

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Kohēzijas fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

APSTIPRINĀTS
Liepājas speciālā ekonomiskā zonas pārvaldes
iepirkuma komisijas
2018.gada 26.jūnijssēdē (Protokols Nr.1)
Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs
_____ Arnis Mazālis

IEPIRKUMA

**“Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etapa
būvuzraudzība”**

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/29ES/K)

NOLIKUMS

Liepāja, 2018.gads

SATURS

1. Vispārīga informācija	3.lpp.
2. Iepirkuma priekšmets	3.lpp.
3. Dalības nosacījumi iepirkuma procedūrā	4.lpp.
4. Kvalifikācijas prasības	5.lpp.
5. Piedāvājuma nodrošinājums	7.lpp.
6. Piedāvājumu iesniegšana un atvēršana	8.lpp.
7. Iesniedzamie dokumenti (norādītajā secībā)	8.lpp.
8. Piedāvājuma izvērtēšanas kritērijs	10.lpp.
9. Piedāvājuma izvēles kritērijs	10.lpp.
10. Piedāvājuma sagatavošana un noformēšana	10.lpp.
11. Citi noteikumi	12.lpp.
12. Pielikumi	13.lpp.
1.pielikums - Tehniskā specifikācija	14.lpp.
2.pielikums - Pretendenta pieteikuma veidlapa	17.lpp.
3.pielikums - Izpildīto darbu saraksta veidlapa	20.lpp.
4.pielikums - Apakšuzņēmēju saraksta un apakšuzņēmēja apliecinājuma veidlapas	21.lpp.
5.pielikums - Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksta veidlapa	23.lpp.
6.pielikums - Speciālistu CV un apliecinājuma veidlapa	24.lpp.
7.pielikums - Iepirkuma līguma projekts	25.lpp.
8.pielikums - Tehniskā dokumentācija elektroniskā veidā	31.lpp.

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA.

1.1. Pasūtītājs:

Pasūtītāja nosaukums	Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvalde
Adrese	Fēniksa iela 4, Liepāja, LV-3401
Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs	90000329402
Tālruņa numurs	63427605
Faksa numurs	63480252
E-pasta adrese	lsez@lsez.lv
Kontaktpersona	Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes Iepirkumu speciāliste Kristīne Alpēna; tālruņa numurs 63427605; mob. tālruņa numurs 26106614; e-pasta adrese kristine.alpena@lsez.lv
Banka	AS "Swedbank", HABALV22
Bankas konts	LV12HABA0001407037000

- 1.2. Iepirkuma norisi nodrošina Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes izveidota iepirkumu komisija (turpmāk – Komisija).
- 1.3. Iepirkuma procedūra – atklāts iepirkums saskaņā ar Iepirkumu vadlīnijām sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem (turpmāk – Vadlīnijas).
- 1.4. Piegādātājs – fiziska persona, juridiska persona, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus
- 1.5. Ieinteresētais piegādātājs – piegādātājs, kas saņēmis Iepirkuma procedūras dokumentus.
- 1.6. Pretendents – jebkura juridiska vai fiziska persona personālsabiedrība vai personu apvienība, kas attiecīgi tirgū piedāvā sniegt Iepirkumā noteikto pakalpojumu un kas ir iesniegusi piedāvājumu šajā nolikumā noteiktajā kārtībā.

2. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS.

- 2.1. Iepirkuma priekšmets – Liepājas ostas dzelzceļa pievadceļu pārbūves un atjaunošanas 2.etapa būvuzraudzība saskaņā ar šīs iepirkuma procedūras dokumentu un normatīvo aktu prasībām.
- 2.2. Būvuzraudzības darbu izpilde objektā jāuzsāk tai pašā dienā, kad tiek parakstīts attiecīgā objekta būvdarbu izpildes līgums, par ko Pasūtītājs savlaicīgi informēs būvuzraudzības darbu izpildītāju. Iepirkuma līgums tiek slēgts saskaņā ar iepirkuma līguma projektu (nolikuma 7.pielikums).
- 2.3. Būvuzraudzības darbu līguma izpildes termiņš 300 kalendārās dienas un darbi jāveic līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā.
- 2.4. Būvdarbu izpildes termiņi:
 - 2.4.1. Būvdarbu izpildes termiņš 270 (divi simti septiņdesmit) kalendārās dienas no dienas, kad būvatļaujā izdarīta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi.
 - 2.4.2. Būvdarbi jāuzsāk ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc tam, kad būvatļaujā izdarīta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi.
 - 2.4.3. Ar būvobjekta pieņemšanu ekspluatācijā saistītā dokumentācija jā sagatavo un jāiesniedz Pasūtītājam 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc būvdarbu pabeigšanas (būvdarbu izpildes termiņa).

- 2.5. Būvuzraudzību veic būvuzraudzības komanda – atbildīgais būvuzraugs un citi nepieciešamie speciālisti, ņemot vērā objekta specifikāciju. Iepirkuma procedūras piedāvājumā norādīto speciālistu nomaina pieļaujama tikai ar Pasūtītāja piekrišanu. No jauna piesaistītajiem speciālistiem ir jābūt ar līdzvērtīgu vai lielāku pieredzi, tie tiks no jauna izvērtēti atbilstoši šīs iepirkuma procedūras prasībām.
- 2.6. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās. Pretendentam piedāvājums jā sagatavo par visu iepirkuma priekšmetu kopumu vienā variantā.
- 2.7. Būvuzraudzība tiks veikta un finansēta projekta ietvaros, kura realizācija notiek saskaņā ar darbības programmu „Izaugsme un nodarbinātība” 6.1.1. specifiskais atbalsta mērķis “Palielināt lielo ostu drošības līmeni un uzlabot transporta tīkla mobilitāti”.
- 2.8. Ar iepirkuma procedūras dokumentiem Pretendenti var iepazīties un saņemt tos elektroniski bez maksas Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes interneta mājas lapā <http://www.liepaja-sez.lv/lv/parvalde/iepirkumi>, kā arī iepazīties ar iepirkuma procedūras dokumentiem drukātā veidā bez maksas Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldē Iepirkuma speciālista kabinetā (1.stāvā), Fēniksa ielā 4, Liepājā, LV-3401, katru darba dienu līdz 2018.gada 20.jūlijam no plkst. 9:00 līdz plkst. 12:00 un no plkst. 13:00 līdz plkst. 16:00, iepriekš vienojoties ar Pasūtītāja kontaktpersonu par apmeklējuma laiku.
- 2.9. Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā ir tiesīgs veikt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos.
- 2.10. Ieinteresētajam piegādātājam, kas rakstiskā veidā pieprasījis papildus informāciju, papildus informācija par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām tiks nosūtīta pa faksu vai e-pastu un vienlaicīgi pa pastu.
- 2.11. Piegādātājiem par iepirkuma procedūras dokumentiem sniegtā papildus informācija un iepirkuma procedūras dokumentu grozījumi (ja tādi tiks veikti) būs pieejami Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes interneta mājas lapā internetā <http://www.liepaja-sez.lv/lv/parvalde/iepirkumi>.
- 2.12. Pasūtītāja sniegtā papildus informācija un grozījumi iepirkuma procedūras dokumentos ir iepirkuma procedūras dokumentu neatņemama sastāvdaļa, un tā ir saistoša Piegādātājam.
- 2.13. Ieinteresētais piegādātājs ir tiesīgs rakstiskā veidā savlaicīgi pieprasīt Pasūtītājam sniegt papildus informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Pasūtītājs atbildi sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 2.14. Informācijas apmaiņa iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā rakstveidā – gan pa faksu, gan elektroniski (neņemot vērā elektroniskā paraksta esamību vai neesamību, kā arī oriģināla neesamību pa pastu), gan pastu (tas nozīmē, ka vienlaicīgi ar informācijas nosūtīšanu pa faksu vai e-pastu, pa pastu tiek nosūtīts tās oriģināls). Informācijas apmaiņā vienmēr jānorāda iepirkuma procedūras priekšmets un identifikācijas numurs, uz kuru tā attiecas. Informācija jāadresē Pasūtītāja vai Piegādātāja/Pretendenta norādītajām kontaktpersonām. Par informācijas saņemšanas brīdi tiek uzskatīts laiks, kad nosūtītāja faksā/e-pastā parādās informācija par faksa/pasta saņemšanu.
- 2.15. Ar būvobjekta atrašanās vietu Ieinteresētie piegādātāji var iepazīties, apskates laiku iepriekš saskaņojot ar Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes Tehniskā direktora vietnieku Egilu Sveili (tālrunis 63422008, mob. tālrunis 29499197, e-pasts: egils@lsez.lv).

3. DALĪBAS NOSACĪJUMI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ.

- 3.1. Dalība iepirkumu procedūrā ir brīvi pieejama jebkurai fiziskai vai juridiskai personai, šādu personu apvienībai jebkurā to kombinācijā, kas piedāvā sniegt iepirkuma procedūras dokumentos paredzētos pakalpojumus un atbilst šādām dalības nosacījumu prasībām:
 - 3.1.1. Nav konstatēts, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit euro).
 - 3.1.2. Nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība un netiek veikta Pretendenta likvidācija.
 - 3.1.3. Pretendents iesniedzis visu pieprasīto informāciju un iesniegtā informācija, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām, ir patiesa.
- 3.2. Visas šī nolikuma 3.1.punkta apakšpunktos minētās dalības nosacījumu prasības attiecas arī uz personu, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentu prasībām un uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, un uz visiem personu apvienības dalībniekiem (biedriem), ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība.
- 3.3. Pretendents, tai skaitā personu apvienība (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) un persona, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, netiks atzīts par atbilstošu dalības nosacījumiem iepirkuma procedūrā un tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā, ja Pretendents vai kāds no personu apvienības dalībniekiem, vai persona, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, neatbildīs iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, tai skaitā šī nolikuma 3.1.punkta apakšpunktos noteiktajiem dalības nosacījumiem iepirkuma procedūrā.

4. KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS.

- 4.1. Līdz iepirkuma līguma noslēgšanai Pretendentam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā. Personu apvienībai, ja tiks pieņemts lēmums par iepirkuma līguma slēgšanu ar personu apvienību, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai būs jāreģistrējas Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 4.2. Pretendentam un personai, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā. Ārvalstu Piegādātājam un personu apvienībai līdz iepirkuma līguma noslēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Personu apvienības dalībniekam un personām, uz kura iespējām Pretendents nebalstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, jābūt reģistrētiem vai jāreģistrējas līdz iepirkuma līguma noslēgšanai Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, ja tiem nepieciešama šāda reģistrācija saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto.
- 4.3. Pretendenta gada vidējam finanšu apgrozījumam būvuzraudzībā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2015.gads, 2016.gads, 2017.gads, ieskaitot laiku līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņam) jābūt vismaz 100000 EUR (viens simts tūkstoši euro) gadā, neskaitot PVN.

Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad Pretendentam noteikto finanšu apgrozījumu var apliecināt jebkurš personu apvienības dalībnieks vai vairāki dalībnieki kopā.

Pretendentiem, kas dibināti vēlāk nekā pirms trīs gadiem, nostrādātajā laika periodā vidējam finanšu apgrozījumam būvuzraudzībā ir jābūt vismaz 100000 EUR (viens simts tūkstoši euro) gadā, neskaitot PVN.

- 4.4. Pretendentam jābūt atbilstošai pieredzei šajā iepirkumā paredzēto būvuzraudzības pakalpojumu izpildē. Pēdējo 5 (piecu) gadu (2013.gads, 2014.gads, 2015.gads, 2016.gads, 2017.gads un ieskaitot laiku līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņam) laikā jābūt uzraudzītiem uzbūvētiem un pieņemtiem-nodotiem ekspluatācijā būvobjektiem (būvobjekts – dzelzceļa sliežu ceļu izbūves darbi), kuri izpildīti un pieņemti ekspluatācijā atbilstoši normatīvo aktu prasībām (akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā), kuros jābūt izpildītiem šim iepirkumam līdzīga rakstura būvuzraudzības pakalpojumi šādā apjomā:
 - 4.4.1. Vismaz 2 (divi) būvobjekti, kuros izbūvēti dzelzceļa sliežu ceļi vismaz 1000 (viens tūkstotis) metru garumā katrā, t.sk. vismaz 2 (divas) pārmijas katrā būvobjektā.
 - 4.4.2. Vismaz 1 (viens) būvobjekts, kurā veikti darbi, kas saistīti ar dzelzceļa infrastruktūras pieslēgšanu mikroprocesoru centralizācijas sistēmai.
- 4.5. Pretendenta rīcībā jābūt sekojošiem sertificētiem speciālistiem – būvuzraugiem šajā iepirkumā paredzēto darbu būvuzraudzībā:
 - 4.5.1. Atbildīgais būvuzraugs / dzelzceļa sliežu ceļu būvdarbu būvuzraugs.
 - 4.5.2. Dzelzceļa signalizācijas sistēmu būvuzraugs.
 - 4.5.3. Elektroietaišu izbūves darbu būvuzraugs.
 - 4.5.4. Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu būvuzraugs
 - 4.5.5. Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraugs.
- 4.6. Speciālistiem ar ārzemēs iegūtu profesionālo kvalifikāciju līdz iepirkuma līguma noslēgšanai jāsaņem Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pastāvīgas prakses tiesības sertifikātu attiecīgā jomā un sfērā (ja attiecināms) vai atļauja par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (ja attiecināms), nodrošinot, ka informācija par sertifikāciju vai īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā būs iekļauta būvspeciālistu reģistrā.
- 4.7. Par iepirkuma prasībām atbilstošu profesionālo pieredzi tiks uzskatīta, ja Pretendenta piedāvātie speciālisti pēdējo 5 (piecu) gadu (2013.gads, 2014.gads, 2015.gads, 2016.gads, 2017.gads, ieskaitot laiku līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņam) laikā vadījuši būvdarbu būvuzraudzību šādos ekspluatācijā pieņemtos-nodotos (akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā) būvobjektos:
 - 4.7.1. Atbildīgais būvuzraugs / dzelzceļa sliežu ceļu būvdarbu būvuzraugs – vismaz 2 (divos) būvobjektos izbūvēti dzelzceļa sliežu ceļi vismaz 1000 (viens tūkstotis) metru garumā katrā, t.sk. vismaz 2 (divas) pārmijas katrā būvobjektā.
 - 4.7.2. Dzelzceļa signalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraugs – vismaz 1 (viens) būvobjekts, kurā veikta dzelzceļa infrastruktūras pieslēgšana mikroprocesoru centralizācijas sistēmai.
 - 4.7.3. Elektroietaišu izbūves darbu būvuzraugs – vismaz 2 (divi) būvobjekti, kuros katrā veikti elektromontāžas darbi vismaz 1000 (viens tūkstotis) metru garumā atbilstoši 0,4 kV spriegumam.
 - 4.7.4. Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu būvuzraugs – vismaz 2 (divi) būvobjekti, kuros katrā veikti elektronisko sakaru sistēmu un tīklu izbūves darbi vismaz 1000 (viens tūkstotis) metru garumā.
 - 4.7.5. Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraugs – vismaz 2 (divi) būvobjekti, kuros katrā izbūvēti ārējiem ūdensapgādes vai kanalizācijas sistēmu tīkli vismaz 300 metru garumā.

- 4.8. Pretendenta rīcībā jābūt pietiekamiem tehniskiem un darbaspēka resursiem, lai nodrošinātu šajā iepirkumā noteikto darbu izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.
- 4.9. Pretendents var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Ja Pretendents izvēlēties iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Personu apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku (Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapa– pieejama <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter>).
- 4.10. Pretendentam jāgarantē Pretendenta speciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšana saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.
- 4.11. Pretendents (personu apvienības gadījumā katrs tās dalībnieks) var balstīties uz citas personas iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentu prasībām, kā arī piesaistīt personu, uz kuras iespējām Pretendents balstīsies iepirkuma līguma izpildē. Atbilstību prasībām attiecībā uz apgrozījumu ar apakšuzņēmēja palīdzību ir pieļaujams apliecināt tikai tad, ja apakšuzņēmējs līdz ar Pretendentu piekrīt uzņemties solidāru atbildību par līguma izpildi. Atbilstību prasībām attiecībā uz pieredzi ar apakšuzņēmēja palīdzību ir pieļaujams apliecināt tikai tad, ja attiecīgais apakšuzņēmējs līguma izpildē uzņemas veikt to iepirkuma sadaļu, ar kuru ir saistīta attiecīgā pieredzes prasība.

5. PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS.

- 5.1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu. Piedāvājuma nodrošinājums noteikts 1000 EUR (viens tūkstotis euro). Pretendents piedāvājuma nodrošinājumu garantē:

5.1.1. Iesniedzot Pasūtītājam kredītiestādes izsniegtu garantiju vai apdrošināšanas sabiedrības polisi (kopā ar maksājuma uzdevumu, kas apliecina, ka veikts prēmijas maksājums un finansiālais nodrošinājums ir spēkā esošs), kurā obligāti jānorāda Pasūtītāja nosaukums, iepirkuma nosaukums un tā identifikācijas numurs, piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņš un saistību stāšanās spēkā gadījumi atbilstoši šī iepirkuma procedūras nolikuma 5.4.punktā norādītajam, kā arī jānorāda, ka kredītiestādes izsniegta garantija vai apdrošināšanas sabiedrības apdrošināšanas polise stājas spēkā pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma bezierunu kārtībā.

5.1.2. Vai ieskaitot drošības naudu Pasūtītāja norādītajā bankas kontā, bankas maksājuma uzdevumā norādot – “Piedāvājuma nodrošinājums iepirkuma procedūrai, iepirkuma identifikācijas Nr. LSEZ2018/29ES/K”.

Kredītiestādes izsniegtā garantija vai apdrošināšanas sabiedrības apdrošināšanas polise kopā ar maksājuma uzdevumu par prēmijas maksājuma samaksu vai maksājuma dokuments par piedāvājuma nodrošinājuma summas ieskaitīšanu Pasūtītāja bankas kontā pievienojams iepirkuma piedāvājuma dokumentiem.

Piedāvājums, par kuru nebūs iesniegts piedāvājuma nodrošinājums iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajā kārtībā un pieprasītajā apmērā vai nebūs pievienots piedāvājuma nodrošinājuma iemaksu apliecināošs dokuments, vai ja iesniegtajam piedāvājuma nodrošinājumam tiks pievienoti kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības noteikumi,

kas neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, tiks uzskatīts par iepirkuma procedūras dokumentu prasībām neatbilstošu, un Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.

