

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Kohēzijas fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

APSTIPRINĀTS
Liepājas speciālā ekonomiskā zonas pārvaldes
iepirkuma komisijas
2018.gada 22.jūnijs sēdē (Protokols Nr.1)
Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs
_____ Arnis Mazālis

Atklāta konkursa

**“Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etaps”
(iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/28ES/K)**

NOLIKUMS

Liepāja, 2018.gads

SATURS

1. Vispārīga informācija	3.lpp.
2. Iepirkuma priekšmets	3.lpp.
3. Dalības nosacījumi iepirkuma procedūrā	4.lpp.
4. Kvalifikācijas prasības	5.lpp.
5. Piedāvājuma nodrošinājums	7.lpp.
6. Piedāvājumu iesniegšana un atvēršana	8.lpp.
7. Iesniedzamie dokumenti (norādītajā secībā)	8.lpp.
8. Piedāvājuma izvērtēšanas kritērijs	10.lpp.
9. Piedāvājuma izvēles kritērijs	10.lpp.
10. Piedāvājuma sagatavošana un noformēšana	11.lpp.
11. Citi noteikumi	12.lpp.
12. Pielikumi	13.lpp.
1.pielikums - Tehniskā specifikācija	14.lpp.
2.pielikums - Pretendenta pieteikuma veidlapa	17.lpp.
3.pielikums - Izpildīto darbu saraksta veidlapa	18.lpp.
4.pielikums - Apakšuzņēmēju saraksta un apakšuzņēmēja apliecinājuma veidlapas	19.lpp.
5.pielikums - Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksta veidlapa	21.lpp.
6.pielikums - Speciālistu CV un apliecinājuma veidlapa	22.lpp.
7.pielikums - Iepirkuma līguma projekts	23.lpp.
8.pielikums – Finanšu piedāvājuma veidlapas	35.lpp.
9.pielikums - Tehniskā dokumentācija elektroniskā formā	57 .lpp.

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA.

1.1. Pasūtītājs:

Pasūtītāja nosaukums	Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvalde
Adrese	Fēniksa iela 4, Liepāja, LV-3401
Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs	90000329402
Tālruņa numurs	63427605
Faksa numurs	63480252
E-pasta adrese	lsez@lsez.lv
Kontaktpersona	Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes Iepirkumu speciāliste Kristīne Alpēna; tālruņa numurs 63427605; mob. tālruņa numurs 26106614; e-pasta adrese kristine.alpena@lsez.lv
Banka	AS "Swedbank", HABALV22
Bankas konts	LV12HABA0001407037000

- 1.2. Iepirkuma norisi nodrošina Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes izveidota iepirkumu komisija (turpmāk – Komisija).
- 1.3. Iepirkuma procedūra – atklāts iepirkums saskaņā ar Iepirkumu vadlīnijām sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem (turpmāk – Vadlīnijas).
- 1.4. Piegādātājs – fiziska persona, juridiska persona, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus
- 1.5. Ieinteresētais piegādātājs – piegādātājs, kas saņēmis iepirkuma procedūras dokumentus.
- 1.6. Pretendents – jebkura juridiska vai fiziska persona personālsabiedrība vai personu apvienība, kas attiecīgi tirgū piedāvā sniegt iepirkumā noteikto pakalpojumu un kas ir iesniegusi piedāvājumu šajos iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajā kārtībā.

2. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS.

- 2.1. Iepirkuma priekšmets – Liepājas ostas dzelzceļa pievadceļu pārbūves 2.etaps un atjaunošana saskaņā ar šī iepirkuma procedūras dokumentu un normatīvo aktu prasībām.
- 2.2. Iepirkuma izpildes termiņi.
 - 2.2.1. Būvdarbu izpildes termiņš 270 (divi simti septiņdesmit) kalendārās dienas no dienas, kad būvatļaujā izdarīta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi.
 - 2.2.2. Būvdarbi jāuzsāk ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc tam, kad būvatļaujā izdarīta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi.
 - 2.2.3. Ar būvobjekta pieņemšanu ekspluatācijā saistītā dokumentācija jā sagatavo un jā iesniedz Pasūtītājam 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc būvdarbu pabeigšanas (būvdarbu izpildes termiņa).
- 2.3. Iepirkuma līgums tiek slēgts saskaņā ar iepirkuma līguma projektu (nolikuma 7.pielikums).
- 2.4. Būvniecības darbus veic Pretendenta piedāvājumā norādītie speciālisti un citi nepieciešamie speciālisti, ņemot vērā būvobjekta specifiku. Iepirkuma procedūras piedāvājumā norādīto speciālistu nomaiņa pieļaujama tikai ar Pasūtītāja piekrišanu. No jauna piesaistītajiem speciālistiem ir jābūt ar līdzvērtīgu vai lielāku pieredzi, tie tiks no jauna izvērtēti atbilstoši šīs iepirkuma procedūras prasībām.
- 2.5. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās. Pretendentam piedāvājums jā sagatavo par visu iepirkuma priekšmetu vienā variantā.

- 2.6. Būvniecības darbi tiks veikti un finansēti projekta ietvaros, kura realizācija notiek saskaņā ar darbības programmu „Izaugsme un nodarbinātība” 6.1.1. specifiskais atbalsta mērķis “Palielināt lielo ostu drošības līmeni un uzlabot transporta tīkla mobilitāti”.
- 2.7. Ar iepirkuma procedūras dokumentiem Pretendenti var iepazīties un saņemt tos elektroniski bez maksas Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes interneta mājas lapā <http://www.liepaja-sez.lv/lv/parvalde/iepirkumi>, kā arī iepazīties ar iepirkuma procedūras dokumentiem drukātā veidā bez maksas Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldē Iepirkuma speciālista kabinetā (1.stāvā), Fēniksa ielā 4, Liepājā, LV-3401, katru darba dienu līdz 2018.gada 23.jūlijam no plkst. 9:00 līdz plkst. 12:00 un no plkst. 13:00 līdz plkst. 16:00, iepriekš vienojoties ar Pasūtītāja kontaktpersonu par apmeklējuma laiku.
- 2.8. Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā ir tiesīgs veikt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos.
- 2.9. Ieinteresētajam piegādātājam, kas rakstiskā veidā pieprasījis papildus informāciju, papildus informācija par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām tiks nosūtīta pa faksu vai e-pastu un vienlaicīgi pa pastu.
- 2.10. Piegādātājiem par iepirkuma procedūras dokumentiem sniegtā papildus informācija un iepirkuma procedūras dokumentu grozījumi (ja tādi tiks veikti) būs pieejami Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes interneta mājas lapā internetā <http://www.liepaja-sez.lv/lv/parvalde/iepirkumi>.
- 2.11. Pasūtītāja sniegtā papildus informācija un grozījumi iepirkuma procedūras dokumentos ir iepirkuma procedūras dokumentu neatņemama sastāvdaļa, un tā ir saistoša Piegādātājam.
- 2.12. Ieinteresētais piegādātājs ir tiesīgs rakstiskā veidā savlaicīgi pieprasīt Pasūtītājam sniegt papildus informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Pasūtītājs atbildi sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 2.13. Informācijas apmaiņa iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā rakstveidā – gan pa faksu, gan elektroniski (neņemot vērā elektroniskā paraksta esamību vai neesamību, kā arī oriģināla neesamību pa pastu), gan pastu (tas nozīmē, ka vienlaicīgi ar informācijas nosūtīšanu pa faksu vai e-pastu, pa pastu tiek nosūtīts tās oriģināls). Informācijas apmaiņā vienmēr jānorāda iepirkuma procedūras priekšmets un identifikācijas numurs, uz kuru tā attiecas. Informācija jāadresē Pasūtītāja vai Piegādātāja/Pretendenta norādītajām kontaktpersonām. Par informācijas saņemšanas brīdi tiek uzskatīts laiks, kad nosūtītāja faksā/e-pastā parādās informācija par faksa/pasta saņemšanu.
- 2.14. Ar būvobjekta atrašanās vietu Ieinteresētie piegādātāji var iepazīties, apskates laiku iepriekš saskaņojot ar Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes Tehniskā direktora vietnieku Egilu Sveili (tālrunis 63422008, mob. tālrunis 29499197, e-pasts: egils@lsez.lv).

3. DALĪBAS NOSACĪJUMI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ.

- 3.1. Dalība iepirkumu procedūrā ir brīvi pieejama jebkurai fiziskai vai juridiskai personai, šādu personu apvienībai jebkurā to kombinācijā, kas piedāvā sniegt iepirkuma procedūras dokumentos paredzētos pakalpojumus un atbilst šādām dalības nosacījumu prasībām:
 - 3.1.1. Nav konstatēts, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit euro).
 - 3.1.2. Nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība un netiek veikta Pretendenta likvidācija.

- 3.1.3. Pretendents iesniedzis visu pieprasīto informāciju un iesniegtā informācija, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām, ir patiesa.
- 3.2. Visas šī nolikuma 3.1.punkta apakšpunktos minētās dalības nosacījumu prasības attiecas arī uz personu, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentu prasībām un uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, un uz visiem personu apvienības dalībniekiem (biedriem), ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība.
- 3.3. Pretendents, tai skaitā personu apvienība (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) un persona, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, netiks atzīts par atbilstošu dalības nosacījumiem iepirkuma procedūrā un tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā, ja Pretendents vai kāds no personu apvienības dalībniekiem, vai persona, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, neatbildīs iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, tai skaitā šī nolikuma 3.1.punkta apakšpunktos noteiktajiem dalības nosacījumiem iepirkuma procedūrā.

4. KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS.

- 4.1. Līdz iepirkuma līguma noslēgšanai Pretendentam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā. Personu apvienībai, ja tiks pieņemts lēmums par iepirkuma līguma slēgšanu ar personu apvienību, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai būs jāreģistrējas Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 4.2. Pretendentam un personai, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā. Ārvalstu Piegādātājam un personu apvienībai līdz iepirkuma līguma noslēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
Personu apvienības dalībniekam un personām, uz kura iespējām Pretendents nebalstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, jābūt reģistrētiem vai jāreģistrējas līdz iepirkuma līguma noslēgšanai Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, ja tiem nepieciešama šāda reģistrācija saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto.
- 4.3. Pretendenta gada vidējam finanšu apgrozījumam būvniecībā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2015.gads, 2016.gads, 2017.gads, ieskaitot laiku līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņam) jābūt vismaz 2000000 EUR (divi miljoni euro), neskaitot PVN.
Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad Pretendentam noteikto finanšu apgrozījumu var apliecināt jebkurš personu apvienības dalībnieks vai vairāki dalībnieki kopā.
Pretendentiem, kas dibināti vēlāk nekā pirms trim gadiem, nostrādātajā laikā vidējam finanšu apgrozījumam gadā būvniecībā ir jābūt vismaz 2000000 EUR (divi miljoni euro), neskaitot PVN.
- 4.4. Pretendentam jābūt atbilstoši pieredzei šajā iepirkumā paredzēto ceļu (ielu) būvdarbu izpildē. Pēdējo 5 (piecu) gadu (2013.gads, 2014.gads, 2015.gads, 2016.gads, 2017.gads un ieskaitot laiku līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņam) laikā jābūt uzbūvētiem un pieņemtiem-nodotiem ekspluatācijā būvobjektiem (būvobjekts – dzelzceļa sliežu ceļu izbūves darbi), kuri izpildīti un pieņemti ekspluatācijā atbilstoši normatīvo aktu prasībām (akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā), kuros jābūt izpildītiem šim iepirkumam līdzīga rakstura būvdarbi šādā apjomā:
- 4.4.1. Vismaz 2 (divos) būvobjektos izbūvēti dzelzceļa sliežu ceļi vismaz 1000 (viens tūkstoš) metru garumā katrā, t.sk. vismaz 2 (divas) pārmijas katrā būvobjektā.
- 4.4.2. Vismaz 1 (vienā) būvobjektā veikti darbi, kas saistīti ar dzelzceļa infrastruktūras pieslēgšanu mikroprocesoru centralizācijas sistēmai.

