

NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



**EIROPAS SAVIENĪBA**  
Kohēzijas fonds

---

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

APSTIPRINĀTS  
Liepājas speciālā ekonomiskā zonas pārvaldes  
iepirkuma komisijas  
2018.gada 9.februāra sēdē (Protokols Nr.1)  
Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs  
\_\_\_\_\_ Arnis Mazalis

## **IEPIRKUMA**

**“Liepājas ostas pietātnes Nr.1 nojaukšanas un kuģošanas kanāla  
iztaisnošanas Karostas kanālā, Liepājā  
projektēšanas darbi un būvdarbi”**

**(Iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/17ES/K)**

## **NOLIKUMS**

## Liepāja, 2018.gads

### 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA.

#### 1.1. Pasūtītājs:

Pasūtītāja nosaukums	Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvalde
Adrese	Fēniksa iela 4, Liepāja, LV-3401
Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs	90000329402
Tālruņa numurs	63427605
Faksa numurs	63480252
E-pasta adrese	lsez@lsez.lv
Kontaktpersona	Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes Iepirkumu speciāliste Kristīne Alpēna; tālruņa numurs 63427605; mob. tālruņa numurs 26106614; e-pasta adrese <a href="mailto:kristine.alpena@lsez.lv">kristine.alpena@lsez.lv</a>
Banka	AS "Swedbank", HABALV22
Bankas konts	LV12HABA0001407037000

- 1.2. Iepirkuma norisi nodrošina Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes izveidota iepirkumu komisija (turpmāk – Komisija).
- 1.3. Iepirkuma procedūra – atklāts iepirkums saskaņā ar Iepirkumu vadlīnijām sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem (turpmāk – Vadlīnijas).
- 1.4. Piegādātājs – fiziska persona, juridiska persona, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus
- 1.5. Ieinteresētais piegādātājs – piegādātājs, kas saņēmis iepirkuma procedūras dokumentus.
- 1.6. Pretendents – jebkura juridiska vai fiziska persona personālsabiedrība vai personu apvienība, kas attiecīgi tirgū piedāvā sniegt iepirkumā noteikto pakalpojumu un kas ir iesniegusi piedāvājumu šajos iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajā kārtībā.

### 2. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS.

- 2.1. Iepirkuma priekšmets – Liepājas ostas piestātnes Nr.1 nojaukšanas un kuģu kanāla iztaisnošanas Karostas kanālā, Liepājā būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbu veikšana saskaņā ar šīs iepirkuma procedūras dokumentu prasībām un normatīvo aktu prasībām.
- 2.2. Iepirkuma izpildes termiņi.
  - 2.2.1. Projektēšanas un būvdarbu izpildes termiņš 220 (divi simti divdesmit) kalendārās dienas.
  - 2.2.2. Būvprojekta izstrāde jāuzsāk ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc iepirkuma līguma parakstīšanas. Projektēšanas darbu nodošanas termiņš ne ilgāks par 100 (viens simts) kalendārajām dienām (saņemot atzīmi Liepājas pilsētas būvvaldes izdotajā būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi).
  - 2.2.3. Autoruzraudzības darbu termiņš – visu būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laiku līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā.
  - 2.2.4. Ar būvobjekta pieņemšanu ekspluatācijā saistītā dokumentācija jā sagatavo un jāiesniedz Pasūtītājam 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc būvdarbu pabeigšanas (projektēšanas un būvdarbu izpildes termiņa).
- 2.3. Iepirkuma līgums tiek slēgts saskaņā ar iepirkuma līguma projektu (nolikuma 8.pielikums)

- 2.4. Projektēšanas un nojaukšanas/būvniecības darbus veic Pretendenta piedāvājumā norādītie speciālisti un citi nepieciešamie speciālisti, ņemot vērā būvobjekta specifiku. Iepirkuma procedūras piedāvājumā norādīto speciālistu nomaiņa pieļaujama tikai ar Pasūtītāja piekrišanu. No jauna piesaistītajiem speciālistiem ir jābūt ar līdzvērtīgu vai lielāku pieredzi, tie tiks no jauna izvērtēti atbilstoši šīs iepirkuma procedūras prasībām.
- 2.5. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās. Pretendentam piedāvājums jā sagatavo par visu iepirkuma priekšmetu vienā variantā.
- 2.6. Būvprojekta izstrāde un nojaukšanas/būvniecības darbi tiks veikti un finansēti projekta ietvaros, kura realizācija notiek saskaņā ar darbības programmu „Izaugsme un nodarbinātība” 6.1.1. specifiskais atbalsta mērķis “Palielināt lielo ostu drošības līmeni un uzlabot transporta tīkla mobilitāti”.
- 2.7. Ar iepirkuma procedūras dokumentiem Pretendenti var iepazīties un saņemt tos elektroniski bez maksas Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes interneta mājas lapā <http://www.liepaja-sez.lv/lv/parvalde/iepirkumi>, kā arī iepazīties ar iepirkuma procedūras dokumentiem drukātā veidā bez maksas Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldē Iepirkuma speciālista kabinetā (1.stāvā), Fēniksa ielā 4, Liepājā, LV-3401, katru darba dienu līdz 2018.gada 14.martam no plkst. 9:00 līdz plkst. 12:00 un no plkst. 13:00 līdz plkst. 16:00, iepriekš vienojoties ar Pasūtītāja kontaktpersonu par apmeklējuma laiku.
- 2.8. Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā ir tiesīgs veikt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos.
- 2.9. Ieinteresētajam piegādātājam, kas rakstiskā veidā pieprasījis papildus informāciju, papildus informācija par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām tiks nosūtīta pa faksu vai e-pastu un vienlaicīgi pa pastu.
- 2.10. Piegādātājiem par iepirkuma procedūras dokumentiem sniegtā papildus informācija un iepirkuma procedūras dokumentu grozījumi (ja tādi tiks veikti) būs pieejami Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes interneta mājas lapā internetā <http://www.liepaja-sez.lv/lv/parvalde/iepirkumi>.
- 2.11. Pasūtītāja sniegtā papildus informācija un grozījumi iepirkuma procedūras dokumentos ir iepirkuma procedūras dokumentu neatņemama sastāvdaļa, un tā ir saistoša Piegādātājam.
- 2.12. Ieinteresētais piegādātājs ir tiesīgs rakstiskā veidā savlaicīgi pieprasīt Pasūtītājam sniegt papildus informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Pasūtītājs atbildi sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 2.13. Informācijas apmaiņa iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā rakstveidā – gan pa faksu, gan elektroniski (neņemot vērā elektroniskā paraksta esamību vai neesamību, kā arī oriģināla neesamību pa pastu), gan pastu (tas nozīmē, ka vienlaicīgi ar informācijas nosūtīšanu pa faksu vai e-pastu, pa pastu tiek nosūtīts tās oriģināls). Informācijas apmaiņā vienmēr jānorāda iepirkuma procedūras priekšmets un identifikācijas numurs, uz kuru tā attiecas. Informācija jāadresē Pasūtītāja vai Piegādātāja/Pretendenta norādītajām kontaktpersonām. Par informācijas saņemšanas brīdi tiek uzskatīts laiks, kad nosūtītāja faksā/e-pastā parādās informācija par faksa/pasta saņemšanu.
- 2.14. Ar būvobjekta atrašanās vietu Ieinteresētie piegādātāji var iepazīties, apskates laiku iepriekš saskaņojot ar Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes Tehniskā direktora vietnieku Egilu Sveili (tālrunis 63422008, mob. tālrunis 29499197, e-pasts: [egils@lsez.lv](mailto:egils@lsez.lv)).

### **3. DALĪBAS NOSACĪJUMI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ.**

- 3.1. Dalība iepirkumu procedūrā ir brīvi pieejama jebkurai fiziskai vai juridiskai personai, šādu personu apvienībai jebkurā to kombinācijā, kas piedāvā sniegt iepirkuma procedūras dokumentos paredzētos pakalpojumus un atbilst šādām dalības nosacījumu prasībām:
  - 3.1.1. Nav konstatēts, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit euro).
  - 3.1.2. Nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība un netiek veikta Pretendenta likvidācija.
  - 3.1.3. Pretendents iesniedzis visu pieprasīto informāciju un iesniegtā informācija, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām, ir patiesa.
- 3.2. Visas šī nolikuma 3.1.punkta apakšpunktos minētās dalības nosacījumu prasības attiecas arī uz personu, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentu prasībām un uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, un uz visiem personu apvienības dalībniekiem (biedriem), ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība.
- 3.3. Pretendents, tai skaitā personu apvienība (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) un persona, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, netiks atzīts par atbilstošu dalības nosacījumiem iepirkuma procedūrā un tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā, ja Pretendents vai kāds no personu apvienības dalībniekiem, vai persona, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, neatbildīs iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, tai skaitā šī nolikuma 3.1.punkta apakšpunktos noteiktajiem dalības nosacījumiem iepirkuma procedūrā.

### **4. KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS.**

- 4.1. Līdz iepirkuma līguma noslēgšanai Pretendentam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā. Personu apvienībai, ja tiks pieņemts lēmums par iepirkuma līguma slēgšanu ar personu apvienību, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai būs jāreģistrējas Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 4.2. Pretendentam un personai, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

Ārvalstu Piegādātājam un personu apvienībai līdz iepirkuma līguma noslēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Personu apvienības dalībniekam un personām, uz kura iespējām Pretendents nebalstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, jābūt reģistrētiem vai jāreģistrējas līdz iepirkuma līguma noslēgšanai Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, ja tiem nepieciešama šāda reģistrācija saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto.
- 4.3. Pretendenta gada vidējam finanšu apgrozījumam būvniecībā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2015.gads, 2016.gads, 2017.gads, ieskaitot laiku līdz piedāvājumu iesniegšanas

termiņam) jābūt vismaz 1500000 (viens miljons pieci simti tūkstoši euro) EUR, neskaitot PVN.

Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad Pretendentam noteikto finanšu apgrozījumu var apliecināt jebkurš personu apvienības dalībnieks vai vairāki dalībnieki kopā.

Pretendentiem, kas dibināti vēlāk nekā pirms trīs gadiem, nostrādātajā laika periodā vidējam finanšu apgrozījumam gadā būvniecībā jābūt vismaz 1500000 (viens miljons pieci simti tūkstoši euro), neskaitot PVN.

- 4.4. Pretendentam jābūt atbilstoši pieredzei ostu un jūras hidrotehnisko būvju projektēšanas pakalpojumu izpildē. Pēdējo 3 (trīs) gadu (2015.gads, 2016.gads, 2017.gads, ieskaitot laiku līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņam) laikā jābūt izstrādātam (būvatļaujā veikta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) vismaz 1 (vienam) būvprojektam, kurā paredzēta ostu un jūras hidrotehniskās būves būvniecība, pārbūve vai atjaunošana.
- 4.5. Pretendentam jābūt atbilstoši pieredzei ostu un jūras hidrotehnisko būvju būvdarbu izpildē. Pēdējo 5 (piecu) gadu (2013.gads, 2014.gads, 2015.gads, 2016.gads, 2017.gads un ieskaitot laiku līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņam) laikā jābūt izbūvētam un pieņemtam ekspluatācijā vismaz 1 (vienam) būvobjektam, kurā veikta ostu un jūras hidrotehniskās būves būvniecība, pārbūve vai atjaunošana.
- 4.6. Pretendenta rīcībā jābūt sertificētam speciālistam ar atbilstošu profesionālo pieredzi līdzīgu pēc rakstura šajā iepirkumā paredzēto darbu izpildē:
  - 4.6.1. Ostu un jūras hidrotehnisko būvju projektēšana. Par iepirkuma prasībām atbilstošu speciālistu profesionālo pieredzi tiks uzskatīta, ja Pretendenta piedāvātajam ostu un jūras hidrotehnisko būvju projektēšanas speciālistam pēdējo 3 (trīs) gadu (2015.gads, 2016.gads, 2017.gads, ieskaitot laiku līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņam) laikā bijusi pieredze šim iepirkumam līdzīga rakstura darbos – izstrādāts (būvatļaujā veikta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) vismaz 1 (viens) būvprojekts, kurā paredzēta ostu un jūras hidrotehniskās būves būvniecība, pārbūve vai atjaunošana.
  - 4.6.2. Ostu un jūras hidrotehnisko būvju būvdarbu vadīšana. Par iepirkuma prasībām atbilstošu speciālistu profesionālo pieredzi tiks uzskatīta, ja Pretendenta piedāvātajam ostas un jūras hidrotehnisko būvju būvdarbu vadītājam pēdējo 5 (piecu) gadu (2013. gads, 2014. gads, 2015.gads, 2016.gads, 2017.gads, ieskaitot laiku līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņam) laikā vadījis būvdarbus ekspluatācijā pieņemtā vismaz 1 (vienā) būvobjektā, kurā veikta ostu un jūras hidrotehniskās būves būvniecība, pārbūve vai atjaunošana.
- 4.7. Speciālistiem ar ārzemēs iegūtu profesionālo kvalifikāciju līdz iepirkuma līguma noslēgšanai jāsaņem Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pastāvīgas prakses tiesības sertifikātu attiecīgā jomā un sfērā (ja attiecināms) vai atļauja par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (ja attiecināms), nodrošinot, ka informācija par sertifikāciju vai īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā būs iekļauta būvspeciālistu reģistrā.
- 4.8. Pretendenta rīcībā jābūt darba aizsardzības koordinatoram, kurš atbilst Latvijas Republikas Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8.1 punkta prasībām.

Ja darba aizsardzības koordinatora funkcijas izpildīs ārvalsts fiziska vai juridiska persona, tad uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi par šo personu jāiesniedz ārvalstī izsniegta licence, sertifikāts vai citi kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti (kopijas), kas apliecina darba aizsardzības koordinatora funkciju izpildes tiesības (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka ārvalsts normatīvie tiesību akti), un ārvalsts darba aizsardzības koordinatora funkcijas izpildītājam uz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi būs jāatbilst izglītības un

- profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālas darbības veikšanai Latvijas Republikā (ja attiecināms).
- 4.9. Pretendenta rīcībā jābūt pietiekamiem tehniskiem un darbaspēka resursiem, lai nodrošinātu šajā iepirkumā noteikto darbu izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.
  - 4.10. Pretendents var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Ja Pretendents izvēlēties iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Personu apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku (Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapa, pieejama <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter>).
  - 4.11. Pretendentam jāgarantē Pretendenta speciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšana saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu".
  - 4.12. Pretendents (personu apvienības gadījumā katrs tās dalībnieks) var balstīties uz citas personas iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentu prasībām, kā arī piesaistīt personu, uz kuras iespējām Pretendents balstīsies iepirkuma līguma izpildē. Lai nodrošinātu iepirkuma līguma izpildi, Pretendentam un personai, uz kuras iespējām balstās Pretendents, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst šajā nolikumā noteiktajām prasībām, pirms iepirkuma līguma noslēgšanas jāreģistrējas Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā kā personālsabiedrībai.

## **5. PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS.**

- 5.1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu. Piedāvājuma nodrošinājums noteikts 5000 EUR (pieci tūkstoši euro). Pretendents piedāvājuma nodrošinājumu garantē:
  - 5.1.1. Iesniedzot Pasūtītājam kredītiestādes izsniegtu garantiju vai apdrošināšanas sabiedrības polisi (kopā ar maksājuma uzdevumu, kas apliecina, ka veikts prēmijas maksājums un finansiālais nodrošinājums ir spēkā esošs), kurā obligāti jānorāda Pasūtītāja nosaukums, iepirkuma nosaukums un tā identifikācijas numurs, piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņš un saistību stāšanās spēkā gadījumi atbilstoši šī iepirkuma procedūras nolikuma 5.4.punktā norādītajam, kā arī jānorāda, ka kredītiestādes izsniegta garantija vai apdrošināšanas sabiedrības apdrošināšanas polise stājas spēkā pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma bezierunu kārtībā.
  - 5.1.2. vai ieskaitot drošības naudu Pasūtītāja norādītajā bankas kontā, bankas maksājuma uzdevumā norādot – "Piedāvājuma nodrošinājums iepirkuma procedūrai, iepirkuma identifikācijas Nr. LSEZ2018/17ES/K".Kredītiestādes izsniegtā garantija vai apdrošināšanas sabiedrības apdrošināšanas polise kopā ar maksājuma uzdevumu par prēmijas maksājuma samaksu vai maksājuma dokuments par piedāvājuma nodrošinājuma summas ieskaitīšanu Pasūtītāja bankas kontā pievienojams iepirkuma piedāvājuma dokumentiem.

Piedāvājums, par kuru nebūs iesniegts piedāvājuma nodrošinājums iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajā kārtībā un pieprasītajā apmērā vai nebūs pievienots piedāvājuma nodrošinājuma iemaksu apliecināošs dokuments, vai ja iesniegtajam piedāvājuma

nodrošinājumam tiks pievienoti kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības noteikumi, kas neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, tiks uzskatīts par iepirkuma procedūras dokumentu prasībām neatbilstošu, un Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.

- 5.2. Piedāvājuma nodrošinājumu atmaksās vai kredītiestādes garantija vai apdrošināšanas sabiedrības polise tiks atsaukta 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga Komisijas lēmuma:
  - 5.2.1. Pretendentam, kas atsauc piedāvājumu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
  - 5.2.2. Visiem Pretendentiem, ja iepirkuma procedūra tiek izbeigta bez rezultāta vai pārtraukta.
- 5.3. Pārējiem Pretendentiem, tai skaitā Pretendentam iepirkuma procedūrā uzvarējušam, piedāvājuma nodrošinājumu atmaksā vai kredītiestādes garantija vai apdrošināšanas sabiedrības apdrošināšanas polise tiks atsaukta ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas, kā arī gadījumā, ja beidzies piedāvājuma derīguma termiņš.
- 5.4. Nodrošinājuma devējs izmaksās Pasūtītājam vai Pasūtītājs ieturēs Pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
  - 5.4.1. Pretendents atsauc piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums.
  - 5.4.2. Pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 5.5. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne mazāk kā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, bet ne ilgāk kā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

## **6. PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANA UN ATVĒRŠANA.**

- 6.1. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz 2018.gada 14.martam plkst.10:00 Liepājas speciālas ekonomiskās zonas pārvaldē, Fēniksa ielā 4, Liepājā, LV-3401, Pasūtītāja Iepirkumu speciālista kabinetā, 1.stāvā, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja Iepirkumu speciālists uz piedāvājuma atzīmē tā iesniegšanas datumu un laiku
- 6.2. Jebkurš Piegādātājs var iesniegt kā Pretendents tikai 1 (vienu) piedāvājumu 1 (vienā) variantā. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu vairākos variantos, tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.
- 6.3. Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām ir tiesīgs atsaukt savu piedāvājumu vai iesniegt piedāvājuma grozījumus. Piedāvājuma atsaukuma vai grozījuma dokumenti sagatavojami, noformējami un iesniedzami tādā pašā kārtībā kā citi piedāvājuma dokumenti, ar norādi uz iepakojuma "Piedāvājuma grozījumi" vai "Piedāvājuma atsaukums". Piedāvājuma atsaukums izslēdz Pretendentu no tālākas dalības iepirkuma procedūrā.
- 6.4. Piedāvājumu iesniegšana nozīmē Pretendenta godprātīgu nodomu piedalīties iepirkumā un visu iepirkuma procedūras dokumentu prasību akceptēšanu. Piedāvājums ir juridiski saistošs Pretendentam, kas to iesniedzis.
- 6.5. Piedāvājumu atvēršana notiks 2018.gada 14.martā plkst.10.00, Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldē, Fēniksa ielā 4, Liepājā, LV-3401, 3.stāva Sēžu zālē. Piedāvājumu atvēršana sanāksme ir atklāta.

