

Tauvošanas pakalpojuma sniegšanas noteikumi Liepājas ostā

I. Vispārīgie jautājumi

1. Tauvošanas pakalpojuma sniegšanas noteikumi Liepājas ostā (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību kādā tiek izskatīti iesniegumi no personām, kas vēlas sniegt tauvošanas pakalpojumu ostā, līguma par tauvošanas pakalpojuma sniegšanu noslēgšanas kārtību un darbības pēc šī līguma noslēgšanas.
2. Lēmumu par līguma „Par tauvošanas pakalpojuma sniegšanu Liepājas ostā” (turpmāk arī– tauvošanas pakalpojuma līgums) noslēgšanu Liepājas ostā pieņem Liepājas speciālās ekonomiskās zonas valde.
3. Liepājas ostas teritorijā kuģu tauvošanas pakalpojumu drīkst sniegt tikai persona, kura atbilst minimālajām prasībām tauvošanas pakalpojuma sniegšanai un ir noslēgusi līgumu ar Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldi.

II. Noteikumos lietotie termini un saīsinājumi

4. OKD – Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes Ostas kapteiņa dienests.
5. DAVD – Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes Drošības, aizsardzības un vides daļa.
6. JAD - Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes Juridiski administratīvā daļa.
7. Tauvošanas pakalpojuma sniedzējs – persona ar kuru noslēgts līgums „Par tauvošanas pakalpojuma sniegšanu Liepājas ostā”.

III. Tauvošanas pakalpojuma sniegšanas nosacījumi

8. Personām sniedzot tauvošanas pakalpojumu jāievēro Latvijas Republikas normatīvie akti t.sk. Liepājas ostas noteikumi un Liepājas ostas piestātņu tehniskās ekspluatācijas noteikumi (PTEN).
9. Tauvošanas pakalpojums ir obligāts kuģiem, kuru garums (LOA) nav mazāks par 50 metriem, kā arī tankkuģiem, pasažieru kuģiem, un kuģiem, kuri izmanto velkoņa pakalpojumus.
10. Gadījumos kad kuģis neizmanto tauvošanas pakalpojumu, par drošu kuģa tauvošanos (tauvošanas operāciju) ir atbildīgs kuģa kapteinis.
11. Kuģim nepieciešamo tauvu skaitu un izvietojumu, kas nodrošina kuģa drošu atrašanos pie piestātnes, ņemot vērā piestātnes izvietojumu, tehnisko aprīkojumu, tauvošanas shēmu un laika apstākļus, nosaka kuģa kapteinis, informējot par to loci.
12. Tauvotāju skaitam ir jābūt atbilstošam, lai droši un efektīvi veiktu kuģu tauvošanas operācijas, ņemot vērā - kuģa izmērus, piestātnes izvietojumu, tehnisko aprīkojumu un laika apstākļus, bet ne mazāk kā 2 tauvotājiem.
13. Tauvošanas pakalpojums sniedzams ievērojot Ministru kabineta 2002.gada 20.augusta noteikumus Nr.372 „Darba aizsardzības prasības, lietojot individuālos aizsardzības līdzekļus”.
14. Kuģu tauvošanas operācijas var veikt tikai atbilstoši sertifikācijai “Kuģu tauvošana un drošība uz piestātnes, iekļaujot SJO (IMO) FAL.6/Circ.11 Guidelines on minimum training and

education for mooring personnel” apmācīts un sertificēts personāls (tauvotāji), kuru apmācījusi/sertificējusi persona, kas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem reģistrēta/licencēta un tiesīga veikt šādas apmācības. Prasības tauvotāju apmācībai noteiktas Minimālajās prasībās tauvošanas pakalpojuma sniegšanai. Tauvošanas pakalpojuma sniedzējam tauvotāju apmācības sertifikāti jāuzrāda pēc OKD, DAVD, Ostas apsardzes vai piestātnes, kurā tiek sniegts tauvošanas pakalpojums nomnieka pieprasījuma.

(Grozīts ar Liepājas speciālās ekonomiskās zonas valdes 21.08.2021. lēmumu Nr. 62)

15. Vismaz vienam tauvotājam no tauvotāju brigādes ir jābūt apmācītam par cilvēku glābšanu uz ūdens vai apguvušam glābēju apmācību.