- 4.5. Pretendenta rīcībā jābūt sekojošiem sertificētiem speciālistiem šajā iepirkumā paredzēto darbu izpildē:
- 4.5.1. Atbildīgais būvdarbu vadītājs / dzelzceļa sliežu ceļu būvdarbu vadītājs.
 - 4.5.2. Dzelzceļa signalizācijas sistēmu būvdarbu vadītājs.
 - 4.5.3. Elektroietaišu izbūves darbu vadītājs.
 - 4.5.4. Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadītājs.
 - 4.5.5. Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadītājs.
- 4.6. Speciālistiem ar ārzemēs iegūtu profesionālo kvalifikāciju līdz iepirkuma līguma noslēgšanai jāsaņem Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pastāvīgas prakses tiesības sertifikātu attiecīgā jomā un sfērā (ja attiecināms) vai atļauja par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (ja attiecināms), nodrošinot, ka informācija par sertifikāciju vai īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā būs iekļauta būvspeciālistu reģistrā.
- 4.7. Par iepirkuma prasībām atbilstošu profesionālo pieredzi tiks uzskatīta, ja Pretendenta piedāvātie speciālisti pēdējo 5 (piecu) gadu (2013.gads, 2014.gads, 2015.gads, 2016.gads, 2017.gads, ieskaitot laiku līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņam) laikā vadījuši būvdarbus šādos ekspluatācijā pieņemtās-nodotās (akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā) būvobjektos:
- 4.7.1. Atbildīgais būvdarbu vadītājs / dzelzceļa sliežu ceļu būvdarbu vadītājs – vismaz 2 (divos) būvobjektos izbūvēti dzelzceļa sliežu ceļi vismaz 1000 (viens tūkstotis) metru garumā katrā, t.sk. vismaz 2 (divas) pārmijas katrā būvobjektā.
 - 4.7.2. Dzelzceļa signalizācijas sistēmu būvdarbu vadītājs – vismaz 1 (viens) būvobjekts, kurā veikta dzelzceļa infrastruktūras pieslēgšana mikroprocesoru centralizācijas sistēmai.
 - 4.7.3. Elektroietaišu izbūves darbu vadītājs – vismaz 2 (divi) būvobjekti, kuros katrā veikti elektromontāžas darbi vismaz 1000 (viens tūkstotis) metru garumā atbilstoši 0,4 kV spriegumam.
 - 4.7.4. Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadītājs – vismaz 2 (divi) būvobjekti, kuros katrā veikti elektronisko sakaru sistēmu un tīklu izbūves darbi vismaz 1000 (viens tūkstotis) metru garumā.
 - 4.7.5. Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadītājs – vismaz 2 (divi) būvobjekti, kuros katrā izbūvēti ārējiem ūdensapgādes vai kanalizācijas sistēmu tīkli vismaz 300 metru garumā.
- 4.8. Pretendenta rīcībā jābūt darba aizsardzības koordinatoram, kurš atbilst Latvijas Republikas Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8.¹punkta prasībām.
Ja darba aizsardzības koordinatora funkcijas izpildīs ārvalsts fiziska vai juridiska persona, tad uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi par šo personu jāiesniedz ārvalstī izsniegta licence, sertifikāts vai citi kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti (kopijas), kas apliecina darba aizsardzības koordinatora funkciju izpildes tiesības (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka ārvalsts normatīvie tiesību akti), un ārvalsts darba aizsardzības koordinatora funkcijas izpildītājam uz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi būs jāatbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālas darbības veikšanai Latvijā (ja attiecināms).
- 4.9. Pretendenta rīcībā jābūt pietiekamiem vai jābūt pieejamiem pietiekamiem tehniskiem un darbaspēka resursiem, lai nodrošinātu šajā iepirkumā paredzēto būvdarbu izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.
- 4.10. Pretendents var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Ja Pretendents izvēlēties iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā

kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Personu apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku (Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapa, pieejama <https://ec.europa.eu/tools/espdp/filter>).

- 4.11. Pretendentam jāgarantē Pretendenta speciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšana saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.
- 4.12. Pretendents (personu apvienības gadījumā katrs tās dalībnieks) var balstīties uz citas personas iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentu prasībām, kā arī piesaistīt personu, uz kuras iespējām Pretendents balstīsies iepirkuma līguma izpildē. Atbilstību prasībām attiecībā uz apgrozījumu ar apakšuzņēmēja palīdzību ir pieļaujams apliecināt tikai tad, ja apakšuzņēmējs līdz ar Pretendentu piekrīt uzņemties solidāru atbildību par līguma izpildi. Atbilstību prasībām attiecībā uz pieredzi ar apakšuzņēmēja palīdzību ir pieļaujams apliecināt tikai tad, ja attiecīgais apakšuzņēmējs līguma izpildē uzņemas veikt to iepirkuma sadaļu, ar kuru ir saistīta attiecīgā pieredzes prasība.

5. PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS.

- 5.1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu. Piedāvājuma nodrošinājums noteikts 10000 EUR (desmit tūkstoši euro). Pretendents piedāvājuma nodrošinājumu garantē:

- 5.1.1. Iesniedzot Pasūtītājam kredītiestādes izsniegtu garantiju vai apdrošināšanas sabiedrības polisi (kopā ar maksājuma uzdevumu, kas apliecina, ka veikts prēmijas maksājums un finansiālais nodrošinājums ir spēkā esošs), kurā obligāti jānorāda Pasūtītāja nosaukums, iepirkuma nosaukums un tā identifikācijas numurs, piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņš un saistību stāšanās spēkā gadījumi atbilstoši šī iepirkuma procedūras nolikuma 5.4.punktā norādītajam, kā arī jānorāda, ka kredītiestādes izsniegta garantija vai apdrošināšanas sabiedrības apdrošināšanas polise stājas spēkā pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma bezierunu kārtībā.

- 5.1.2. Vai ieskaitot drošības naudu Pasūtītāja norādītajā bankas kontā, bankas maksājuma uzdevumā norādot – “Piedāvājuma nodrošinājums iepirkuma procedūrai, iepirkuma identifikācijas Nr. LSEZ2018/28ES/K”.

Kredītiestādes izsniegtā garantija vai apdrošināšanas sabiedrības apdrošināšanas polise kopā ar maksājuma uzdevumu par prēmijas maksājuma samaksu vai maksājuma dokuments par piedāvājuma nodrošinājuma summas ieskaitīšanu Pasūtītāja bankas kontā pievienojams iepirkuma piedāvājuma dokumentiem.

Piedāvājums, par kuru nebūs iesniegts piedāvājuma nodrošinājums iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajā kārtībā un pieprasītajā apmērā vai nebūs pievienots piedāvājuma nodrošinājuma iemaksu apliecinošs dokuments, vai ja iesniegtajam piedāvājuma nodrošinājumam tiks pievienoti kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības noteikumi, kas neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, tiks uzskatīts par iepirkuma procedūras dokumentu prasībām neatbilstošu, un Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.

- 5.2. Piedāvājuma nodrošinājumu atmaksās vai kredītiestādes garantija vai apdrošināšanas sabiedrības polise tiks atsaukta 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga Komisijas lēmuma:
 - 5.2.1. Pretendentam, kas atsauc piedāvājumu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
 - 5.2.2. Visiem Pretendentiem, ja iepirkuma procedūra tiek izbeigta bez rezultāta vai pārtraukta.
- 5.3. Pārējiem Pretendentiem, tai skaitā Pretendentam iepirkuma procedūrā uzvarējušam, piedāvājuma nodrošinājumu atmaksā vai kredītiestādes garantija vai apdrošināšanas sabiedrības apdrošināšanas polise tiks atsaukta ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas, kā arī gadījumā, ja beidzies piedāvājuma derīguma termiņš.

- 5.4. Nodrošinājuma devējs izmaksās Pasūtītājam vai Pasūtītājs ieturēs Pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
- 5.4.1. Pretendents atsauc piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums.
- 5.4.2. Pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 5.5. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne mazāk kā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, bet ne ilgāk kā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

6. PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANA UN ATVĒRŠANA.

- 6.1. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz 2018.gada 23.jūlijam plkst.10:00 Liepājas speciālas ekonomiskās zonas pārvaldē, Fēniksa ielā 4, Liepājā, LV-3401, Pasūtītāja Iepirkumu speciālista kabinetā, 1.stāvā, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtīt pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja Iepirkumu speciālists uz piedāvājuma atzīmē tā iesniegšanas datumu un laiku.
- 6.2. Jebkurš Piegādātājs var iesniegt kā Pretendents tikai 1 (vienu) piedāvājumu 1 (vienā) variantā. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu vairākos variantos, tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.
- 6.3. Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām ir tiesīgs atsaukt savu piedāvājumu vai iesniegt piedāvājuma grozījumus. Piedāvājuma atsaukuma vai grozījuma dokumenti sagatavojami, noformējami un iesniedzami tādā pašā kārtībā kā citi piedāvājuma dokumenti, ar norādi uz iepakojuma "Piedāvājuma grozījumi" vai "Piedāvājuma atsaukums". Piedāvājuma atsaukums izslēdz Pretendentu no tālākas dalības iepirkuma procedūrā.
- 6.4. Piedāvājumu iesniegšana nozīmē Pretendenta godprātīgu nodomu piedalīties iepirkumā un visu iepirkuma procedūras dokumentu prasību akceptēšanu. Piedāvājums ir juridiski saistošs Pretendentam, kas to iesniedzis.
- 6.5. Piedāvājumu atvēršana notiks 2018.gada 23.jūlijā plkst.10.00, Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldē, Fēniksa ielā 4, Liepājā, LV-3401, 3.stāva Sēžu zālē. Piedāvājumu atvēršana sanāksme ir atklāta.

7. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI (NORĀDĪTAJĀ SECĪBĀ).

- 7.1. Parakstīts un aizpildīts Pretendenta pieteikums (nolikuma 2.pielikums).
- 7.2. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendents atbilst visām šo noteikumu 3.1.punkta dalības nosacījumu prasībām.
- 7.3. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendents līdz iepirkuma līguma noslēgšanai būs reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
Personu apvienībai jāiesniedz apliecinājums, ka personu apvienība tiks reģistrēta Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, ja ar apvienību tāds tiks slēgts.
Apliecinājums nav jāiesniedz, ja Pretendents (t.sk. personu apvienība) ir jau reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 7.4. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendenta un/vai personas, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, personu apvienības katra dalībnieka (ja attiecīgo darbu veikšanai nepieciešama reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto), līdz iepirkuma līguma noslēgšanai būs reģistrēts Latvijas

Republikas Būvkomersantu reģistrā. Ārvalstu uzņēmējiem jāiesniedz apliecinājums, ka uzņēmējs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

Personu apvienībai jāiesniedz apliecinājums, ka personu apvienība tiks reģistrēta Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

Apliecinājums nav jāiesniedz, ja Pretendents (t.sk. ārvalstu uzņēmējs, personu apvienība, persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, personu apvienības katra dalībnieka (ja attiecīgo darbu veikšanai nepieciešama reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto) jau ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

7.5. Apliecinājums, ka Pretendentam ir šī iepirkuma nolikuma 4.4.punktā minētajam atbilstoša pieredze šajā iepirkumā paredzēto darbu izpildei.

Apliecinājumam jāpievieno:

7.5.1. Izpildīto darbu saraksts (nolikuma 3.pielikums) saskaņā ar nolikuma 4.4.punktā noteiktajām prasībām.

7.5.2. Atsauksmes no sarakstā uzrādīto būvobjektu pasūtītājiem (īpašniekiem vai valdītājiem) ar informāciju par Pretendenta pieredzi (atsauksmē norādīt – darba veicēja nosaukumu, būvobjekta nosaukumu, darbu uzsākšanas un pabeigšanas datumu, izpildīto darbu īsu aprakstu un apjomu) vai cita veida dokumentu (piemēram, būvobjekta pieņemšanas akts u.c.), kas apliecina Pretendenta pieredzi.

7.6. Ja iepirkuma izpildē tiks piesaistīti apakšuzņēmēji, jāpievieno apakšuzņēmēju saraksts un apakšuzņēmēja apliecinājums (nolikuma 4.pielikums), norādot kādus darbu veidus tie veiks un % (procentuālo) attiecību no kopējā darbu apjoma līguma vērtības.

7.7. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendenta gada vidējais finanšu apgrozījums būvniecībā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2015.gads, 2016.gads, 2017.gads, ieskaitot laiku līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņam) ir vismaz 2000000 (divi miljoni euro) EUR gadā, neskaitot PVN.

7.8. Pretendenta paraksttiesīgās personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendenta rīcībā ir (vai tiks piesaistīti) sertificēti speciālisti šī iepirkuma procedūras nolikuma 4.5.punktā norādītajās darbības sfērās ar šī iepirkuma procedūras nolikuma 4.7.punktā norādīto profesionālo pieredzi līdzīgu šajā iepirkumā paredzēto darbu izpildē.

Apliecinājumam jāpievieno:

7.8.1. Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts (nolikuma 5. pielikums).

7.8.2. Speciālista parakstīts CV un apliecinājums (nolikuma 6. pielikums).

7.8.3. Piedāvāto speciālistu pieredzi apliecinošu dokumenti – atsauksmes no Pretendenta piedāvāto speciālistu sarakstā (nolikuma 5.pielikums) uzrādīto būvobjektu pasūtītājiem (īpašniekiem vai valdītājiem) ar informāciju par izpildīto darbu (atsauksmē norādīt – darbu izpildītāja vārdu un uzvārdu, būvprojekta/būvobjekta nosaukumu, darbu uzsākšanas un pabeigšanas datumu, izpildīto darbu īsu aprakstu un apjomu) vai cita veida dokumentu (darbu vadītāja saistību raksts, akts par objekta nodošanu ekspluatācijā u.c.), no kura nepārprotami ir saprotams, ka speciālists ir piedalījies šajā iepirkuma procedūrā noteiktās pieredzes apstiprinošo būvdarbu izpildē.

