksmes situācijas gadījumā:
- Nepieciešamības gadījumā nosūtīt uz Objektu operatīvo grupu ar mērķi nodrošināt Objekta papildus fizisko apsardzi;
 - Paziņot Pasūtītājam (kontaktpersonai) par trauksmes situāciju Objektā, izmantojot telefona sakarus, informēt to par tās nepieciešamo klātbūtni Objektā;
 - Veikt visas saprātīgi iespējamās darbības (tai skaitā, bet neaprobežojoties, informēt un pieaicināt valsts tiesībsargājošās un glābšanas institūcijas), nolūkā novērst vai mazināt zaudējumus, kas var rasties Pasūtītājam Objekta apdraudējuma rezultātā;
 - Veikt Objekta papildus fizisko apsardzi līdz Pasūtītāja (kontaktpersonas) ierašanās brīdim, bet ne ilgāk kā vienu stundu pēc informācijas par trauksmes situāciju Objektā paziņošanas Pasūtītājam (kontaktpersonai), ja Puses nevienojas savādāk;
 - Ja Pasūtītājs (kontaktpersona) nav ieradies Objektā 1 (vienas) stundas laikā pēc informācijas par trauksmes situāciju Objektā saņemšanas, kā arī gadījumā ja Pasūtītājs (kontaktpersonas) neatbild uz telefona zvaniem, patstāvīgi noteikt Objekta fiziskajai apsardzei nepieciešamo apsardzes darbinieku skaitu un turpināt Objekta fizisko apsardzi nolūkā novērst vai mazināt zaudējumus, kas var rasties Pasūtītājam Objekta apdraudējuma rezultātā, līdz Pasūtītāja (kontaktpersonas) ierašanās brīdim vai Pasūtītāja (kontaktpersonas) norādījumiem attiecībā uz rīcību trauksmes situācijā Objektā saņemšanas brīdim.
- 3.3. Izpildītājs vienojoties ar Pasūtītāju organizē Objektā apmācības ISPS kodeksa ietvaros līdz 4 (četrām) reizēm gadā. Pirms apmācībām Puses vienojas par apmācību norises kārtību un precīzu laiku.
- 3.4. Izpildītājs ir atbildīgs un apņemas nodrošināt Pasūtītāja personāla piedalīšanos Izpildītāja rīkotajās apmācības ISPS kodeksa ietvaros.
- 3.5. Izpildītājam ir jāiesniedz līdz katra mēneša 20 (divdesmitajā) datumam apsardzes darbinieku darba grafiku par nākamo mēnesi.
- 3.6. Izpildītājs nevar veikt izmaiņas apsardzes darbinieku darba grafikā bez saskaņošanas ar Pasūtītāju.

4. Pasūtītāja pienākumi.

4.1. Pirms Objekta apsardzes uzsākšanas:

4.1.1. Sniegt Izpildītājam apstiprinātu informāciju par:

- Objektu un tajā esošo īpašumu;

- Objekta iekšējās kārtības noteikumiem;
 - Telpu izvietojumu, ugunsdzēsības līdzekļu atrašanās vietām, energoapgādes shēmu, evakuācijas plānu;
 - Darba laika režīmu Objektā;
 - Objektā esošajām apsardzes sistēmām, tehniskajiem līdzekļiem un to izvietojumu, kā arī darbības pamatprincipiem;
 - Remonta darbiem Objektā, ja tādi tiek veikti.
- 4.1.2. Iesniegt Izpildītājam pamatotus norādījumus par apsardzes organizēšanu.
- 4.1.3. Trīs darba dienu laikā pēc Izpildītāja izstrādātās Objekta apsardzes instrukcijas saņemšanas to apstiprināt.
- 4.2. Pēc Objekta apsardzes uzsākšanas:
- 4.2.1. Iesniegt pretenzijas par apsardzes pakalpojumu kvalitāti Izpildītājam mutiski – nekavējoties no pretenzijas rašanās brīža, rakstiski – ne vēlāk kā 3. (trešajā) sekojošajā dienā pēc pretenzijas rašanās brīža, t.sk., pretenzijas par darbinieku pienākumu izpildes kvalitāti, kurā norādīts pārkāpuma izdarīšanas datums un pārkāpuma būtība saskaņā ar Objekta apsardzes instrukcijā noteikto.
- 4.2.2. Trauksmes situācijas gadījumā nodrošināt kontaktpersonas vai pilnvarotās personas ierašanos Objektā 1 (vienas) stundas laikā no informācijas saņemšanas brīža.
- 4.2.3. Informēt Izpildītāju par norīkotu atbildīgo personu darba aizsardzībā, kuru Izpildītājs var iekļaut nelaimes gadījumu izmeklēšanas komisijā, gadījumos, kad Izpildītāja darbinieks ir cietis nelaimes gadījumā Pasūtītāja Objektā vai teritorijā.

5. Objekta nodošana – pieņemšana apsardzē.

- 5.1. Izpildītājs pieņem Objektu apsardzē pēc:
- 5.1.1. Izpildītāja izstrādātas un Pasūtītāja apstiprinātas Objekta apsardzes instrukcijas parakstīšanas.
- 5.1.2. Pēc abpusēji parakstīta akta par apsardzes uzsākšanu.
- 5.2. Pēc Objekta pieņemšanas apsardzē Izpildītājs uzsāk Objekta apsardzi saskaņā ar Pušu savstarpēji saskaņoto un parakstīto Objekta apsardzes instrukciju.