16. Tauvotājiem ir jābūt ar vismaz minimālām zināšanām par ostas un ostu iekārtu aizsardzību atbilstoši Ministru kabineta 2015.gada 22.decembra noteikumiem Nr.746 “Noteikumi par kuģu, kuģošanas kompāniju, ostu un ostas iekārtu aizsardzības funkciju sadalījumu, izpildi un uzraudzību”, ko apliecina atzītas aizsardzības organizācijas izsniegts apliecinājums vai atbilstošās ostas iekārtas aizsardzības virsnieka apliecinājums.

17. Kuģu tauvošanai drīkst izmantot tikai polerus.

18. 10 m joslā no piestātnes kordona līnijas tauvošanas laikā ir aizliegta cilvēku un autotransporta kustība, kā arī jebkādi citi darbi, ja tas nav saistīts ar drošu tauvošanas pakalpojuma izpildi.

19. Tauvošanas pakalpojuma sniedzējam ir pienākums savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 2 stundas pirms pieteiktā pakalpojuma, brīdināt OKD un kuģa aģentu par nespēju nodrošināt tauvošanas pakalpojumus.

20. Tauvošanas pakalpojuma sniedzējs ir atbildīgs par kuģa dīkstāvi, kas radusies Tauvošanas pakalpojuma sniedzējam nenodrošinot tauvošanas pakalpojumu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem t.sk. Liepājas ostas noteikumiem, Liepājas ostas piestātņu tehniskās ekspluatācijas noteikumiem, šiem noteikumiem un noslēgtajam līgumam „Par tauvošanas pakalpojuma sniegšanu Liepājas ostā”.

21. Tauvošanas pakalpojuma sniegšanā nedrīkst izmantot personas, kuru atbilstību Minimālajām prasībām tauvošanas pakalpojumu sniegšanai, šiem noteikumiem un līguma „Par tauvošanas pakalpojuma sniegšanu Liepājas ostā” prasībām apliecinoši dokumenti nav iesniegti DAVD un OKD.

22. Tauvošanas pakalpojuma sniedzējs rakstiski paziņo DAVD un OKD par kontaktpersonu jautājumos par tauvošanas pakalpojuma sniegšanu, kā arī informē par izmaiņām kontaktpersonas datos.

IV. Personas, kas vēlas sniegt tauvošanas pakalpojumu iesnieguma izskatīšana un tauvošanas pakalpojuma līguma noslēgšana ar Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldi

23. Persona, kas vēlas sniegt tauvošanas pakalpojumu, iesniedz Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldei rakstveida iesniegumu ar aprakstu par plānoto darbību un lūgumu noslēgt līgumu par tauvošanas pakalpojumu sniegšanu.

24. Iesniegumam pievieno dokumentus, kas apliecina atbilstību minimālajām prasībām tauvošanas pakalpojuma sniegšanai un šo Noteikumu 15. un 16.punktā noteiktajām prasībām. Persona, kas vēlas sniegt tauvošanas pakalpojumu, dibinātāju un dalībnieku labu reputāciju apliecina, iesniedzot apliecinājumu par tās dibinātāju un dalībnieku labu reputāciju (saskaņā ar šo noteikumu pielikumā Nr. 2 pievienoto Atbilstības apliecinājuma paraugu).

(Grozīts ar Liepājas speciālās ekonomiskās zonas valdes 21.08.2021. lēmumu Nr. 62)

25. OKD izskata personas, kas vēlas sniegt tauvošanas pakalpojumu iesniegumu un tam pievienotos dokumentus.

26. JAD daļa iegūst un pārbauda šādu publiski pieejamo informāciju un nodod to OKD:

26.1. Datu bāzē Lursoft sniegto informāciju par personas, kas vēlas sniegt tauvošanas pakalpojumu dibinātājiem un dalībniekiem (ir vai nav pasludināts maksātnespējas process);

26.2. Valsts ieņēmumu dienesta sniegto informāciju par personas, kas vēlas sniegt tauvošanas pakalpojumu nodokļu maksājumiem valstij un parāda neesamību.

27. Ja OKD konstatē, ka persona, kas vēlas sniegt tauvošanas pakalpojumu nav iesniegusi dokumentus un/vai informāciju, kas apliecina tās atbilstību minimālajām prasībām tauvošanas pakalpojuma sniegšanai vai kādu citu informāciju, kas nepieciešama lai izlemtu jautājumu par tauvošanas pakalpojuma sniegšanu, tad tā personai, kas vēlas sniegt tauvošanas pakalpojumu pieprasa iesniegt trūkstošo dokumentu vai informāciju.