- 5.2. Piedāvājuma nodrošinājumu atmaksās vai kredītiestādes garantija vai apdrošināšanas sabiedrības polise tiks atsaukta 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga Komisijas lēmuma:
 - 5.2.1. Pretendentam, kas atsauc piedāvājumu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
 - 5.2.2. Visiem Pretendentiem, ja iepirkuma procedūra tiek izbeigta bez rezultāta vai pārtraukta.
- 5.3. Pārējiem Pretendentiem, tai skaitā Pretendentam iepirkuma procedūrā uzvarējušam, piedāvājuma nodrošinājumu atmaksā vai kredītiestādes garantija vai apdrošināšanas sabiedrības apdrošināšanas polise tiks atsaukta ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas, kā arī gadījumā, ja beidzies piedāvājuma derīguma termiņš.
- 5.4. Nodrošinājuma devējs izmaksās Pasūtītājam vai Pasūtītājs ieturēs Pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
 - 5.4.1. Pretendents atsauc piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums.
 - 5.4.2. Pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 5.5. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne mazāk kā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, bet ne ilgāk kā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

6. PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANA UN ATVĒRŠANA.

- 6.1. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz 2018. gada 20.jūlijam plkst.10:00 Liepājas speciālas ekonomiskās zonas pārvaldē, Fēniksa ielā 4, Liepājā, LV-3401, Iepirkumu speciālista kabinetā, 1.stāvā, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Saņemot piedāvājumu, Iepirkumu speciālists uz piedāvājuma atzīmē tā iesniegšanas datumu un laiku.
- 6.2. Jebkurš Piegādātājs var iesniegt kā Pretendents tikai 1 (vienu) piedāvājumu 1 (vienā) variantā. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu vairākos variantos, tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.
- 6.3. Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām ir tiesīgs atsaukt savu piedāvājumu vai iesniegt piedāvājuma grozījumus. Piedāvājuma atsaukuma vai grozījuma dokumenti sagatavojami, noformējami un iesniedzami tādā pašā kārtībā kā citi piedāvājuma dokumenti, ar norādi uz iepakojuma "Piedāvājuma grozījumi" vai "Piedāvājuma atsaukums". Piedāvājuma atsaukums izslēdz Pretendentu no tālākas dalības iepirkuma procedūrā.
- 6.4. Piedāvājumu iesniegšana nozīmē Pretendenta godprātīgu nodomu piedalīties iepirkumā un visu iepirkuma procedūras dokumentu prasību akceptēšanu. Piedāvājums ir juridiski saistošs Pretendentam, kas to iesniedzis.
- 6.5. Piedāvājumu atvēršana notiks 2018.gada 20.jūlijā plkst.10.00, Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldē, Fēniksa ielā 4, Liepājā, LV-3401, 3.stāva Sēžu zālē. Piedāvājumu atvēršana sanāksme ir atklāta.

7. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI (NORĀDĪTAJĀ SECĪBĀ).

- 7.1. Parakstīts un aizpildīts Pretendenta pieteikums (nolikuma 2.pielikums).

- 7.2. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendents atbilst visām šo noteikumu 3.1.punkta dalības nosacījumu prasībām.
- 7.3. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendents līdz iepirkuma līguma noslēgšanai būs reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
Personu apvienībai jāiesniedz apliecinājums, ka personu apvienība tiks reģistrēta Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, ja ar apvienību tāds tiks slēgts.
Apliecinājums nav jāiesniedz, ja Pretendents (t.sk. personu apvienība) ir jau reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 7.4. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendenta un/vai personas, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, personu apvienības katra dalībnieka (ja attiecīgo darbu veikšanai nepieciešama reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto), līdz iepirkuma līguma noslēgšanai būs reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
Ārvalstu uzņēmējiem jāiesniedz apliecinājums, ka uzņēmējs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
Personu apvienībai jāiesniedz apliecinājums, ka personu apvienība tiks reģistrēta Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
Apliecinājums nav jāiesniedz, ja Pretendents (t.sk. ārvalstu uzņēmējs, personu apvienība, persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, personu apvienības katra dalībnieka (ja attiecīgo darbu veikšanai nepieciešama reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto) jau ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
- 7.5. Apliecinājums, ka Pretendentam ir šī iepirkuma nolikuma 4.4.punktam atbilstoša pieredze šajā iepirkumā paredzēto būvuzraudzības darbu izpildei.
Apliecinājumam jāpievieno:
7.5.1. Izpildīto darbu saraksts (nolikuma 3.pielikums) saskaņā ar nolikuma 4.4. punktā noteiktajām prasībām.
7.5.2. Atsauksmes no sarakstā uzrādīto būvobjektu pasūtītājiem (īpašniekiem vai valdītājiem) ar informāciju par uzraudzīto būvdarbu apjomu (atsauksmē norādīt – darba veicēja nosaukumu, būvobjekta nosaukumu, būvdarbu uzsākšanas un būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā datumu, uzraudzīto būvdarbu īsu aprakstu un apjomu) vai cita veida dokumentu (piemēram, būvobjekta pieņemšanas akts u.c.), kas apliecina Pretendenta pieredzi.
- 7.6. Ja būvuzraudzības veikšanai tiks piesaistīti apakšuzņēmēji, jāpievieno apakšuzņēmēju saraksts un apakšuzņēmēja apliecinājums (nolikuma 4.pielikums), norādot kādus darbu veidus tie uzraudzīs un % (procentuālo) attiecību no kopējā darbu apjoma līguma vērtības.
- 7.7. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendenta gada vidējais finanšu apgrozījums būvuzraudzībā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2015.gads, 2016.gads, 2017.gads un ieskaitot līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņam) ir vismaz 100000 EUR (viens simts tūkstoši euro) gadā, neskaitot PVN.
- 7.8. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendenta rīcībā ir (vai tiks piesaistīti) sertificēti speciālisti šī iepirkuma procedūras nolikuma 4.5.punktā norādītajās darbības sfērās ar šī iepirkuma procedūras nolikuma 4.7.punktā norādīto profesionālo pieredzi līdzīgu šajā iepirkumā paredzēto darbu izpildē.

Apliecinājumam jāpievieno:

- 7.8.1. Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts (nolikuma 5.pielikums).
- 7.8.2. Speciālista parakstīts CV un apliecinājums (nolikuma 6.pielikums).
- 7.8.3. Piedāvāto speciālistu pieredzi apliecinājoši dokumenti – atsaukmes no Pretendenta piedāvāto speciālistu sarakstā (nolikuma 5.pielikums) uzrādīto būvobjektu pasūtītājiem (īpašniekiem vai valdītājiem) ar informāciju par izpildīto darbu (atsauksmē norādīt – darbu izpildītāja vārdu un uzvārdu, būvobjekta nosaukumu, darbu uzsākšanas un pabeigšanas datumu, izpildīto darbu īsu aprakstu un apjomu) vai cita veida dokumentu (būvuzrauga saistību raksts, akts par objekta nodošanu ekspluatācijā u.c.), no kura nepārprotami ir saprotams, ka speciālists ir piedalījies šajā iepirkuma procedūrā noteiktās pieredzes apstiprinošo būvdarbu izpildē.
- 7.8.4. Ja piedāvātā būvuzraudzības speciālista profesionālā kvalifikācija iegūta ārzemēs, Pretendenta apliecinājums par to, ka, ja ar Pretendentu tiks slēgts iepirkuma līgums, speciālists līdz iepirkuma līguma noslēgšanai speciālists iegūs būvprakses sertifikātu attiecīgo būvdarbu būvuzraudzībai (ja attiecināms) vai atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (ja attiecināms), un informācija par sertifikāciju vai īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā būs iekļauta būvspeciālistu reģistrā.
- 7.9. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendenta rīcībā ir pietiekami tehniskie un darbaspēka resursi, lai nodrošinātu šajā iepirkumā noteikto darbu izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.
- 7.10. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad jāiesniedz vienošanās protokols, ko paraksta visas personu apvienības dalībniekus pārstāvošās personas, kuras tiesīgas pārstāvēt dalībnieku. Vienošanās protokolā jānorāda:
 - 7.10.1. Personu apvienības izveidošanas mērķis un darbības laiks.
 - 7.10.2. Vadošais dalībnieks un pilnvarotā persona, kura iepirkuma procedūras ietvaros tiesīga pārstāvēt personu apvienību, aizstāvēt tās intereses, personu apvienības vārdā parakstīt dokumentus, iesniegt piedāvājumu, parakstīt iepirkuma līgumu, ja personu apvienība uzvarēs iepirkuma procedūrā.
 - 7.10.3. Kādus darbu veidus un kādā apjomā (gan naudas izteiksmē, gan procentuāli) veiks katrs no personu apvienības dalībniekiem.
 - 7.10.4. Apstiprinājums, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā personu apvienības dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām balstās, par iepirkuma līgumā noteikto pienākumu un saistību izpildi atbild solidāri.Vienošanās protokolam jāpievieno visu personu apvienības dalībnieku personu ar pārstāvības tiesībām parakstīta pilnvara par pilnvarotās personas nozīmēšanu.
- 7.11. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums par gatavību noslēgt civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu (saskaņā ar Būvniecības likumu, Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”).
- 7.12. Pretendenta paraksttiesīgās personas sagatavots apliecinājums par to, ka būvuzraudzība tiks veikta atbilstoši šī iepirkuma procedūras prasībām un Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumos Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” noteiktajām prasībām, kā arī to, ka Pretendents ir iepazinies ar iepirkuma procedūras dokumentiem un piedāvātajā līgumcēnā ir iekļāvis pilnīgi visas izmaksas un nodokļus, kas izriet no šīs iepirkuma procedūras tehniskajā specifikācijā (nolikuma 1.pielikums) noteiktā darba uzdevuma.

8. PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAS KRITĒRIJS.

Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums – zemākā cena.

9. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS.

Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas piedāvājumam ar zemāko cenu.

10. PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANA UN NOFORMĒŠANA.

- 10.1. Visi piedāvājuma dokumenti jāizstrādā, jānoformē, tai skaitā oriģinālo dokumentu kopijas un dokumentu tulkojumi latviešu valodā, un piedāvājuma daļu caurauklojumi jāapliecina, saskaņā ar Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" un iepirkuma procedūras dokumentu prasībām. Tiem jābūt aizpildītiem, datētiem un parakstītiem, izmantojot Pasūtītāja piedāvātās veidlapas.
- 10.2. Pretendents atbild par iepirkuma procedūras dokumentu rūpīgu izskatīšanu, ieskaitot grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, Pasūtītāja sniegto papildus informāciju un skaidrojumus par iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī par drošas informācijas iegūšanu neatkarīgi no apstākļiem un saistībām, kas jebkādā veidā var ietekmēt piedāvājuma vai darbu izpildes summu vai veidu. Kļūdu un iepriekš minēto saistību neievērošanas gadījumos netiks apmierināta neviena Pretendenta prasība grozīt piedāvājuma summu. Tiek uzskatīts, ka Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ir iepazinies un pārzina Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai attiekties uz iesniegto piedāvājumu, iepirkuma līguma darbībām un aktivitātēm.
- 10.3. Piedāvājuma dokumenti jāgatavo un jāiesniedz latviešu valodā, drukātā veidā, tiem jābūt skaidri salasāmiem, lapām sanumurētām, dokumentiem cauršūtiem un apliecinātiem Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.4. Pretendenta dokumentam, kas iesniegts citas valsts valodā, jāpievieno šī dokumenta Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Ja oriģinālā dokumenta teksts atšķiras no šī dokumenta tulkojuma teksta latviešu valodā, tad par pamatu tiks ņemts šī dokumenta tulkojums latviešu valodā.
- 10.5. Par kaitējumu, kas radies dokumenta nepareiza tulkojuma dēļ, Pretendents atbild Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.6. Visiem iesniegtajiem piedāvājuma dokumentiem jābūt parakstītiem. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un apliecinājumi jāparaksta personai ar tiesībām pārstāvēt Pretendentu vai tās pilnvarotam pārstāvim. Pilnvarojuma gadījumos jāpievieno pilnvaras oriģināls vai tās kopija. Pārējie piedāvājuma dokumenti jāparaksta darbiniekam, kurš gatavojis attiecīgo dokumentu (norādot vārdu un uzvārdu, ieņemamo amatu).
- 10.7. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā jāparaksta visu apvienības dalībniekus pārstāvošām personām ar pārstāvības tiesībām vai to pilnvarotiem pārstāvjiem (pievienojami dokumenti, kas apliecina šīs tiesības). Arī pilnvara, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības pārstāvēt personu apvienības intereses iepirkuma procedūrā, jāparaksta visu apvienības dalībniekus pārstāvošām personām ar pārstāvības tiesībām vai to pilnvarotiem pārstāvjiem (pievienojami dokumenti, kas apliecina šīs tiesības).
- 10.8. Dokumentus, kas attiecas tikai uz personu, uz kura iespējām balstās Pretendents, lai apliecinātu savu atbildību Pretendenta kvalifikācijas prasībām vai paredz piesaistīt iepirkuma līguma izpildē, vai attiecas uz atsevišķu personu apvienības dalībnieku, jāparaksta personai ar tiesībām pārstāvēt to iepirkuma procedūrā vai tās pilnvarotam pārstāvim. Pilnvarojuma gadījumā jāpievieno pilnvaras oriģināls vai tās apliecināta kopija. Šī punkta prasības arī jāievēro, apliecinot dokumentu kopijas, dokumentu tulkojumu pareizību un dokumentu caurauklojumus.
- 10.9. Piedāvājums jāievieto aizlīmētā un aizzīmogatā iepakojumā ar norādi uz tā:

- ✓ “Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldei, Fēniksa iela 4, Liepāja, LV-3401”;
- ✓ “Piedāvājums iepirkumam “Liepājas otas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etapa būvuzraudzība”, iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/29ES/K”, norādot kontaktpersonas vārdu un uzvārdu, tālruna un faksa numuru, e-pasta adresi;
- ✓ “Neatvērt līdz 2018.gada 20.jūlijam plkst.10:00”.

10.10. Aiz piedāvājuma titullapas obligāti jābūt piedāvājuma satura rādītājam.

10.11. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma dokumentu izstrādāšanu, noformēšanu un iesniegšanu. Pasūtītājs nav atbildīgs, nesešs un nekompensēs šos izdevumus neatkarīgi no Iepirkuma procedūras norises iznākuma.

11. CITI NOTEIKUMI

11.1. Komisija atbilstoši prasībām un vērtēšanas kritērijiem nodrošina Pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un izvēli un vadās pēc tiem, pieņemot lēmumus par Pretendenta atbilstību atlasī prasībām un piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras dokumentu prasībām.

11.2. Komisija piedāvājumus vērtē un lēmumus pieņem slēgtās sēdēs, pamatojoties tikai uz iesniegto dokumentu informāciju, kas iesniegta līdz piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņam.

11.3. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents izskaidro vai papildina informāciju par piedāvājumu, ja tas nepieciešams Pretendenta atlasī vai piedāvājuma atbilstības pārbaudei un izvēlei.

11.4. Komisija nevērtēs Pretendenta iesniegto piedāvājumu, ja Pretendents neatbildīs šīs iepirkuma procedūras dalības nosacījuma prasībām.

11.5. Ja līdz lēmuma pieņemšanai par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Pretendenta iesniegtie piedāvājuma dokumenti neapstiprinās Pretendenta atbilstību Pretendenta atlasī prasībām, ja Pretendenta pieredze neatbildīs iepirkuma procedūras dokumentu prasībām un kvalifikācija neaplicinās viņa kompetenci un spējas nodrošināt darbu izpildi Pasūtītāja pieprasītajā apjomā, termiņā un kvalitātē, ja Pretendenta iesniegtie dokumenti nebūs izstrādāti un noformēti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu un Iepirkuma dokumentu prasībām (izņemot mazāk būtisku prasību neizpildi) vai nebūs iesniegti visi pieprasītie dokumenti un informācija, Pretendents netiks kvalificēts un tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.

11.6. Komisija izvēlas kritērijam atbilstošāko piedāvājumu no iepirkuma procedūrā neizslēgtiem Pretendentu piedāvājumiem.

11.7. Komisija pirms piedāvājuma izvēles veiks finanšu piedāvājuma dokumentu pārbaudi, aritmētisko kļūdu labojumus. Aritmētisko kļūdu gadījumā tiks labota līgumcena.

11.8. Gadījumā, ja par iepirkuma procedūras uzvarētāju atzītais Pretendents atsauks piedāvājumu vai nenoslēgs iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā, Komisija izskatīs jautājumu par tiesībām atzīt par uzvarētāju Pretendentu, kas piedāvājis nākošo zemāko līgumcenu.

11.9. Pasūtītājs attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuras iespējams tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu publiski pieejamajās datu bāzēs pārbauda, vai iepriekšminētajām personām ir nodokļu parādi, kas pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit euro). Ja nodokļu parādi pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit euro), Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta septītajās daļas un astotās daļas 1. un 3.punkta regulējumu. Gadījumā, ja nodokļu parāds 150 EUR (viens simts piecdesmit euro) apmērā

tiek pārsniegts personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, Pasūtītājs rīkojas pēc analogijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. panta devītajā daļā paredzēto.

- 11.10. Pasūtītājs attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pārbauda publiski pieejamajās datu bāzēs un/vai elektronisko iepirkumu sistēmā vai Pretendentam un personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts, Pasūtītājs rīkojas pēc analogijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. panta devītajā daļā paredzēto.
- 11.11. Kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus, ko izsniedz Latvijas institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
- 11.12. Piegādātāja personālu, kuru/-us Pretendents iesaistīs līguma izpildē, par kuru/-iem sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura/-u kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī personas (t.sk. apakšuzņēmējus), uz kuru iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc iepirkuma līguma noslēgšanas drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs ir tiesīgs dot piekrišanu personas (t.sk. apakšuzņēmēja), uz kuras iespējām tas balstījies, maiņai tikai tad, ja tā neatbilst attiecīgā iepirkuma dokumentos noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem. To izskatīs un izvērtēs Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes iepirkuma komisija 5 (piecu) darba dienu laikā pēc visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas.
- 11.13. Pasūtītājs ir tiesīgs, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir pamatojums.
- 11.14. Ja Komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, Komisija pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem, kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu

12. PIELIKUMI.

Iepirkumu procedūras nolikumam ir pievienoti šādi pielikumi:

- ✓ Tehniskā specifikācija (1.pielikums);
- ✓ Pretendenta pieteikuma veidlapas (2.pielikums);
- ✓ Izpildīto darbu saraksta veidlapa (3.pielikums);
- ✓ Apakšuzņēmēju saraksta un apakšuzņēmēja apliecinājuma veidlapas (4.pielikums);
- ✓ Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksta veidlapa (5.pielikums);
- ✓ Speciālistu CV un apliecinājuma veidlapa (6.pielikums);
- ✓ Iepirkuma līguma projekts (7.pielikums);
- ✓ Būvdarbu iepirkuma procedūras dokumentācija elektroniskā formā (8.pielikums).