6. Samaksas noteikumi un norēķinu kārtība.

- 6.1. Visi norēķini, kas saistīti ar Līguma izpildi, tiek izdarīti eiro bezskaidras naudas norēķinu veidā Izpildītāja šī Līguma rekvizītos norādītajā norēķinu kontā, ja Puses nevienojas citādi. Maksājumi tiek veikti pamatojoties uz Izpildītāja Pasūtītājam savlaicīgi iesniegtiem rēķiniem. Rēķinos norāda kopējo maksājuma summu, kas sastāv no maksājuma pamatsummas un pievienotās vērtības nodokļa.
- 6.2. Atlīdzība Izpildītājam par sniegtajiem apsardzes pakalpojumiem ir EUR _____ (_____ centi) mēnesī, neskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 6.3. Līguma punktā 3.2.3. noteiktajos gadījumos Pasūtītājs vienojas ar Izpildītāju par samaksu EUR 7,00 (septiņi euro) stundā, neskaitot pievienotās vērtības nodokli, sākot ar trešo darba stundu par katru apsardzes un/vai operatīvās grupas darbinieku, kurš veic Objekta papildus apsardzi. No Pasūtītāja pienākošos samaksu aprēķina Izpildītājs, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, un atzīmē to nākamajā rēķinā vai nosūta par to Pasūtītājam atsevišķu rēķinu.
- 6.4. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinus par Pasūtītājam sniedzamajiem pakalpojumiem līdz katra mēneša 5. (piektajam) datumam par iepriekšējo mēnesi.
- 6.5. Samaksu par Objekta apsardzi, kā arī citus no Līguma izrietošus maksājumus Pasūtītājs apņemas veikt Izpildītājam 20 (divdesmit) dienu laikā pēc attiecīga rēķina saņemšanas.
- 6.6. Maksājums tiek uzskatīts par veiktu, kad naudas līdzekļi ir ieskaitīti Izpildītāja norēķinu kontā.

7. Pušu atbildība.

7.1. Izpildītāja atbildība:

- 7.1.1. Izpildītājs ir materiāli atbildīgs par Pasūtītāja īpašuma zudumu, bojājumu vai iznīcināšanu, ko izraisa trešo personu prettiesiska vai nolaidīga rīcība vai citāda veida Objekta apdraudējums pie nosacījuma, ja īpašums ir nodots Izpildītāja apsardzē, pamatojoties uz Objekta un tajā esošā īpašuma nodošanas - pieņemšanas apsardzē aktu un zaudējums radies Izpildītāja pienākumu nepienācīgas izpildes rezultātā.
- 7.1.2. Izpildītājs nav atbildīgs par zaudējumiem, kas Pasūtītājam nodarīti Pasūtītāja darbinieku vai Pasūtītāja pilnvaroto personu prettiesiskas vai nolaidīgas rīcības vai citāda veida apdraudējuma rezultātā, ja Izpildītājs darījis visu iespējamo savas kompetences un iespēju ietvaros, lai minēto rīcību nepieļautu, novērstu un mazinātu tās sekas.
- 7.1.3. Izpildītāja materiālās atbildības limits ir EUR 1 000 000,00 (viens miljons euro).
- 7.1.4. Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam visus nodarītos tiešos zaudējumus, kas ir atbilstoši Līguma punktam 7.1.1., 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc visu zaudējumu atlīdzināšanai nepieciešamo dokumentu saņemšanas, un Pušu savstarpējās vienošanās par zaudējumu apmēru, un to atlīdzināšanas kārtību panākšanas. Zaudējumu atmaksas termiņa pārsniegšanas gadījumā, Pasūtītājs ir tiesīgs iekasēt kavējuma naudu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no zaudējumu summas pa katru nokavēto dienu.
- 7.1.5. Izpildītāja atbildība par apsardzes nodrošināšanu vai veikšanu Objektā iestājas tikai pēc Objekta nodošanas Izpildītāja apsardzē saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
- 7.1.6. Izpildītājs 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc pamatotas Līguma punktā 4.2.1. minētās rakstveida pretenzijas par darbinieka pienākumu izpildes kvalitāti saņemšanas un attiecīga Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas veic pārkāpumu izdarījušā darbinieka nomaiņu.
- 7.1.7. Ja kompetentās institūcijas uzliek soda sankcijas Pasūtītājam, kam par pamatu kalpo Izpildītāja nepienācīga tam ar šo Līgumu uzlikto saistību izpilde (darbība vai bezdarbība), Pasūtītājam ir tiesības uzlikto soda naudas apmēru piestādīt Izpildītājam, kā atsevišķu rēķinu.
- 7.1.8. Ja VAS "Latvijas Jūras administrācija" pārstāvji konstatē, ka ir nepieciešams veikt papildus ārkārtas ostas iekārtas vai ostas pārbaudi atbilstībai aizsardzības un drošības prasībām, kam par pamatu kalpo Izpildītāja nepienācīga tam ar šo Līgumu uzlikto saistību izpilde (darbība vai bezdarbība), Pasūtītājam ir tiesības par VAS "Latvijas Jūras administrācija" izstādītā rēķina apmēru piestādīt Izpildītājam atsevišķu rēķinu.
- 7.1.9. Ja Izpildītājs neveic savus pienākumus atbilstoši Līgumam un VAS "Latvijas Jūras administrācija" ir nepieciešams veikt pirmo atkārtoto pārbaudi, tad Pasūtītājs var piestādīt Izpildītājam atsevišķu rēķinu 5% (piecu procentu) apmērā no apmaksas summas, kas ir jāveic par mēnesi, kad tiek konstatēts fakts par šādu pārbaudes nepieciešamību, bet, ja ir nepieciešama arī otrā atkārtotā pārbaude, tad Pasūtītājs var piestādīt Izpildītājam atsevišķu rēķinu 10% (desmit procentu) apmērā no apmaksas summas, kas ir jāveic par mēnesi, kad tiek konstatēts fakts par šādu pārbaudes nepieciešamību.
- 7.1.10. Ja Izpildītājs neveic savus pienākumus atbilstoši Līgumam, un šo neizpildi ir konstatējis Pasūtītāja Drošības, aizsardzības un vides daļas vadītājs, sastādot aktu, Pasūtītājam ir tiesības piestādīt Izpildītājam atsevišķu rēķinu EUR 1000,00 (viens tūkstotis euro) apmērā par katru konstatēto līguma neizpildi.