28. OKD izskata iesniegtos dokumentus, sagatavo ziņojumu un iesniedz JAD Liepājas speciālās ekonomiskās zonas valdes lēmuma projekta sagatavošanai, kā arī informē JAD par nepieciešamību sagatavot līguma „Par tauvošanas pakalpojuma sniegšanu Liepājas ostā” projektu.

29. Liepājas speciālās ekonomiskās zonas valde, izskatot iesniegtos dokumentus, pieņem lēmumu par līguma slēgšanu ar personu, kas vēlas sniegt tauvošanas pakalpojumu vai lēmumu par atteikumu slēgt līgumu.

30. Liepājas speciālās ekonomiskās zonas valdes negatīva lēmuma gadījumā JAD informē par to personu, kas vēlas sniegt tauvošanas pakalpojumu, nosūtot tai Liepājas speciālās ekonomiskās zonas valdes lēmuma apstiprinātu kopiju.

31. Liepājas speciālās ekonomiskās zonas valdes pozitīva lēmuma gadījumā, līgumu „Par tauvošanas pakalpojuma sniegšanu Liepājas ostā” slēdz uz 5 gadiem, iekļaujot līgumā noteikumu, ka Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldei ir tiesības to vienpusēji izbeigt pirms termiņa, ja tauvošanas pakalpojumu sniedzējs neatbilst minimālajām prasībām tauvošanas pakalpojuma sniegšanai, nepilda normatīvo aktu vai līguma „Par tauvošanas pakalpojuma sniegšanu Liepājas ostā” prasības vai ostas kapteiņa rīkojumus.

32. Līgums ar tauvošanas pakalpojumu sniedzēju tiek slēgts saskaņā ar šo noteikumu pielikumā pievienoto līguma paraugu „Par tauvošanas pakalpojuma sniegšanu Liepājas ostā”.

33. JAD sagatavo līgumu „Par tauvošanas pakalpojuma sniegšanu Liepājas ostā” parakstīšanai un nodod OKD, kura nodrošina līguma parakstīšanu no Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes un Tauvošanas pakalpojumu sniedzēja puses.

V. Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes veicamās darbības pēc līguma „Par tauvošanas pakalpojuma sniegšanu Liepājas ostā” noslēgšanas

34. Pēc līguma noslēgšanas ar tauvošanas pakalpojumu sniedzēju:

34.1. OKD informē DAVD, Tehnisko dienestu un Finanšu daļu par noslēgto līgumu, nodrošina līguma ievadīšanu elektroniskajā līgumu reģistrā, kā arī nodrošina, ka tiek ievietota informācija par Tauvošanas pakalpojumu sniedzēju Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes mājas lapā;

34.2. Caurlaižu birojs izsniedz caurlaides tauvošanas pakalpojumu sniedzēja darbiniekiem un autotransportam saskaņā ar Liepājas ostas režīma noteikumiem.

34.3. OKD kontrolē tauvošanas pakalpojumu sniedzēja darbiniekiem izsniegto sertifikātu un kvalifikācijas apliecinājumu derīguma termiņu, kā arī Tauvošanas pakalpojumu sniedzēja profesionālās darbības civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas, tauvošanas pakalpojumu sniedzēja darbinieku dzīvības un veselības apdrošināšanas polišu spēkā esamību.

35. OKD katra kalendārā gada beigās līdz 20.decembrim veic ar tauvošanas pakalpojumu sniedzējiem noslēgto līgumu izpildes kontroli:

35.1. Pārbauda vai tauvošanas pakalpojumu sniedzējs ir veicis visus maksājumus Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldei;

35.2. Pārbauda tauvošanas pakalpojumu sniedzēja iesniegtos dokumentus, kuri saskaņā ar līguma „Par tauvošanas pakalpojuma sniegšanu Liepājas ostā” 4.3. punktu tauvošanas pakalpojumu sniedzējam ir jāiesniedz Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldē.

35.3. Pieprasa no DAVD informāciju par tauvošanas pakalpojumu sniedzēja darbinieku profesionālo darbību pēdējā gada laikā.

36. JAD katra kalendārā gada beigās līdz 20. decembrim veic tauvošanas pakalpojumu sniedzēju noslēgto līgumu izpildes kontroli:

36.1. Pārbauda, vai VID publiskojamo datu bāzē pieejamo informāciju par nodokļu (nodevu) parāda esamību vai neesamību;

36.2. Pārbauda datu bāzē Lursoft sniegto informāciju, vai tauvošanas pakalpojumu sniedzējam nav aktuāls maksātnespējas process.

