

Iepirkuma līguma projekts**LĪGUMS Nr.6.1.10/17/I/005-___**

2018.gada __. _____,
Liepājā

<Būvuzņēmēja pilns nosaukums> (turpmāk – Izpildītājs), <parakstītāja amats, vārds, uzvārds> personā, kurš darbojas uz <dokumenta nosaukums> pamata, no vienas puses
un

Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvalde, (turpmāk – Pasūtītājs), pārvaldnieka Jāņa Lapiņa personā, kurš rīkojas pamatojoties uz iepirkuma “Inženiertehniskie uzraudzības pakalpojumi projekta “Liepājas ostas ūdens infrastruktūras uzlabošana” projektēšanas darbiem un būvdarbiem” procedūras (iepirkuma procedūras identifikācijas Nr.LSEZ2018/27ES/K) rezultātiem un Liepājas speciālās ekonomiskās zonas valdes 2018.gada ____ lēmumu Nr.____ “Par _____”, no otras puses, un, abas puses turpmāk tekstā kopā – Puses un katra atsevišķi Puse, noslēdz līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. Līgumā lietotie termini.

- 1.1. Dienas ir kalendārās dienas.
- 1.2. Apakšuzņēmējs ir juridiska vai fiziska persona, kas slēdz līgumu ar Izpildītāju par noteiktas Līgumā paredzēto būvuzraudzības darbu daļas veikšanu.
- 1.3. Būvuzraugs ir Pasūtītāja nolīgta persona, kura pārstāv Pasūtītāja un tā vārdā veic būvuzraudzību.
- 1.4. Būvuzraugu grupa – Izpildītāja nodrošināta personu grupa, kura Līguma izpildes gaitā pārstāvēs Pasūtītāju un būs pilnvarota nodrošināt būvobjekta projektēšanas uzraudzību un būvdarbu būvuzraudzību.
- 1.5. Būvuzraugu grupas vadītājs – Izpildītāja nozīmēta persona, kurš būvprojekta izstrādes, būvniecības gaitā pārstāvēs Izpildītāju un koordinēs sadarbību attiecībā ar Pasūtītāju, veiks Līgumā noteiktos pienākumus un tiesības, lai nodrošinātu būvprojekta, būvniecības darbu uzraudzību un būs tiesīgs pieņemt lēmumus Izpildītāja vārdā.
- 1.6. Atbildīgais būvuzraugs – pilnvarots Izpildītāja pārstāvis, kurš atbildīgā būvuzrauga statusā nodrošinās būvobjekta būvuzraudzību atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 1.7. Būvuzņēmējs – juridiska persona, ar kuru iepirkuma rezultātā Pasūtītājs noslēgs apvienoto projektēšanas un būvdarbu līgumu.
- 1.8. Būvprojekts – projektētāja izstrādāts tehniskās dokumentācijas komplekts būvobjekta būvniecībai, kas projektētājam jāizstrādā saskaņā ar noslēgtā līguma nosacījumiem un citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

2. Līguma priekšmets.

- 2.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas veikt inženiertehnisko uzraudzību iepirkuma “Inženiertehniskie uzraudzības pakalpojumi projekta “Liepājas ostas ūdens infrastruktūras uzlabošana” projektēšanas darbiem un būvdarbiem”, iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/25ES/K, saskaņā ar šo Līgumu un tā pielikumu nosacījumiem, Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi” un citiem normatīviem aktiem (turpmāk tekstā Inženiertehniskā uzraudzība).
- 2.2. Inženiertehniskā uzraudzība tiks veikta un finansēta projekta ietvaros, kura realizācija notiek saskaņā ar darbības programmu „Izaugsme un nodarbinātība” 6.1.1. specifiskais atbalsta mērķis “Palielināt lielo ostu drošības līmeni un uzlabot transporta tīkla mobilitāti”.