Tehniskā specifikācija

1. Pasūtītājs – Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvalde.
2. Iepirkuma priekšmets – Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etapa būvuzraudzība.
3. Būvdarbu apraksts – Darbi jāveic saskaņā ar būvprojektu “Liepājas ostas dzelzceļa pievedceļu pārbūve un atjaunošana” (būvprojekta autors SIA “Konstruktionsgruppe Bauen Latvija”) un atbilstoši būvatļaujā Nr.LV0220181010 iekļautajiem nosacījumiem.
4. Veicamais darbs.
 - 4.1. Būvuzraudzības darbu izpildītājam (turpmāk tekstā Izpildītājs) jānodrošina pietiekamā skaitā kvalificēts personāls būvdarbu līgumā paredzēto būvdarbu būvuzraudzības (turpmāk tekstā Būvuzraudzība) veikšanai.
 - 4.2. Izpildītājam jānodrošina atbildīgā būvuzrauga (vai atbilstoši sertificēta būvuzrauga aizvietotāja, kurš ir saskaņots ar Pasūtītāju) klātbūtne būvobjektā ar noteikto noslodzi visā būvniecības darbu veikšanas laikā. Gadījumā, ja atbildīgais būvuzraugs slimības, atvaļinājuma vai kāda cita iemesla dēļ nevar atrasties būvobjektā būvdarbu laikā, tad būvobjektā viņu aizvieto saskaņotais vietnieks. Izpildītājam jāgarantē, ka tā darbu izpildē norīkotais atbildīgais būvuzraugs realizēs izpildāmo Būvuzraudzības darbu organizēšanu atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajam.
 - 4.3. Izpildītājam jānodrošina, lai paveikto būvdarbu kvalitāte un apjomi tiktu pienācīgi pārbaudīti un dokumentēti.
 - 4.4. Izpildītājam jānodrošina būvuzrauga, palīga veikto darbību un to rezultāts (iegūto datu) pierakstīšana un šo pierakstu glabāšana līdz objekta ekspluatācijā pieņemšanas akta apstiprināšanas dienai.
 - 4.5. Izpildītājam jāseko, lai būvdarbi tiktu veikti plānotajā laikā un to veikšanai tiktu piesaistīti pietiekami resursi.
 - 4.6. Būvuzraudzība jāveic, kad vien norit būvdarbi, arī ārpus normālā darba laika un brīvdienās.
 - 4.7. Ja būvdarbu laikā rodas situācijas, kas apdraud būvdarbu kvalitāti, termiņus, izmaksas, satiksmes drošību, vai pārkāpj spēkā esošo normatīvo aktu prasības Izpildītājam ir jāziņo Pasūtītājam un jāpieņem lēmums par apdraudējuma novēršanu.
 - 4.8. Izpildītājam savlaicīgi jābrīdina Pasūtītājs, ja būvdarbu veikšanai nepieciešama tā rīcība. Ja Būvuzraudzības veikšanai nepieciešamie lēmumi pārsniedz iepirkuma līgumā atrunātās pilnvaras, Izpildītājam jāsigatavo lēmumprojekts un pēc Pasūtītāja uzaicinājuma jāpiedalās tā rīkotajās sanāksmēs.
 - 4.9. Izpildītājam jāatskaitās saskaņā ar tehniskās specifikācijas nodaļu „Atskaites”, kā arī pēc Pasūtītāja pieprasījuma jāziņo un jāsniedz papildus informācija par saviem lēmumiem un būvdarbu gaitu.
5. Prasības darbiniekiem.

5.1. Izpildītājam Būvuzraudzībā jānodrošina šādi speciālisti ar sekojošu minimālo laika ieguldījumu:

Nr. p.k.	Darbinieka pienākumi	Darbinieku skaits	Cilvēkdienas*	Uzraudzības veikšanas vieta
1.	Atbildīgais būvuzraugs, dzelzceļa sliežu ceļu būvdarbu būvuzraugs	1	120	Būvobjekts - būvdarbu izpildes laikā
2.	Dzelzceļa signalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraugs	1	60	Būvobjekts - būvdarbu izpildes laikā
3.	Elektroietaišu izbūves darbu būvuzraugs	1	30	Būvobjekts - būvdarbu izpildes laikā
4.	Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadītājs		30	Būvobjekts - būvdarbu izpildes laikā
5.	Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadītājs	1	30	Būvobjekts - būvdarbu izpildes laikā

(* Viena cilvēkdiena = 8 stundas).

5.2. Viens speciālists var apvienot vairāku darbinieku pienākumu pildīšanu.

5.3. Slimība, komandējums u.c. līdzīgos gadījumos operatīvas darbības nodrošināšanai Izpildītājam jāparedz līdzvērtīgi aizvietotāji Būvuzraudzībā piesaistītajiem darbiniekiem.

5.4. Speciālisti nedrīkst būt interešu konfliktā savu pienākumu ietvaros.

5.5. Ja iepirkuma izpildē tiek piesaistīts arī būvuzrauga palīgs, tā zināšanām un prasmēm jābūt piemērotām Būvuzraudzības veikšanai.

6. Darbinieku (būvuzraugu) pienākumi.

6.1. Pasūtītāja uzdevumā savas kompetences robežās profesionāli vada Būvuzraudzības izpildi.

6.2. Veic būvuzraudzību saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi" un ievērojot citus Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus un standartus.

6.3. Pirms būvdarbu uzsākšanas pārbauda būvdarbu izpildītāja sagatavotās darba programmas atbilstību specifikācijām un apstiprina to, būvdarbu laikā pieprasa savlaicīgu darba programmas aktualizāciju.

6.4. Pārbauda un ar parakstu apstiprina būvdarbu vadītāja ikdienas ierakstus būvdarbu žurnālā, kontrolē vai ir atbilstoši aizpildītas visas būvdarbu žurnāla daļas, ieraksta norādījumus būvdarbu vadītājam būvdarbu žurnālā un veic atzīmes par šo norādījumu izpildi.

6.5. Sadarbojas un tiekas ar Pasūtītāju un autoruzraugu, piedalās Pasūtītāja noteiktās pārraudzības un kontroles vizītēs.

6.6. Kontrolē būvju izbūves procesu, veic nepieciešamos mērījumus un pieraksta brīvā formātā (t.sk. fotografēšana).

6.7. Darbojas segto darbu un nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas komisijā.

6.8. Vērtē būvdarbus, pārbauda un ar parakstu apstiprina aktu par izpildītiem darbiem.

- 6.9. Sadarbojas ar būvdarbu veicēju būvdarbu veikšanai nepieciešamo oficiālo dokumentu saņemšanā.
- 6.10. Piedalās būvdarbu izpildītāja kvalitātes pārbaudēs un veic savas pārbaudes, lietojot ātrdarbīgas iekārtas un instrumentus.
- 6.11. Periodiski, ja nepieciešams – ik dienu, pārbauda būvdarbu veicēja izpildāmā darba operatīvās kvalitātes kontroles atbilstību aprakstam darbu veikšanas programmā.
- 6.12. Kontrolē un veicina būvdarbu veikšanu saskaņā ar būvdarbu iepirkuma līguma nosacījumiem.
- 6.13. Dod būvdarbu veicējam norādījumus par būvdarbu izpildi un defektu novēršanu. Būvprojekta nepilnību gadījumā nekavējoties par to informē būvprojekta autoru un Pasūtītāju. Kontrolē autoruzraudzības gaitā veikto izmaiņu savlaicīgu noformēšanu.

7. Atskaites.

- 7.1. Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam Būvuzraudzības izpildes atskaites, par formātu iepriekš vienojoties ar Pasūtītāju.
 - a) Ikmēneša atskaiti iesniedz 10 dienu laikā pēc kalendārā mēneša beigām un tajā ietilpst:
 - ✓ atskaite par būvdarbu veicēja iepriekšējā periodā un kopā veiktajiem būvdarbiem;
 - ✓ pārskats par veiktajām kvalitātes pārbaudēm;
 - ✓ precizēts darbu izpildes kalendārais un naudas plūsmas grafiks;
 - ✓ būvuzraudzības veikto darbu apraksts, izlietotās dienas;
 - ✓ problēmu, risku apraksts;
 - ✓ būvdarbus raksturojoši fotoattēli;
 - ✓ visas Būvuzraudzības izpildes vajadzībām uzņemtās fotogrāfijas atsevišķā datu nesējā tikai elektroniskā formātā.
 - b) Pabeigšanas atskaiti iesniedz 14 dienu laikā pēc būvdarbu pabeigšanas un tajā ietilpst:
 - ✓ atskaite par būvdarbu veicēja iepriekšējā periodā un pavisam kopā veiktajiem būvdarbiem;
 - ✓ faktiskais būvdarbu izpildes un naudas plūsmas grafiks;
 - ✓ faktiskais Būvuzraudzības izpildes un naudas plūsmas grafiks;
 - ✓ būvprojekta un būvdarbu veicēja novērtējums;
 - ✓ informācija par būvdarbu pieņemšanu ekspluatācijā;
 - ✓ akts par paveikto Būvuzraudzību un rēķins;
- 7.2. Atskaites jāiesniedz 2 eksemplāros papīra formātā (iesietas) un elektroniski MSOffice failu formātā.