VI. Līguma pirmstermiņa izbeigšana ar tauvošanas pakalpojumu sniedzēju

37. Līgums ar Tauvošanas pakalpojumu sniedzēju tiek izbeigts pirms termiņa, ja iestājas viens no šādiem nosacījumiem:

37.1.Nav veikta samaksa saskaņā ar līguma „Par tauvošanas pakalpojuma sniegšanu Liepājas ostā” noteikumiem un Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes izrakstītajiem rēķiniem;

37.2. Ja Tauvošanas pakalpojuma sniedzējam ir konstatēts nodokļu parāds;

37.3. Ja Tauvošanas pakalpojuma sniedzējam ir aktuāls maksātnespējas process;

37.4. Ir pārkāpti līguma „Par tauvošanas pakalpojuma sniegšanu Liepājas ostā” noteikumi un tauvošanas pakalpojumu sniedzējs tos nav novērsis laikā, kas noteikts Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes nosūtītajā rakstiskā brīdinājumā.

38. OKD sagatavo atzinumu par tauvošanas pakalpojumu sniegšanas līguma darbības izbeigšanu un iesniedz to JAD valdes lēmuma projekta sagatavošanai.

39. Liepājas speciālās ekonomiskās zonas valde, izskatot OKD sagatavo atzinumu, pieņem lēmumu par līguma izbeigšanu.

40. Pēc Liepājas speciālās ekonomiskās zonas valdes lēmuma stāšanās spēkā JAD:

40.1. Ierakstītas vēstules formātā nosūta Liepājas speciālās ekonomiskās zonas valdes lēmuma apstiprinātu kopiju tauvošanas pakalpojumu sniedzējam;

40.2. Informē OKD, DAVD, Tehnisko dienestu un Finanšu daļu par līguma pirmstermiņa izbeigšanu, nosūtot elektroniskajā pastā ieskanētu lēmumu;

40.3. Nosūta lēmuma kopiju atbildīgajai personai par informācijas dzēšanu no Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes mājas lapas.

41. Pēc līguma darbības beigām vai līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Caurlaižu birojs anulē tauvošanas pakalpojumu sniedzējam un tā darbiniekiem izsniegtās caurlaides iebraukšanai Liepājas ostā.

LĪGUMS PAR TAUVOŠANAS PAKALPOJUMA SNIEGŠANU LIEPĀJAS OSTĀ Nr. _____

Liepājā

_____ . gada ____ . _____

Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvalde, reģistrācijas numurs 90000329402, pārvaldnieka _____ personā, turpmāk- Pārvalde, un _____, reģistrācija Nr. _____, _____ personā, turpmāk- Sabiedrība, abi kopā saukti Puses, pamatojoties uz Liepājas speciālās ekonomiskās zonas valdes _____ . gada _____ lēmumu Nr.____, pēc pušu brīvas gribas, bez spaidiem un viltus noslēdza šo līgumu par sekojošo:

1. Pārvalde atļauj un Sabiedrība apņemas nodrošināt kuģu tauvošanu (izņemot loču un velkoņu apkalpošanu) ar savu speciālu apmācītu personālu (tauvotāju) Liepājas ostas piestātnēs, ievērojot Minimālās prasības tauvošanas pakalpojumu sniegšanai, Tauvošanas pakalpojuma sniegšanas noteikumus Liepājas ostā, Pārvaldes un Liepājas ostas kapteiņa rīkojumus un normatīvos aktus.

2. Sabiedrībai nekavējoties rakstiski jāziņo Liepājas ostas Kuģu satiksmes dienestam, ja tas nespēj nodrošināt vai pārtrauc sniegt tauvošanas pakalpojumu.

3.Pārvalde apņemas:

3.1. Pēc Sabiedrības pieprasījuma, apgādāt Sabiedrību ar tai saistošām instrukcijām, lēmumiem un rīkojumiem.

3.2. Izsniegt Sabiedrības darbiniekiem, kas nodrošina tauvošanas pakalpojuma sniegšanu personu un transporta caurlaides iekļūšanai Liepājas ostas teritorijā saskaņā ar Sabiedrības iesniegtiem pieprasījumiem, iekasējot par caurlaidēm maksu saskaņā ar Liepājas ostas režīma noteikumiem.

4. Sabiedrība apņemas:

4.1. Savā darbībā ievērot Latvijas Republikas normatīvos aktus, Liepājas ostas noteikumus, Liepājas ostas režīma noteikumus, Pārvaldes un Liepājas ostas kapteiņa rīkojumus rīkojumus, Minimālās prasības tauvošanas pakalpojumu sniegšanai, Tauvošanas pakalpojuma sniegšanas noteikumus Liepājas ostā.