## **7. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI (IESNIEDZAMI NORĀDĪTAJĀ SECĪBĀ).**

- 7.1. Parakstīts un aizpildīts Pretendenta pieteikums (nolikuma 2.pielikums).
- 7.2. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendents atbilst visām šo noteikumu 3.1.punkta daļības nosacījumu prasībām.
- 7.3. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendents līdz iepirkuma līguma noslēgšanai būs reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.  
Personu apvienībai jāiesniedz apliecinājums, ka personu apvienība tiks reģistrēta Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, ja ar apvienību tāds tiks slēgts.  
Apliecinājums nav jāiesniedz, ja Pretendents (t.sk. personu apvienība) ir jau reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 7.4. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendenta un/vai personas, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, personu apvienības katra daļībnieka (ja attiecīgo darbu veikšanai nepieciešama reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto), līdz iepirkuma līguma noslēgšanai būs reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.  
Ārvalstu uzņēmējiem jāiesniedz apliecinājums, ka uzņēmējs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.  
Personu apvienībai jāiesniedz apliecinājums, ka personu apvienība tiks reģistrēta Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.  
Apliecinājums nav jāiesniedz, ja Pretendents (t.sk. ārvalstu uzņēmējs, personu apvienība, persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, personu apvienības katra daļībnieka (ja attiecīgo darbu veikšanai nepieciešama reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto) jau ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
- 7.5. Apliecinājums, ka Pretendentam ir šī iepirkuma nolikuma 4.4.punktā un 4.5.punktā atbilstoša pieredze šajā iepirkumā paredzēto darbu izpildei.  
Apliecinājumam jāpievieno:
  - 7.5.1. Izpildīto darbu saraksts (nolikuma 3.pielikums) saskaņā ar nolikuma 4.4.punktā un 4.5.punktā noteiktajām prasībām.
  - 7.5.2. Atsauksmes no sarakstā uzrādīto būvprojektu un būvobjektu pasūtītājiem (īpašniekiem vai valdītājiem) ar informāciju par Pretendenta pieredzi (atsauksmē norādīt – darba veicēja nosaukumu, būvobjekta nosaukumu, darbu uzsākšanas un pabeigšanas datumu, izpildīto darbu īsu aprakstu un apjomu) vai cita veida dokumentu (piemēram, būvprojekta/būvobjekta pieņemšanas akts, būvprojekta rasējuma kopija u.c.), kas apliecina Pretendenta pieredzi.
  - 7.5.3. Būvobjektu, par kuriem izstrādāti būvprojekti, būvatļauju (ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi) kopijas.
- 7.6. Ja iepirkuma izpildē tiks piesaistīti apakšuzņēmēji, jāpievieno apakšuzņēmēju saraksts un apakšuzņēmēja apliecinājums (nolikuma 4.pielikums), norādot kādus darbu veidus tie veiks un % (procentuālo) attiecību no kopējā darbu apjoma līguma vērtības.
- 7.7. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendenta gada vidējais finanšu apgrozījums būvniecībā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2015.gads, 2016.gads, 2017.gads, ieskaitot laiku līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņam) ir vismaz 1500000 (viens miljons pieci simti tūkstoši euro) EUR gadā, neskaitot PVN.
- 7.8. Pretendenta paraksttiesīgās personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendenta rīcībā ir (vai tiks piesaistīts) sertificēti speciālisti ar atbilstošu profesionālo pieredzi līdzīgu šajā



iepirkumā paredzēto darbu izpildē šī iepirkuma procedūras nolikuma 4.6.1.apakšpunktā un 4.6.2. apakšpunktā norādītajās darbības sfērās un apjomos.

Apliecinājumam jāpievieno:

7.8.1. Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts (nolikuma 5.pielikums).

7.8.2. Speciālista parakstīts CV un apliecinājums (nolikuma 6.pielikums).

7.8.3. Piedāvāto speciālistu iepirkuma procedūras dokumentos (4.6.punkta apakšpunktos) noteiktās pieredzes apliecināšanu dokumentu kopijas (piemēram, atsauksmes no sarakstā uzrādīto būvprojektu/būvobjektu pasūtītājiem (īpašniekiem vai valdītājiem) ar informāciju par izpildīto darbu (atsauksmē norādīt – darbu izpildītāja vārdu un uzvārdu, būvprojekta/būvobjekta nosaukumu, darbu uzsākšanas un pabeigšanas datumu, izpildīto darbu īsu aprakstu un apjomu) vai cita veida dokumentu (piemēram, būvatļauja ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, būvprojekta rasējuma kopija, saistību raksts, akts par objekta nodošanu ekspluatācijā u.c.), no kura nepārprotami ir saprotams, ka speciālists ir piedalījies iepirkuma procedūrā noteiktās pieredzes apstiprinošā iepirkuma izpildē.

7.8.4. Ja piedāvātā speciālista profesionālā kvalifikācija iegūta ārzemēs, Pretendenta apliecinājums par to, ka, ja ar Pretendentu tiks slēgts iepirkuma līgums, speciālists līdz iepirkuma līguma noslēgšanai iegūs Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pastāvīgās prakses tiesības sertifikātu attiecīgajā jomā un sfērā (ja attiecināms) vai atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (ja attiecināms), un informācija par sertifikāciju vai īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā būs iekļauta būvspeciālistu reģistrā.

7.9. Pretendenta paraksttiesīgas personas apliecinājums, ka Pretendents iepirkuma izpildei piesaistīs darba aizsardzības atbildīgo personu – darba aizsardzības koordinators, kurš atbildīs Latvijas Republikas Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8.1.punkta prasībām. Apliecinājumam jāpievieno informācija par piedāvāto speciālistu un dokumentu kopijas, kas apstiprina šī speciālista atbilstību Latvijas Republikas Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8.1 punkta prasībām.

Ja darba aizsardzības koordinators funkcijas izpildīs ārvalsts fiziska vai juridiska persona, tad jāpievieno Pretendenta apliecinājums par to, ka uz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi darba aizsardzības koordinators funkcijas izpildītājs atbildīs izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālas darbības veikšanai Latvijas Republikā. Apliecinājumam jāpievieno informācija par piedāvāto speciālistu un dokumentu kopijas, kas apliecina darba aizsardzības koordinators sniegšanas tiesības (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka ārvalsts normatīvie akti)

7.10. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendenta rīcībā ir pietiekami tehniskie un darbaspēka resursi, lai nodrošinātu šajā iepirkumā noteikto pakalpojumu un darbu izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.

7.11. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad jāiesniedz vienošanās protokols, ko paraksta visas personu apvienības dalībniekus pārstāvošās personas, kuras tiesīgas pārstāvēt dalībnieku. Vienošanās protokolā jānorāda:

7.11.1. Personu apvienības izveidošanas mērķis un darbības laiks.

7.11.2. Vadošais dalībnieks un pilnvarotā persona, kura iepirkuma procedūras ietvaros tiesīga pārstāvēt personu apvienību, aizstāvēt tās intereses, personu apvienības vārdā parakstīt dokumentus, iesniegt piedāvājumu, parakstīt iepirkuma līgumu, ja personu apvienība uzvarēs iepirkuma procedūrā.

7.11.3. Kādus darbu veidus un kādā apjomā (gan naudas izteiksmē, gan procentuāli) veiks katrs no personu apvienības dalībniekiem.

7.11.4. Apstiprinājums, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā personu apvienības dalībnieki par iepirkuma līgumā noteikto pienākumu un saistību izpildi atbild solidāri.

Vienošanās protokolam jāpievieno visu personu apvienības dalībnieku personu ar pārstāvības tiesībām parakstīta pilnvara par pilnvarotās personas nozīmēšanu.

- 7.12. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums par to, ka iepirkuma izpilde tiks veikta atbilstoši šīs iepirkuma procedūras dokumentu un normatīvo aktu prasībām (t.sk. 2017.gada 9.maija noteikumos Nr.253 "Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi" u.c.), autoruzraudzība būvobjektā tiks nodrošināta ievērojot Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumos Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi" noteiktās prasībās.
- 7.13. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums par gatavību noslēgt civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu (saskaņā ar Būvniecības likumu, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu").
- 7.14. Apliecinājums, ka finanšu piedāvājums sagatavots un iesniegts atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentu prasībām, ka līgumcena iekļautas visas tās izmaksas, kas nepieciešamas pilnīgai darbu pabeigšanai saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli) un nodevas, kas jāmaksā izpildītājam kā uzņēmējam.
- 7.15. Tāme, kas sagatavota ņemot vērā šī nolikuma 7.pielikumā pievienoto tāmes veidlapu, kā arī ņemot vērā pārējo iepirkuma procedūras dokumentu prasības.

