

Tehniskā specifikācija

1. Pasūtītājs – Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvalde.
2. Iepirkuma priekšmets – Autotransporta ceļa pārbūves posmā no prāmju termināļa līdz dzelzceļa pārbrauktuvei būvuzraudzības veikšana Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un saskaņā ar tehnisko specifikāciju.
3. Būvdarbu apraksts.
 - 3.1. Darbi jāveic saskaņā ar būvprojektu “Autotransporta piebrauktuves pārbūve SIA “Terabalt” terminālam, Liepājas ostā” (būvprojekta autors SIA “SP birojs”) un atbilstoši būvatļaujā Nr.BIS-BV-4.5-2017-695 (167/2017) iekļautajiem nosacījumiem (projektēšanas nosacījumi izpildīti 2018.gada 17.janvārī).
 - 3.2. Vienlaicīgi ar šajā iepirkumā paredzētajiem būvdarbiem prāmju termināļa operatora SIA “Terrabalt” pasūtījumā tiks veikti būvdarbi būvprojekta “Autotransporta piebrauktuve ar caurlaidi un stāvvietām” (būvprojekta autors SIA “SP birojs”).
4. Veicamais darbs.
 - 4.1. Būvuzraudzības darbu izpildītājam (turpmāk tekstā Izpildītājs) jānodrošina pietiekamā skaitā kvalificēts personāls būvdarbu līgumā paredzēto būvdarbu būvuzraudzības (turpmāk tekstā Būvuzraudzība) veikšanai.
 - 4.2. Izpildītājam jānodrošina atbildīgā būvuzrauga (vai atbilstoši sertificēta būvuzrauga aizvietotāja, kurš ir saskaņots ar Pasūtītāju) klātbūtne būvobjektā ar noteikto noslodzi visā būvniecības darbu veikšanas laikā. Gadījumā, ja atbildīgais būvuzraugs slimības, atvaļinājuma vai kāda cita iemesla dēļ nevar atrasties būvobjektā būvdarbu laikā, tad būvobjektā viņu aizvieto saskaņotais vietnieks. Izpildītājam jāgarantē, ka tā darbu izpildē norīkotais atbildīgais būvuzraugs realizēs izpildāmo Būvuzraudzības darbu organizēšanu atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajam.
 - 4.3. Izpildītājam jānodrošina, lai paveikto būvdarbu kvalitāte un apjomi tiktu pienācīgi pārbaudīti un dokumentēti.
 - 4.4. Izpildītājam jānodrošina būvuzrauga, palīga veikto darbību un to rezultāts (iegūto datu) pierakstīšana un šo pierakstu glabāšana līdz objekta ekspluatācijā pieņemšanas akta apstiprināšanas dienai.
 - 4.5. Izpildītājam jāseko, lai būvdarbi tiktu veikti plānotajā laikā un to veikšanai tiktu piesaistīti pietiekami resursi.
 - 4.6. Būvuzraudzība jāveic, kad vien norit būvdarbi, arī ārpus normālā darba laika un brīvdienās.
 - 4.7. Ja būvdarbu laikā rodas situācijas, kas apdraud būvdarbu kvalitāti, termiņus, izmaksas, satiksmes drošību, vai pārkāpj spēkā esošo normatīvo aktu prasības Izpildītājam ir jāziņo Pasūtītājam un jāpieņem lēmums par apdraudējuma novēršanu.

- 4.8. Izpildītājam savlaicīgi jābrīdina Pasūtītājs, ja būvdarbu veikšanai nepieciešama tā rīcība. Ja Būvuzraudzības veikšanai nepieciešamie lēmumi pārsniedz iepirkuma līgumā atrunātās pilnvaras, Izpildītājam jā sagatavo lēmumprojekts un pēc Pasūtītāja uzaicinājuma jāpiedalās tā rīkotajās sanāksmēs.
- 4.9. Izpildītājam jāatskaitās saskaņā ar tehniskās specifikācijas nodaļu „Atskaites”, kā arī pēc Pasūtītāja pieprasījuma jāziņo un jāsniedz papildus informācija par saviem lēmumiem un būvdarbu gaitu.

5. Prasības darbiniekiem.

- 5.1. Izpildītājam Būvuzraudzībā jānodrošina šādi speciālisti ar sekojošu minimālo laika ieguldījumu:

Nr. p.k.	Darbinieka pienākumi	Darbinieku skaits	Cilvēkdienas*	Uzraudzības veikšanas vieta
1.	Atbildīgais būvuzraugs - ceļu būvdarbu būvuzraugs	1	80	Būvobjekts - būvdarbu izpildes laikā
2.	Dzelzceļa sliežu ceļu būvdarbu būvuzraugs	1	10	Būvobjekts - būvdarbu izpildes laikā
3.	Elektroietaišu izbūves darbu būvuzraugs	1	10	Būvobjekts - būvdarbu izpildes laikā
4.	Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvuzraugs	1	10	Būvobjekts - būvdarbu izpildes laikā

(* Viena cilvēkdiena = 8 stundas).