4.2. Nekavējoties ziņot Pārvaldei par izsniegtajiem vai anulētajiem tauvotāju sertifikācijas dokumentiem atbilstoši Minimālo prasību tauvošanas pakalpojumu sniegšanai 5.punktā minētajām prasībām tauvotāju sertifikācijai.

4.3. Visu līguma spēkā esamības laiku nodrošināt spēkā esošu Sabiedrības profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu par summu ne mazāku kā 10000 EUR, kā arī visiem tauvošanas pakalpojumu sniegšanā iesaistītajiem darbiniekiem nodrošināt spēkā esošu dzīvības un veselības apdrošināšanu par summu ne mazāku kā 3000 EUR. Sabiedrībai ir pienākums iesniegt Pārvaldei spēkā esošās profesionālās civiltiesiskās atbildības, kā arī darbinieku dzīvības un veselības apdrošināšanas polises, kā arī 5 darba dienu laikā paziņot Pārvaldei par izmaiņām spēkā esošajās polisēs, to pagarināšanu vai izbeigšanu. Sabiedrība savam paziņojumam pievieno polises apliecinātas kopijas.

4.4. Pēc Pārvaldes pieprasījuma 5 darba dienu laikā sniegt informāciju par iekasētajām maksām par tauvošanas pakalpojumu.

4.5. Sabiedrībai ir pienākums savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 2 stundas pirms tauvošanas pakalpojuma sniegšanas laika, brīdināt Kuģu satiksmes dienestu un kuģa aģentu par nespēju nodrošināt tauvošanas pakalpojumu.

4.6. Sabiedrība ir atbildīga par kuģa dīkstāvi, kas radusies Sabiedrības vai tās tauvotāju vainas dēļ (neatrašanos darba vietā vai nespēju sniegt tauvošanās pakalpojumus).

4.7. Sabiedrība ir informēta un piekrīt, ka Pārvalde Līguma saistību izpildes kontrolei var pieprasīt informāciju no Kuģa aģenta pilnvarotāja (kuģa īpašnieks, fraktētājs, kuģa operators, kapteinis vai citas par kuģi atbildīgas fiziskas vai juridiskas personas).

5. Pārvaldes tiesības:

5.1. Pieprasīt no Sabiedrības informāciju, kas saistīta ar Sabiedrībai normatīvajos aktos un Minimālajās prasībās tauvošanas pakalpojumu sniegšanai noteiktajām minimālajām prasībām vai, kas nepieciešama Pārvaldei šī līguma ietvaros.

5.3. Gadījumā, ka Sabiedrība vairāk kā 10 dienas kavējusi maksājumus Pārvaldei, tad Pārvalde ir tiesīga aizliegt Sabiedrībai sniegt tauvošanas pakalpojumu līdz brīdim, kad Sabiedrība ir veikusi kavēto maksājumu apmaksu.

6. Atbildība:

6.1. Sabiedrība atbild par Liepājas ostas maksas un maksas pakalpojumos noteikto tarifu maksimālo robežlīmeņu ievērošanu iekasējot maksu par sniegto tauvošanas pakalpojumu.

6.2. Sabiedrībai nav tiesību sniegt tauvošanas pakalpojumu Liepājas ostā, ja tā neatbilst Minimālajām prasībām tauvošanas pakalpojuma sniegšanai.

6.3. Puses atbild viena otrai par jebkuru zaudējumu, kas otrai Pusei nodarīts viņu ļaunprātības dēļ.

6.4. Par zaudējumu, ko nodarījušas trešās personas, viena Puses atbild tikai tad, kad viņa pati, pretēji līgumam, devusi iespēju šo zaudējumu nodarīt vai, kad viņai ir bijuši līdzekļi to novērst.

7. Līguma darbības termiņš un izbeigšanās:

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un noslēgts uz laiku līdz ____ gada _____.

7.2. Ja Sabiedrība vēlas pagarināt šī līguma darbības termiņu, tad 3 mēnešus pirms līguma termiņa izbeigšanās tas griežas ar rakstisku iesniegumu pie Pārvaldes ar lūgumu līguma termiņu pagarināt. Sabiedrībai visu saistību izpildes gadījumā ir pirmtiesības uz līguma pagarināšanu, pie noteikuma, ja tā atbilst minimālajām prasībām tauvošanas pakalpojuma sniegšanai.

7.3. Šis līgums var tikt laužts pirms termiņa līgumslēdzēja pusēm par to savstarpēji vienojoties.