7.2. Pasūtītāja atbildība:

- 7.2.1. Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no maksājamās summas par katru Izpildītāja iesniegtā rēķina samaksas kavēšanās dienu.
- 7.2.2. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no Līgumā ietverto Pasūtītāja pienākumu izpildes.

8. Līguma stāšanās spēkā un darbības termiņš.

- 8.1. Līgums stājas spēkā **2018.gada 01.janvārī** (plkst. 00:00), ja tiek izpildīts Līguma punkts 8.2. un ir spēkā līdz **2020. gada 31. decembrim** (ieskaitot).
- 8.2. Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas Pasūtītājam:
 - 8.2.1. Jāiesniedz Līguma izpildes bezierunu garantiju EUR 25000,00 (divdesmit pieci tūkstoši euro) apmērā atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentu prasībām.
 - 8.2.2. Jāiesniedz spēkā esošu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentu prasībām.
 - 8.2.3. Jāiesniedz darbinieku sarakstu (vārds, uzvārds un personas kods);
 - 8.2.4. Jāiesniedz darbinieku sertifikātus un licences, atbilstoši Iepirkuma tehniskās specifikācijas prasībām.
 - 8.2.5. Jāiesniedz darbinieku darba grafiku uz nākamo mēnesi.
 - 8.2.6. Jāuzrāda darbiniekus ar formas tērpiem.
 - 8.2.7. Jāuzrāda operatīvās grupas autotransportu (4 vienības).
 - 8.2.8. Jāuzrāda ostas patruļas autotransportu (2 vienības).
- 8.3. Pasūtītājs var samazināt Līguma apjomu, par to rakstveidā paziņojot Izpildītājam vismaz 90 (deviņdesmit) dienas iepriekš.
- 8.4. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu bez iepriekšēja brīdinājuma, ja Izpildītājs ilgstoši vai atkārtoti neievēro būtiskus Līguma nosacījumus.
- 8.5. Izpildītājs vienpusēji var izbeigt Līgumu bez iepriekšēja brīdinājuma, ja Pasūtītājs vairāk kā 60 (šešdesmit) dienas kavē Līgumā noteikto maksājumu veikšanu.
- 8.6. Jebkurā gadījumā Puses var izbeigt šo Līgumu savstarpēji rakstiski vienojoties.

9. Nepārvarama vara.

- 9.1. Neviena no Pusēm nav uzskatāma par atbildīgu par saistību, kas tai uzlikta ar šo Līgumu vai tā sakarā, neizpildi vai daļēju izpildi, ja šī Puse pierāda, ka tai savas saistības nav ļāvuši pildīt nepārvaramas varas apstākļi, kas atradušies ārpus tās kontroles vai kas vispār nevarēja tikt pakļauti tās kontrolei un kurus nevarēja paredzēt, tai skaitā: ugunsgrēks, plūdi, zemestrīce, citas stihiskas nelaimes, karš, kara stāvoklis, ārkārtas stāvoklis, terora akts, streiks, kā arī, ja stājas spēkā normatīvie akti, kas Pusēm traucē pildīt Līgumu, kā arī citi no Pusēm neatkarīgi apstākļi, ja šie apstākļi tieši ietekmē Līguma pildīšanu. Līguma saistību izpildīšanas termiņš tiek atlikts attiecīgi par to laika periodu, kurā darbojas augšminētie apstākļi.
- 9.2. Pusei, kas nevar turpināt Līguma izpildi nepārvaramas varas apstākļu dēļ, ir pienākums paziņot par to otrai Pusei nekavējoties pie pirmās izdevības, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no šādu apstākļu iestāšanās brīža. Ja šāds ziņojums netiek sniegts, tiek uzskatīts, ka nepārvaramas varas apstākļi nav iestājušies. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Pusei, kura atsaucās uz nepārvaramas varas apstākļiem, ir pienākums sniegt otrai Pusei rakstveida ziņojumu ar kompetento iestāžu (amatpersonu) izdarītu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās apstiprinājumu.
- 9.3. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļu rezultātā Līgums nav spēkā ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendāra dienām, katrai no Pusēm ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, pabeidzot norēķinus saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