- 5.2. Viens speciālists var apvienot vairāku darbinieku pienākumu pildīšanu.
- 5.3. Slimība, komandējums u.c. līdzīgos gadījumos operatīvas darbības nodrošināšanai Izpildītājam jāparedz līdzvērtīgi aizvietotāji Būvuzraudzībā piesaistītajiem darbiniekiem.
- 5.4. Speciālisti nedrīkst būt interešu konfliktā savu pienākumu ietvaros.
- 5.5. Ja iepirkuma izpildē tiek piesaistīts arī būvuzrauga palīgs, tā zināšanām un prasmēm jābūt piemērotām Būvuzraudzības veikšanai.

6. Darbinieku (būvuzraugu) pienākumi.

- 6.1. Pasūtītāja uzdevumā savas kompetences robežās profesionāli vada Būvuzraudzības izpildi.
- 6.2. Veic būvuzraudzību saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” un ievērojot citus Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus un standartus.
- 6.3. Pirms būvdarbu uzsākšanas pārbauda būvdarbu izpildītāja sagatavotās darba programmas atbilstību specifikācijām un apstiprina to, būvdarbu laikā pieprasa savlaicīgu darba programmas aktualizāciju.

- 6.4. Pārbauda un ar parakstu apstiprina būvdarbu vadītāja ikdienas ierakstus būvdarbu žurnālā, kontrolē vai ir atbilstoši aizpildītas visas būvdarbu žurnāla daļas, ieraksta norādījumus būvdarbu vadītājam būvdarbu žurnālā un veic atzīmes par šo norādījumu izpildi.
- 6.5. Sadarbojas un tiekas ar Pasūtītāju un autoruzraugu, piedalās Pasūtītāja noteiktās pārraudzības un kontroles vizītēs.
- 6.6. Kontrolē būvju izbūves procesu, veic nepieciešamos mērījumus un pieraksta brīvā formātā (t.sk. fotografēšana).
- 6.7. Darbojas segto darbu un nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas komisijā.
- 6.8. Vērtē būvdarbus, pārbauda un ar parakstu apstiprina aktu par izpildītiem darbiem.
- 6.9. Sadarbojas ar būvdarbu veicēju būvdarbu veikšanai nepieciešamo oficiālo dokumentu saņemšanā.
- 6.10. Piedalās būvdarbu izpildītāja kvalitātes pārbaudēs un veic savas pārbaudes, lietojot ātrdarbīgas iekārtas un instrumentus.
- 6.11. Periodiski, ja nepieciešams – ik dienu, pārbauda būvdarbu veicēja izpildāmā darba operatīvās kvalitātes kontroles atbilstību aprakstam darbu veikšanas programmā.
- 6.12. Kontrolē un veicina būvdarbu veikšanu saskaņā ar būvdarbu iepirkuma līguma nosacījumiem.
- 6.13. Dod būvdarbu veicējam norādījumus par būvdarbu izpildi un defektu novēršanu. Būvprojekta nepilnību gadījumā nekavējoties par to informē būvprojekta autoru un Pasūtītāju. Kontrolē autoruzraudzības gaitā veikto izmaiņu savlaicīgu noformēšanu.

7. Atskaites.

- 7.1. Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam Būvuzraudzības izpildes atskaites, par formātu iepriekš vienojoties ar Pasūtītāju.
 - a) Ikmēneša atskaiti iesniedz 10 dienu laikā pēc kalendārā mēneša beigām un tajā ietilpst:
 - ✓ atskaite par būvdarbu veicēja iepriekšējā periodā un kopā veiktajiem būvdarbiem;
 - ✓ pārskats par veiktajām kvalitātes pārbaudēm;
 - ✓ precizēts darbu izpildes kalendārais un naudas plūsmas grafiks;
 - ✓ būvuzraudzības veikto darbu apraksts, izlietotās dienas;
 - ✓ problēmu, risku apraksts;
 - ✓ būvdarbus raksturojoši fotoattēli;
 - ✓ visas Būvuzraudzības izpildes vajadzībām uzņemtās fotogrāfijas atsevišķā datu nesējā tikai elektroniskā formātā.
 - b) Pabeigšanas atskaiti iesniedz 14 dienu laikā pēc būvdarbu pabeigšanas un tajā ietilpst:
 - ✓ atskaite par būvdarbu veicēja iepriekšējā periodā un pavisam kopā veiktajiem būvdarbiem;
 - ✓ faktiskais būvdarbu izpildes un naudas plūsmas grafiks;
 - ✓ faktiskais Būvuzraudzības izpildes un naudas plūsmas grafiks;
 - ✓ būvprojekta un būvdarbu veicēja novērtējums;

- ✓ informācija par būvdarbu pieņemšanu ekspluatācijā;
 - ✓ akts par paveikto Būvuzraudzību un rēķins;
- 7.2. Atskaites jāiesniedz 2 eksemplāros papīra formātā (iesietas) un elektroniski MSOffice failu formātā.

8. Izpildītāja būvlaukuma birojs.

- 8.1. Pasūtītājs Būvuzraudzības līguma izpildītāju objekta vietā nenodrošina ar biroju.