## **8. PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI.**

Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums – zemākā cena.

## **9. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS.**

Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas piedāvājumam ar zemāko cenu.

## **10. PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANA UN NOFORMĒŠANA.**

- 10.1. Visi piedāvājuma dokumenti jāizstrādā, jānoformē, tai skaitā oriģinālo dokumentu kopijas un dokumentu tulkojumi latviešu valodā, un piedāvājuma daļu cauraklojumi jāapliecina, saskaņā ar Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" un iepirkuma procedūras dokumentu prasībām. Tiem jābūt aizpildītiem, datētiem un parakstītiem, izmantojot Pasūtītāja piedāvātās veidlapas.
- 10.2. Pretendents atbild par iepirkuma procedūras dokumentu rūpīgu izskatīšanu, ieskaitot grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, Pasūtītāja sniegto papildus informāciju un skaidrojumus par iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī par drošas informācijas iegūšanu neatkarīgi no apstākļiem un saistībām, kas jebkādā veidā var ietekmēt piedāvājuma vai darbu izpildes summu vai veidu. Kļūdu un iepriekš minēto saistību neievērošanas gadījumos netiks apmierināta neviena Pretendenta prasība grozīt piedāvājuma summu. Tiek uzskatīts, ka Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ir iepazinies un pārzina Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai attiekties uz iesniegto piedāvājumu, iepirkuma līguma darbībām un aktivitātēm.
- 10.3. Piedāvājuma dokumenti jāgatavo un jāiesniedz latviešu valodā, drukātā veidā, tiem jābūt skaidri salasāmiem, lapām sanumurētām, dokumentiem cauršūtiem un apliecinātiem Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

- 10.4. Pretendenta dokumentam, kas iesniegts citas valsts valodā, jāpievieno šī dokumenta Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Ja oriģinālā dokumenta teksts atšķiras no šī dokumenta tulkojuma teksta latviešu valodā, tad par pamatu tiks ņemts šī dokumenta tulkojums latviešu valodā.  
Par kaitējumu, kas radies dokumenta nepareiza tulkojuma dēļ, Pretendents atbild Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.5. Visiem iesniegtajiem piedāvājuma dokumentiem jābūt parakstītiem. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un apliecinājumi jāparaksta personai ar tiesībām pārstāvēt Pretendentu vai tās pilnvarotam pārstāvim. Pilnvarojuma gadījumos jāpievieno pilnvaras oriģināls vai tās kopija. Pārējie piedāvājuma dokumenti jāparaksta darbiniekam, kurš gatavojis attiecīgo dokumentu (norādot vārdu un uzvārdu, ieņemamo amatu).
- 10.6. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā jāparaksta visu apvienības dalībniekus pārstāvošām personām ar pārstāvības tiesībām vai to pilnvarotiem pārstāvjiem (pievienojami dokumenti, kas apliecina šīs tiesības). Arī pilnvara, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības pārstāvēt personu apvienības intereses iepirkuma procedūrā, jāparaksta visu apvienības dalībniekus pārstāvošām personām ar pārstāvības tiesībām vai to pilnvarotiem pārstāvjiem (pievienojami dokumenti, kas apliecina šīs tiesības).
- 10.7. Dokumentus, kas attiecas tikai uz personu, uz kura iespējām balstās Pretendents, lai apliecinātu savu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām vai paredz piesaistīt iepirkuma līguma izpildē, vai attiecas uz atsevišķu personu apvienības dalībnieku, jāparaksta personai ar tiesībām pārstāvēt to iepirkuma procedūrā vai tās pilnvarotam pārstāvim. Pilnvarojuma gadījumā jāpievieno pilnvaras oriģināls vai tās apliecināta kopija. Šī punkta prasības arī jāievēro, apliecinot dokumentu kopijas, dokumentu tulkojumu pareizību un dokumentu cauraklojumus.
- 10.8. Piedāvājums jāievieto aizlīmētā un aizzīmogatā iepakojumā ar norādi uz tā:  
✓ “Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldei, Fēniksa iela 4, Liepāja, LV-3401”;  
✓ “Piedāvājums iepirkumam “Liepājas ostas piestātnes Nr.1 nojaukšanas un kuģošanas kanāla iztaisnošanas Karostas kanālā, Liepājā projektēšanas darbi un būvdarbi”, iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/17ES/K”, norādot kontaktpersonas vārdu un uzvārdu, tālruni un faksa numuru, e-pasta adresi;  
✓ “Neatvērt līdz 2018.gada 14.martam plkst.10:00”.
- 10.9. Aiz piedāvājuma titullapas obligāti jābūt piedāvājuma satura rādītājam.
- 10.10. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma dokumentu izstrādāšanu, noformēšanu un iesniegšanu. Pasūtītājs nav atbildīgs, nesegs un nekompensēs šos izdevumus neatkarīgi no Iepirkuma procedūras norises iznākuma.

## **11. CITI NOTEIKUMI.**

- 11.1. Komisija atbilstoši prasībām un vērtēšanas kritērijiem nodrošina Pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un izvēli un vadās pēc tiem, pieņemot lēmumus par Pretendenta atbilstību atlases prasībām un piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras dokumentu prasībām.
- 11.2. Komisija piedāvājumus vērtē un lēmumus pieņem slēgtās sēdēs, pamatojoties tikai uz iesniegto dokumentu informāciju, kas iesniegta līdz piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņam.
- 11.3. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents izskaidro vai papildina informāciju par piedāvājumu, ja tas nepieciešams Pretendenta atlasei vai piedāvājuma atbilstības pārbaudei un izvēlei.

- 11.4. Komisija nevērtēs Pretendenta iesniegto piedāvājumu, ja Pretendents neatbildīs šīs iepirkuma procedūras dalības nosacījuma prasībām.
- 11.5. Ja līdz lēmuma pieņemšanai par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Pretendenta iesniegtie piedāvājuma dokumenti neapstiprinās Pretendenta atbilstību Pretendenta atlases prasībām, ja Pretendenta pieredze neatbildīs iepirkuma procedūras dokumentu prasībām un kvalifikācija neapliecinās viņa kompetenci un spējas nodrošināt darbu izpildi Pasūtītāja pieprasītajā apjomā, termiņā un kvalitātē, ja Pretendenta iesniegtie dokumenti nebūs izstrādāti un noformēti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu un iepirkuma procedūras dokumentu prasībām (izņemot mazāk būtisku prasību neizpildi) vai nebūs iesniegti visi pieprasītie dokumenti un informācija, Pretendents netiks kvalificēts un tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.
- 11.6. Komisija izvēlas kritērijiem atbilstošāko piedāvājumu no iepirkuma procedūrā neizslēgtiem Pretendentu piedāvājumiem.
- 11.7. Komisija pirms piedāvājuma izvēles veiks finanšu piedāvājuma dokumentu pārbaudi, aritmētisko kļūdu labojumus. Aritmētisko kļūdu gadījumā tiks labota līgumcena.
- 11.8. Gadījumā, ja par iepirkuma procedūras uzvarētāju atzītais Pretendents atsauks piedāvājumu vai nenoslēgs iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā, Komisija izskatīs jautājumu par tiesībām atzīt par uzvarētāju Pretendentu, kas piedāvājis nākošo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 11.9. Pasūtītājs attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu publiski pieejamajās datu bāzēs pārbauda, vai iepriekšminētajām personām ir nodokļu parādi, kas pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit euro). Ja nodokļu parādi pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit euro), Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta septītās daļas un astotās daļas 1. un 3.punkta regulējumu. Gadījumā, ja nodokļu parāds 150 EUR (viens simts piecdesmit euro) apmērā tiek pārsniegts personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, Pasūtītājs rīkojas pēc analogijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta devītajā daļā paredzēto.
- 11.10. Pasūtītājs attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pārbauda publiski pieejamajās datu bāzēs un/vai elektronisko iepirkumu sistēmā vai Pretendentam un personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts, Pasūtītājs rīkojas pēc analogijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta devītajā daļā paredzēto.
- 11.11. Kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus, ko izsniedz Latvijas institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
- 11.12. Piegādātāja personālu, kuru/-us Pretendents iesaistīs iepirkuma līguma izpildē, par kuru/-iem sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura/-u kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī personas (t.sk. apakšuzņēmējus), uz kuru iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos

noteiktajām prasībām, pēc iepirkuma līguma noslēgšanas drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs ir tiesīgs dot piekrišanu personas (t.sk. apakšuzņēmēja), uz kuras iespējām tas balstījies, maiņai tikai tad, ja tā neatbilst attiecīgā iepirkuma dokumentos noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem. Pasūtītājs to izskatīs un izvērtēs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas.

11.13. Pasūtītājs ir tiesīgs, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir pamatojums.

### **13. PIELIKUMI.**

Iepirkumu procedūras nolikumam ir pievienoti šādi pielikumi:

- ✓ Tehniskā specifikācija (1.pielikums);
- ✓ Pretendenta pieteikuma veidlapa (2.pielikums);
- ✓ Izpildīto darbu saraksta veidlapa (3.pielikums);
- ✓ Apakšuzņēmēju saraksta un apakšuzņēmēja apliecinājuma veidlapas (4.pielikums);
- ✓ Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksta veidlapa (5.pielikums);
- ✓ Speciālistu CV un apliecinājuma veidlapa (6.pielikums);
- ✓ Finanšu piedāvājuma veidlapa (7.pielikums);
- ✓ Iepirkuma līguma projekts (8.pielikums);
- ✓ Tehniskā dokumentācija elektroniskā formā (9.pielikums).