7.8.4. Ja piedāvātā speciālista profesionālā kvalifikācija iegūta ārzemēs, Pretendenta apliecinājums par to, ka, ja ar Pretendentu tiks slēgts iepirkuma līgums, speciālists līdz iepirkuma līguma noslēgšanai iegūs Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pastāvīgās prakses tiesības sertifikātu attiecīgajā jomā un sfērā (ja attiecināms) vai atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (ja attiecināms), un informācija par sertifikāciju vai īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā būs iekļauta būvspeciālistu reģistrā.

7.9. Pretendenta paraksttiesīgas personas apliecinājums, ka Pretendents iepirkuma izpildei piesaistīs darba aizsardzības atbildīgo personu – darba aizsardzības koordinatoru, kurš atbildīs Latvijas Republikas Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8.1.punkta prasībām. Apliecinājumam jāpievieno informācija par piedāvāto speciālistu un dokumentu kopijas, kas apstiprina šī speciālista atbilstību Latvijas Republikas Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8.1 punkta prasībām.

Ja darba aizsardzības koordinatora funkcijas izpildīs ārvalsts fiziska vai juridiska persona, tad jāpievieno Pretendenta apliecinājums par to, ka uz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi darba aizsardzības koordinatora funkcijas izpildītājs atbildīs izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālas darbības veikšanai Latvijas Republikā. Apliecinājumam jāpievieno informācija par piedāvāto speciālistu un dokumentu kopijas, kas apliecina darba aizsardzības koordinatora sniegšanas tiesības (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka ārvalsts normatīvie akti).

7.10. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendenta rīcībā ir pietiekami tehniskie un darbaspēka resursi, lai nodrošinātu šajā iepirkumā noteikto pakalpojumu un darbu izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.

7.11. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad jāiesniedz vienošanās protokols, ko paraksta visas personu apvienības dalībniekus pārstāvošās personas, kuras tiesīgas pārstāvēt dalībnieku. Vienošanās protokolā jānorāda:

7.11.1. Personu apvienības izveidošanas mērķis un darbības laiks.

7.11.2. Vadošais dalībnieks un pilnvarotā persona, kura iepirkuma procedūras ietvaros tiesīga pārstāvēt personu apvienību, aizstāvēt tās intereses, personu apvienības vārdā parakstīt dokumentus, iesniegt piedāvājumu, parakstīt iepirkuma līgumu, ja personu apvienība uzvarēs iepirkuma procedūrā.

7.11.3. Kādus darbu veidus un kādā apjomā (gan naudas izteiksmē, gan procentuāli) veiks katrs no personu apvienības dalībniekiem.

7.11.4. Apstiprinājums, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā personu apvienības dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām balstās, par iepirkuma līgumā noteikto pienākumu un saistību izpildi atbild solidāri.

Vienošanās protokolam jāpievieno visu personu apvienības dalībnieku personu ar pārstāvības tiesībām parakstīta pilnvara par pilnvarotās personas nozīmēšanu.

7.12. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums par gatavību noslēgt civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu (saskaņā ar Būvniecības likumu, Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”).

7.13. Apliecinājums, ka finanšu piedāvājums sagatavots un iesniegts atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentu prasībām, ka līgumcēnā iekļautas visas tās izmaksas, kas nepieciešamas pilnīgai darbu pabeigšanai saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli) un nodevas, kas jāmaksā izpildītājam kā uzņēmējam.

7.14. Tāme, kas sagatavota ņemot vērā šī nolikuma 8.pielikumā pievienoto tāmes veidlapu, kā arī ņemot vērā pārējo iepirkuma procedūras dokumentu prasības.

8. PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAS KRITĒRIJS.

Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums – zemākā cena.

9. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS.

Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas piedāvājumam ar zemāko cenu.

10. PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANA UN NOFORMĒŠANA.

- 10.1. Visi piedāvājuma dokumenti jāizstrādā, jānoformē, tai skaitā oriģinālo dokumentu kopijas un dokumentu tulkojumi latviešu valodā, un piedāvājuma daļu cauraklojumi jāapliecina, saskaņā ar Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" un iepirkuma procedūras dokumentu prasībām. Tiem jābūt aizpildītiem, datētiem un parakstītiem, izmantojot Pasūtītāja piedāvātās veidlapas.
- 10.2. Pretendents atbild par iepirkuma procedūras dokumentu rūpīgu izskatīšanu, ieskaitot grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, Pasūtītāja sniegto papildus informāciju un skaidrojumus par iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī par drošas informācijas iegūšanu neatkarīgi no apstākļiem un saistībām, kas jebkādā veidā var ietekmēt piedāvājuma vai darbu izpildes summu vai veidu. Kļūdu un iepriekš minēto saistību neievērošanas gadījumos netiks apmierināta neviena Pretendenta prasība grozīt piedāvājuma summu. Tiek uzskatīts, ka Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ir iepazinies un pārzina Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai attiekties uz iesniegto piedāvājumu, iepirkuma līguma darbībām un aktivitātēm.
- 10.3. Piedāvājuma dokumenti jā sagatavo un jāiesniedz latviešu valodā, drukātā veidā, tiem jābūt skaidri salasāmiem, lapām sanumurētām, dokumentiem cauršūtiem un apliecinātiem Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.4. Pretendenta dokumentam, kas iesniegts citas valsts valodā, jāpievieno šī dokumenta Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Ja oriģinālā dokumenta teksts atšķiras no šī dokumenta tulkojuma teksta latviešu valodā, tad par pamatu tiks ņemts šī dokumenta tulkojums latviešu valodā.
Par kaitējumu, kas radies dokumenta nepareiza tulkojuma dēļ, Pretendents atbild Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.5. Visiem iesniegtajiem piedāvājuma dokumentiem jābūt parakstītiem. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un apliecinājumi jāparaksta personai ar tiesībām pārstāvēt Pretendentu vai tās pilnvarotam pārstāvim. Pilnvarojuma gadījumos jāpievieno pilnvaras oriģināls vai tās kopija. Pārējie piedāvājuma dokumenti jāparaksta darbiniekam, kurš gatavojis attiecīgo dokumentu (norādot vārdu un uzvārdu, ieņemamo amatu).
- 10.6. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā jāparaksta visu apvienības dalībniekus pārstāvošām personām ar pārstāvības tiesībām vai to pilnvarotiem pārstāvjiem (pievienojami dokumenti, kas apliecina šīs tiesības). Arī pilnvara, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības pārstāvēt personu apvienības intereses iepirkuma procedūrā, jāparaksta visu apvienības dalībniekus pārstāvošām personām ar pārstāvības tiesībām vai to pilnvarotiem pārstāvjiem (pievienojami dokumenti, kas apliecina šīs tiesības).
- 10.7. Dokumentus, kas attiecas tikai uz personu, uz kura iespējām balstās Pretendents, lai apliecinātu savu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām vai paredz piesaistīt iepirkuma līguma izpildē, vai attiecas uz atsevišķu personu apvienības dalībnieku, jāparaksta personai ar tiesībām pārstāvēt to iepirkuma procedūrā vai tās pilnvarotam pārstāvim. Pilnvarojuma gadījumā jāpievieno pilnvaras oriģināls vai tās apliecināta kopija. Šī punkta prasības arī jāievēro, apliecinot dokumentu kopijas, dokumentu tulkojumu pareizību un dokumentu cauraklojumus.
- 10.8. Piedāvājums jāievieto aizlīmētā un aizzīmogatā iepakojumā ar norādi uz tā:
 - ✓ "Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldei, Fēniksa iela 4, Liepāja, LV-3401";
 - ✓ "Piedāvājums iepirkumam "Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etaps", iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/28ES/K", norādot kontaktpersonas vārdu un uzvārdu, tālruna un faksa numuru, e-pasta adresi;
 - ✓ "Neatvērt līdz 2018.gada 23.jūlijam plkst.10:00".
- 10.9. Aiz piedāvājuma titullapas obligāti jābūt piedāvājuma satura rādītājam.

10.10. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma dokumentu izstrādāšanu, noformēšanu un iesniegšanu. Pasūtītājs nav atbildīgs, nesegs un nekompensēs šos izdevumus neatkarīgi no Iepirkuma procedūras norises iznākuma.

11. CITI NOTEIKUMI.

- 11.1. Komisija atbilstoši prasībām un vērtēšanas kritērijiem nodrošina Pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un izvēli un vadās pēc tiem, pieņemot lēmumus par Pretendenta atbilstību atlasī prasībām un piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras dokumentu prasībām.
- 11.2. Komisija piedāvājumus vērtē un lēmumus pieņem slēgtās sēdēs, pamatojoties tikai uz iesniegto dokumentu informāciju, kas iesniegta līdz piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņam.
- 11.3. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents izskaidro vai papildina informāciju par piedāvājumu, ja tas nepieciešams Pretendenta atlasī vai piedāvājuma atbilstības pārbaudei un izvēlei.
- 11.4. Komisija nevērtēs Pretendenta iesniegto piedāvājumu, ja Pretendents neatbildīs šīs iepirkuma procedūras dalības nosacījuma prasībām.
- 11.5. Ja līdz lēmuma pieņemšanai par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Pretendenta iesniegtie piedāvājuma dokumenti neapstiprinās Pretendenta atbilstību Pretendenta atlasī prasībām, ja Pretendenta pieredze neatbildīs iepirkuma procedūras dokumentu prasībām un kvalifikācija neaplicinās viņa kompetenci un spējas nodrošināt darbu izpildi Pasūtītāja pieprasītajā apjomā, termiņā un kvalitātē, ja Pretendenta iesniegtie dokumenti nebūs izstrādāti un noformēti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu un iepirkuma procedūras dokumentu prasībām (izņemot mazāk būtisku prasību neizpildi) vai nebūs iesniegti visi pieprasītie dokumenti un informācija, Pretendents netiks kvalificēts un tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.
- 11.6. Komisija izvēlas kritērijiem atbilstošāko piedāvājumu no iepirkuma procedūrā neizslēgtiem Pretendentu piedāvājumiem.
- 11.7. Komisija pirms piedāvājuma izvēles veiks finanšu piedāvājuma dokumentu pārbaudi, aritmētisko kļūdu labojumus. Aritmētisko kļūdu gadījumā tiks labota līgumcena.
- 11.8. Gadījumā, ja par iepirkuma procedūras uzvarētāju atzītais Pretendents atsauks piedāvājumu vai nenoslēgs iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā, Komisija izskatīs jautājumu par tiesībām atzīt par uzvarētāju Pretendentu, kas piedāvājis nākošo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 11.9. Pasūtītājs attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu publiski pieejamajās datu bāzēs pārbauda, vai iepriekšminētajām personām ir nodokļu parādi, kas pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit euro). Ja nodokļu parādi pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit euro), Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta septītās daļas un astotās daļas 1. un 3.punkta regulējumu. Gadījumā, ja nodokļu parāds 150 EUR (viens simts piecdesmit euro) apmērā tiek pārsniegts personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, Pasūtītājs rīkojas pēc analogijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta devītajā daļā paredzēto.
- 11.10. Pasūtītājs attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pārbauda publiski pieejamajās datu bāzēs un/vai elektronisko iepirkumu sistēmā vai Pretendentam un personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka personai,

uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts, Pasūtītājs rīkojas pēc analogijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta devītajā daļā paredzēto.

- 11.11. Kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus, ko izsniedz Latvijas institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
- 11.12. Piegādātāja personālu, kuru/-us Pretendents iesaistīs iepirkuma līguma izpildē, par kuru/-iem sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura/-u kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī personas (t.sk. apakšuzņēmējus), uz kuru iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc iepirkuma līguma noslēgšanas drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs ir tiesīgs dot piekrišanu personas (t.sk. apakšuzņēmēja), uz kuras iespējām tas balstījies, maiņai tikai tad, ja tā neatbilst attiecīgā iepirkuma dokumentos noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem. Pasūtītājs to izskatīs un izvērtēs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas.
- 11.13. Pasūtītājs ir tiesīgs, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir pamatojums.
- 11.14. Ja Komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, Komisija pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem, kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.

12. PIELIKUMI.

Iepirkumu procedūras nolikumam ir pievienoti šādi pielikumi:

- ✓ Tehniskā specifikācija (1.pielikums);
- ✓ Pretendenta pieteikuma veidlapa (2.pielikums);
- ✓ Izpildīto darbu saraksta veidlapa (3.pielikums);
- ✓ Apakšuzņēmēju saraksta un apakšuzņēmēja apliecinājuma veidlapas (4.pielikums);
- ✓ Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksta veidlapa (5.pielikums);
- ✓ Speciālistu CV un apliecinājuma veidlapa (6.pielikums);
- ✓ Iepirkuma līguma projekts (7.pielikums);
- ✓ Finanšu piedāvājuma veidlapas (8.pielikums);
- ✓ Tehniskā dokumentācija elektroniskā formā (9.pielikums).