7.4. Pārvaldei ir tiesības vienpusēji izbeigt šo līgumu pirms termiņa, ja iestājas viens no šādiem nosacījumiem:

7.4.1. Sabiedrībai ir konstatēts nodokļu vai citu maksājumu Pārvaldei parāds;

7.4.2. Sabiedrībai ir aktuāls maksātnespējas process;

7.4.3. Sabiedrība ir pārkāpusi līguma noteikumus un nav pārkāpumu novērsusi laikā, kas noteikts Pārvaldes rakstiskā brīdinājumā.

7.5. Šī līguma 7.4. punktā paredzētajos gadījumos līgums var tikt laužts bez tiesas sprieduma, pamatojoties uz Liepājas speciālās ekonomiskās zonas valdes lēmumu. Līgums uzskatāms par izbeigtu septītajā dienā no dienas, kad Pārvalde paziņojumu par līguma izbeigšanu ir nodevusi pastā ierakstītā sūtījumā, ja Sabiedrība Pārvaldes paziņojumu par līguma izbeigšanu nav saņēmis ātrāk.

8. Personas datu aizsardzība:

8.1. Ja Līguma izpildes ietvaros kāda no pusēm nodod otrai Pusei savu darbinieku personas datus, tad Puse, kura nodod personas datus, ir atbildīga par nodoto personu datu pareizību un to, ka tā ir tiesīga nodot datus otrai Pusei. Puse apstrādā no otras Puses iesniegtos personu datus vai šī līguma izpildes laikā iegūtos personu datus līguma noslēgšanai un/vai izpildei, pušu pienākumu izpildei saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kā arī Pušu tiesisko interešu ievērošanai.

8.2. Puses, kura nodod otrai Pusei savu darbinieku personas datus, nodrošina savu norādīto darbinieku informēšanu par viņu personas datu nodošanu Puses sadarbības partnerim un par viņu kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā. Puse, kura nodod otrai Pusei personu datus apstrādei, atbild par attiecīgā darbinieka personas datu apstrādes tiesiskā pamata nodrošināšanu.

8.3. Pildot līgumu un apstrādājot savstarpēji nodotos personas datus, Puses ievēro Vispārīgo datu aizsardzības regulu, ieviešot attiecīgās tehniskās un organizatoriskās prasības un pasākumus, kas nepieciešami personas datu apstrādes drošībai, kā arī citus normatīvo aktu, kas regulē personas datu apstrādi, noteikumus, un rakstiski paziņo viena otrai par jebkādu personas datu pārkāpumu saistībā ar otras Puses nodotajiem personas datiem, norādot pārkāpuma apjomu, veiktos vai plānotos pasākumus, lai novērstu negatīvās sekas.

8.4. Puses apņemas neizpaust un neizplatīt trešajām personām bez otras Puses piekrišanas līguma izpildes gaitā iegūtos personas datus, izņemot gadījumus, kad informācija tiek sniegta līguma izpildes nodrošināšanai Puses sadarbības partnerim vai valsts pārvaldes iestādēm, kā arī citos gadījumos, kad informācijas izpaušanu pieprasa normatīvie akti.

8.5. Puses apņemas iznīcināt otras Puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.

9. Strīdu un domstarpību risināšanas kārtība.

Visi strīdi, kas rodas šī līguma sakarā, vispirms tiek risināti Pušu savstarpējās sarunās, ja sarunas strīdus neatrisina, tad jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no līguma vai skar to tiks galīgi izšķirts visārējās jurisdikcijas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

10. Līgums sastādīts divos eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai no līgumslēdzēju pusēm.

11. Pušu rekvizīti:

11.1. Pārvalde: Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvalde, reģistrācijas Nr. 90000329402.

Juridiskā adrese: Fēniksa iela 4, Liepājā, LV- 3401.

Bankas rekvizīti: AS „Swedbank”, kods HABA LV22, konts LV12HABA0001407037000.

11.2. Sabiedrība: SIA _____ reģistrācijas Nr. _____.

Juridiskā un pasta adrese: _____.

E- pasta adrese: _____.

Bankas rekvizīti:

_____.

Pārvalde

Liepājas speciālās ekonomiskās
zonas pārvaldnieks

Sabiedrība

Vārds Uzvārds

z.v.