10. Strīdu izšķiršanas kārtība.

- 10.1. Strīdu vai neskaidrību gadījumi, kas saistīti ar Līgumu, tā darbību vai no tā izrietošajām saistībām, tiek risināti Pasūtītājam un Izpildītājam vienojoties. Priekšnoteikums strīda izskatīšanai ir rakstveida pretenzijas iesniegšana.
- 10.2. Jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiks izšķirts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

11. Citi noteikumi.

- 11.1. Šis Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos. Nekādi iepriekš slēgti līgumi, mutiski papildinājumi un vienošanās par šī Līguma priekšmetu netiek uzskatīti par šī Līguma nosacījumiem. Jebkuras šī Līguma izmaiņas vai vienošanās stājas spēkā tikai tad, ja tās noformētas rakstveidā, ir abu Pušu parakstītas un pievienotas Līgumam kā pielikumi, izņemot Līgumā tieši atrunātus gadījumus par Pušu mutiskas vienošanās saistošo spēku.
- 11.2. Gadījumā, ja kāds no Līguma noteikumiem ir vai kļūst spēkā neesošs, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību. Šajā gadījumā spēkā neesošais noteikums uzskatāms par aizvietotu ar likumīgi spēkā esošo noteikumu. Gadījumā, ja Puses vienojas par atsevišķu Līguma saistību izbeigšanu, tad pārējās Līgumā noteiktās Pušu saistības paliek spēkā.
- 11.3. Katrs no Pušu pārstāvjiem garantē, ka tam ir visas tiesības sava pārstāvamā vārdā noslēgt šo Līgumu un tā spēkā esamībai nav nepieciešami nekādi citi apstiprinājumi.
- 11.4. Šis Līgums ir pilnībā un bez nosacījumiem saistošs Pušu saistību pārņēmējiem un pārstāvjiem;
- 11.5. Jebkādi paziņojumi, lūgumi vai akcepti sastādāmi un iesniedzami rakstveidā, latviešu valodā un tie uzskatāmi par derīgiem un spēkā esošiem, ja tie nogādāti otrai Pusei personīgi vai nosūtīti ar reģistrētu iepriekš apmaksātu pastu uz Līgumā norādītajām Pušu adresēm.
- 11.6. Puse, mainoties tās nosaukumam, adresei vai šajā Līgumā norādītajam norēķinu kontam, apņemas 5 (piecu) kalendāra dienu laikā vai citā iespējami ātrākā laikā rakstiski paziņot otrai Pusei par notikušajām izmaiņām. Minētās izmaiņas nevar būt par pamatu Līguma darbības izbeigšanai.
- 11.7. Līgumam pievienots pielikums Nr.1 – Tehniskā specifikācija.
- 11.8. Šis Līgums sastādīts uz 15 (piecpadsmit) lapām, neskaitot pielikumus, un parakstīts 2 (divos) eksemplāros. Katra Puse saņem vienu Līguma eksemplāru.

12. Pušu rekvizīti un paraksti.

	Pasūtītājs	Izpildītājs
	Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvalde	
Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs	9000329402	
Adrese	Fēniksa iela 4, Liepāja, LV-3401	
Bankas nosaukums	AS "Swedbank"	
Bankas kods	HABALV22	
Bankas konta Nr.	LV12HABA0001407037000	

Pušu paraksti:

Pasūtītājs

Izpildītājs

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

Tehniskā specifikācija

Vispārīgās prasības

31. Pakalpojums ir jāsniedz atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasībām, t.sk., Apsardzes darbības likumam. Pakalpojumu sniedzējam ir jābūt saņēmušam trešās kategorijas industriālās drošības sertifikātu.
32. Apsardzes pakalpojuma sniegšanai izmantojamajiem resursiem – speciālajiem līdzekļiem, šaujamo ierociem, radiosakaru līdzekļiem jāatbilst Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
33. Apsardzes darbinieki maiņa nevar pārsniegt 12 stundas.
34. Jānodrošina Liepājas speciālās ekonomiskās zonas (turpmāk LSEZ) objektu diennakts apsardze, caurlaižu režīma kontrole, apsardzes un ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmu, video novērošanas sistēmas, pieejas kontroles un citu apsardzē izmantojamo drošības sistēmu uzraudzība un kontrole saskaņā ar noteiktā objekta instrukciju, LSEZ Caurlaižu režīma noteikumiem u.c. normatīvajiem dokumentiem.
35. Nepieciešamības gadījumā 24 (divdesmit četru) stundu laikā jāspēj nodrošināt LSEZ objektus ar papildus fiziskās apsardzes darbiniekiem.
36. Jānodrošina visu LSEZ objektu drošības prasību ievērošanu, t.sk., ugunsdrošības un darba drošības prasības.
37. Pretendenta fiziskās apsardzes darbiniekiem ugunsgrēka gadījumā saskaņā ar objekta instrukcijā noteikto jāspēj uzņemties ugunsgrēka likvidēšanas darbu vadība līdz Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta apakšvienību ierašanās brīdim. Jāveic darbības, kas mazinātu iespējamās ugunsgrēka sekas.
38. Pretendentam par saviem līdzekļiem jānodrošina trauksmes pogu uzstādīšana LSEZ objektos. Trauksmes gadījumā Pretendentam jāspēj nodrošināt ar 4 (četrām) mobilās grupas ekipāžām, ne mazāk kā četru apsardzes darbinieku sastāvā, ierašanās jebkurā no Tehniskās specifikācijas Pielikumā Nr.1. minētajiem objektiem ne vēlāk kā 10 (desmit) minūšu laikā.
39. Mobilās grupas ekipāžām (operatīvajām grupām) ir jābūt vizuāli identificējamām (marķētas ar Pretendenta logotipiem) un aprīkotām ar bākugunīm.
40. Pretendentam par saviem līdzekļiem jāveic apgaitas kontroles sistēmas (Active Guard vai ekvivalentas) uzstādīšana un apkalpošana LSEZ objektos, nodrošinot sistēmas nepārtrauktu un atbilstošu darbību. Pretendentam 2 (divu) stundu laikā jānodrošina bojāto iekārtu (zižļu), apgaitas kontroles punktu nomaiņa, jāveic citas darbības apgaitas kontroles sistēmas darbības atjaunošanai. Jānodrošina (skaits objektu) LSEZ objektiem piekļuve apgaitas kontroles sistēmas datu bāzei.
41. Katru dienu līdz plkst. 10:00 jāiesniedz atskaite par iepriekšējo dienu atbilstoši (Active Guard vai ekvivalentas) izmantotais apgaitas kontroles sistēmai un sniegt atskaiti par visiem notikumiem objektos un apsardzes darbinieku rīcību uz notikumiem.
42. Pretendentam jābūt savam kontroles dienestam, kuram jānodrošina katra Tehniskās specifikācijas Pielikumā Nr.1 uzskaitītā objekta apsardzes darbinieku pārbaudes un sniegto pakalpojumu kontrole, tajā skaitā arī ārpus noteiktā darba laika, brīvdienās un svētku dienās un ne retāk kā 5 (piecas) reizes mēnesī. Kontroles dienesta darbinieka rīcībā jābūt alkometram.

43. Pretendentam jābūt nodrošinātam ar radiosakaru tīklu. LSEZ objektu apsardzes darbiniekiem jābūt ekipētiem ar rācijām. Pretendentam jānodrošina objekti ar stacionāro rāciju un papildus divas rezerves rācijām, komplektā ar rezerves akumulatoriem un akumulatoru lādētājiem. Stacionāro rāciju uzstādīšana un darbība jānodrošina par Pretendenta līdzekļiem. Pretendentam 12 (divpadsmit) stundu laikā jānodrošina bojāto rāciju, to akumulatoru nomaiņa.
44. Pretendentam jānodrošina katra objekta apsardzes dežūrdaļa ar mobilo telefonu.
45. LSEZ objektos apsardzes darbinieki (objektu drošības jautājumos) pakļaujas LSEZ atbildīgajām personām par drošību.
46. Pretendents bez LSEZ atbildīgo personu piekrišanas nedrīkst mainīt apsardzes personālu, kuri veic LSEZ objektu apsardzi, kā arī posteņu skaitu, to darba laiku, izvietojumu un apsardzes darbinieku skaitu tajos.
47. Pretendentam pēc LSEZ pieprasījuma jāsniedz informācija par LSEZ objektos nodarbināto apsardzes darbinieku kvalifikāciju, pieredzi, izglītību.
48. Pretendentam jāuzrāda apsardzes darbinieku atlases metodika un kritēriji. Pretendenta darbiniekiem, kuri nodrošina LSEZ objektu apsardzi, jābūt iesaistītiem regulārā treniņu un apmācību procesā.
49. Pretendentam visi fiziskās apsardzes objekti jānodrošina ar trauksmes pogām.
50. Pretendentam ne retāk kā vienu reizi gadā jāizstrādā apmācība programma, kas atbilsts VAS "Latvijas jūras administrācijas" prasībām ostas aizsardzības personālam.
51. Pretendentam ne retāk kā četras reizes gadā jāiesniedz apsardzes darbinieku apmācību programma, norādot:
 - 51.1. tuvciņas un fiziskās sagatavotības iemaņu pārbaužu periodiskumu un izpildāmos normatīvus;
 - 51.2. teorētisko zināšanu atestāciju periodiskumu un saturu;
 - 51.3. praktisko apmācību periodiskumu un saturu - ugunsgrēka gadījumā, sprādzienbīstami priekšmeti draudu gadījumā, aizdomīgu sūtījumu saņemšanas gadījumā, gadījumos, ja ir izteikti draudi apsargājamo objektu vai personāla drošībai, ķīlnieku krīzes gadījumā.