Tehniskā specifikācija

1. Pasūtītājs – Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvalde.
2. Iepirkuma priekšmets – Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etaps.
3. Darbu sastāvs un apjoms.
- 3.1. Darbi jāveic saskaņā ar būvprojektu “Liepājas ostas dzelzceļa pievedceļu pārbūve un atjaunošana” (būvprojekta autors SIA “Konstruktionsgruppe Bauen Latvija”) un atbilstoši būvatļaujā Nr.LV0220181010 iekļautajiem nosacījumiem.
- 3.2. Pirms darbu uzsākšanas objektam pieguļošajā teritorijā (ēkām, to pamatiem, žogiem, iebrauktuvēm, blakus esošo ielu krustojumu apmalēm un citiem raksturīgiem mezgliem, kas būvniecības laikā varētu tikt bojāti) jāveic fotofiksācija.
- 3.3. Pirms objekta būvniecības uzsākšanas jāiesniedz saskaņošanai darbu veikšanas projekts, kurā ir jāiekļauj arī šāda informācija:
 - 3.3.1. Satiksmes organizācijas plāns, t.sk. ietverot drošības pasākumus kājāmgājējiem un autotransportam.
 - 3.3.2. Priekšlikumi attiecībā uz vietām un ierobežotām teritorijām, ko paredzēts izmantot dažādu materiālu un aprīkojumu uzglabāšanai.Darbu veikšanas projekts, jebkuri tā papildinājumi un izmaiņas jāaskaņo ar Pasūtītāju, VAS “Latvijas dzelzceļš”, p/i “Komunālā pārvalde”, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu, valsts un pašvaldības iestādēm un citiem uzņēmumiem/personām, kuru infrastruktūru/īpašumus iepirkumā paredzēto darbu izpilde var skart vai skars, kā arī ar būvuzraugu.
- 3.4. Pirms objekta būvniecības uzsākšanas pie būvobjekta jāuzstāda būvīkārtnes atbilstoši iepirkuma līguma prasībām un ievērojot Latvijas Republikas Ministru kabineta 2015.gada 17.februāra noteikumu Nr.87 “Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda ieviešanā 2014.-2020.gada plānošanas periodā nodrošināma komunikācijas un vizuālās identitātes prasību ievērošana” prasības. Informācija tiek saskaņota ar Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldi.
- 3.5. Izpildītājam vismaz 5 (piecu) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 3.5.1. Atbilstoša būvdarbu veicēja/būvētāja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopija.
 - 3.5.2. Atbilstoša būvdarbu vadītāju profesionālās civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polišu kopijas.
 - 3.5.3. Būvdarbu veicēja visu apakšuzņēmēju saraksts.
 - 3.5.4. Rīkojumus, atbilstoši visām būvprojekta daļām, par būvdarbu vadītāja/-u nozīmēšanu.
 - 3.5.5. Atbildīgā būvdarbu vadītāja un citu iesaistīto būvdarbu vadītāju saistību raksti.
 - 3.5.6. Rīkojums par būvdarbu vadītāja/u un darba aizsardzības koordinators nozīmēšanu.
 - 3.5.7. Darba aizsardzības koordinators dokumentu kopijas.
 - 3.5.8. Citi dokumenti, kas nepieciešami darbu uzsākšanai un/vai, ja tas izriet no normatīvo aktu prasībām.
4. Īpašie nosacījumi.
 - 4.1. Būvprojektā dotās atsauces uz konkrētiem būvmateriālu ražotājiem ir dotas, lai definētu tehnisko prasību minimāli nepieciešamo līmeni. Darbu izpildītājs var piedāvāt citu ražotāju ekvivalentus (līdzvērtīgus) būvmateriālus un izstrādājumus.
 - 4.2. Prasības veicamā darba izpildē, pieņemšanā un kvalitātes kontrolē nosaka:
 - Būvniecības likums;

- Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumi Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”;
 - Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumi Nr.530 “Dzelzceļa būvnoteikumi”;
 - Latvijas valsts standarti;
 - Būvprojekta dokumentācijā izvirzītās prasības;
 - Visi darbi veicami ievērojot Liepājas pilsētas apbūves noteikumus, Liepājas pilsētas administratīvās atbildības noteikumus un Liepājas pilsētas pašvaldības saistošajos noteikumos izvirzītās prasības, un Pasūtītāja norādījumus.
- 4.3. Darbu izpildītāja būvniecības tehnoloģijai jānodrošina iespēju Pasūtītājam kontrolēt darbu gaitu.
 - 4.4. Pirms no būvprojektā paredzētā atšķirīga materiāla iebūves, materiāls ir jāsaskaņo ar Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi – būvuzraugu un autoruzraugu, sastādot materiāla saskaņošanas aktu. Saskaņojums materiālam neatbrīvo Izpildītāju no atbildības, ja pārbaudes procesā tiek konstatēta neatbilstība.
 - 4.5. Darbu izpildītāja pienākums ir patstāvīgi veikt materiālu un seguma nestspējas pārbaudes un iesniegt Pasūtītājam un būvuzraugam nestspējas pārbaudes testēšanas pārskatus, kā arī sekot līdzi izbūvēto materiālu un veikto darbu kvalitātei.
 - 4.6. Ja darba vai materiālu kvalitāte neatbilst būvprojekta prasībām, darbu izpildītājam, saskaņojot ar Pasūtītāju un būvuzraugu, jāveic nepieciešamās darbības trūkumu novēršanai, kā arī zaudējumu atlīdzināšanai Pasūtītājam.
 - 4.7. Ja Pasūtītājam un būvuzraugam rodas šaubas par mērījumu precizitāti vai Izpildītāja veikto pārbaužu rezultātiem, atbildīgo pušu pārstāvju klātbūtnē, var tikt veiktas atsevišķas papildus pārbaudes vai mērījumi. Atkārtoto mērījumu un pārbaužu rezultāti anulē iepriekšējo pārbaužu rezultātus.
 - 4.8. Pēc būves asu un vertikālā plāna nospraūšanas darbu izpildītājam ir jāsigatavo nospraūšanas akts, ko paraksta būvuzraugs. Tikai pēc akta parakstīšanas var uzsākt darba procesu. Ja darbi tiek veikti bez attiecīgā akta parakstīšanas, tad iespējamo pārbūvi (neatbilstību gadījumā) sedz darbu izpildītājs, bez papildus kopējā būvdarbu termiņa pagarinājuma.
 - 4.9. Darbu izpildītājam pirms inženiertīklu trases rakšanas darbu uzsākšanas, trasējums jānosprauž dabā un jāsigatavo tas ar būvuzraugu.
 - 4.10. Darbu izpildītājam ik mēnesi, pirms izpildes formu sigatavošanas un iesniegšanas Pasūtītājam, jāveic izpildīto darbu uzmērīšana, kas ir pamats izpildes formu sigatavošanai un apmaksas veikšanai, jo apmaksa tiks veikta tikai pēc faktiskiem uzmērījumiem.
 - 4.11. Visas atļaujas un caurlaides kārto darbu izpildītājs.
 - 4.12. Darbu izpildītājam jāsigatavo un jāisteno apstiprinātā satiksmes organizēšanas shēma. Darbu izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par Latvijas Republikā spēkā esošo satiksmes noteikumu un darba drošības normatīvo aktu ievērošanu.
 - 4.13. Pagaidu ceļa zīmēm, horizontālajiem apzīmējumiem, signālugunīm, kā arī to izvietojumam jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
 - 4.14. Izpildītājam jānodrošina darba aizsardzība objektā atbilstoši Latvijas Republikas 2003.gada 25.februāra Ministru kabineta noteikumu Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” prasībām.
 - 4.15. Darbu izpildītājam objektā darbi jāveic atbilstoši darbu izpildes kalendāram laika grafikam.
 - 4.16. Darbi objektā organizējami tādā apmērā un veidā, lai netiktu traucēta ostas un citu uzņēmumu darbība, nerastos pārtraukumi uzņēmumu darba procesā. Darbu izpildes grafiks ar šiem uzņēmumiem ir sakaņojams savlaicīgi un regulāri.
 - 4.17. Lai neapturētu ostas darbību līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā, darbu izpildītājam līdz darbu uzsākšanai jānodrošina pārbūvēto, atjaunoto un izbūvēto dzelzceļa sliežu ceļu pagaidu ekspluatācijas instrukcijas izstrādāšana un saskaņošana.

- 4.18. Visi darbi, kas saistīti ar Liepājas speciālās ekonomiskās zonas teritorijas dzelzceļa pievadceļa pieslēgšanu VAS "Latvijas dzelzceļš" dzelzceļa infrastruktūrai, darbu izpildes gaitā jāaskaņo ar šīs infrastruktūras īpašnieku VAS "Latvijas dzelzceļš".
- 4.19. Darbu izpildītāja dokumentāli pamatots būvdarbu termiņš un termiņa pagarinājums tiek samazināts par tik dienām, cik objektā notikuši nepamatoti darba pārtraukumi. Izpildītāja pienākums ir rakstiski pamatot katru dīkstāves dienu bez atgādinājuma. Ja tas netiek veikts, tad Pasūtītājs bez brīdinājuma atskaita soda naudu no izpildīto darbu summas un samazina būvdarbu termiņu par nepamatoto darba pārtraukuma periodu.
- 4.20. Par nepamatotu darba pārtraukumu tiek uzskatīta katra diena, ko darbu izpildītājs nevar pierādīt kā darba dīkstāvi.
- 4.21. Darba pārtraukuma faktu konstatē Pasūtītāja būvuzraugs, kas to fiksē būvdarbu žurnālā un vēstules formā nosūta pretenziju. Par nepamatotu darba pārtraukumu no Izpildītāja mēneša izpildes atskaita soda naudu 700 EUR (septiņi simti euro), neskaitot PVN, par katru darba pārtraukuma dienu neatkarīgi no stundu skaita.
- 4.22. Ja būvniecības procesā tiek pārtraukts kāds elektrotīklu kabelis, tad tas jāatjauno 4 (četrus) stundu laikā no konstatēšanas brīža. Ja kabelis netiek atjaunots četru stundu laikā, tad Pasūtītājs no darba izpildes formas ietur soda naudu 100 EUR (viens simts euro), neskaitot PVN, stundā līdz kabeļa atjaunošanas brīdim.
- 4.23. Aizliegts smilts vai grunts masu ar transporta riteņiem iznest uz blakus pieguļošām ielām. Darbu izpildītājam jāveic pastāvīga tehnikas un ielu tīrīšana. Ja Pasūtītājs konstatē smilšu, grunts, būvgružu u.c. sanesumus uz blakus pieguļošām ielām, tad Pasūtītājs organizē smilts, grunts savākšanu un ietur no darbu izpildītāja līguma summas smilts savākšanai iztērēto summu divkārsā apjomā.
- 4.24. Darba izpildes gaitā atgūtie materiāli (dzelzsbetona plātnes, sliedes, gulšņi, dažādi stiprinājumi, ceļa zīmes u.c.) ir Pasūtītāja īpašums un pēc Pasūtītāja pieprasījuma izjauktā veidā nogādājami uz norādīto vietu bez grunts vai citu materiālu piemaisījumiem Liepājas pilsētas robežās, ja būvsapulcēs nav lemts savādāk. Par atgūto materiālu piegādi atsevišķa samaksa netiek veikta.
- 4.25. Ja Pasūtītājs nepieprasa 4.24.punktā atrunātos materiālus, darbu izpildītājs tos nogādā uz savu atbērtni vai utilizē, par ko izmaksas sedz darbu izpildītājs.
- 4.26. Pirms objekta pieņemšanas ekspluatācijā darbu izpildītājs iesniedz Pasūtītājam visas objekta izpildshēmas CD vai cita datu nesēja formātā.
- 4.27. Būvniecības izmaksās jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar būvdarbu izpildi (t.sk. būvlaukuma iekārtošana, elektroenerģijas izmaksas, apsardzes, satiksmes organizācijas, informatīvie stendi (būvtāfeles), izpilddokumentācijas izmaksas, palīgdarbu u.c. izmaksas).
- 4.28. Iepirkuma dokumentos, kur ir atsauce uz konkrētiem standartiem, darbu izpildītājs var piemērot ekvivalentus standartus. Iepirkuma līguma izpildes laikā atkāpes no konkrēto standartu izmantošanas ir iespējamas tikai pēc saskaņošanas ar būvprojekta autoru.

**Pretendenta pieteikums iepirkumam
“Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etaps”,
iepirkuma identifikācijas Nr. LSEZ2018/28ES/K**

2018.gada ____.

Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldei
Fēniksa ielā 4, Liepājā, LV-3401

Ar šo iesniedzam pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā “Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etaps”, iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/28ES/K.