## Tehniskā specifikācija

1. Pasūtītājs – Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvalde.
2. Iepirkuma priekšmets – Liepājas ostas pietātnes Nr.1 nojaukšanas un kuģošanas kanāla iztaisnošanas Karostas kanālā, Liepājā projektēšanas darbi un būvdarbi.
3. Darbu sastāvs un apjoms.
  - 3.1. Būvprojekta izstrāde saskaņā ar Būvatļaujas Nr.BIS-BV-4.4-2017-70 (38/2017), projektēšanas uzdevuma “Pietātnes Nr.1 nojaukšana un kuģošanas kanāla iztaisnošana Karostas kanālā” (Tehniskās specifikācijas pielikums) un būvprojektu minimālā sastāvā “Pietātnes Nr.1 nojaukšana un kuģošanas kanāla iztaisnošana kanālā, Liepājā” (būvprojekta minimālā sastāvā autors SIA Inženieru birojs “Kurbada tilti”) nosacījumiem un būvdarbu autoruzraudzība.
  - 3.2. Būvdarbu izpilde saskaņā ar izstrādāto būvprojektu.
  - 3.3. Pirms būvdarbu uzsākšanas objektam pieguļošajā teritorijā (ēkām, to pamatiem, žogiem, iebrauktuvēm, blakus esošo ielu krustojumu apmalēm un citiem raksturīgiem mežgliem, kas būvniecības laikā varētu tikt bojāti) jāveic fotofiksācija un jāiesniedz Pasūtītājam.
  - 3.4. Pirms objekta būvniecības uzsākšanas jāiesniedz saskaņošanai darbu veikšanas projekts (saskaņā ar LBN 310-14), kurā ir jāiekļauj arī šāda informācija:
    - 3.4.1. Sauszemes un ūdens transporta satiksmes organizācijas plāns, t.sk. ietverot drošības pasākumus kājāmgājējiem un autotransportam, ūdens transportam.
    - 3.4.2. Priekšlikumi attiecībā uz vietām un ierobežotām teritorijām, ko paredzēts izmantot dažādu materiālu un aprīkojumu uzglabāšanai.Darbu veikšanas projekts, jebkuri tā papildinājumi un izmaiņas jāaskaņo ar Pasūtītāju, p/i “Komunālā pārvalde”, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu, valsts un pašvaldības iestādēm un citiem uzņēmumiem/personām, kuru infrastruktūru/īpašumus iepirkumā paredzēto darbu izpilde var skart vai skars, kā arī ar būvuzraugu.
  - 3.5. Pirms būvdarbu uzsākšanas pie būvobjekta jāuzstāda būvuzraudzība atbilstoši iepirkuma līguma prasībām un ievērojot Latvijas Republikas Ministru kabineta 2015.gada 17.februāra noteikumu Nr.87 “Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda ieviešanā 2014.-2020.gada plānošanas periodā nodrošināma komunikācijas un vizuālās identitātes prasību ievērošana” prasības. Būvuzraudzības informācija un novietojums tiek saskaņots ar Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldi.
  - 3.6. Izpildītājam vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas pēc iepirkuma līguma parakstīšanas jāiesniedz atbilstoša būvprojekta izstrādātāja un tā piesaistīto speciālistu civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopija.
  - 3.7. Izpildītājam vismaz 25 (divdesmit piecas) kalendārās dienas pirms plānoto būvdarbu uzsākšanas jāiesniedz šādi dokumenti
    - 3.7.1. Atbilstoša būvdarbu veicēja/būvētāja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopija.
    - 3.7.2. Atbilstoša būvdarbu vadītāju profesionālās civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polišu kopijas.
    - 3.7.3. Būvdarbu veicēja visu apakšuzņēmēju saraksts.
    - 3.7.4. Rīkojumus, atbilstoši visām būvprojekta daļām, par būvdarbu vadītāja/-u nozīmēšanu.
    - 3.7.5. Atbildīgā būvdarbu vadītāja un citu iesaistīto būvdarbu vadītāju saistību raksti.
    - 3.7.6. Rīkojums par būvdarbu vadītāja/u un darba aizsardzības koordinators nozīmēšanu.
    - 3.7.7. Rīkojums par autoruzrauga nozīmēšanu.

- 3.7.8. Darba aizsardzības koordinators dokumentu kopijas.
- 3.7.9. Citi dokumenti, kas nepieciešami darbu uzsākšanai un/vai, ja tas izriet no normatīvo aktu prasībām.
4. Īpašie nosacījumi.
- 4.1. Dokumentos dotās atsauces uz konkrētiem būvmateriālu ražotājiem ir dotas, lai definētu tehnisko prasību minimāli nepieciešamo līmeni. Darbu izpildītājs var piedāvāt citu ražotāju ekvivalentus (līdzvērtīgus) būvmateriālus un izstrādājumus.
- 4.2. Prasības veicamā darba izpildē, pieņemšanā un kvalitātes kontrolē nosaka:
- Būvniecības likums;
  - Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumi Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi";
  - Latvijas Republikas Ministru kabineta 2017.gada 9.maija noteikumi Nr.253 "Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi";
  - Latvijas valsts standarti;
  - Projektēšanas uzdevumā izvirzītās prasības;
  - Visi darbi veicami ievērojot Liepājas pilsētas apbūves noteikumus, Liepājas pilsētas administratīvās atbildības noteikumus un Liepājas pilsētas pašvaldības saistošajos noteikumos izvirzītās prasības, un Pasūtītāja norādījumus.
- 4.3. Darbu izpildītāja būvniecības tehnoloģijai jānodrošina iespēju Pasūtītājam kontrolēt darbu gaitu.
- 4.4. Darbu izpildītāja pienākums ir patstāvīgi veikt nepieciešamās pārbaudes un iesniegt Pasūtītājam un būvuzraugam pārbaudes pārskatus, kā arī sekot līdzi izbūvēto materiālu un veikto darbu kvalitātei.
- 4.5. Ja darba vai materiālu kvalitāte neatbilst būvprojekta prasībām, darbu izpildītājam, saskaņojot ar Pasūtītāju un būvuzraugu, jāveic nepieciešamās darbības trūkumu novēršanai, kā arī zaudējumu atlīdzināšanai Pasūtītājam.
- 4.6. Ja Pasūtītājam un būvuzraugam rodas šaubas par mērījumu precizitāti vai Izpildītāja veikto pārbaužu rezultātiem, atbildīgo pušu pārstāvju klātbūtnē, var tikt veiktas atsevišķas papildus pārbaudes vai mērījumi. Atkārtoto mērījumu un pārbaužu rezultāti anulē iepriekšējo pārbaužu rezultātus.
- 4.7. Pēc būves asu un vertikālā plāna nospraušanas darbiem, faktiskajiem padziļināmās kanāla zonas dziļuma mērījumiem darbu izpildītājam ir jā sagatavo minēto darbu akti, ko paraksta būvuzraugs. Tikai pēc akta parakstīšanas var uzsākt darba procesu. Ja darbi tiek veikti bez attiecīgā akta parakstīšanas, tad konstatēto neatbilstību gadījumā visas pārbūves izmaksas sedz darbu izpildītājs, bez papildus kopējā būvdarbu termiņa pagarinājuma.
- 4.8. Darbu izpildītājam ik mēnesi, pirms izpildes formu sagatavošanas un iesniegšanas Pasūtītājam, jāveic izpildīto darbu uzmērīšana, sagatavojot un iesniedzot izskatīšanai būvuzraugam paveikto/pieņemto darbu apjomu sarakstu. Būvuzrauga apstiprināts paveikto darbu apjomu saraksts kalpo par pamatu izpildes formu sagatavošanai un apmaksas veikšanai, jo apmaksa tiks veikta tikai pēc faktiskiem uzmērījumiem.
- 4.9. Visas atļaujas un caurlaides kārtos (t.sk. sedz to izmaksas) darbu izpildītājs.
- 4.10. Darbu izpildītājam jāveic dziļumu uzmērīšana Karostas kanāla posmam no Karostas kanāla vārtiem (Karostas kanāla Dienvidu un Ziemeļu molu galvas) līdz izgriežamajam tiltam, kā arī nojaukamās piestātnes Nr.1 darbu zonā. Dziļumu uzmērījumus pirms darbu uzsākšanas un pēc visu darbu pabeigšanas jāpasūta pie VAS "Latvijas Jūras administrācija".
- 4.11. Gultnes attīrīšanas (padziļināšanas) darbi iepirkuma dokumentos noteiktajā zonā tiek pieņemti un apmaksāti pēc visu darbu pabeigšanas un dziļumu uzmērīšanas.
- 4.12. Gultnes attīrīšanas (padziļināšanas) darbu tehnoloģijai jānodrošina darbu zonai piegulošajā kanālā esošo dziļumu nesamazināšanos.