8. Izpildītāja būvlaukuma birojs.

- 8.1. Pasūtītājs Būvuzraudzības līguma izpildītāju objekta vietā nenodrošina ar biroju.

Pieteikums iepirkumam
“Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etapa būvuzraudzība”,
iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/29ES/K

2018.gada ____.

Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldei

Fēniksa ielā 4, Liepāja, LV-3401

Ar šo iesniedzam pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā “Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etapa būvuzraudzība”, iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/29ES/K

Pretendenta nosaukums _____

Uzņēmuma reģistrācijas Nr. _____

Banka _____

Bankas konts _____

Juridiskā adrese _____

Kontaktpersona _____

 /uzvārds, ieņemamais amats, tālruna numurs, faksa numurs, e-pasta adrese/

- ✓ Ar šo apliecinām, ka pilnībā esam iepazinušies ar visiem iepirkuma procedūras dokumentiem un to prasībām, Pasūtītāja sniegto informāciju, saprotam šo dokumentu prasības, atzīstam tās par pamatotām, tiesiskām un saistošām mums, ja vēlamies piedalīties iepirkuma procedūrā, pretenziju nav.
- ✓ Pilnībā apzināmies savas saistības un pienākumus.
- ✓ Apliecinu, ka Pretendentam ir pienācīga rīcībspēja un tiesībspēja, lai slēgtu iepirkuma līgumu atbilstoši šī iepirkuma procedūras dokumentu prasībām, ka piedāvājums sagatavots atbilstoši iepirkuma procedūru dokumentu prasībām.
- ✓ Apņemamies iepirkuma būvuzraudzības darbu izpildi veikt par:

Kopējā līgumcena (neskaitot PVN)	_____	EUR
PVN	_____	EUR
Kopā līguma summa (ar PVN)	_____	EUR

 t.sk. skatīt pielikumus Nr.2.1. un Nr.2.2.
- ✓ Būvuzraudzības darba uzsākšanas laiks – vienlaicīgi ar būvdarbu uzsākšanu.
- ✓ Būvuzraudzības darbu pabeigšanas laiks – vienlaicīgi ar būvobjekta pieņemšanu ekspluatācijā.
- ✓ Apliecinu, ka iesniegtās ziņas ir pilnīgas un patiesas.
- ✓ Apņemamies veikt būvuzraudzības pakalpojumu iepirkuma procedūras noteiktajā termiņā.
- ✓ Ja mūsu piedāvājums būs ar viszemāko cenu, garantējam iepirkuma līguma saistību izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.
- ✓ Piedāvājuma un piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņš ir ne mazāks par 120 (viens simts divdesmit) kalendārajām dienām pēc piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņa, bet ne ilgāk kā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

 /personas ar pārstāvības tiesībām vārds, uzvārds, paraksts, ieņemamais amats/

**Piedāvātās līgumcenas atšifrējums iepirkumam
 “Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etapa būvuzraudzība”,
 iepirkuma identifikācijas Nr. LSEZ2018/29ES/K**

Nr. p.k.	Speciālists	Laika ieguldījums, cilvēkdienas, skaits	Dienas likme/vienības cena, EUR	Kopējās izmaksas, EUR
1.	Atbildīgais būvuzraugs / dzelzceļa sliežu ceļu būvdarbu būvuzraugs	120		
2.	Dzelzceļa signalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraugs	60		
3.	Elektroietaišu izbūves darbu būvuzraugs	30		
4.	Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu būvuzraugs	30		
5.	Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraugs	30		
6.	Biroja, transporta, komandējuma u.c. izdevumi	KS	---	
Kopā, neskaitot PVN:				

Pilnvarotās personas vārds, uzvārds un paraksts: _____

**Piedāvātās līgumcenas atšifrējums pa mēnešiem,
iepirkums “Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etapa būvuzraudzība”,
iepirkuma identifikācijas Nr. LSEZ2018/29ES/K**

Izmaksu pozīcijas	1.mēnesis, izmaksas EUR	2.mēnesis, izmaksas EUR	3.mēnesis, izmaksas EUR	4.mēnesis, izmaksas EUR	5.mēnesis, izmaksas EUR	6.mēnesis, izmaksas EUR	7.mēnesis, izmaksas EUR	8.mēnesis, izmaksas EUR	9.mēnesis, izmaksas EUR	10.mēnesis, izmaksas EUR	Kopā, EUR
Atbildīgais būvuzraugs / dzelzceļa sliežu ceļu būvdarbu būvuzraugs											
Dzelzceļa signalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraugs											
Elektroietaišu izbūves darbu būvuzraugs											
Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu būvuzraugs											
Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraugs											
Kopā, neskaitot PVN											

Pilnvarotās personas, vārds, uzvārds un paraksts: _____

Izpildīto darbu saraksts

Nr. p. k.	Būvobjekta nosaukums un adrese, būvatļaujas izsniegšanas datums un numurs, izsniedzēja nosaukums	Pasūtītāja nosaukums, adrese, kontaktpersonas vārds un uzvārds, tālruna numurs	Būvuzraudzības izpildītāja nosaukums, statuss (ģenerāluzņēmējs, apakšuzņēmējs)	Uzraudzīto darbu veids un apjoms	Izpildīto darbu izmaksas EUR (neskaitot PVN)	Būvobjekta būvniecības periods (uzsākšanas un pieņemšanas ekspluatācijā datums – diena/mēnesis/gads)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>

Sagatavoja _____ (vārds, uzvārds, amats)

Apakšuzņēmēju saraksts

Nr. p.k.	Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas nr., juridiskā adrese, kontaktpersonas vārds un uzvārds, tālruņa numurs	Apakšuzņēmējam nododamo darbu īss apraksts	Apakšuzņēmējam nododamo darbu apjoms EUR (neskaitot PVN)	Apakšuzņēmējam nododamo darbu apjoms %
1	2	3	4	5

Sagatavoja _____ (vārds, uzvārds, amats)

2018. gada _____.
Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldei
Fēniksa ielā 4, Liepāja, LV-3401

Apakšuzņēmēja apliecinājums

Ar šo <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese> apliecinām, ka esam informēti par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese>, iesniegs piedāvājumu Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90000329402, juridiskā adrese Fēniksa iela 4, Liepāja, organizētajā iepirkuma procedūrā "Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etapa būvuzraudzība", iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/29ES/K, ietvaros un gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

- veikt šādus darbus: <īss veicamo darbu apraksts, atbilstoši apakšuzņēmējam nododamo darbu sarakstā norādītajam>;
- nodot Pretendenta rīcībā sekojošus resursus: <īss Pretendentam nododamo resursu, darbaspēka, tehnisko un finanšu resursu apraksts>.

personas ar pārstāvības tiesībām paraksts, vārds, uzvārds, status

Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts

Speciālista statuss iepirkumā (t.sk. norādīt vai speciālists ir Pretendenta darbinieks, apakšuzņēmēja darbinieks vai darba ņēmējs)	Vārds un uzvārds	Būvprakses sertifikāta izsniegšanas gads, numurs, darbības joma un sfēra	Speciālista profesionālā pieredze, norādīt būvobjekta nosaukumu un apjomus	Būvobjekta būvatļaujas izsniegšanas datums un numurs, izsniedzēja nosaukums	Būvdarbu uzsākšana būvobjektā (diena/mēnesis/gads) būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā datums (diena/mēnesis/gads) un akta numurs
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>

Sagatavoja _____ (vārds, uzvārds, amats)

Speciālistu CV un pieejamības apliecinājums

Iepirkuma nosaukums: “Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etapa būvuzraudzība”, iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/29ES/K.

Paredzētā pozīcija projektā: _____

1. Uzvārds:
2. Vārds:
3. Dzimšanas datums:
4. Izglītība:

Izglītības iestāde	Mācību laiks (no – līdz)	Iegūtais grāds vai kvalifikācija

5. Pašreizējais amats un uzņēmumā nostrādātie gadi vai līgumattiecību nodibināšanas datums:
6. Galvenā specializācija (kvalifikācija):
7. Darba pieredze:

Uzņēmuma nosaukums	Adrese	Datums (no – līdz)	Amats

8. Profesionālās darbības laikā vadītie nozīmīgākie darbi

Darba / projekta izpildes gads	Darba devējs/ pasūtītājs (valsts institūcija vai komersants)	Amats	Objekta nosaukums un adrese

Ar šo es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka iepriekš minētais patiesi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju. Apliecinu, ka esmu informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums> piedalīsies iepirkuma procedūrā “Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etapa būvuzraudzība”, iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/29ES/K, un gadījumā, ja <Pretendenta nosaukums> tiks atzīts par minētās iepirkuma procedūras uzvarētāju un tiks noslēgts iepirkuma līgums, piekrītu un apņemos iesniegtā piedāvājuma ietvaros pildīt <amata nosaukums> pienākumus, būšu pieejams piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no iepirkuma līguma parakstīšanas dienas līdz būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanas dienai.