Pretendenta nosaukums _____

Uzņēmuma reģistrācijas Nr. _____

Banka _____

Bankas konts _____

Juridiskā adrese _____

Kontaktpersona _____

/uzvārds, ieņemamais amats, tālruna numurs, faksa numurs, e-pasta adrese/

- ✓ Ar šo apliecinu, ka pilnībā esam iepazinušies ar visiem iepirkuma procedūras dokumentiem, tai skaitā būvdarbu tehnisko specifikāciju, dokumentu grozījumiem, Pasūtītāja sniegto papildus informāciju, saprotam šo dokumentu prasības, atzīstam tās par pamatotām, tiesiskām un saistošām mums, ja vēlamies piedalīties Iepirkuma procedūrā, pretenziju nav.
- ✓ Apliecinām, ka mūsu rīcībā ir pietiekoša informācija par būvobjektu, tā tehnisko stāvokli un citiem apstākļiem, kas var ietekmēt būvdarbu veikšanu.
- ✓ Pilnībā apzināmies savas saistības un pienākumus.
- ✓ Apliecinu, ka Pretendentam ir pienācīga rīcībspēja un tiesībspēja, lai slēgtu iepirkuma līgumu atbilstoši šī iepirkuma procedūras dokumentu prasībām, ka piedāvājums sagatavots atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentu prasībām.
- ✓ Apņemasies iepirkumā “Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etaps” paredzētos būvniecības darbus veikt par:

Kopējā līgumcena _____ **EUR**

PVN _____ **EUR**

Kopā līguma summa (ar PVN) _____ **EUR**

- ✓ Apliecinām, ka iesniegtās ziņas ir pilnīgas un patiesas.
- ✓ Iesniedzot šo pieteikumu, apzināmies un pilnībā uzņemamies visus riskus un atbildību iesniegtā piedāvājuma sakarā.
- ✓ Ja mūsu piedāvājums būs ar viszemāko cenu, garantējam iepirkuma līguma saistību izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.
- ✓ Apņemasies uzsākt un pabeigt būvdarbus būvobjektā iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajā termiņā.
- ✓ Šis Pretendenta pieteikums ir mūsu piedāvājuma sastāvdaļa.
- ✓ Piedāvājuma un piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņš ir 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas pēc piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņa, bet ne ilgāk kā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

Izpildīto darbu saraksts

Nr. p. k.	Būvobjekta nosaukums un adrese, būvatļaujas izsniegšanas datums un numurs, izsniedzēja nosaukums	Pasūtītāja nosaukums, adrese, kontaktpersonas vārds un uzvārds, tālruņa numurs	Būvdarbu izpildītāja nosaukums, statuss (ģenerāluzņēmējs, apakšuzņēmējs)	Izpildīto būvdarbu veids un apjoms	Būvdarbu izpildes periods (uzsākšanas un pieņemšanas ekspluatācijā datums – diena/mēnesis/gads)
1	2	3	4	5	7

Sagatavoja _____ (vārds, uzvārds, amats)

Apakšuzņēmēju saraksts

Nr. p.k.	Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, kontaktpersonas vārds un uzvārds, tālruna numurs	Apakšuzņēmējam nododamo darbu īss apraksts	Apakšuzņēmējam nododamo darbu apjoms EUR (neskaitot PVN)	Apakšuzņēmējam nododamo darbu apjoms %
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Sagatavoja _____ (vārds, uzvārds, amats)

2018.gada _____._____
Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldei
Fēniksa ielā 4, Liepāja, LV-3401

Apakšuzņēmēja apliecinājums

Ar šo <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese> apliecinām, ka esam informēti par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese>, iesniegs piedāvājumu Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90000329402, juridiskā adrese Fēniksa iela 4, Liepāja, organizētajā iepirkuma procedūrā "Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etaps", iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/28ES/K, ietvaros un gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemasies:

- veikt šādus darbus: <īss veicamo darbu apraksts, atbilstoši apakšuzņēmējam nododamo darbu sarakstā norādītajam>;
- nodot Pretendenta rīcībā sekojošus resursus: <īss Pretendentam nododamo resursu, darbaspēka, tehnisko un finanšu resursu apraksts>.

(personas ar pārstāvības tiesībām paraksts, vārds, uzvārds, status)

Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts

Speciālista statuss iepirkumā (t.sk. norādīt vai speciālists ir Pretendenta darbinieks, apakšuzņēmēja darbinieks vai darba ņēmējs)	Vārds un uzvārds	Būvprakses sertifikāta izsniegšanas gads, numurs, darbības joma un sfēra	Speciālista profesionālā pieredze, norādot būvobjekta nosaukumu un apjomus	Būvobjekta būvatļaujas izsniegšanas datums un numurs, izsniedzēja nosaukums	Būvdarbu uzsākšana būvobjektā (diena/mēnesis/gads) būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā datums (diena/mēnesis/gads) un akta numurs
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>

Sagatavoja _____ (vārds, uzvārds, amats)

Speciālistu CV un pieejamības apliecinājums

Iepirkuma nosaukums: "Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etaps", iepirkuma identifikācijas Nr. LSEZ2018/28ES/K.

Paredzētā pozīcija projektā: _____ būvdarbu vadītājs

1. Uzvārds:
2. Vārds:
3. Dzimšanas datums:
4. Izglītība:

Izglītības iestāde	Mācību laiks (no -līdz)	Iegūtais grāds vai kvalifikācija

5. Pašreizējais amats un uzņēmumā nostrādātie gadi vai līgumattiecību nodibināšanas datums:

6. Galvenā specializācija (kvalifikācija):

7. Darba pieredze:

Uzņēmuma nosaukums	Adrese	Datums (no – līdz)	Amats

8. Profesionālās darbības laikā vadītie nozīmīgākie darbi

Darba / projekta izpildes gads	Darba devējs/ pasūtītājs (valsts institūcija vai komersants)	Amats	Objekta nosaukums un adrese

Ar šo es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka iepriekš minētais patiesi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju. Apliecinu, ka esmu informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums> piedalīsies iepirkuma procedūrā "Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etaps", iepirkuma identifikācijas Nr. LSEZ2018/28ES/K, un gadījumā, ja <Pretendenta nosaukums> tiks atzīts par minētās iepirkuma procedūras uzvarētāju un noslēgts iepirkuma līgums, piekrītu un apņemos iesniegtā piedāvājuma ietvaros pildīt <amata nosaukums> pienākumus, būšu pieejams piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no iepirkuma līguma parakstīšanas dienas līdz būvobjekta galīgā pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienai.

Vārds, uzvārds:	
Paraksts:	
Datums:	

LĪGUMS Nr.6.1.1.0/17/I/002-__

2018.gada __._____,
Liepājā

<Būvuzņēmēja pilns nosaukums> (turpmāk – Izpildītājs), <parakstītāja amats, vārds, uzvārds> personā, kurš darbojas uz <dokumenta nosaukums> pamata, no vienas puses
un

Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvalde, (turpmāk – Pasūtītājs), pārvaldnieka Jāņa Lapiņa personā, kurš rīkojas pamatojoties uz iepirkuma “Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etaps” procedūras (iepirkuma procedūras identifikācijas Nr.LSEZ2018/28ES/K) rezultātiem un Liepājas speciālās ekonomiskās zonas valdes 2018.gada __._____. lēmumu Nr. __ “Par _____”, no otras puses, un, abas puses turpmāk tekstā kopā – Puses un katra atsevišķi Puse, noslēdz līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Iepirkuma priekšmets ir Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etaps (turpmāk tekstā Darbs).
- 1.2. Darbs paredz būvdarbu izpildi objektā atbilstoši iepirkuma procedūras (iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/28ES/K) dokumentos noteiktajam un Pasūtītāja noteiktajām prasībām.
- 1.3. Darbs tiek veikts un finansēts projekta ietvaros, kura realizācija notiek darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 6.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt lielo ostu drošības līmeni un uzlabot transporta tīkla mobilitāti” ietvaros.
- 1.4. Izpildot Darbu, Izpildītājs ievēro Pasūtītāja prasības, Līgumā un tā pielikumos, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa, iekļautos noteikumus un Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus un standartus.

2. Līgumā lietotie termini

- 2.1. Objekts – Darba tiešā izpildes vieta.
- 2.2. Dienas – kalendārās dienas.
- 2.3. Defekts – jebkura Darba daļa, kas nav izpildīta saskaņā ar Līgumu, būvprojektu un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 2.4. Apakšuzņēmējs – persona, kas slēdz līgumu ar Izpildītāju par noteiktas Darba daļas veikšanu.
- 2.5. Būvuzraugs – Pasūtītāja nolīgts būvspeciālists, kurš nodrošina Pasūtītāja tiesības un intereses Darba veikšanas procesā, veic profesionālu un neatkarīgu Darba veikšanas procesa uzraudzību, lai pārliecinātos par kvalitatīvu un drošu būves būvniecību. Būvuzraudzība tiek veikta saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”.
- 2.6. Autoruzraugs – būvspeciālists, kuru iecēlis būvprojekta autors un kurš kontrolē, lai būvniecības dalībnieki nepieļautu patvaļīgas atkāpes no akceptētās ieceres un izstrādātā būvprojekta, kā arī normatīvo aktu un standartu pārkāpumus būvdarbu gaitā. Autoruzraudzība tiek veikta saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi”.

- 2.7. Būvdarbu vadītājs – būvspeciālists, kuru iecēlis galvenais būvdarbu veicējs (Izpildītājs) vai atsevišķu būvdarbu veicējs (Apakšuzņēmējs) un kura pienākums ir nodrošināt būvdarbu izpildi atbilstoši būvprojektam, kā arī ievērot citus būvniecību reglamentējošus normatīvos aktus un būvizstrādājumu izmantošanai noteiktās tehnoloģijas.

3. Līgumcena, finanšu rezerve neparedzētiem darbiem, izslēdzamie un ieslēdzamie apjomi

- 3.1. Par Darba izpildi kvalitatīvi, pilnā apjomā un atbilstoši Līguma nosacījumiem Pasūtītājs samaksā Izpildītājam līgumcenu EUR (.....) apmērā. Pievienotās vērtības nodokli par būvdarbiem piemēro saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantā noteikto kārtību.
- 3.2. Pēc Līguma parakstīšanas, avansa rēķina un kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta avansa maksājuma atmaksas bezierunu garantijas nodrošinājuma (kuru Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam kopā ar avansa rēķinu atbilstoši Pasūtītāja prasībām) saņemšanas, Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā samaksā Izpildītājam avansu, kas nepārsniedz 40% (četrdesmit procentus) no līgumcenas.
- 3.3. Ja Līguma izpildes laikā rodas papildus darbi, tad to finansēšana tiek veikta Pusēm vienojoties, no Pasūtītāja finanšu rezerves.
- 3.4. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt izmaiņas Darba apjomos Līguma darbības laikā, attiecīgi neizmantojot, izmantojot daļēji vai pilnībā Pasūtītāja finanšu rezervi neparedzētiem darbiem, nepārsniedzot 15% (piecpadsmit procentus) no līgumcenas gadījumā, ja izmaiņas radušās Izpildītājam iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ, kurus Izpildītājs sākotnēji nevarēja paredzēt, un kas nav tehniski nodalāmi, neradot ievērojamas grūtības Pasūtītājam, t.sk.:
- 3.4.1. Darbi, kas nav minēti šī iepirkuma dokumentācijā, bet kas ir uzskatāmi par nepieciešamiem, lai sasniegtu iepirkuma dokumentācijā minēto galarezultātu un lai nodrošinātu Objekta normālu funkcionēšanu, atbilstoši tiem mērķiem, kuriem Objekts paredzēts, ievērojot arī tās prasības, kas Objektam tiek izvirzītas, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām attiecībā uz konkrētā Objekta funkcionālo nozīmi.
- 3.4.2. Būvprojekta izstrādes laikā veikto pieņemumu neatbilstība esošai situācijai – ievērojot samērīguma principu nav iespējams apsekot visas esošās inženierkomunikācijas, būves, kam nepieciešami papildus ģeoloģiski izmeklējumi un citus būvelementus.
- 3.4.3. Projektēšanas darbiem nepieciešamās informācijas neprecizitātes vai nepilnības, tādas kā, topogrāfijas, iepriekš veikto darbu izpildshēmu un izpildprojektu nepilnības vai neprecizitātes un citas.
- 3.5. Izslēdzamo un ieslēdzamo darbu izmaksas aprēķināšanas principi:
- 3.5.1. Izpildītāja piedāvājumā norādītās izmaksas, t.sk. vienību cenas, virsizdevisi un peļņa, ir spēkā visu Līguma darbības periodu.
- 3.5.2. Ja līgumcenas ietvaros izmainītajos būvdarbu apjomos ir iekļauti Līguma būvdarbu tāmēi analogiski būvdarbu veidi, tad šiem būvdarbu apjomiem tiek piemēroti Līguma būvdarbu tāmē vienību izcenojumi.
- 3.5.3. Ja ieslēdzamie būvdarbu apjomi ietver pozīcijas, kas nav minētas Līguma būvdarbu apjomos un nav pielīdzināmi kādam no Līguma būvdarbu tāmē darbu veidam, tad izmaksas nosaka atbilstoši esošai tirgus situācijai, piemērojot Līguma būvdarbu tāmē paredzētās pieskaitāmās izmaksas. Izpildītājs iesniedz vismaz 2 ražotāju/piegādātāju piedāvājumus esošai pozīcijai. Pasūtītāja pārstāvis izvērtē attiecīgās pozīcijas atbilstību esošai tirgus situācijai. Par tirgus cenām vienojas abas Līguma slēdzējas puses, ja nepieciešams pieaicinot Latvijas Būvinženieru savienības nozīmētu ekspertu.