- 4.13. Darbu izpildītājam jā sagatavo un jā īsteno apstiprinātā satiksmes organizēšanas shēma. Darbu izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par Latvijas Republikā spēkā esošo satiksmes noteikumu un darba drošības normatīvo aktu ievērošanu.
- 4.14. Pagaidu ceļa zīmēm un signālugunīm, kā arī to izvietojumam jā atbilst Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 4.15. Izpildītājam jā nodrošina darba aizsardzība objektā atbilstoši Latvijas Republikas 2003.gada 25.februāra Ministru kabineta noteikumu Nr.92 "Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus" prasībām.
- 4.16. Darbu izpildītājam objektā darbi jā veic atbilstoši darbu izpildes kalendāram laika grafikam.
- 4.17. Darbi objektā organizējami tādā apmērā un veidā, lai netiktu traucēta ostas un citu uzņēmumu darbība, nerastos pārtraukumi uzņēmumu darba procesā. Darbu izpildes grafiks ar šiem uzņēmumiem ir skaņojams savlaicīgi un regulāri.
- 4.18. Darbu izpildītāja dokumentāli pamatots būvdarbu termiņš un termiņa pagarinājums tiek samazināts par tik dienām, cik objektā notikuši nepamatoti darba pārtraukumi. Izpildītāja pienākums ir rakstiski pamatot katru dīkstāves dienu bez atgādinājuma. Ja tas netiek veikts, tad Pasūtītājs bez brīdinājuma atskaita soda naudu no izpildīto darbu summas un samazina būvdarbu termiņu par nepamatoto darba pārtraukuma periodu.
- 4.19. Par nepamatotu darba pārtraukumu tiek uzskatīta katra diena, ko darbu izpildītājs nevar pierādīt kā darba dīkstāvi.
- 4.20. Darba pārtraukuma faktu konstatē Pasūtītāja būvuzraugs, kas to fiksē būvdarbu žurnālā un vēstules formā nosūta pretenziju. Par nepamatotu darba pārtraukumu no Izpildītāja mēneša izpildes atskaita soda naudu 700 EUR (septiņi simti euro), neskaitot PVN, par katru darba pārtraukuma dienu neatkarīgi no stundu skaita.
- 4.21. Ja būvniecības procesā tiek pārtrauts kāds elektrotīklu vai sakaru kabelis, tad tas jāatjauno 4 (četrus) stundu laikā no konstatēšanas brīža. Ja kabelis netiek atjaunots četru stundu laikā, tad Pasūtītājs no darba izpildes formas ietur soda naudu 100 EUR (viens simts euro), neskaitot PVN, stundā līdz kabeļa atjaunošanas brīdim.
- 4.22. Aizliegts smilts vai grunts masu ar transporta riteņiem iznest uz blakus piegulošām ielām. Darbu izpildītājam jā veic pastāvīga tehnikas un ielu tīrīšana. Ja Pasūtītājs konstatē smilšu, grunts, būvgružu u.c. sanesumus uz blakus piegulošām ielām, tad Pasūtītājs organizē smilts, grunts savākšanu un ietur no darbu izpildītāja līguma summas smilts savākšanai iztērēto summu divkārtā apmērā.
- 4.23. Pirms objekta pieņemšanas ekspluatācijā darbu izpildītājs iesniedz Pasūtītājam visas objekta izpildshēmas CD vai cita datu nesēja formātā.
- 4.24. Darbu izmaksas jā iekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar darbu izpildi (t.sk. būvlaukuma iekārtošana, elektroenerģijas izmaksas, apsardzes, satiksmes organizācijas, informatīvie stendi (būvtafeles), izpilddokumentācijas izmaksas, palīgdarbu u.c. izmaksas).
- 4.25. Iepirkuma dokumentos, kur ir atsauce uz konkrētiem standartiem, darbu izpildītājs var piemērot ekvivalentus standartus. Iepirkuma līguma izpildes laikā atkāpes no konkrēto standartu izmantošanas ir iespējamas tikai pēc saskaņošanas ar Pasūtītāju.



**Pretendenta pieteikums iepirkumam**  
**“Liepājas ostas piestātnes Nr.1 nojaukšanas un kuģošanas kanāla iztaisnošanas Karostas kanālā, Liepājā projektēšanas darbu un būvdarbi”,**  
**iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/17ES/K**

2018.gada \_\_\_\_.

Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldei

Fēniksa ielā 4, Liepāja, LV-3401

Ar šo iesniedzam pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā “Liepājas ostas piestātnes Nr.1 nojaukšanas un kuģošanas kanāla iztaisnošanas Karostas kanālā, Liepājā projektēšanas darbi un būvdarbi”, iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/17ES/K.

Pretendenta nosaukums \_\_\_\_\_

Uzņēmuma reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_

Banka \_\_\_\_\_

Bankas konts \_\_\_\_\_

Juridiskā adrese \_\_\_\_\_

Kontaktpersona \_\_\_\_\_

(vārds uzvārds, ieņemamais amats, tālruņa numurs, faksa numurs, e-pasta adrese)

- ✓ Ar šo apliecinām, ka pilnībā esam iepazinušies ar visiem iepirkuma procedūras dokumentiem un to prasībām, Pasūtītāja sniegto informāciju, saprotam šo dokumentu prasības, atzīstam tās par pamatotām, tiesiskām un saistošām mums, ja vēlamies piedalīties iepirkuma procedūrā, pretenziju nav.
- ✓ Pilnībā apzināties savas saistības un pienākumus.
- ✓ Apliecinām, ka Pretendentam ir pienācīga rīcībspēja un tiesībspēja, lai slēgtu iepirkuma līgumu atbilstoši šīs iepirkuma procedūras dokumentu prasībām, ka piedāvājums sagatavots atbilstoši šīs iepirkuma procedūras dokumentu prasībām.
- ✓ Apņemamies iepirkumā “Liepājas ostas piestātnes Nr.1 nojaukšanas un kuģošanas kanāla iztaisnošanas Karostas kanālā, Liepājā projektēšanas darbi un būvdarbi” paredzētos projektēšanas, autoruzraudzības un būvniecības darbus veikt par:

**Kopējā līgumcena (neskaitot PVN) \_\_\_\_\_ EUR**

**PVN \_\_\_\_\_ EUR**

**Kopā līguma summa (ar PVN) \_\_\_\_\_ EUR**

- ✓ Iepirkumā paredzētos projektēšanas/būvniecības darbus esam gatavi pabeigt iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajā termiņā.
- ✓ Apliecinām, ka iesniegtās ziņas ir pilnīgas un patiesas.
- ✓ Iesniedzot šo pieteikumu, apzināties un pilnībā uzņemamies visus riskus un atbildību iesniegtā piedāvājuma sakarā.
- ✓ Ja mūsu piedāvājums būs ar viszemāko cenu, garantējam iepirkuma līguma saistību izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.
- ✓ Šis Pretendenta pieteikums ir mūsu piedāvājuma sastāvdaļa.
- ✓ Piedāvājuma un piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņš ir 120 kalendārās dienas pēc piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņa, bet ne ilgāk kā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

---

(personas ar pārstāvības tiesībām vārds, uzvārds, paraksts, ieņemamais amats)

**Izpildīto darbu saraksts**

Nr. p. k.	Būvprojekta/būvobjekta nosaukums un adrese	Pasūtītāja nosaukums, adrese, kontaktpersonas vārds un uzvārds, tālruņa numurs	Darbu izpildītāja nosaukums, statuss (ģenerāluzņēmējs, apakšuzņēmējs)	Izpildīto projektēšanas/ būvdarbu veids un apjoms	Izpildīto būvdarbu izmaksas EUR (neskaitot PVN)	Projektēšanas/būvdarbu izpildes periods (uzsākšanas un pabeigšanas datums - diena/mēnesis/gads)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>

Sagatavoja \_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds, amats)

**Apakšuzņēmēju saraksts**

Nr. p.k.	Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas nr., juridiskā adrese, kontaktpersonas vārds un uzvārds, tālruņa numurs	Apakšuzņēmējam nododamo darbu īss apraksts	Apakšuzņēmējam nododamo darbu apjoms EUR (neskaitot PVN)	Apakšuzņēmējam nododamo darbu apjoms %
1	2	3	4	5

Sagatavoja \_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds, amats)

2018.gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_  
Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldei  
Fēniksa ielā 4, Liepāja, LV-3401

### **Apakšuzņēmēja apliecinājums**

Ar šo <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese> apliecinām, ka esam informēti par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese>, iesniegs piedāvājumu Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvaldes, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90000329402, juridiskā adrese Fēniksa iela 4, Liepāja, organizētajā iepirkuma procedūrā “Liepājas ostas piestātnes Nr.1 nojaukšanas un kuģošanas kanāla iztaisnošanas Karostas kanālā, Liepājā projektēšanas darbi un būvdarbi”, iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/17ES/K, ietvaros un gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

- veikt šādus darbus: <īss veicamo darbu apraksts, atbilstoši apakšuzņēmējam nododamo darbu sarakstā norādītajam>;
- nodot Pretendenta rīcībā sekojošus resursus: <īss Pretendentam nododamo resursu, darbaspēka, tehnisko un finanšu resursu apraksts>.

---

(personas ar pārstāvības tiesībām paraksts, vārds, uzvārds, status)

### Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts

Speciālista statuss iepirkumā (t.sk. norādīt vai speciālists ir Pretendenta darbinieks, apakšuzņēmēja darbinieks vai darba ņēmējs)	Vārds un uzvārds	Pastāvīgās prakses sertifikāta izsniegšanas gads, numurs, darbības joma un sfēra	Speciālista profesionālā pieredze, norādot būvprojekta/būvobjekta nosaukumu un apjomus	Būvobjekta būvatļaujas izsniegšanas datums un numurs, izsniedzēja nosaukums, būvatļaujas projektēšanas nosacījumu izpildes datums/būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā datums un akta numurs	Projektēšanas darbu/būvdarbu uzsākšanas un pabeigšanas datums – diena/mēnesis/gads
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>

Sagatavoja \_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds, amats)

## Speciālistu CV un pieejamības apliecinājums

Iepirkuma nosaukums: “Liepājas ostas piestātnes Nr.1 nojaukšanas un kuģošanas kanāla iztaisnošanas Karostas kanālā, Liepājā projektēšanas darbi un būvdarbi”, iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/17ES/K.