Vārds, uzvārds:	
Paraksts:	
Datums:	

Iepirkuma līguma projekts**LĪGUMS Nr.6.1.1.0/17/I/002-__**

2018.gada __._____, Liepājā

Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvalde tās pārvaldnieka Jāņa Lapiņa personā, turpmāk tekstā Pasūtītājs, kurš darbojas uz Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes nolikuma pamata, no vienas puses, un <būvuzņēmēja pilns nosaukums un vadītāja vārds, uzvārds> personā, kurš darbojas uz <dokumenta nosaukums> pamata, turpmāk tekstā Izpildītājs, no otras puses, abas puses turpmāk tekstā kopā tekstā Puses un katra atsevišķi – Puse, pamatojoties uz iepirkuma procedūras ar identifikācijas Nr.LSEZ2018/29ES/K rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu minētajā iepirkuma procedūrā, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā Līgums).

1. Līgumā lietotie termini.

- 1.1. Dienas ir kalendārās dienas.
- 1.2. Apakšuzņēmējs ir juridiska vai fiziska persona, kas slēdz līgumu ar Izpildītāju par noteiktas Līgumā paredzēto būvuzraudzības darbu daļas veikšanu.
- 1.3. Būvuzraugs ir Pasūtītāja nolīgta persona, kura pārstāv Pasūtītāja un tā vārdā veic būvuzraudzību.
- 1.4. Būvuzraudzības komanda – atbildīgais būvuzraugs, būvuzraugi un citi nepieciešamie speciālisti, ņemot vērā objektu specifiskāciju (turpmāk tekstā Speciālisti).

2. Līguma priekšmets.

- 2.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas veikt būvuzraudzību iepirkuma “Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etapa būvuzraudzība”, iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/29ES/K, ietvaros saskaņā ar šo Līgumu un tā pielikumu nosacījumiem, būvprojektu, Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” un citiem normatīviem aktiem (turpmāk tekstā Būvuzraudzība).
- 2.2. Būvuzraudzība tiks veikta un finansēta projekta ietvaros, kura realizācija notiek saskaņā ar darbības programmu „Izaugsme un nodarbinātība” 6.1.1. specifiskais atbalsta mērķis “Palielināt lielo ostu drošības līmeni un uzlabot transporta tīkla mobilitāti”.

3. Līgumcena un maksāšanas kārtība.

- 3.1. Par Būvuzraudzības izpildīšanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam Līguma summu <skaitlis cipariem EUR (skaitlis vārdiem)>, ko veido līgumcena – samaksa par Būvuzraudzības izpildi <skaitlis cipariem EUR (skaitlis vārdiem)> un pievienotās vērtības nodoklis <skaitlis cipariem EUR (skaitlis vārdiem)>.
- 3.2. Samaksa par Būvuzraudzību tiek veikta par katru kalendāro mēnesi.
- 3.3. Visi maksājumi tiek veikti 30 (trīsdesmit) dienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs ir saņēmis pareizi sagatavotus samaksas dokumentus un atskaiti par paveikto darbu.

Samaksu par Būvuzraudzības izpildi Pasūtītājs veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto banku un kontu.

- 3.4. Ja Būvuzraudzības izpildes laiks tiek pagarināts, tad par pirmajām 14 (četrpadsmit) pagarinājuma dienām netiek maksāts, bet par pārējo laiku samaksa tiek noteikta pēc faktiski veikto darbu izpildes saskaņā ar objekta piedāvāto Līguma summu.
- 3.5. Pasūtītājs maksā Izpildītājam avansu 20% (divdesmit procenti) no Līguma summas, ja Izpildītājs iesniedz rēķinu un bankas garantiju avansa summas apmērā Pasūtītājam pieņemamā formā. Avansa garantijai jābūt derīgai līdz avansa atmaksai. Avansa garantijas summa var tikt samazināta proporcionāli avansa atmaksai, atskaitot to no Izpildītāja izrakstītajos rēķinos minētajām summām. Avanss jāatmaksā proporcionāli Būvuzraudzības izpildei vai ātrāk.

4. Termiņi.

- 4.1. Līguma izpildes termiņš – 300 (trīs simti) kalendārās dienas.
- 4.2. Būvuzraudzības darbu izpilde objektā jāuzsāk tai pašā dienā, kad tiek parakstīts objekta būvdarbu izpildes līgums, par ko Pasūtītājs savlaicīgi informēs Izpildītāju.
- 4.3. Būvuzraudzības darbu izpilde jāveic līdz būvobjekta nodošanai ekspluatācijā.
- 4.4. Būvdarbu izpildes termiņi:
 - 4.4.1. Būvdarbu izpildes termiņš 270 (divi simti septiņdesmit) kalendārās dienas no dienas, kad būvatļaujā izdarīta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi.
 - 4.4.2. Būvdarbi jāuzsāk ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc tam, kad būvatļaujā izdarīta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi.
 - 4.4.3. Ar objekta pieņemšanu ekspluatācijā saistītā dokumentācija jāsaņem un jāiesniedz Pasūtītājam 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc būvdarbu pabeigšanas (būvdarbu izpildes termiņa).
- 4.5. Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt ar būvdarbu termiņa pagarināšanu saistītu Būvuzraudzības izpildes termiņa pagarinājumu, par ko Izpildītājam nepienākas zaudējumu atlīdzība.
- 4.6. Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt ar sezonu saistītu Būvuzraudzības pārtraukumu, par ko Izpildītājam nepienākas samaksa un zaudējumu atlīdzība.

5. Izpildītāja darbinieki.

- 5.1. Būvuzraudzības veikšanai Izpildītājs piesaista tikai iepirkuma procedūras “Liepājas ostas dzelzceļa infrastruktūras attīstības 2.etapa būvuzraudzība”, iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/29ES/K, piedāvājumā minētos speciālistus.
- 5.2. Speciālistu/personālu, kuru/-us Izpildītājs iesaistījis Līguma izpildē, par kuru/-iem sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura/-u kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis iepirkuma procedūrā, kā arī personas (t.sk. apakšuzņēmējus), uz kuru iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc Līguma noslēgšanas drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs ir tiesīgs dot piekrišanu personas (t.sk. apakšuzņēmēja), uz kuras iespējām tas balstījies, maiņai tikai tad, ja tā neatbilst iepirkuma procedūras attiecīgajos dokumentos noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem. To Pasūtītājs izskata un izvērtē 3 (trīs) darba dienu laikā pēc visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas.

- 5.3. Izpildītājam ir jānomaina ikviens Līguma izpildē iesaistīts darbinieks, ja to pieprasa Pasūtītājs un pamato ar kādu no šādiem iemesliem:
 - 5.3.1. Atkārtotu savu pienākumu nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi.
 - 5.3.2. Darba izpildei nepieciešamo spēju trūkumu.
 - 5.3.3. Atkārtotu tādu darbību veikšanu, kas kaitē drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai.
 - 5.3.4. Zaudējis Pasūtītāja uzticību.

6. Būvuzraudzības izpilde un sadarbība.

- 6.1. Izpildītājs ir atbildīgs par darbinieku, kas veic Būvuzraudzību un kontroli, darba drošību.
- 6.2. Par apstākļiem, kas var ietekmēt Būvuzraudzības kvalitāti, termiņus vai Līguma summu, Izpildītājam, nekavējoties, no brīža, kad uzzināja vai vajadzēja uzzināt, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā, jābrīdina Pasūtītājs un jāiesniedz ietekmes novērtējums.
- 6.3. Par apstākļiem, kas var ietekmēt Būvuzraudzības kvalitāti, termiņus vai Līguma summu, Pasūtītājam, nekavējoties, no brīža, kad uzzināja vai vajadzēja uzzināt, bet ne ilgāk kā 7 (septiņu) dienu laikā, jābrīdina Izpildītājs.
- 6.4. Izpildītājam jāveic visas iespējamās darbības, kā arī jāsadarbojas ar Pasūtītāju, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no sekām, ko var radīt 6.2. un 6.3.punktos minētie apstākļi.
- 6.5. Visa veida paziņojumiem, rīkojumiem, apstiprinājumiem, apliecinājumiem, saskaņojumiem un lēmumiem, kas jāizdod saskaņā ar Līgumu, jābūt izdotiem rakstveidā.
- 6.6. Pasūtītājam jāatbild uz Izpildītāja iesniegtajiem dokumentiem, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas.
- 6.7. Izpildītājam jāatbild uz Pasūtītāja iesniegtajiem dokumentiem, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas.
- 6.8. Pasūtītājs pēc būvdarbu iepirkuma līguma noslēgšanas iesniedz Izpildītājam tā kopiju.

7. Pilnvaru ierobežojumi.

- 7.1. Būvuzraugs nav pilnvarots:
 - 7.1.1. Apstiprināt būvprojekta izmaiņas.
 - 7.1.2. Pagarināt būvdarbu izpildes termiņu.
 - 7.1.3. Apstiprināt vienību cenu, būves vietas un būtiskus būvprojekta un specifikāciju (tehnoloģiju, konstrukciju, materiālu) grozījumus.