- 3.6. Pasūtītāja finanšu rezerves izmantošanas kārtība:
- 3.6.1. Izpildītājs un Pasūtītājs sastāda aktu par nepieciešamo darbu izpildi.
 - 3.6.2. Izpildītājs pamatojoties uz sastādītā aktu izstrādā tāmi un iesniedz Pasūtītājam.
 - 3.6.3. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no tāmes saņemšanas brīža saskaņo to vai arī sniedz pamatotu atteikumu.
- 3.7. Par neparedzētiem darbiem tiks atzīti un apmaksāti tikai tie darbi, kas nav paredzēti Darbu tāmē un būvprojektā, bet kas atklāsies Līguma izpildes laikā un iepriekš nebija iespējams konstatēt vai paredzēt šādu darbu nepieciešamību. Ja Izpildītājs ar nodomu vai neuzmanības dēļ būs kļūdījies darbu, būvmateriālu vai būvizstrādājumu cenu, darbaspēka vai citu izmaksu aprēķinos, papildus izdevumi netiks apmaksāti.

4. Darba izpildes termiņi

- 4.1. Iepirkuma izpildes termiņi.
- 4.1.1. Būvdarbu izpildes termiņš 270 (divi simti septiņdesmit) kalendārās dienas no dienas, kad būvatļaujā izdarīta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi.
 - 4.1.2. Būvdarbi jāuzsāk ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc tam, kad būvatļaujā izdarīta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi.
 - 4.1.3. Nepieciešamie dokumenti, kas attiecas uz Izpildītāju būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildei (t.sk. civiltiesiskās apdrošināšanas polise, dokumenti par Apakšuzņēmējiem, u.c.) jāiesniedz vismaz 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas.
 - 4.1.4. Ar būvobjekta pieņemšanu ekspluatācijā saistītā dokumentācija jā sagatavo un jāiesniedz Pasūtītājam 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc būvdarbu pabeigšanas (būvdarbu izpildes termiņa).
- 4.2. Fiziska būvdarbu uzsākšana un pabeigšana tiek fiksēta, sastādot attiecīgu aktu.
- 4.4. Pasūtītājs apliecina, ka ir gatavs ar Objekta nodošanas-pieņemšanas aktu nodot Objektu, atbildību par to un uzturēšanu aktā noteiktā apjomā Izpildītājam 5 (piecu) dienu laikā no pēc Līguma parakstīšanas. Par nodošanas datumu tiek uzskatīts starp Pusēm parakstītā nodošanas-pieņemšanas akta datums.
- 4.5. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt Darba pabeigšanas laika pagarinājumu, ja:
- 4.5.1. Pasūtītājs liedz pieklūšanu Objektam pēc Līguma 4.4. punktā minētā Objekta nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas datuma.
 - 4.5.2. Pasūtītājs vai Būvuzraugs ir kavējis vai apturējis Darba veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ.
 - 4.5.3. Darba veikšanu ir kavējuši no Izpildītāja neatkarīgi apstākļi, tai skaitā būtiski specifikāciju (tehnoloģiju, konstrukciju, materiālu), darba apjomu vai rasējumu grozījumi, vai neatbilstības, kas nav Izpildītāja projektētas vai radītas.

5. Maksājumu kārtība un dokumenti

- 5.1. Avansa samaksa notiek atbilstoši šī Līguma 3.2.punktam.
- 5.2. Avansa garantija ir spēkā līdz avansa atmaksas brīdim. Avansa garantijas summa var tikt samazināta proporcionāli avansa atmaksai, atskaitot to no Izpildītāja izrakstītajos rēķinos minētajām summām. Avansa atmaksu drīkst uzsākt ar brīdi, kad Darba izpilde sasniegusi 40% (četrdesmit procentus) no līgumcenas. Avansa atmaksu veic proporcionāli Darba izpildei.
- 5.3. Izpildītājs 5 (piecu) dienu laikā pēc kalendārā mēneša beigām iesniedz Būvuzraugam aktu par iepriekšējā periodā izpildīto Darba daļu un ikmēneša atskaiti, kurā ievietoti precizēti būvdarbu izpildes un naudas plūsmas grafiki, neparedzētu problēmu un risku apraksts, fotogrāfijas un izpildshēmas (t.sk. elektroniski) u.c. normatīvajos aktos noteiktos dokumentus par paveikto

darbu progresu atskaites periodā. Būvuzraugs pārbauda Izpildītāja iesniegtos dokumentus 5 (piecu) dienu laikā pēc tā saņemšanas, to apstiprina vai dod rīkojumu veikt labojumus un atdod Izpildītājam. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Būvuzrauga apstiprinātu aktu un rēķinu 2 (divos) eksemplāros (turpmāk – Samaksas dokumenti).

- 5.4. Līgumā paredzētais katras izpildes maksājums tiek veikts 30 (trīsdesmit) dienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs ir saņēmis pareizi sagatavotus Samaksas dokumentus.
- 5.5. Pēdējo aktu par iepriekšējā periodā izpildīto Darba daļu Būvuzraugs apstiprina 7 (septiņu) dienu laikā pēc Darba nodošanai – pieņemšanai nepieciešamo Darba kvalitātes pārbaūžu rezultātu saņemšanas.
- 5.6. No katra akta izpildīto darbu samaksas Pasūtītājs uz laiku ietur 10% (desmit procentus).
- 5.7. Pusi no ieturējuma naudas summas Izpildītājam samaksā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā un attiecīga rēķina saņemšanas. Otru pusi no ieturējuma naudas summas Izpildītājam samaksā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc ieturējuma naudas summas bezierunu garantijas laika garantijas (atbilstoši Līguma 10.10.punkta nosacījumiem) iesniegšanas, attiecīga rēķina saņemšanas un Objekta gala pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.
- 5.8. Līgumsodu un tiešos zaudējumus Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs atskaita no Izpildītājam paredzētā maksājuma.
- 5.9. Ja iepriekšējos aktos par izpildīto Darba daļu tiek atklātas neprecizitātes, tās jālabo nākamajā aktā par izpildīto Darba daļu.
- 5.10. Darbu apjomi var tikt samazināti, ja Darba izpildes gaitā atklājas, ka Izpildītāja tāmes norādītajā apjomā tos veikt nav nepieciešams. Šajos gadījumos norēķini par izpildītājiem darbiem notiek pēc faktiskās izpildes.

6. Darba vadības apspriedes

- 6.1. Atbildīgais būvuzraugs rīko, vada un protokolē Darba vadības sanāksmes, kurās piedalās Pasūtītāja un Izpildītāja pārstāvji, būvdarbu vadītājs, Būvuzraugs, Autoruzraugs, kā arī citi trešās puses pārstāvji, kurus Pasūtītājs vai Izpildītājs vēlas uzaicināt.
- 6.2. Darba vadības sanāksmes sasaukamas pēc vajadzības, bet ne retāk kā 1 (vienu) reizi nedēļā Darba izpildes laikā, ja Puses Darba izpildes laikā nav lēmušas savādāk. Pirmā Darba vadības sanāksmes sasaukama ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pēc Līguma parakstīšanas.
- 6.3. Darba vadības sanāksmēs jāizskata ar Darba izpildi saistītās problēmas, neatbilstības, organizatoriskie un kvalitātes jautājumi u.c.
- 6.4. Pasūtītājs nodrošina telpas un aprīkojumu Darba vadības sanāksmju rīkošanai.

7. Paziņojumi un informēšana

- 7.1. Par visiem apstākļiem, kas ietekmē Darbu izpildi, tai skaitā negatīvi ietekmē to kvalitāti, palielina Darba izmaksas vai aizkavē Darba izpildi, Izpildītājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no brīža, kad par šādiem apstākļiem tam kļuvis zināms, informē Pasūtītāju.
- 7.2. Katrai Pusei ir pienākums nekavējoties vai pēc iespējas īsākā laikā paziņot otrai Pusei par iespējamām izmaiņām vai apstākļiem, kurus tā paredz grozīt vai spiesta radīt no jauna un kuri var negatīvi ietekmēt darbu kvalitāti, izmainīt līgumcenu vai Darba veikšanas laiku, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no dienas, kad par šādiem apstākļiem ir kļuvis zināms.
- 7.3. Izpildītājam nekavējoties jāinformē Pasūtītājs, ja tiek konstatēti šādi apstākļi:
 - 7.3.1. Līguma dokumentos dotie dati atšķiras no faktiskajiem apstākļiem.
 - 7.3.2. Līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini, sagatavoti tā, ka Darba veikšana atbilstoši tiem, kādai no Pusēm būtu, neiespējama.

- 7.3.3. Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi ir mainījušies vai radušies jauni.
- 7.4. Pasūtītājam ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no konstatācijas jāziņo Izpildītājam par Darba veikšanas laikā konstatētiem Defektiem, ja tādi tiek konstatēti.

8. Apakšuzņēmēju darbs

- 8.1. Darba veikšanai Izpildītājs drīkst piesaistīt Apakšuzņēmēju/us.
- 8.2. Izpildītājs ne vēlāk par darbu uzsākšanu Objektā iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildē iesaistīto Apakšuzņēmēju sarakstu, kurā vismaz norādīts Apakšuzņēmēja nosaukums, kontaktinformācija un tā pārstāvēttiesīga persona. Sarakstā norāda arī Izpildītāja Apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā Izpildītājam nekavējoties jāziņo Pasūtītājam par jebkurām sniegtās informācijas izmaiņām, kā arī jāpapildina saraksts ar informāciju par Apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts Līguma izpildē.
- 8.3. Apakšuzņēmēju, par kuriem Izpildītājs informējis Pasūtītāju un uz kuru iespējam balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst dalības paziņojumā un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un Apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās līguma vērtības, nomaina drīkst notikt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Izpildītājam vismaz 10 (desmit) darba dienas pirms Apakšuzņēmēja nomainas jāiesniedz Pasūtītājam visi dokumenti atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentu prasībām. Pasūtītājs pēc visu atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentu prasībām iesniegto dokumentu saņemšanas 5 (piecu) darba dienu laikā izskata tos un saskaņo vai noraida piedāvātā Apakšuzņēmēja nomainu. Pasūtītāja rakstveida piekrišana tiks dota, ja Apakšuzņēmējs atbildīs iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.
- 8.4. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par Apakšuzņēmēju darbu.

9. Pušu tiesības un pienākumi

- 9.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Darba izpildi Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā, atbilstošā kvalitātē, ievērojot iepirkuma dokumentu un izstrādātā būvprojekta prasības, spēkā esošus būvnormatīvus un standartus, darba drošības un tehniskās normas, kā arī uzturēt Objektu atbilstošā kārtībā.
- 9.2. Izpildītāja pienākums ir sagatavot un iesniegt ikmēneša atskaites Līguma 5.3.punktā minētajā apjomā un termiņā.
- 9.3. Pusēm ir pienākums nodrošināt savu pārstāvju piedalīšanos Darba vadības sanāksmēs, kuras laiku un vietu Puses iepriekš saskaņo. Ja kādas personas neierašanās rezultātā rodas Līguma izpildes kavējumi vai traucējumi, par tiem atbild tā Puse, kuras intereses šī persona pārstāv.
- 9.4. Pasūtītāja pienākums ir nodrošināt maksājumu veikšanu Līgumā norādītajos termiņos un kārtībā par pienācīgi veiktajiem Darbiem.
- 9.5. Izpildītāja pienākums ir pirms līguma noslēgšanas ar Apakšuzņēmēju/iem, ievērot Līguma sadaļu „Apakšuzņēmēju darbs”.
- 9.6. Izpildītājam jānodrošina būvinspektora, ugunsdzēsības un glābšanas dienesta pārstāvju, Pasūtītāja vai jebkuras viņa pilnvarotas personas piekļūšana Objektam vai vietām, kurās tiek veikti ar Līgumu saistītie darbi.
- 9.7. Ziņojumus vai rīkojumus, kas tiek doti saskaņā ar Līgumu, jānoformē rakstveidā. Par rakstveida ziņojumu vai rīkojumu jebkurā gadījumā uzskatāmi arī ziņojumi un rīkojumi, kas fiksēti Darba vadības sanāksmju protokolos, autoruzraudzības vai būvdarbu žurnālā. Ja tas ir nepieciešams, tad pēc ziņojuma vai rīkojuma saņemšanas Puses vienojas par Darba pabeigšanas laika grafiku un/vai izmaksu izmaiņām, ja to pieļauj šis Līgums.
- 9.8. Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam ziņojumus un atskaites Līgumā noteiktajā kārtībā.