3. Līgumcena un maksāšanas kārtība.

- 3.1. Par Inženiertehniskās uzraudzības izpildīšanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam Līguma summu <skaitlis cipariem EUR (skaitlis vārdiem)>, ko veido līgumcena – samaksa par Būvuzraudzības izpildi <skaitlis cipariem EUR (skaitlis vārdiem)> un pievienotās vērtības nodoklis <skaitlis cipariem EUR (skaitlis vārdiem)>.
- 3.2. Samaksa par Inženiertehnisko uzraudzību tiek veikta par katru kalendāro mēnesi.
- 3.3. Visi maksājumi tiek veikti 30 (trīsdesmit) dienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs ir saņēmis pareizi sagatavotus samaksas dokumentus un atskaiti par paveikto darbu. Samaksu par Inženiertehniskās uzraudzības izpildi Pasūtītājs veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto banku un kontu.
- 3.4. Ja Inženiertehniskās uzraudzības izpildes laiks tiek pagarināts, tad par pirmajām 14 (četrpadsmit) pagarinājuma dienām netiek maksāts, bet par pārējo laiku samaksa tiek noteikta pēc faktiski veikto darbu izpildes saskaņā ar piedāvāto Līguma summu.
- 3.5. Pasūtītājs maksā Izpildītājam avansu 20% (divdesmit procenti) no Līguma summas, ja Izpildītājs iesniedz rēķinu un bankas garantiju avansa summas apmērā Pasūtītājam pieņemamā formā. Avansa garantijai jābūt derīgai līdz avansa atmaksai. Avansa garantijas summa var tikt samazināta proporcionāli avansa atmaksai, atskaitot to no Izpildītāja izrakstītajos rēķinos minētajām summām. Avanss jāatmaksā proporcionāli Inženiertehniskās uzraudzības izpildei vai ātrāk.

4. Termiņi.

- 4.1. Līguma izpildes termiņš – 510 (pieci simti desmit) kalendārās dienas.
- 4.2. Projektēšanas darbu un būvdarbu iepirkuma līguma izpildes termiņi.
 - 4.2.1. Iepirkums “Liepājas ostas ūdens infrastruktūras uzlabošana – Liepājas ostas pienākošā kanāla un priekšostas padziļināšanas darbi, slēdzot vispārīgo vienošanos”:
 - ✓ Projektēšanas un būvdarbu izpildes termiņš 15 (piecpadsmit) kalendārie mēneši.
 - ✓ Būvprojekta izstrādes darbi jāuzsāk uzreiz pēc iepirkuma līguma parakstīšanas un jāpabeidz ne ilgāk kā 100 (viens simts) dienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas.

- ✓ Ar būvobjekta pieņemšanu ekspluatācijā saistītā dokumentācija jā sagatavo un jānodod Pasūtītājam 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc iepirkuma līgumā paredzēto darbu pabeigšanas.
- 4.2.2. Iepirkums “Liepājas ostas ūdens infrastruktūras uzlabošana – Liepājas ostas hidrotehnisko būvju atjaunošana un pārbūve”.
- ✓ Projektēšanas un būvdarbu izpildes termiņš 480 (četri simti astoņdesmit) kalendārās dienas.
 - ✓ Būvprojekta izstrāde jāuzsāk ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc iepirkuma līguma parakstīšanas. Projektēšanas darbus nodošanas termiņš ievērojot iepirkuma “Liepājas ostas ūdens infrastruktūras uzlabošana – Liepājas ostas hidrotehnisko būvju atjaunošana un pārbūve” procedūras nolikuma pielikuma Nr.1 “Tehniskā specifikācija” pielikumā “Prasības projektēšanas un būvniecības darbiem” 7.sadaļā “Projektēšanas darbu un būvdarbu kalendārais grafiks” prasības.
 - ✓ Ar būvobjekta pieņemšanu ekspluatācijā saistītā dokumentācija jā sagatavo un jāiesniedz Pasūtītājam 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc būvdarbu pabeigšanas (projektēšanas un būvdarbu izpildes termiņa).
- 4.3. Inženiertehnisko uzraudzības pakalpojumu izpilde jāuzsāk tai pašā dienā, kad tiek parakstīts objekta projektēšanas un būvdarbu izpildes līgums, par ko Pasūtītājs savlaicīgi informēs Izpildītāju.
- 4.4. Inženiertehniskā uzraudzība jāveic līdz būvobjekta pieņemšanai ekspluatācijā.
- 4.5. Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt ar būvdarbu termiņa pagarināšanu saistītu Inženiertehniskās uzraudzības izpildes termiņa pagarinājumu, par ko Izpildītājam nepienākas zaudējumu atlīdzība.
- 4.6. Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt ar sezonu saistītu Inženiertehniskās uzraudzības pārtraukumu, par ko Izpildītājam nepienākas samaksa un zaudējumu atlīdzība.