8. Uzraudzības kvalitāte un līgumsods.

- 8.1. Ja Pasūtītājs kavē kādu Līgumā noteikto maksājumu, Izpildītājam ir tiesības saņemt līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no nokavētā maksājuma par katru nokavēto maksājuma dienu. Līgumsoda kopējā summa nedrīkst būt lielāka par 10% (desmit procentiem) no kavētā maksājuma summas.
- 8.2. Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu par Līguma pielikumā Nr.1 uzskaitīto atskaišu neiesniegšanu noteiktajā laikā 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma punktā 3.1. minētās Līguma summas.

9. Darba vadības apspriedes

- 9.1. Būvuzraudzības komandai jāpiedalās darba vadības sanāksmēs, kurās piedalās galvenais būvuzņēmējs, autoruzraugs un citas ieinteresētās un Pasūtītāja uzaicinātās personas.
- 9.2. Atbildīgais būvuzraugs vada un protokolē darba vadības sanāksmes.
- 9.3. Darba vadības sanāksmes sasaukamas pēc vajadzības, bet ne retāk kā 1 (vienu) reizi nedēļā būvdarba izpildes laikā, ja Puses būvdarbu izpildes laikā nav lēmušas savādāk. Pirmā darba vadības sanāksme sasaukama ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pēc Līguma noslēgšanas. Darba vadības sanāksmē ir jāpiedalās Izpildītājam.
- 9.4. Darba vadības sanāksmēs jāizskata ar būvdarbu izpildi saistītās problēmas, neatbilstības, organizatoriskie, kvalitātes u.c. jautājumi.
- 9.5. Pasūtītājs nodrošina telpas un aprīkojumu Darba vadības sanāksmju rīkošanai.

10. Zaudējumu atlīdzība.

- 10.1. Pusēm ir tiesības saņemt zaudējumu atlīdzību gadījumos, ja otras Puses dēļ tai ir radušies zaudējumi, izņemot Līguma punktos 4.5. un 4.6., minētos gadījumus.
- 10.2. Puses savlaicīgi brīdina viena otru par zaudējumus radošu gadījumu iestāšanos.

11. Līguma grozīšana.

- 11.1. Ja pēc Līguma noslēgšanas datuma spēkā esošajos normatīvajos aktos tiek izdarīti grozījumi attiecībā uz nodokļiem un nodevām, kas pazemina vai paaugstina Izpildītāja Līguma izmaksas, kuru ietekme uz izmaksām ir precīzi nosakāma (piemēram, pievienotās vērtības nodoklis), šādi grozījumi nav atspoguļoti Līguma summā, un ir veikts iepriekšējs brīdinājums, tad, pēc abu Pušu savstarpējas vienošanās, var tikt grozīta Līguma summa.
- 11.2. Līguma summa var tikt grozīta, ja būvdarbu izmaksas palielinās un ja būvdarbu veikšanas laikā rodas objektīva nepieciešamība veikt izmaiņas būvprojektā, par kuru ir veikta atzīme būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi, kā rezultātā Puses vienojas grozīt Līguma pielikumu Nr.1 un tas ietekmē Izpildītāja izdevumus.
- 11.3. Līguma grozījumus sagatavo Pasūtītājs un paraksta abas Puses.

12. Līguma darbības izbeigšana.

- 12.1. Izpildītājam ir tiesības atkāpties no Līguma gadījumos, ja Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10% (desmit procentus) no Līguma punktā 3.1. minētās Līguma summas.
- 12.2. Pasūtītājam ir tiesības atkāpties no Līguma gadījumos, ja:
 - 12.2.1. Līguma pielikumā Nr.1 minēto atskaišu iesniegšana tiek kavēta vairāk kā par 10 (desmit) dienām.
 - 12.2.2. Izpildītāja vainas dēļ ir radušās būvdarbu neatbilstības būvprojektam.
 - 12.2.3. Izpildītājs ar tiesas nolēmumu atzīts par maksātnespējīgu, tā saimnieciskā darbība ir pārtraukta.
 - 12.2.4. Uzraugāmo būvdarbu vēlākais sākšanas datums tiek pārcelts par vairāk kā 6 (sešiem) mēnešiem vai uzraugāmie būvdarbi netiek uzsākti 6 (sešu) mēnešu laikā pēc noteiktās Būvuzraudzības uzsākšanas datuma. Pārtraucot Līguma

darbību atbilstoši šajā punktā noteiktajam, netiek piemērots punktā 12.3. noteiktais līgumsods.

12.2.5. Ja pietiekamā apmērā neizdodas piesaistīt finansējumu Būvuzraudzības izpildei.

12.3. Citos gadījumos Puses ir tiesīgas vienpusēji atkāpties no Līguma, samaksājot otrai Pusei līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no šī Līguma punktā 3.1. noteiktās Līguma summas.

13. Nepārvarama vara.

13.1. Puses neatbild par daļēju vai pilnīgu šajā Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja tā radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas iedarbības rezultātā. Par nepārvaramu varu uzskatāmi tādi ārkārtēji apstākļi kā dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, telefona vai elektroenerģijas sakaru trūkums vai kabeļu avārijas, kā arī jebkuri citi apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst un kas nepakļaujas Pušu saprātīgai kontrolei.

13.2. Par šādu apstākļu iestāšanos Pusei, kura ir cietusi no nepārvaramas varas, ir pienākums nekavējoties informēt otru Pusi, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no šo apstākļu iestāšanās.

13.3. Ja Līguma turpmāka izpilde nepārvaramas varas iedarbības rezultātā nav iespējama, Puses sagatavo Būvuzraudzības nodošanas pieņemšanas aktu un Izpildītājs saņem samaksu par visu līdz tam kvalitatīvi paveikto Būvuzraudzības darbu apjomu.

14. Strīdu risināšana.

14.1. Visas domstarpības par jautājumiem, kas izriet no šī Līguma, risināmas savstarpēju pārrunu ceļā.

14.2. Ja pārrunu ceļā nav iespējams panākt vienošanos, strīds risināms Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

15. Papildu noteikumi.

15.1. Pirms būvuzraudzības darbu uzsākšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildē piesaistīto speciālistu obligātās profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanas līgumus par visu objekta būvdarbu laiku. Apdrošināšanas līgums jānoslēdz atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu". Sākotnējam līgumam jābūt uz laiku ne mazāku par 1 (vienu) gadu. Būvspeciālistu pašrīks – ne lielāks par 1000 EUR (viens tūkstotis euro).

15.2. Izpildītājs un speciālisti objektā nedrīkst veikt bez normatīvajos aktos noteiktās obligātās profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas. Apdrošināšanu apliecinošus dokumentus, tai skaitā maksājuma uzdevumi par apdrošināšanas prēmijas samaksu, kā arī citus ar būvdarbu uzsākšanu saistītos dokumentus Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas.

15.3. Ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet būvdarbi vai garantijas termiņš vēl turpinās, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām, iesniegt Pasūtītājam jaunus apdrošināšanas līgumus.

- 15.4. Līgums stājas spēkā pēc tam, kad to parakstījušas abas Puses, un ir spēkā līdz nolīgto saistību izpildei.
- 15.5. Līgumam tiek pievienoti zemāk uzskaitītie dokumenti, kas ir Līguma pielikumi un tā neatņemama sastāvdaļa:
- ✓ Pielikums Nr.1 – Tehniskā specifikācija uz <skaitlis cipariem (skaitlis vārdiem)> lapām.
 - ✓ Pielikums Nr.2 – Pretendenta pieteikums uz <skaitlis cipariem (skaitlis vārdiem)> lapām.
- 15.6. Līgums sagatavots un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, uz <skaitlis cipariem (skaitlis vārdiem)> lapām (neskaitot pielikumus) katrs. Visiem eksemplāriem vienāds juridisks spēks. Viens Līguma eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja.

16. Pušu rekvizīti un paraksti.

Pasūtītājs:

Liepājas speciālās ekonomiskās
zonas pārvalde
Juridiskā adrese: Fēniksa iela 4, Liepāja,
LV-3401, Latvija
Nodokļu maksātāja reģistrācijas
Nr.90000329402
Banka: AS "Swedbank"
Konta Nr. LV12HABA0001407037000
Kods: HABALV22

Liepājas speciālās ekonomiskās zonas
pārvaldes pārvaldnieks Jānis Lapiņš

Izpildītājs:

<būvuzņēmēja nosaukums>

Juridiskā adrese: <iela, mājas numurs,
pilsēta, pasta indekss, valsts>
Uzņēmumam reģistrācijas
Nr.<skaitlis cipariem>
Banka: <nosaukums>
Konta Nr. <konta numurs>
Kods: <bankas kods>

<uzņēmuma nosaukums,
paraksttiesīgās personas amats, vārds
un uzvārds>

z. v.

z. v.

Tehniskā dokumentācija elektroniskā veidā (t.sk. būvdarbu iepirkuma līguma projekts, būvdarbu apjomi, būvprojekti un skaidrojumi) pieejama Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes interneta mājas lapā <http://www.liepaja-sez.lv/lv/parvalde/iepirkumi/65-atklats-konkurss-liepajas-ostas-dzelzcela-infrastrukturas-attistibas-2-etaps-identifikācijas-nr-lsez2018-28es-k>