Paredzētā pozīcija projektā: \_\_\_\_\_

1. Uzvārds:
2. Vārds:
3. Dzimšanas datums:
4. Izglītība:

Izglītības iestāde	Mācību laiks (no – līdz)	Iegūtais grāds vai kvalifikācija

5. Pašreizējais amats un uzņēmumā nostrādātie gadi vai līgumattiecību nodibināšanas datums:

6. Galvenā specializācija (kvalifikācija):

7. Darba pieredze:

Uzņēmuma nosaukums	Adrese	Datums (no – līdz)	Amats

8. Profesionālās darbības laikā izstrādātie nozīmīgākie būvprojekti

Darba / projekta izpildes gads	Darba devējs/ pasūtītājs (valsts institūcija vai komersants)	Amats	Būvprojekta nosaukums un adrese

Ar šo es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka iepriekš minētais patiesi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju. Apliecinu, ka esmu informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums> piedalīsies iepirkuma procedūrā “Liepājas ostas piestātnes Nr.1 nojaukšanas un kuģošanas kanāla iztaisnošanas Karostas kanālā, Liepājā projektēšanas darbi un būvdarbi”, iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/17ES/K, un gadījumā, ja <Pretendenta nosaukums> tiks atzīts par minētās iepirkuma procedūras uzvarētāju un tiks noslēgts iepirkuma līgums, piekrītu un apņemos iesniegtā piedāvājuma ietvaros pildīt <amata nosaukums> pienākumus, būšu pieejams piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no iepirkuma līguma parakstīšanas dienas līdz iepirkuma līgumā paredzēto darbu izpildei.

Vārds, uzvārds:	
Paraksts:	
Datums:	

**Finanšu piedāvājums  
iepirkumam**

**“Liepājas ostas piestātnes Nr.1 nojaukšanas un kuģošanas kanāla iztaisnošanas Karostas kanālā, Liepājā projektēšanas darbi un būvdarbi”,  
iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/17ES/K**

<b>Izmaksu pozīcija</b>	<b>Darba nosaukums</b>	<b>Mērvienība</b>	<b>Darba daudzums</b>	<b>Vienības izmaksas, EUR</b>	<b>Kopā, EUR</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
<b>1. Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība</b>					
1.1	Inženierizpētes	KS	1,00		
1.2	Dziļumu uzmērījumi	KS	1,00		
1.3	Būvprojekta izstrāde	KS	1,00		
1.4	Autoruzraudzība	KS	1,00		
		<b>Kopā 1.sadaļa:</b>			
<b>2. Piestātnes Nr.1 demontāža</b>					
<b>2.1</b>	<b>Sagatavošanās darbi</b>				
2.1.1	Mobilizācija	KS	1,00		
2.1.2	Nospraūšanas un uzmērīšanas darbi	KS	1,00		
2.1.3	Gala uzmērījuma veikšana	KS	1,00		
2.1.4	Koku un krūmu ciršana	m2	100,00		
2.1.5	Piestātnes dzelzsbetona virsbūves demontāža virs rievsiemām	m	83,00		
2.1.6	Betona atbalstsienas demontāža	m	30,00		
2.1.7	Piestātnes seguma saliekamo dzelzsbetona plātņu un asfalta demontāža	m2	850,00		
2.1.8	Piestātnei pieguļošo dzelzsbetona konstrukciju demontāža	m3	190,00		
2.1.9	Kuģu tauvošanās konstrukciju demontāža kanālā	KS	1,00		
2.1.10	Piestātnes sienas, enkursienas un enkuru rievpāļu demontāža projektējamā kanāla gultnes līmenī	m	83,00		

<b>2.2</b>	<b>Zemes darbi</b>				
2.2.1	Grunts rakšanas darbi	m3	12500,00		
		<b>Kopā 2.sadaļa:</b>			
<b>3. Krasta nostiprinājums pie pietātnes Nr.1</b>					
<b>3.1</b>	<b>Sagatavošanās darbi</b>				
3.1.1	Mobilizācija	KS	1,00		
3.1.2	Nospraūšanas un uzmērīšanas darbi	KS	1,00		
3.1.3	Gala uzmērījuma veikšana	KS	1,00		
3.1.4	Esošo betona elementu demontāža un novietošana krautnē	m3	2500,00		
3.1.5	Esošo laukakmeņu demontāža un novietošana krautnē	m3	800,00		
<b>3.2</b>	<b>Zemes darbi</b>				
3.2.1	Rakšanas darbi krasta nostiprinājuma nogāzes izveidošanai un planēšanai	m3	14000,00		
3.2.2	Šķembas krasta nostiprinājumam	m3	570,00		
3.3	Ģeotekstils	m2	2000,00		
<b>3.3</b>	<b>Dažādi darbi</b>				
3.3.1	Uz vietas atgūto betona elementu iebūve krasta nostiprinājumā	m3	2500,00		
3.3.2	Uz vietas atgūto laukakmeņu iebūve krasta nostiprinājumā	m3	800,00		
3.3.3	No jauna izgatavotu betona elementu un laukakmeņu iebūve krasta nostiprinājumā	m3	350,00		
		<b>Kopā 3.sadaļa:</b>			
<b>4. Krasta nostiprinājums pie izgriežamā tilta</b>					
<b>4.1</b>	<b>Sagatavošanās darbi</b>				
4.1.1	Mobilizācija	KS	1,00		
4.1.2	Nospraūšanas un uzmērīšanas darbi	KS	1,00		
4.1.3	Gala uzmērījuma veikšana	KS	1,00		
4.1.4	Koku un krūmu ciršana	m2	350,00		
<b>4.2</b>	<b>Zemes darbi</b>				
4.2.1	Rievpāļu izbūves trases attīrīšana	m	95,00		
4.2.2	Šķembas krasta nostiprinājumam	m3	90,00		
<b>4.3</b>	<b>Konstrukciju tērauds</b>				



4.3.1	Tērauda rievpaļu izbūve	m	95,00		
4.3.2	Grunts enkurpaļu izbūve	gab.	40,00		
<b>4.4</b>	<b>Betona darbi</b>				
4.4.1	Dzelzsbetona virsbūve	m <sup>3</sup>	42,00		
<b>4.5</b>	<b>Dažādi darbi</b>				
4.5.1	Drenāžas sistēmas izbūve gar fasādes sienu	m	95,00		
<b>Kopā 4.sadaļa:</b>					
<b>5. Kanāla gultnes attīrīšana</b>					
5.1.1	Kanāla gultnes attīrīšana (padziļināšana) līdz atzīmei -8,2m	m <sup>3</sup>	7000,00		
<b>Kopā 5.sadaļa:</b>					
<b>Kopā (sadaļas 1-5):</b>					
<b>Virszdevumi ( )*%:</b>					
<b>Peļņa ( )*%:</b>					
<b>Pavisam kopā:</b>					

\*norāda Pretendents

Būvdarbu apjoms ir dots orientējošs un noteikts ar  $\pm 20\%$  precizitāti un ir lasāms kopā ar pārējo iepirkuma procedūras dokumentāciju.

<Pretendenta nosaukums>

<Reģistrācijas numurs>

<Adrese>

<Paraksta tiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksta tiesīgās personas paraksts>

**Iepirkuma līguma projekts**

LĪGUMS Nr.6.1.10/17/I/004-\_\_\_

2018.gada \_\_.\_\_\_\_\_,  
Liepājā

<Būvuzņēmēja pilns nosaukums> (turpmāk – Izpildītājs), <parakstītāja amats, vārds, uzvārds> personā, kurš darbojas uz <dokumenta nosaukums> pamata, no vienas puses  
un

Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvalde, (turpmāk – Pasūtītājs), pārvaldnieka Jāņa Lapiņa personā, kurš rīkojas pamatojoties uz iepirkuma “Liepājas ostas piestātnes Nr.1 nojaukšanas un kuģošanas kanālā iztaisnošanas Karostas kanālā, Liepājā projektēšanas darbi un būvdarbi” procedūras (iepirkuma procedūras identifikācijas Nr.LSEZ2018/17ES/K) rezultātiem un Liepājas speciālās ekonomiskās zonas valdes 2018.gada \_\_.\_\_\_\_\_. lēmumu Nr.\_\_\_\_ “Par \_\_\_\_\_”, no otras puses, un, abas puses turpmāk tekstā kopā – Puses un katra atsevišķi Puse, noslēdz līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

**1. Līguma priekšmets**

- 1.1. Iepirkuma priekšmets ir Liepājas ostas piestātnes Nr.1 nojaukšanas un kuģošanas kanāla iztaisnošanas Karostas kanālā, Liepājā būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbu veikšana (turpmāk tekstā Darbs).
- 1.2. Darbs paredz atbilstoši iepirkuma procedūras (iepirkuma identifikācijas Nr.LSEZ2018/17ES/K) dokumentos noteiktajam un Pasūtītāja noteiktajām prasībām:
  - Būvprojekta izstrādi un tā autoruzraudzību;
  - Būvdarbu izpildi.
- 1.3. Darbs tiek veikts un finansēts projekta ietvaros, kura realizācija notiek darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 6.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt lielo ostu drošības līmeni un uzlabot transporta tīkla mobilitāti” ietvaros.
- 1.4. Izpildot Darbu, Izpildītājs ievēro Pasūtītāja prasības, Līgumā un tā pielikumos, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa, iekļautos noteikumus un Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus un standartus.