Vārds Uzvārds

ATBILSTĪBAS APLIECINĀJUMS

Ar šo es, kā SIA/AS/PS “_____”, reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā ar reģistrācijas numuru: _____ (turpmāk– Sabiedrība) valdes priekšsēdētājs/valdes loceklis/prokūrists apliecinu, ka Sabiedrība un ar Sabiedrību saistītās personas (akcionāri, dalībnieki, patiesie labuma guvēji, pārstāvēttiesīgās personas) atbilst visām Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes izvirzītajām prasībām:

-Sabiedrības patiesie labuma guvēji, akcionāri un dalībnieki ir ar nevainojamu reputāciju un nav sodīti par tīšiem noziedzīgiem nodarījumiem pret īpašumu vai pārvaldības kārtību, noziegumiem tautsaimniecībā vai valsts institūciju dienestā vai par tādiem noziegumiem, kas saistīti ar terorismu.

-Pret Sabiedrības patieso labuma guvēju, valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Sabiedrību darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, ja Sabiedrība ir personālsabiedrība, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;

-Sabiedrības, Sabiedrības patieso labuma guvēju, akcionāru un dalībnieku finansiālais stāvoklis ir stabils un veiktie darījumi atbilst darījumos iesaistīto personu finansiālajam stāvoklim, ir zināma darījumos izmantoto līdzekļu izcelsme, līdzekļu izcelsmes likumība un personas materiālo stāvokli raksturojošas labklājības izcelsme;

-Sabiedrības pamatkapitāls nav mazāks par 2 800 euro;

-Sabiedrībai nav nodokļu (nodevu) parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro un maksājumu parādu Liepājas speciālajai ekonomiskās zonas pārvaldei;

-Sabiedrībai nav pasludināts maksātnespējas process, tiesiskās aizsardzības process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Sabiedrības bankrotu;

-Sabiedrībai ir spēkā profesionālās darbības civiltiesiskās atbildības apdrošināšana par summu ne mazāku kā 10 000 euro un visiem tauvošanas pakalpojumu sniegšanā iesaistītajiem darbiniekiem ir spēkā dzīvības un veselības apdrošināšana par summu ne mazāku kā 3 000 euro;

-Sabiedrībā ir nodarbināti vismaz 4 tauvotāji, kuri sertificēti atbilstoši sertifikācijai Kuģu tauvošanas un drošība uz piestātnes, iekļaujot attiecīgās SJO (IMO) FAL.6/Circ.11 “Guidelines on minimum training and education for mooring personnel” noteiktās prasības.

Apliecinu, ka visa augstāk norādītā informācija, sniegtie apliecinājumi un apstiprinājumi ir patiesi un manā rīcībā nav informācijas par sniegto apliecinājumu un apstiprinājumu neatbilstību. Gadījumā, ja manā rīcībā nonāks informācija par sniegto apliecinājumu un apstiprinājumu neatbilstību, apņemos par to nekavējoties paziņot Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldei.

SIA/AS/PS “_____”

Valdes priekšsēdētājs/ valdes loceklis/ prokūrists _____ (paraksts)

IESNIEDZAMIE DOKUMENTI UN INFORMĀCIJA

Persona, kas vēlas sniegt tauvošanas pakalpojumu Liepājas ostā Līguma par tauvošanas pakalpojuma sniegšanu noslēgšanai iesniedz šādus dokumentus:

- 1) Saskaņā ar Tauvošanas pakalpojuma sniegšanas noteikumus Liepājas ostā (turpmāk - Noteikumu) 15.punktu:

Persona, kas vēlas sniegt tauvošanas pakalpojumu pierāda tauvotāju atbilstību nosacījumam "tauvotājam ir jābūt apmācītam par cilvēku glābšanu uz ūdens vai apguvušam glābēju apmācību" iesniedzot vienu no šādiem dokumentiem:

- Sertifikātu cilvēku glābšanai uz ūdens, par ko liecina atsauce uz SJO (IMO) paraugmoduli "Personal survival techniques IMO model course 1.19" tauvotājam izdotajā Kuģu tauvošanas un drošības uz pietātnes sertifikātā, vai
- Biedrības „Latvijas Pludmales glābēju asociācija” (LPGA) izdotu apliecību, vai
- Pierādot, ka tauvotājs ir apguvis jebkura cita veida apmācību, kurā ir iekļautas SJO (IMO) paraugmoduļa "Personal survival techniques IMO model course 1.19" prasības, un, ko apliecina apliecība ar attiecīgu ierakstu un/vai atsauci.