Pretendentam jānodrošina iespēja LSEZ atbildīgajam pārstāvim to kontrolēt, kā arī 1 (vienu) reizi mēnesī jāiesniedz LSEZ objektu atbildīgajam pārstāvim atskaite – grafiks par katrā objektā nodarbināto apsardzes darbinieku treniņu un apmācību procesu un to rezultātiem.
52. Pretendentam jānodrošina objektā nodarbināto un mobilo norīkojumu apsardzes darbinieku piedalīšanos LSEZ rīkotajās apmācībās ugunsgrēka gadījumā, sprādzienbīstamu priekšmetu draudu gadījumā, aizdomīgu sūtījumu saņemšanas gadījumā, gadījumos, ja ir izteikti draudi apsargājamo objektu vai personāla drošībai, ķīlnieku krīzes gadījumā, dabas stihiju gadījumos.
53. Pretendentam līdz katra mēneša 25.datumam jāiesniedz nākošs mēneša apsardzes darbinieku darba grafiki.
54. Pretendentam jānodrošina apsardzes darbinieku darba režīma atbilstība darba normatīvajiem aktiem.
55. Pretendentam ir Apsardzes vadības centrs ar centrālo apsardzes pulti un tās aprīkojumu
56. Pretendentam jānodrošina apsardzes darbinieki ar individuālo ekipējumu (roku dzelzi, gāzes baloniņš, steks, lukturis, elpceļu aizsarg maska).
57. Pretendentam jānodrošina darbinieks ar atbilstošām zināšanām par Ostas un Ostu aizsardzību, lai jebkurā diennakts laikā varētu nodrošināt Aizsardzības deklarācijas sastādīšanu.
58. Pretendentam jānodrošina apsardzes darbinieki ar vienāda stila un krāsas vasaras un ziemas formas tērpiem ar Pretendenta un LSEZ identifikācijas simbola uzšuvēm (emblēmām). Katra LSEZ objekta apsardzes maiņas darbiniekiem, jābūt nodrošinātiem ar atstarojošajām vestēm un aizsargķiverēm.

59. Pretendentam darba dienās no plkst. 07.30 līdz plkst. 17.30 jānodrošina LSEZ objektos - Biroja ēka, Fēniksa iela 4 un Ostas Kapteiņa dienests, Vecā ostmala 54, Liepājā, apsardzes darbinieki ar vienāda stila un krāsas krekliem, tumšas krāsas uzvalkiem, apaviem, darbinieces ar lietišķā stila apģērbu. Uzvalks ir jāmaina ikgadu vai biežāk pēc Pasūtītāja pieprasījuma.
60. Pretendenta apsardzes darbiniekiem jāatbilst šādiem nosacījumiem:
 - 60.1. jābūt nodarbinātā apliecībai, derīgam apsardzes sertifikātam;
 - 60.2. jāprot sniegt pirmo palīdzību, jāuzrāda apliecība par pirmās palīdzības kursu apgūšanu saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;
 - 60.3. apsardzes darbiniekiem, kuri objektos veiks patruļas ar autotransportu, jābūt autovadītāja apliecībai un glābēja sertifikātam;
 - 60.4. nepieciešamas datora lietošanas prasmes - jāizraksta viesu kartes, jāapstrādā caurlaides, jāreģistrē autotransport un pavadzīmes. Jāprot strādāt ar *MS Word*, *MS Excel*, Liepājas ostas kravu reģistrs, Liepājas ostas aizsardzības notiku elektroniskais žurnāls un programmnodrošinājuma *SKLOIS* datu bāzēm. LSEZ objektu visi apsardzes posteņi ir aprīkoti ar elektronisko caurlaižu pieteikšanas un reģistrēšanas sistēmu;
 - 60.5. jāpārzina videonovērošanas, pieejas kontroles, apsardzes un ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes ugunsdzēsības signalizācijas sistēmu, kā arī apziņošanas sistēmu darbības principi. Jāprot strādāt ar drošības sistēmām;
 - 60.6. jāprot veikt pasākumus sprādzienbīstami priekšmetu draudu gadījumā, kā arī veikt evakuācijas pasākumus;
 - 60.7. jāprot veikt pasākumus ugunsgrēka gadījumā, kā arī pielietot ugunsdzēsības līdzekļus un inventāru;
 - 60.8. jāprot veikt pasākumus aizdomīgu sūtījumu un zvanu saņemšanas gadījumā;
 - 60.9. jābūt apguvušiem likumdošanas pamatus saistībā ar apsardzes darbību un saskaņā ar apsardzes sertifikāta iegūšanai nepieciešamo apjomu, kas noteikts normatīvajos aktos;
 - 60.10. pēc LSEZ norādījuma un saskaņota grafika, jānoklausās LSEZ Darba aizsardzības un Ugunsdrošības instruktāžas;
 - 60.11. jābūt izgājušiem apmācību programmai atbilstoši ISPS kodeksam, kas ir saskaņota ar VAS "Latvijas Jūras administrāciju";
 - 60.12. jābūt iemaņām darbā ar video novērošanas sistēmām, piekļūšanas kontroles sistēmām, apsardzes sistēmām un ugunsdrošības sistēmām;
 - 60.13. jābūt iemaņām sprādzienbīstamu priekšmetu atpazīšanā un daļējā neitralizācijā (apmācības, kursi);
 - 60.14. jābūt zināšanām un praktiski apmācītam par ostas aizsardzību (apmācības, kursi);
 - 60.15. jābūt iemaņām daļējās un pilnīgās evakuācijas veikšanā (apmācības, kursi);
 - 60.16. jābūt iemaņām tuvciņā (treniņu programmas);
 - 60.17. jābūt iemaņām pirmās palīdzības sniegšanā;
 - 60.18. jābūt iemaņām ugunsdrošībā, elektrodrošībā un darba drošībā;
 - 60.19. jābūt labām komunikācijas spējām un pieredzei darbā ar klientiem, saskarsmē ar Objekta darbiniekiem un apmeklētājiem Apsardzes darbiniekiem jābūt pieklājīgiem un korektiem;
 - 60.20. jābūt sertificētam normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un jābūt tiesībām sniegt apsardzes pakalpojumus;
 - 60.21. jābūt vismaz B līmeņa 2.pakāpes latviešu un vismaz B2 līmeņa mutvārdu krievu valodas zināšanām, bet patruļējošam personālam arī B2 līmeņa mutvārdu angļu valodas zināšanām;
 - 60.22. jābūt sertificētiem par minimālajām prasībām cilvēku glābšanā uz ūdens (patruļai).