5. Izpildītāja darbinieki.

- 5.1. Inženiertehniskās uzraudzības veikšanai Izpildītājs piesaista tikai iepirkuma procedūras “Inženiertehniskie uzraudzības pakalpojumi projekta “Liepājas ostas ūdens infrastruktūras uzlabošana” projektēšanas darbiem un būvdarbiem”, iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/25ES/K, piedāvājumā minētos speciālistus.
- 5.2. Speciālistu/personālu, kuru/-us Izpildītājs iesaistījis iepirkuma līguma izpildē, par kuru/-iem sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura/-u kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis iepirkuma procedūrā, kā arī personas (t.sk. apakšuzņēmējus), uz kuru iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, vai kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās Līguma vērtības, pēc Līguma noslēgšanas drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Izpildītājam vismaz 10 (desmit) darba dienas pirms speciālista/personāla nomaiņas jāiesniedz Pasūtītājam visi dokumenti atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentu prasībām. Pasūtītājs dos piekrišanu personas (t.sk. apakšuzņēmēja), uz kuras iespējām tas balstījies vai kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās Līguma vērtības, maiņai tikai tad, ja tā neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos

noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem. To izskata un izvērtē Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas.

- 5.3. Izpildītājam ir jānomaina ikviens Inženiertehniskās uzraudzības izpildē iesaistīts darbinieks, ja to pieprasa Pasūtītājs un pamato ar kādu no šādiem iemesliem:
 - 5.3.1. Atkārtotu savu pienākumu nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi.
 - 5.3.2. Darba izpildei nepieciešamo spēju trūkumu.
 - 5.3.3. Atkārtotu tādu darbību veikšanu, kas kaitē drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai.
 - 5.3.4. Zaudējis Pasūtītāja uzticību.

6. Inženiertehniskās uzraudzības izpilde un sadarbība.

- 6.1. Izpildītājs ir atbildīgs par darbiniekiem, kas veic Inženiertehnisko uzraudzību.
- 6.2. Par apstākļiem, kas var ietekmēt Inženiertehniskās uzraudzības kvalitāti, termiņus vai līgumcenu, Izpildītājam, nekavējoties, no brīža, kad uzzināja vai vajadzēja uzzināt, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā, jābrīdina Pasūtītājs un jāiesniedz ietekmes novērtējums.
- 6.3. Par apstākļiem, kas var ietekmēt Inženiertehniskās uzraudzības kvalitāti, termiņus vai Līguma summu, Pasūtītājam, nekavējoties, no brīža, kad uzzināja vai vajadzēja uzzināt, bet ne ilgāk kā 7 (septiņu) dienu laikā, jābrīdina Izpildītājs.
- 6.4. Izpildītājam jāveic visas iespējamās darbības, kā arī jāsadarbojas ar Pasūtītāju, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no sekām, ko var radīt 6.2. un 6.3.punktos minētie apstākļi.
- 6.5. Visa veida paziņojumiem, rīkojumiem, apstiprinājumiem, apliecinājumiem, saskaņojumiem un lēmumiem, kas jāizdod saskaņā ar Līgumu, jābūt izdotiem rakstveidā.
- 6.6. Pasūtītājam jāatbild uz Izpildītāja iesniegtajiem dokumentiem, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas.
- 6.7. Izpildītājam jāatbild uz Pasūtītāja iesniegtajiem dokumentiem, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas.
- 6.8. Pasūtītājs pēc būvdarbu iepirkuma līguma noslēgšanas iesniedz Izpildītājam tā kopiju.

7. Pilnvaru ierobežojumi.

- 7.1. Būvuzraudzības grupas vadītājs, būvuzraugs nav pilnvarots:
 - 7.1.1. Apstiprināt būvprojekta izmaiņas.
 - 7.1.2. Pagarināt būvprojekta izstrādes un būvdarbu izpildes termiņu.
 - 7.1.3. Apstiprināt vienību cenu, būves vietas un būtiskus būvprojekta un specifikāciju (tehnoloģiju, konstrukciju, materiālu) grozījumus.

8. Inženiertehniskās uzraudzības kvalitāte un līgumsods.

- 8.1. Ja Pasūtītājs kavē kādu Līgumā noteikto maksājumu, Izpildītājam ir tiesības saņemt līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no nokavētā maksājuma par katru nokavēto maksājuma dienu. Līgumsoda kopējā summa nedrīkst būt lielāka par 10% (desmit procentiem) no kavētā maksājuma summas.

- 8.2. Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu par Līguma pielikumā Nr.1 uzskaitīto atskaišu neiesniegšanu noteiktajā laikā 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma punktā 3.1. minētās Līguma summas.