- 9.9. Izpildītājs saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem atbild par visiem tiešajiem zaudējumiem Pasūtītājam un trešajām personām, kas radušies Līguma neizpildes vai nepienācīgas izpildes dēļ.
- 9.10. Izpildītājam ir pienākums informēt Pasūtītāju par prasībām, tiesvedību un zaudējumiem, kas attiecas uz Izpildītāju, ne vēlāk kā 15 (piecpadsmiņ) dienu laikā no minēto gadījumu iestāšanās brīža.
- 9.11. Ja Darbs nav izpildīts atbilstoši Līguma noteikumiem Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs par saviem līdzekļiem, pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma un Pasūtītāja noteiktajā saprātīgā termiņā novērš trūkumus, nepilnības vai neatbilstību Darba izpildē. Ja tehnoloģisku iemeslu dēļ trūkumu, nepilnību vai neatbilstību novēršanai ir nepieciešams ilgāks termiņš, nekā Pasūtītāja noteiktais, Puses vienojas par citu termiņu atbilstoši tehnoloģiskajām prasībām.
- 9.12. Pasūtītājam un Izpildītājam kopīgi jānovērtē veikto darbu apjoms, veicot nepieciešamos mērījumus. Mērījumi jāizpilda atbilstoši tehnoloģiskā procesa prakses prasībām.
- 9.13. Ja kāda no Pusēm veic mērījumus, lai pārbaudītu otras Puses ziņojumu pareizību, bet pārbaude liecina, ka iesniegtais otras Puses ziņojums atbilst īstenībai, tad izdevumus atmaksā pārbaudes ierosinātājs. Ja pārbaude liecina, ka iesniegtais otras Puses ziņojums neatbilst īstenībai, tad izdevumus atmaksā šī ziņojuma sniedzējs.

10. Izpildītāja garantijas un apdrošināšana

- 10.1. Visā Darba veikšanas laikā un līdz visa Darba pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam, Izpildītājam ir jānodrošina sava Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Civiltiesiskās apdrošināšanas polisi un maksājuma uzdevumu par apdrošināšanas prēmijas samaksu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas.
- 10.2. Izpildītājs nodrošina bezierunu garantiju avansa maksājumam avansa summas apmērā. Avansa garantijai jābūt spēkā no avansa vai jebkuras tās daļas izmaksāšanas brīža līdz pilnīgai avansa summas dzēšanai. Kad avansa summa ir dzēsta, Pasūtītājs atdod Izpildītājam avansa garantiju.
- 10.3. Ja avansa garantijas termiņš ir beidzies un Izpildītājs to nav pagarinājis gadījumos, kad ir nepieciešams pagarināt, Pasūtītājam ir tiesības veikt atskaitījumus, kas nepārsniedz Izpildītājam jau veikto maksājumu kopsummu, no nākamajiem maksājumiem Izpildītājam.
- 10.4. Visos gadījumos, kad Līgums tiek izbeigts, Pasūtītājs var pieprasīt finanšu institūcijai atmaksāt naudas summas, ko Izpildītājs ir parādā Pasūtītājam.
- 10.5. Pirms Darba uzsākšanas Izpildītājs noslēdz būvspeciālistu civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu un būvdarbu veicēja civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu par visu būvdarbu un garantijas laiku. Sākotnējam līgumam jābūt ne mazāk kā uz 3 (trīs) gadiem. Būvspeciālistu pašrīskis – ne lielāks par 1000 EUR (viens tūkstotis euro). Apdrošināšanas līgums jānoslēdz atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.
- 10.6. Darbu Objektā nedrīkst veikt bez Līguma slēgšanas brīdī spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas.
- 10.7. Ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet Darbi vai garantijas termiņš vēl turpinās, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām, iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu (kurā noteikti tādi paši apdrošināšanas nosacījumi kā iepriekšējā apdrošināšanas līgumā) ar beigu termiņu līdz garantijas termiņa beigām.

- 10.8. Izpildītājs garantē izpildīto Darbu un to rezultāta pienācīgu kvalitāti visā Objekta garantijas laikā. Šaubu novēršanai Puses atzīst, ka šī garantija attiecas arī uz Darbu izpildē izmantotajiem risinājumiem, metodēm, visu izpilddokumentāciju, uz visiem Objektā izmantotajiem materiāliem, uzstādītajām iekārtām, ierīkotajām sistēmām un jebkādiem citiem Objektā izmantotiem būvizstrādājumiem, kā arī uz jebkādiem papildus darbiem un izmaiņām, kuras Izpildītājs veic Līguma ietvaros.
- 10.9. Garantijas laiks ir 3 (trīs) gadi no Objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanas brīža. Ja garantijas laika ietvaros konstatēto Defektu dēļ Pasūtītājam nav bijis iespējams pienācīgi izmantot Objektu Izpildītāja vainas dēļ, Pasūtītājs ir tiesīgs ar rakstveida paziņojumu Izpildītājam pagarināt šo garantijas laiku par laika periodu, kādā Objekts nevar tikt pienācīgi izmantots.
- 10.10. Izpildītājs ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā nodrošina bezierunu garantijas laika garantijas iesniegšanu Pasūtītājam ar šādiem nosacījumiem:
- Garantijas summai jābūt 5% (piecu procentu) apmērā no izpildīto darbu izmaksām.
 - Garantijas izdevējs apņemas samaksāt Pasūtītājam garantijas summu pēc pirmā pieprasījuma, ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās garantijas saistības.
 - Pasūtītājam jānosauc tieši kādas Līgumā noteiktās saistības Izpildītājs nav izpildījis.
 - Garantijai jābūt spēkā visā garantijas termiņa laikā, kas ir 3 (trīs) gadi pēc Objekta galīgā pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.
 - Garantijai jābūt no Izpildītāja puses neatsaucamai.
- 10.11. Izpildītājam par saviem līdzekļiem jānovērš garantijas laikā atklājušies Defekti, izņemot, ja Izpildītājs var pierādīt, ka tie radušies tādu cēloņu dēļ, kas ir ārpus Izpildītāja kontroles, piemēram, pierādot, ka Defekti radušies normāla nolietojuma, nepareizas ekspluatācijas vai apkopes rezultātā, par ko atbildīgs ir Pasūtītājs. Izpildītājam ir pienākums uz sava rēķina atrast Defektu cēloni.
- 10.12. Garantijas laikā konstatētie Defekti tiek fiksēti, Pusēm sastādot Defektu aktu. Lai savlaicīgi konstatētu Defektus, Puses visā garantijas laikā regulāri (vismaz 1 (vienu) reizi katrā pusgadā) veic kopīgu Objekta apsekošanu, sastādot par to aktu. Papildus šim minētajām regulārajām apsekošanām, Pasūtītājs ir tiesīgs jebkurā laikā rakstiski paziņot Izpildītājam par nepieciešamību sastādīt Defektu aktu un Puses 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski saskaņo Defektu akta sastādīšanas dienu – laiku, kurā Pusēm jāpiedalās apsekošanā. Ja Puses nav vienojušās par citu Defektu novēršanas termiņu, tad tie Izpildītājam jānovērš nekavējoties, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no nākamās darba dienas, kurā sastādīts Defektu akts. Ja laikapstākļu vai tehnoloģisko procesu dēļ Defektu novēršanai nepieciešams garāks termiņš, tad Puses to nosaka rakstiski vienojoties. Defekti, kas apgrūtina Objekta drošu izmantošanu vai rada draudus apkārtējai videi, izpildītājam jānovērš nekavējoties pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma (t.sk. telefoniski un elektroniski sniegta), kā arī Izpildītājam nekavējoties jāveic visus nepieciešamos pasākumus kaitīgo seku mazināšanai un novēršanai.
- 10.13. Ja Izpildītājs neierodas uz Objekta apsekošanu vai kavējas novērst Defektus, Pasūtītājam ir tiesības Defektu aktu sastādīt vienpersoniski, kā arī veikt nepieciešamos darbus uz Izpildītāja rēķina, t.sk., izmantojot garantijas laika garantiju, iepriekš par to rakstiski informējot Izpildītāju.
- 10.14. Pasūtītājs nodrošina Izpildītāja piekļūšanu Objektam garantijas laikā konstatēto Defektu novēršanas darbu veikšanai, taču jebkurā gadījumā Defektu novēršana veicama tādā laikā un veidā, kas ir saskaņots ar Pasūtītāju un vismazāk traucē Objekta izmantošanu.
- 10.15. Attiecībā uz garantijas laikā veiktajiem Defektu novēršanas darbiem ir piemērojama šajā Līguma nodaļā noteiktā Defektu novēršanas kārtība un garantijas termiņš, sākot no Defektu novēršanas darbu pieņemšanas brīža.

10.16. Par attiecīgo Defektu novēršanu Puses paraksta aktu.

11. Darba aizsardzība, darba pabeigšana un nodošana-pieņemšana

- 11.1. Pasūtītājs ar šo Līgumu pilnvaro Izpildītāju veikt darba aizsardzības koordinators pienākumus atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumos Nr.92 "Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus" noteiktajām prasībām. Izpildītājs atbild par visu Objektā veicamo darbu drošību un darba aizsardzības pasākumu veikšanu atbilstoši Izpildītāja piedāvājumam Pasūtītāja iepirkumā ar identifikācijas Nr.LSEZ2018/28ES/K, Darba aizsardzības likumam un ar to saistītajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.2. Kad ir izpildīti visi Darbi, kas nepieciešami būvprojekta realizācijai un Objekta pieņemšanai ekspluatācijā, Izpildītājs paziņo par to Pasūtītājam, kurš spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā organizē un nodrošina Objekta pieņemšanu ekspluatācijā. Izpildītājs nodrošina, ka tiek sagatavoti un saņemti visi spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktie dokumenti, kas nepieciešami Objekta pieņemšanai ekspluatācijā, tajā skaitā atbildīgo institūciju atzinumi par Objekta gatavību ekspluatācijai, atbilstību tehniskajiem un/vai īpašajiem noteikumiem un normatīvo aktu prasībām, kā arī Objekta kadastrālās uzmērīšanas lieta (ja tāda nepieciešama), lai Objektu pieņemtu ekspluatācijā.
- 11.3. Objekta gala nodošana Pasūtītājam notiek, kad ir pilnībā izpildīti visi Darbi un tie atbilst Līguma prasībām, kā arī Objekts ir gatavs tūlītējai izmantošanai un izpildās arī visi šādi priekšnoteikumi:
 - 11.3.1. Objekts ir pieņemts ekspluatācijā, ko apliecina kompetentās iestādes izdots akts par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā.
 - 11.3.2. Pasūtītājam ir iesniegta visa Darba izpilddokumentācija un Objekta kadastrālās uzmērīšanas lieta (ja tāda nepieciešama).
 - 11.3.3. Objekts un tam pieguļošā teritorija ir sakārtota, labiekārtota un pilnībā atbrīvota no visas būvtehnikas, būvlaukuma aprīkojuma, neizmantotajiem materiāliem, būvgružiem un atkritumiem, kā arī jebkurām citām ar Objekta ekspluatāciju nesaistītām lietām.
 - 11.3.4. Ir novērsti visi Defekti, neatbilstības un nepilnības,
- 11.4. Izpildītājs uzaicina Pasūtītāju kopīgi veikt Objekta gala pārbaudi, kurā nosaka, vai izpildās visi šeit minētie priekšnoteikumi un vai ir parakstāms Objekta gala pieņemšanas-nodošanas akts. Par Objekta gala pārbaudi tiek sastādīts protokols, kuru paraksta abas Puses un citas pārbaudei piesaistītās personas, un kurā tiek iekļauts lēmums par Objekta gala pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas datumu (kas nevar būt vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pēc šīs pārbaudes veikšanas) vai par atkārtotas Objekta gala nodošanas pārbaudes veikšanas nepieciešamību (gadījumā, ja būtisku Defektu dēļ Objekta gala nodošana Pasūtītājam nav iespējama), norādot pamatojumu. Atkārtotā pārbaude veicama tādā pašā kārtībā, kā noteikts šajā punktā.
- 11.5. Objekta gala nodošana Pasūtītājam notiek, Pusēm parakstot Objekta gala pieņemšanas-nodošanas aktu, un līdz ar tā parakstīšanu Pasūtītājs pārņem atbildību par Objekta uzturēšanas un ekspluatācijas izmaksām.
- 11.6. Objekta gala pieņemšanas-nodošanas aktā norādāma līgumcena, kas ir aktuāla uz tā parakstīšanas brīdi.

12. Pušu pārstāvji

- 12.1. Izpildītāja speciālistu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu. Izpildītājam vismaz 10 (desmit) darba dienas pirms speciālista nomainas jāiesniedz Pasūtītājam visi dokumenti atbilstoši iepirkuma

procedūras dokumentu prasībām. Pasūtītājs pēc visu atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentu prasībām iesniegto dokumentu saņemšanas 5 (piecu) darba dienu laikā izskata tos un saskaņo vai noraida speciālista nomaņu. Pasūtītāja rakstveida piekrišana tiks dota, ja speciālists atbildis iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajam prasībām.

- 12.2. Izpildītājam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas rakstveidā iesniegt datus Pasūtītājam par Līguma izpildē iesaistītajiem būvspeciālistiem, norādot vārdu, uzvārdu un tālruņa numuru, kā arī iesniegt visus normatīvajos aktos noteiktos nepieciešamos dokumentus par būvspeciālistiem, kas nepieciešami, lai uzsāktu būvdarbu izpildi.
- 12.3. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas informē Izpildītāju par Objekta Būvuzraugu un Autoruzraugu, norādot vārdu, uzvārdu, tālruņa numuru.