Tehniskās apsardzes objekti un nepieciešamais pakalpojuma apjoms

- 9. Fēniksa iela 4, Liepāja;**
- 10. Vecā ostmala 54, Liepāja;**
- 11. Sliežu iela 7, Liepāja;**
- 12. Liepājas Bāka, Liepāja;**
- 13. Ziemeļu Radars, Liepāja;**
- 14. Dienvidu Radars, Liepāja;**
- 15. Ziemeļu Vadlīnija, Liepāja;**
- 16. Bernātu Bāka, Bernāti.**

Vispārīgās prasības:

8. Pretendentam, lai nodrošinātu nepārtrauktu Objektu uzraudzību, veicot tehnisko apsardzi, jānodrošina vismaz divu veidu paralēli darbojošies apsardzes signāla pārraides kanāli.
9. Pretendentam jānodrošina no Objektu signalizācijas sistēmas saņemto signālu pults izdruka, GPS izdruka par mobilās grupas (operatīvās grupas) ierašanās laikiem un reaģēšanas maršrutu, telefonu sarunu ieraksti, un nepieciešamības gadījumā jānosūta pasūtītājam.
10. Tehniskās apsardzes sakaru iekārtu uzstādīšanas, programmēšanas, kā arī darbības un atbilstības pārbaudi Pretendents veic par saviem līdzekļiem. Sakaru ierīcei ir jānodrošina sistēmas nepārtrauktība.
11. Objekti ir jāapseko vismaz vienreiz nedēļā, lai novērstu jebkādas tehniskās problēmas, mēneša beigās Pretendents Pasūtītājam iesniedz pārskatu par veiktajām pārbaudēm un konstatētajiem trūkumiem.
12. Jebkurš trūkums ir jāspēj novērst vismaz vienas stundas laikā.
13. Tehniskā atbalsta grupai ir jābūt pieejamai 24 h septiņas dienas nedēļā .
14. Pretendentam Objektos ir jāierodas 7 minūšu laikā.

Fiziskās apsardzes un tās nodrošināšanai nepieciešamo pakalpojumu apjoms

Liepājas ostas patruļa (Objekts Nr.1)	
3. Apsardzes posteņi	
Darba laiks	Skaitis
visu diennakti	1
dienas - tikai darba dienās	0
4. Apsardzes nodrošināšanai nepieciešamie pakalpojumi	
Pakalpojums	Apraksts
Objekta autotransports*	vidējais nobraukums ~ 6000 km mēnesī
Apgaitas kontroles sistēma	līdz 28 nolasītājiem
Kontroles procedūra	5 reizes mēnesī ārpus noteiktā darba laika
Operatīvā reaģēšana objekta teritorijā	līdz 10 minūtēm
Apsardzes personāla apmācības, treniņu process	regulāri, atskaites vienu reizi mēnesī
Sakaru līdzekļi	mobila telefons
3. Papildus personāls vai funkcijas mainoties Aizsardzības līmeņiem	
2. Aizsardzības līmenis	Nepārtraukta patrulēšana
3. Aizsardzības līmenis	Nepārtraukta patrulēšana

Autotransporta specifika – SUV klases ar 5 (piecām) durvīm, kas aprīkota ar videonovērošanas sistēmu vismaz 4 (četros) virzienos un ar attālinātu pieslēgšanās iespējāmību. Autotransports nevar būt vecāks par 3 (trīs) gadiem.