9. Darba vadības apspriedes

- 9.1. Būvuzraudzības grupas vadītājam vai atbildīgajam būvuzraugam jāpiedalās darba vadības sanāksmēs, kurās piedalās Galvenais būvuzņēmējs, autoruzraugs un citas ieinteresētās un Pasūtītāja uzaicinātās personas.
- 9.2. Pasūtītājs rīko, vada un protokolē darba vadības sanāksmes.
- 9.3. Darba vadības sanāksmes sasaukamas pēc vajadzības, bet ne retāk kā 1 (vienu) reizi nedēļā būvprojekta izstrādes un būvdarbu izpildes laikā, ja Puses nav lēmušas savādāk. Pirmā darba vadības sanāksme sasaukama ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pēc Līguma noslēgšanas. Darba vadības sanāksmē ir jāpiedalās Izpildītājam.
- 9.4. Darba vadības sanāksmēs jāizskata ar būvprojekta izstrādi, būvdarbu izpildi saistītās problēmas, neatbilstības, organizatoriskie, kvalitātes u.c. jautājumi.
- 9.5. Pasūtītājs nodrošina telpas un aprīkojumu darba vadības sanāksmju rīkošanai.

10. Zaudējumu atlīdzība.

- 10.1. Pusēm ir tiesības saņemt zaudējumu atlīdzību gadījumos, ja otras Puses dēļ tai ir radušies zaudējumi, izņemot Līguma punktus 4.5. un 4.6., minētajos gadījumos.
- 10.2. Puses savlaicīgi brīdina viena otru par zaudējumus radošu gadījumu iestāšanos.
- 10.3. Būvuzraudzības grupas vadītājs un atbildīgais būvuzraugs ir atbildīgs par garantijas būvdarbu uzraudzīšanu visā būves garantijas periodā un atlikto būvdarbu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, organizējot defektu aktu, foto fiksāciju veikšanu un pretenziju nosūtīšanu līdz brīdim kamēr nav novērsti visi defekti un atliktie būvdarbi.

11. Līguma grozīšana.

- 11.1. Ja pēc Līguma noslēgšanas datuma spēkā esošajos normatīvajos aktos tiek izdarīti grozījumi attiecībā uz nodokļiem un nodevām, kas pazemina vai paaugstina Izpildītāja Inženiertehniskās uzraudzības izmaksas, kuru ietekme uz izmaksām ir precīzi nosakāma (piemēram, pievienotās vērtības nodoklis), šādi grozījumi nav atspoguļoti Līguma summā, un ir veikts iepriekšējs brīdinājums, tad, pēc abu Pušu savstarpējas vienošanās, var tikt grozīta Līguma summa.
- 11.2. Līguma summa var tikt grozīta, ja būvdarbu izmaksas palielinās un ja būvdarbu veikšanas laikā rodas objektīva nepieciešamība veikt izmaiņas būvprojektā, par kuru ir veikta atzīme būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi, kā rezultātā Puses vienojas grozīt Līguma pielikumu Nr.1 un tas ietekmē Izpildītāja izdevumus.
- 11.3. Pasūtītājam ir tiesības inženiertehniskajiem pakalpojumiem samazināt vai palielināt tehniskajā specifikācijā speciālistiem noteikto minimālo laika ieguldījumu ja viena no paredzētajām iepirkumu, "Liepājas ostas ūdens infrastruktūras uzlabošana – Liepājas ostas pienākošā kanāla un priekšostas padziļināšanas darbi, slēdzot vispārīgo vienošanos" vai "Liepājas ostas ūdens infrastruktūras uzlabošana – Liepājas ostas hidrotehnisko būvju atjaunošana un pārbūve", procedūrām tiek pārtraukta finanšu līdzekļu trūkuma dēļ.

- 11.4. Izpildītājs, saskaņojot ar Pasūtītāju un pamatojot radušos, nepieciešamību ir tiesīgs mainīt minimālo cilvēkdienu noslogojuma skaitu starp speciālistiem.
- 11.5. Līguma grozījumus sagatavo Pasūtītājs un paraksta abas Puses.

12. Līguma darbības izbeigšana.

- 12.1. Izpildītājam ir tiesības atkāpties no Līguma gadījumos, ja Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10% (desmit procentus) no Līguma punktā 3.1. minētās Līguma summas.
- 12.2. Pasūtītājam ir tiesības atkāpties no Līguma gadījumos, ja:
 - 12.2.1. Izpildītāja vainas dēļ ir radušās būvdarbu neatbilstības būvprojektam.
 - 12.2.2. Izpildītājs ar tiesas nolēmumu atzīts par maksātnespējīgu, tā saimnieciskā darbība ir pārtraukta.
 - 12.2.3. Inženiertehniskās uzraudzības darbu vēlākais sākšanas datums tiek pārcelts par vairāk kā 6 (sešiem) mēnešiem vai uzraugāmie būvdarbi netiek uzsākti 6 (sešu) mēnešu laikā pēc noteiktās Inženiertehniskās uzraudzības uzsākšanas datuma. Pārtraucot Līguma darbību atbilstoši šajā punktā noteiktajam, netiek piemērots punktā 12.3. noteiktais līgumsods.
 - 12.2.4. Ja pietiekamā apmērā neizdodas piesaistīt finansējumu Inženiertehniskās uzraudzības izpildei.
- 12.3. Citos gadījumos Puses ir tiesīgas vienpusēji atkāpties no Līguma, samaksājot otrai Pusei līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no šī Līguma punktā 3.1. noteiktās Līguma summas.