- 2) Saskaņā ar Noteikumu 16.punktu:

Persona, kas vēlas sniegt tauvošanas pakalpojumu pierāda, ka tauvotājiem ir zināšanas par ostas un ostu iekārtu aizsardzību atbilstoši Ministru kabineta 2015.gada 22.decembra noteikumiem Nr.746 "Noteikumi par kuģu, kuģošanas kompāniju, ostu un ostas iekārtu aizsardzības funkciju sadalījumu, izpildījumu un uzraudzību", iesniedzot vienu no šādiem dokumentiem:

- Latvijas jūras administrācijas atzītas aizsardzības organizācijas izsniegtu apliecinājumu vai;
- atbilstošās ostas iekārtas aizsardzības virsnieka apliecinājumu.

Apliecinājumā ir jāuzrāda visi tauvotāji, norādot vārdu, uzvārdu un tauvotājam izdotā Kuģu tauvošanas un drošības uz pietātnes sertifikāta numuru, kuriem ir zināšanas par ostas un ostu iekārtu aizsardzību. Gadījumā, ja apliecinājumu izsniedz atbilstošās ostas iekārtas aizsardzības virsnieks, šāds apliecinājums tiek izsniegts par katru atsevišķu ostas iekārtu, kurā tauvošanas pakalpojumu sniedzēja darbinieki būs tiesīgi sniegt tauvošanas pakalpojumus. Tauvošanas pakalpojumu sniedzējs būs tiesīgs sniegt pakalpojumus tikai tajos termināļos (ostas iekārtās), kuru ostas iekārtas aizsardzības virsnieki būs izsnieguši attiecīgu apliecinājumu, un tikai ar tiem darbiniekiem, kuru zināšanas par ostas un ostu iekārtu aizsardzību būs apliecinātas ostas iekārtas aizsardzības virsnieka izsniegtajā apliecinājumā.

- 3) Saskaņā ar Noteikumu 23.punktu:

Persona, kas vēlas sniegt tauvošanas pakalpojumu iesniedz Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldei rakstveida iesniegumu, kurā ir iekļauta šāda informācija:

Juridiskās personas nosaukums, juridiskā adrese un cita adrese, kurā juridiskā persona ir sasniedzama, reģistrācijas numurs, bankas rekvizīti, elektroniskā pasta adrese, kontaktpersonas vārds, uzvārds un tālruņa numurs, kā arī ietverts lūgums tauvošanas pakalpojumu līguma slēgšanai un biznesa idejas apraksts par plānoto komercdarbību Liepājas ostā (t.sk. informācija par līdzšinējo komercdarbības pieredzi Liepājas un citās ostās, plānotajiem darbības rādītājiem – apkalpoto kuģu skaitu, bruto tonnāžu u.c.).

- 4) Saskaņā ar Noteikumu 24.punktu:

Persona, kas vēlas sniegt tauvošanas pakalpojumu pievieno iesniegumam šādus dokumentus, kas apliecina atbilstību minimālajām prasībām tauvošanas pakalpojumu sniegšanai:

- Apstiprinātu gada pārskata kopiju par iepriekšējo finanšu gadu, ja komercdarbība ir veikta iepriekš. Ja tas ir nepieciešams tauvošanas pakalpojumu sniedzēja finanšu stāvokļa stabilitātes apliecināšanai, iesniegumam tiek pievienots auditora ziņojums un/ vai kredītiestāžu izsniegtas izziņas;
- Tauvošanas pakalpojumu sniedzēja profesionālās darbības civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas par summu ne mazāku kā 10 000 EUR līguma apliecinātu kopiju. Gadījumā, ja tauvošanas pakalpojumu sniedzējam jau ir spēkā esošs profesionālās darbības civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgums, piemēram, par stividoru pakalpojumu sniegšanu, atbildība par tauvošanas pakalpojumu sniegšanu var tikt iekļauta esošajā līgumā;
- Dzīvības un veselības apdrošināšanas par summu ne mazāku kā 3 000 EUR katram tauvošanas pakalpojumu sniegšanā iesaistītajam darbiniekam līguma apliecināta kopija. Gadījumā, ja tauvošanas pakalpojumu sniedzēja darbiniekiem jau ir spēkā esošs dzīvības un veselības apdrošināšanas līgums, piemēram, par stividoru pakalpojumu sniegšanu, atbildība par tauvošanas pakalpojumu sniegšanu var tikt iekļauta esošajā līgumā;
- Tauvošanas pakalpojumu sniegšanā iesaistīto darbinieku Kuģu tauvošanas un drošības uz piestātnes sertifikātu apliecinātas kopijas.

Atbildības apliecinājumu saskaņā ar Noteikumu 2.pielikumu.