Vienotā režīma teritorija (Objekts Nr.2)	
3. Apsardzes posteņi	
Darba laiks	Skaitis
visu diennakti	9
dienas - tikai darba dienās	0
4. Apsardzes nodrošināšanai nepieciešamie pakalpojumi	
Pakalpojums	Apraksts
Objekta autotransports*	vidējais nobraukums ~ 6000 km mēnesī
Apgaitas kontroles sistēma	līdz 25 nolasītājiem
Kontroles procedūra	5 reizes mēnesī ārpus noteiktā darba laika
Operatīvā reaģēšana objekta teritorijā	līdz 5 minūtēm
Apsardzes personāla apmācības, treniņu process	regulāri, katru mēnesi iesniegt atskaiti
Sakaru līdzekļi	mobila telefons
3. Papildus personāls vai funkcijas mainoties Aizsardzības līmeņiem	
2. Aizsardzības līmenis	4 apsardzes darbinieki un nepārtraukta patrulēšana
3. Aizsardzības līmenis	8 apsardzes darbinieki un nepārtraukta patrulēšana

Autotransporta specifika – SUV klases ar 5 (piecām) durvīm, kas aprīkota ar videonovērošanas sistēmu vismaz 4 (četros) virzienos un ar attālinātu pieslēgšanās iespējāmību. Autotransports nevar būt vecāks par 3 (trīs) gadiem.

Attīrīšanas iekārtas, piestātne Nr.27 (Objekts Nr.3)	
3. Apsardzes posteņi	
Darba laiks	Skaitis
visu diennakti	1
dienas - tikai darba dienās	0
4. Apsardzes nodrošināšanai nepieciešamie pakalpojumi	
Pakalpojums	Apraksts
Apgaitas kontroles sistēma	līdz 10 nolasītājiem
Kontroles procedūra	5 reizes mēnesī ārpus noteiktā darba laika
Apsardzes personāla apmācības, treniņu process	regulāri, katru mēnesi iesniegt atskaiti
Sakaru līdzekļi	mobilais telefons
3. Papildus personāls vai funkcijas mainoties Aizsardzības līmeņiem	
2. Aizsardzības līmenis	1 apsardzes darbinieks
3. Aizsardzības līmenis	2 apsardzes darbinieki

Ostas Kapteiņa dienests (Objekts Nr.4)	
3. Apsardzes posteņi	
Darba laiks	Skaitis
visu diennakti	0
07:30 – 17:30	1
4. Apsardzes nodrošināšanai nepieciešamie pakalpojumi	
Pakalpojums	Apraksts
Apgaitas kontroles sistēma	līdz 10 nolasītājiem
Kontroles procedūra	5 reizes mēnesī ārpus noteiktā darba laika
Apsardzes personāla apmācības, treniņu process	regulāri, katru mēnesi iesniegt atskaiti
Sakaru līdzekļi	mobilais telefons
3. Papildus personāls vai funkcijas mainoties Aizsardzības līmeņiem	
2. Aizsardzības līmenis	1 apsardzes darbinieks
3. Aizsardzības līmenis	2 apsardzes darbinieki

Pārvaldes biroja ēka (Objekts Nr.5)	
3. Apsardzes posteņi	
Darba laiks	Skaitis
visu diennakti	0
07:30 – 17:30	1
4. Apsardzes nodrošināšanai nepieciešamie pakalpojumi	
Pakalpojums	Apraksts
Apgaitas kontroles sistēma	līdz 10 nolasītājiem
Kontroles procedūra	5 reizes mēnesī ārpus noteiktā darba laika
Apsardzes personāla apmācības, treniņu process	regulāri, katru mēnesi iesniegt atskaiti
Sakaru līdzekļi	mobilais telefons
3. Papildus personāls vai funkcijas mainoties Aizsardzības līmeņiem	
2. Aizsardzības līmenis	1 apsardzes darbinieks
3. Aizsardzības līmenis	2 apsardzes darbinieki

Objektu apsardzi veic apsardzes personāls formas tērpos, kāds norādīts Pielikumā Nr.1.3. un patrulēšanu veic autotransportā, kurš noformēts kā Pielikumā Nr.1.3.

Apsardzes personāla un autotransporta noformējuma minimālās prasības

OSTAS APSARDZES JAKAS UN VESTES VIZUĀLAIS MAKETS



APRAKSTS UN IZVIETOJUMS

Burtu fonts: Tekstam "OSTAS APSARDZE" tiek izmantots Arial Bold. Teksts tiek izvietots uz jakas aizmugurējās daļas.

Liepājas SEZ un Ostas logo izvietojums: Abi logo izmēri un precīzs izvietojums ir jānovērtē uz jakas dabā, jo ne vienmēr var uzspiest vai uzšūt attiecīgo logo kā ir uztaisīts maketā. LSEZ logo izšūt (transparentā) vai nodrukāt logo uz balta fona un uzspiest.

AUTO APSARDZES AUTOMAŠĪNAS VIZUĀLAIS MAKETS



APRAKSTS UN IZVIETOJUMS

Burtu fonts: Tekstam "OSTAS APSARDZE" tiek izmantots Arial Bold. Teksts tiek izvietots uz automašīnas priekšējā kapota, aizmugures un sāniem (izvietojums atkarīgs no automašīnu markas).

Liepājas SEZ un Ostas logo izvietojums: Abi logo tiek izvietoti uz automašīnu aizmugurējām durvīm un sāniem (priekšējiem vai aizmugurējiem spāniem, kas atkarīgs no automašīnu markas un brīvā laukuma, kur izvietot abus logo).