13. Nepārvarama vara.

- 13.1. Puses neatbild par daļēju vai pilnīgu šajā Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja tā radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas iedarbības rezultātā. Par nepārvaramu varu uzskatāmi tādi ārkārtēji apstākļi kā dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, telefona vai elektroenerģijas sakaru trūkums vai kabeļu avārijas, kā arī jebkuri citi apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst un kas nepakļaujas Pušu saprātīgai kontrolei.
- 13.2. Par šādu apstākļu iestāšanos Pusei, kura ir cietusi no nepārvaramas varas, ir pienākums nekavējoties informēt otru Pusi, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no šo apstākļu iestāšanās.
- 13.3. Ja Līguma turpmāka izpilde nepārvaramas varas iedarbības rezultātā nav iespējama, Puses sagatavo Inženiertehniskās uzraudzības nodošanas pieņemšanas aktu un Izpildītājs saņem samaksu par visu līdz tam kvalitatīvi paveikto Inženiertehniskās uzraudzības darbu apjomu.

14. Strīdu risināšana.

- 14.1. Visas domstarpības par jautājumiem, kas izriet no šī Līguma, risināmas savstarpēju pārrunu ceļā.
- 14.2. Ja pārrunu ceļā nav iespējams panākt vienošanos, strīds risināms Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

15. Papildu noteikumi.

- 15.1. Pirms Inženiertehniskās uzraudzības uzsākšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildē piesaistīto speciālistu obligātās profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanas līgumus par visu objektu būvdarbu laiku. Apdrošināšanas līgums jānoslēdz atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu". Sākotnējam līgumam jābūt uz laiku ne mazāku par Līgumā izpildes termiņu. Būvspeciālistu pašrīks – ne lielāks par 1000 EUR (viens tūkstotis euro).
- 15.2. Izpildītājs un speciālisti objektā nedrīkst veikt bez normatīvajos aktos noteiktās obligātās profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas. Apdrošināšanu apliecinošus dokumentus, tai skaitā maksājuma uzdevumi par apdrošināšanas prēmijas samaksu, kā arī citus ar būvdarbu uzsākšanu saistītos dokumentus Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā 25 (divdesmit piecas) dienas pirms būvdarbu uzsākšanas.
- 15.3. Ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet būvdarbi vai garantijas termiņš vēl turpinās, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām, iesniegt Pasūtītājam jaunus apdrošināšanas līgumus.
- 15.4. Līgums stājas spēkā pēc tam, kad to parakstījušas abas Puses, un ir spēkā līdz nolīgto saistību izpildei.
- 15.5. Līgumam tiek pievienoti zemāk uzskaitītie dokumenti, kas ir Līguma pielikumi un tā neatņemama sastāvdaļa:
 - ✓ Pielikums Nr.1 – Tehniskā specifikācija uz <skaitlis cipariem (skaitlis vārdiem)> lapām.
 - ✓ Pielikums Nr.2 – Pretendenta pieteikums uz <skaitlis cipariem (skaitlis vārdiem)> lapām.
- 15.6. Līgums sagatavots un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, uz <skaitlis cipariem (skaitlis vārdiem)> lapām (neskaitot pielikumus) katrs. Visiem eksemplāriem vienāds juridisks spēks. Viens Līguma eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja.

16. Pušu rekvizīti un paraksti.

Pasūtītājs:

Liepājas speciālās ekonomiskās
zonas pārvalde
Juridiskā adrese: Fēniksa iela 4, Liepāja,
LV-3401, Latvija
Nodokļu maksātāja reģistrācijas
Nr.90000329402
Banka: AS "Swedbank"
Konta Nr. LV12HABA0001407037000
Kods: HABALV22

Izpildītājs:

<būvuzņēmēja nosaukums>

Juridiskā adrese: <iela, mājas numurs,
pilsēta, pasta indekss, valsts>
Uzņēmumam reģistrācijas
Nr.<skaitlis cipariem>
Banka: <nosaukums>
Konta Nr. <konta numurs>
Kods: <bankas kods>

Liepājas speciālās ekonomiskās zonas
pārvaldnieks Jānis Lapiņš

*<uzņēmuma nosaukums,
paraksttiesīgās personas amats, vārds
un uzvārds>*