13. Pušu atbildība

- 13.1. Par Līgumā noteiktā Darba izpildes termiņa kavējumu, ja kavējums radies Izpildītāja vainas dēļ, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,1% (vienas desmitās procenta daļas) apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no līgumcenas.
- 13.2. Par maksājumu nokavējumu Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,1% (vienas desmitās procenta daļas) apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no līgumcenas.
- 13.3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi, bet ne tikai: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo tiesību aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 13.4. Pusei, kas cietusi no nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās, ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā pēc brīža, kad tā par šādiem apstākļiem uzzinājusi, rakstveidā paziņot par tiem otrai Pusei un pēc otras Puses pieprasījuma arī iesniegt kompetentu iestāžu izsniegta izziņa.
- 13.5. Līguma saistību neizpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos tiešos zaudējumus, kas radušies Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā. Netiešie zaudējumi – neiegūtie ienākumi, kurus cietušais būtu saņēmis, otrai Pusei izpildot saistības, netiek atlīdzināti.
- 13.6. Gadījumā, ja Pasūtītājs vai Izpildītājs bez attaisnojoša iemesla vienpusēji atkāpjas no Līguma, tam ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei radušos tiešos zaudējumus, izņemot gadījumus, kad vienpusējo atkāpšanos pieļauj Līgums.
- 13.7. Ja līgumsods sasniedz 10% (desmit procentus) no Līguma summas, Pasūtītājs, informējot Izpildītāju, var vienpusēji atkāpties no Līguma.
- 13.8. Izpildītājs Līguma izpildes laikā ir atbildīgs par:
 - 13.8.1. Darba veikšanu un organizēšanu atbilstoši saskaņotam Darba veikšanas grafikam, naudas plūsmas grafikam.
 - 13.8.2. Darbību Objektā saskaņā ar Līgumā noteikto.
 - 13.8.3. Savlaicīgu paziņojumu veikšanu sakarā ar iespējamām izmaiņām, pretrunām dokumentos, pārbaudēm un citiem apstākļiem, kā arī Līgumā paredzētajiem ziņojumiem, un atskaitēm.
 - 13.8.4. Faktiski paveikto darbu uzmērīšanu un apjomu mērījumu pareizību.
 - 13.8.5. Ziņojumu sagatavošanu Darba vadības apspriedēm, kur atspoguļo iepriekšējā atskaites periodā paveikto un plānotos darbus nākamajam atskaites periodam.
 - 13.8.6. Atklāto Defektu savlaicīgu un kvalitatīvu novēršanu.

- 13.8.7. Objektā veicamo darbu drošības tehniku, ugunsdrošību un citiem pasākumiem atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kā arī par Objektam pieguļošās teritorijas piegružošanu.
 - 13.8.8. Satiksmes organizēšanu.
 - 13.8.9. Darba izpildei nepieciešamo ģeodēzisko darbu izpildi, ģeodēzisko punktu saglabāšanu.
 - 13.8.10. Inženierkomunikāciju saglabāšanu. Par komunikāciju bojājumiem nekavējoties Izpildītājs ziņo Pasūtītājam un inženiertīklu īpašniekam.
 - 13.8.11. Savu izdevumu apmaksu par būvlaukumā patērēto elektroenerģiju, ūdeni, kanalizāciju un sakariem, kā arī būvlaukuma, būvmateriālu un iekārtu apsardzi.
 - 13.8.12. Priekšlikumu iesniegšanu Pasūtītājam pirms būvatļaujas saņemšanas attiecībā uz vietām un ierobežotām teritorijām, kuras paredzētas izmantot Darbu izpildei paredzēto materiālu un aprīkojumu uzglabāšanai.
 - 13.8.13. Par segto darbu uzrādīšanu Būvuzraugam 2 (divas) darba dienas pirms konstrukciju aizsegšanas.
 - 13.8.14. Sākot ar Līguma spēkā stāšanās brīdi līdz Līgumā paredzētā Darba pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam, par visu Līguma izpildei nepieciešamo un izmantojamo īpašumu, materiāliem, iekārtām, konstrukcijām, celtnēm, projekta būvēm. Bojājumu vai citā veidā radītu zaudējumu gadījumā Izpildītājs zaudējumus sedz par saviem līdzekļiem. Izpildītājs ir atbildīgs par tiem bojājumiem un zaudējumiem, kas radušies Izpildītāja vai tā Apakšuzņēmēju vainas dēļ.
 - 13.8.15. Visu dokumentāciju, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir nepieciešama Objekta pieņemšanai ekspluatācijā (pat, ja likums to nosaka kā Pasūtītāja pienākumu).
- 13.9. Lai Līguma izpildes laikā garantētu operatīvu un kvalitatīvu Darba veikšanu, Pasūtītājs ir atbildīgs par:
- 13.9.1. Saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto palīdzības sniegšanu Izpildītājam saprātīgi nepieciešamās informācijas, pilnvarojumu u.c. dokumentu, būvatļaujas un citu Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto atļauju, saskaņojumu un apstiprinājumu saņemšanai no kompetentām valsts un/vai pašvaldības iestādēm, ko nepieciešams saņemt Darba izpildei un Objekta nodošanai ekspluatācijā saskaņā ar šo Līgumu.
 - 13.9.2. Būvlaukuma nodošanu Izpildītājam šajā Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā.
 - 13.9.3. Būvdarbu autoruzraudzības un būvuzraudzības nodrošināšanu.
 - 13.9.4. Objekta pieņemšanu ekspluatācijā organizēšanu.

14. Līguma darbība

- 14.1. Līgums stājas spēkā, kad to parakstījušas abas Puses, un paliek spēkā līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 14.2. Līgumu var apturēt uz noteiktu laiku vai pārtraukt tā darbību pēc Pušu savstarpējās vienošanās.
- 14.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma pirms Darba pilnīgas pabeigšanas par to paziņojot Izpildītājam vienu mēnesi iepriekš, ja:
 - 14.3.1. Izpildītāja vainas dēļ ir aizkavēta Darbu izpilde par 30 (trīsdesmit) dienām, un šī kavējuma cēlonis nav tādi apstākļi, kas saskaņā ar Līgumu vai normatīvo aktu noteikumiem dod Izpildītājam tiesības uz termiņa pagarinājumu.
 - 14.3.2. Darbs veikts pārkāpjot Līgumā un ar to saistītos dokumentos noteikto un arī pēc atkārtota rakstiska atgādinājuma nav uzsākta Defektu novēršana vai, ja Izpildītājs kādā citādā veidā nepilda Līguma saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta Darba kvalitāte un izpildes termiņi.

- 14.3.3. Izpildītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiek atzīts par maksātnespējīgu vai arī tiek pieņemts lēmums par tā likvidāciju.
- 14.3.4. Ja nepārvaramās varas apstākļi ilgst vairāk nekā 3 (trīs) kalendāra mēnešus.
- 14.3.5. Ja pietiekamā apmērā neizdodas piesaistīt finansējumu Darba izpildei.
- 14.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma vienu mēnesi iepriekš par to paziņojot Pasūtītājam, ja Pasūtītājs aizkavē Līgumā noteikto maksājumu saistību izpildi vairāk nekā par 60 (sešdesmit) dienām.
- 14.5. Gadījumos, kad Līgums tiek izbeigts pēc Pasūtītāja iniciatīvas pirms termiņa, Pasūtītājs apmaksā Izpildītājam uz Līguma izbeigšanas brīdi visus izpildītos darbus.
- 14.6. Līguma saistību neizpildes gadījumā, kas radušies Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā un kas ir par pamatu tam, ka kāda no Pusēm vienpusēji atkāpjas no Līguma, vainīgā Puse maksā otrai Pusei līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma summas.
- 14.7. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas ir saistītas ar tā izpildi un darbību, noformējamās rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījušas abas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 14.8. Pārējās, Līgumā neatrunātās Pušu savstarpējās tiesiskās attiecības apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikuma un citu spēkā esošu Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un noteikumiem.

15. Līguma grozīšana

- 15.1. Ja, sākot no Izpildītāja piedāvājuma iesniegšanas dienas, ir stājušies spēkā normatīvie tiesību akti, kas nav bijuši spēkā Līguma parakstīšanas brīdī, vai veikti normatīvo tiesību aktu grozījumi, tad Puses vienojas, ka tiek sastādīta vienošanās par Līguma grozījumiem.
- 15.2. Ja tiek veiktas izmaiņas būvprojekta dokumentācijā, Pasūtītājs ir tiesīgs rakstveidā pieprasīt, lai tiek veiktas izmaiņas Darbos, to rezultātā. Pēc šāda pieprasījuma saņemšanas Izpildītājam ir pienākums izdarīt Pasūtītāja pieprasītās izmaiņas veicamajos Darbos, to rezultātā. Izmaiņas nevar attiekties uz tām prasībām, kas sākotnēji ir noteiktas iepirkuma procedūras dokumentācijā. Ja Pasūtītāja pieprasītās izmaiņas neprasa būtiskas izmaiņas (vairāk kā 5% (piecus procentus)) Darbu apjomā, Izpildītāja pienākums ir veikt Pasūtītāja pieprasītās izmaiņas, bet Izpildītājam šādā gadījumā ir tiesības uz Darbu izpildes kalendārā laika grafikā noteiktā termiņa pagarinājumu, par kuru Puses vienojas atsevišķi. Lai izvairītos no domstarpībām, Puses apliecina, ka šī Līguma punkta noteikumi nav attiecināmi uz situācijām, kad izmaiņas tiek pieprasītas sakarā ar Izpildītāja nepienācīgi veiktiem pienākumiem un/vai kompetentu valsts vai pašvaldības iestāžu vai amatpersonu prasībām, un/vai izmaiņām normatīvajos aktos, jo šajos gadījumos Izpildītājs nepieciešamās izmaiņas veic bez tiesībām uz izmaiņām Darbu izpildes termiņos un/vai atlīdzības apmērā.
- 15.3. Pasūtītājs ir tiesīgs jebkurā brīdī šī Līguma spēkā esamības laikā, rakstveidā par to paziņojot Izpildītājam, samazināt saskaņā ar šo Līgumu veicamo Darbu apjomu par ne vairāk kā 5% (būvprojekta sadaļās, kas saskaņotas Liepājas pilsētas būvvaldē). Ja Pasūtītājs samazinājis veicamo Darbu apjomu, attiecīgi samazināma arī Izpildītājam izmaksājamā atlīdzības summa, ņemot vērā šajā Līgumā un tā pielikumos norādītos izcenojumus. Ja Pasūtītājs Līguma izpildes laikā samazina Darbu apjomus un Izpildītājs jau ir veicis Darbus atbilstoši sākotnējām Pasūtītāja prasībām, tad Pasūtītājs kompensē Izpildītājam izdevumus, kas saistīti ar iepriekšminēto Darbu izpildi.

16. Citi noteikumi

- 16.1. Izpildītājam Līguma izpildes laikā jānodrošina Objekta vizuālās identitātes (t.sk. informatīvā stenda uzstādīšana) prasību ievērošana atbilstoši Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, ievērojot Eiropas Savienības fondu 2014.-2020.gada plānošanas perioda publicitātes vadlīnijām Eiropas Savienības fondu finansējuma saņēmējiem. Informatīvā stenda saturs un uzstādīšanas vieta jāsaprot ar Pasūtītāju.
- 16.2. Visi strīdi un domstarpības, kas var rasties Līguma izpildes gaitā vai tā atsevišķu punktu izpratnē, tiek risināti sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā atrisinājumu nevar panākt, tad strīds tiek risināts Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 16.3. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.
- 16.4. Līgumam tiek pievienoti zemāk uzskaitītie dokumenti, kas ir Līguma pielikumi un neatņemama sastāvdaļa:
- 16.4.1. Tehniskā specifikācija – 1.pielikums uz __ (.....) lapām.
- 16.4.2. Būvdarbu tāme – 2.pielikums uz __ (.....) lapām.
- 16.5. Līgums sagatavots latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros uz _____ (.....) lapām, viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, viens pie Izpildītāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Ja līgums tiks tulkots citā valodā, noteicošais ir teksts latviešu valodā.

17. Pušu rekvizīti

	Pasūtītājs	Izpildītājs
	Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvalde	
Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs	9000329402	
Adrese	Fēniksa iela 4, Liepāja, LV-3401	
Bankas nosaukums	AS "Swedbank"	
Bankas kods	HABALV22	
Bankas konta Nr.	LV12HABA0001407037000	

Pušu paraksti:

Pasūtītājs

Izpildītājs

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

8.pielikums
Finanšu piedāvājuma veidlapas

- 1) Būvprojekts “Liepājas ostas dzelzceļa pievedceļu pārbūve un atjaunošana” (būvprojekta autors SIA “Konstruktionsgruppe Bauen Latvija”).
- 2) 2018.gada 31.janvāra būvatļauja Nr.LV0220181011.