**2. Līgumā lietotie termini**

- 2.1. Objekts – Darba tiešā izpildes vieta.
- 2.2. Dienas – kalendārās dienas.
- 2.3. Defekts – jebkura Darba daļa, kas nav izpildīta saskaņā ar Līgumu, būvprojektu un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 2.4. Apakšuzņēmējs – persona, kas slēdz līgumu ar Izpildītāju par noteiktas Darba daļas veikšanu.
- 2.5. Būvuzraugs – būvspeciālists, kurš nodrošina Pasūtītāja tiesības un intereses Darba veikšanas procesā, veic profesionālu un neatkarīgu Darba veikšanas procesa uzraudzību, lai pārlicinātos par kvalitatīvu un drošu būves būvniecību. Būvuzraudzība tiek veikta saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”.
- 2.6. Autoruzraugs – būvspeciālists, kuru iecēlis būvprojekta autors un kurš kontrolē, lai būvniecības dalībnieki nepieļautu patvaļīgas atkāpes no akceptētās ieceres un izstrādātā

būvprojekta, kā arī normatīvo aktu un standartu pārkāpumus būvdarbu gaitā. Autoruzraudzība tiek veikta saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi”.

- 2.7. Būvdarbu vadītājs – būvspeciālists, kuru iecēlis galvenais būvdarbu veicējs (Izpildītājs) vai atsevišķu būvdarbu veicējs (Apakšuzņēmējs) un kura pienākums ir nodrošināt būvdarbu izpildi atbilstoši būvprojektam, kā arī ievērot citus būvniecību reglamentējošus normatīvos aktus un būvizstrādājumu izmantošanai noteiktās tehnoloģijas.
- 2.8. Būvprojekta izstrādātājs – būvspeciālists vai būvkomersants, kas uz rakstveida vienošanās pamata turpina būvprojekta izstrādi atbilstoši būvatļaujā iekļautajiem projektēšanas nosacījumiem.

### **3. Līgumcena**

- 3.1. Šis Līgums ir līgumcenas līgums un nosolītā Izpildītāja līgumcena ir nemainīga un galīga.
- 3.2. Par Darba izpildi kvalitatīvi, pilnā apjomā un atbilstoši Līguma nosacījumiem Pasūtītājs samaksā Izpildītājam līgumcenu ..... EUR (.....) apmērā. Pievienotās vērtības nodokli par Darba izpildi piemēro saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantā noteikto kārtību.
- 3.3. Pēc Līguma parakstīšanas, avansa rēķina un kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta avansa maksājuma atmaksas bezierunu garantijas nodrošinājuma (kuru Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam kopā ar avansa rēķinu atbilstoši Pasūtītāja prasībām) Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā samaksā Izpildītājam avansu, kas nepārsniedz 40% (četrdesmit procentus) no līgumcenas.

### **4. Darba izpildes termiņi**

- 4.1. Iepirkuma izpildes termiņi.
  - 4.1.1. Projektēšanas un būvdarbu izpildes termiņš 220 (divi simti divdesmit) dienas.
  - 4.1.2. Būvprojekta izstrāde jāuzsāk ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas. Projektēšanas darbu nodošanas termiņš ne ilgāks par 100 (viens simts) dienām (saņemot atzīmi Liepājas pilsētas būvvaldes izdotajā būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi).
  - 4.1.3. Autoruzraudzības darbu termiņš – visu būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laiku līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā.
  - 4.1.4. Nepieciešamie dokumenti, kas attiecas uz Izpildītāju būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildei (t.sk. civiltiesiskās apdrošināšanas polise, dokumenti par Apakšuzņēmējiem, u.c.) jāiesniedz vismaz 25 (divdesmit piecas) dienas pirms plānoto būvdarbu uzsākšanas.
  - 4.1.5. Ar Objekta pieņemšanu ekspluatācijā saistītā dokumentācija jā sagatavo un jāiesniedz Pasūtītājam 20 (divdesmit) dienu laikā pēc būvdarbu pabeigšanas (projektēšanas un būvdarbu izpildes termiņa).
- 4.2. Būvprojekta izstrādes, izskatīšanas un saskaņošanas termiņi un kārtība noteikti šī Līguma pielikuma Nr.1 “Tehniskā specifikācija” pielikumā – projektēšanas uzdevums “Piestātnes Nr.1 nojaukšana un kuģošanas kanāla iztaisnošana Karostas kanālā”.
- 4.3. Fiziska būvdarbu uzsākšana un pabeigšana tiek fiksēta, sastādot attiecīgu aktu.
- 4.4. Pasūtītājs apliecina, ka ir gatavs ar Objekta nodošanas-pieņemšanas aktu nodot Objektu, atbildību par to un uzturēšanu aktā noteiktā apjomā Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad būvatļaujā izdarīta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi. Par nodošanas datumu tiek uzskatīts starp Pusēm parakstītā nodošanas – pieņemšanas akta datums.

- 4.3. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt Darba pabeigšanas laika pagarinājumu, ja:
- 4.3.1. Pasūtītājs liedz piekļūšanu Objektam pēc Līguma 4.4. punktā minētā Objekta nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas datuma.
  - 4.3.2. Pasūtītājs vai Būvuzraugs ir kavējis vai apturējis Darba veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ.
  - 4.3.3. Darba veikšanu ir kavējuši no Izpildītāja neatkarīgi apstākļi, tai skaitā būtiski specifikāciju (tehnoloģiju, konstrukciju, materiālu), darba apjomu vai rasējumu grozījumi, vai neatbilstības, kas nav Izpildītāja projektētas vai radītas.

## **5. Maksājumu kārtība un dokumenti**

- 5.1. Avansa samaksa notiek atbilstoši šī Līguma 3.3.punktam.
- 5.2. Avansa garantija ir spēkā līdz avansa atmaksas brīdim. Avansa garantijas summa var tikt samazināta proporcionāli avansa atmaksai, atskaitot to no Izpildītāja izrakstītajos rēķinos minētajām summām. Avansa atmaksu drīkst uzsākt ar brīdi, kad Darba izpilde sasniegusi 40% (četrdesmit procentus) no līgumcenas. Avansa atmaksu veic proporcionāli Darba izpildei.
- 5.3. Izpildītājs 5 (piecu) dienu laikā pēc kalendārā mēneša beigām iesniedz Būvuzraugam aktu par iepriekšējā periodā izpildīto Darba daļu un ikmēneša atskaiti, kurā ievietoti precizēti Līguma paredzēto darbu izpildes un naudas plūsmas grafīki, neparedzētu problēmu un risku apraksts, fotogrāfijas un izpildshēmas (t.sk. elektroniski) u.c. normatīvajos aktos noteiktos dokumentus par paveikto darbu progresu atskaites periodā. Būvuzraugs pārbauda Izpildītāja iesniegtos dokumentus 5 (piecu) dienu laikā pēc tā saņemšanas, to apstiprina vai dod rīkojumu veikt labojumus un atdod Izpildītājam. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam vismaz 3 (trijos) eksemplāros Būvuzrauga apstiprinātu aktu un rēķinu (turpmāk – Samaksas dokumenti).
- 5.4. Līgumā paredzētais katras izpildes maksājums tiek veikts 30 (trīsdesmit) dienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs ir saņēmis pareizi sagatavotus Samaksas dokumentus.
- 5.5. Pēdējo aktu par iepriekšējā periodā izpildīto Darba daļu Būvuzraugs apstiprina 7 (septiņu) dienu laikā pēc Darba nodošanai – pieņemšanai nepieciešamo Darba kvalitātes pārbaūžu rezultātu saņemšanas.
- 5.6. No katra akta izpildīto darbu samaksas Pasūtītājs uz laiku ietur 10% (desmit procentus).
- 5.7. Pusi no ieturējuma naudas summas Izpildītājam samaksā 30 (dienu) laikā pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā un attiecīga rēķina saņemšanas. Otru pusi no ieturējuma naudas summas Izpildītājam samaksā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc bezierunu garantijas laika garantijas (atbilstoši Līguma 10.10.punkta nosacījumiem) iesniegšanas, attiecīga rēķina saņemšanas un Objekta gala pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.
- 5.8. Līgumsodu un tiešos zaudējumus Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs atskaita no Izpildītājam paredzētā maksājuma.
- 5.9. Ja iepriekšējos aktos par izpildīto Darba daļu tiek atklātas neprecizitātes, tās jālabo nākamajā aktā par izpildīto Darba daļu.

## **6. Darba vadības apspriedes**

- 6.1. Būvuzraugs rīko, vada un protokolē Darba vadības sanāksmes, kurās piedalās Pasūtītāja un Izpildītāja pārstāvji, Būvdarbu vadītājs, Būvuzraugs, Autoruzraugs, kā arī citi trešās puses pārstāvji, kurus Pasūtītājs vai Izpildītājs vēlas uzaicināt.
- 6.2. Darba vadības sanāksmes sasaucamas pēc vajadzības, bet ne retāk kā 1 (vienu) reizi divās nedēļās Darba izpildes laikā, ja Puses Darba izpildes laikā nav lēmušas savādāk. Pirmā Darba vadības sanāksme sasaukama vismaz 3 (trīs) darba dienas pirms būvdarbu uzsākšanas.

- 6.3. Darba vadības sanāksmēs jāizskata ar Darba izpildi saistītās problēmas, neatbilstības, organizatoriskie un kvalitātes jautājumi u.c.
- 6.4. Pasūtītājs nodrošina telpas un aprīkojumu Darba vadības sanāksmju rīkošanai.

## **7. Paziņojumi un informēšana**

- 7.1. Par visiem apstākļiem, kas ietekmē Darbu izpildi, tai skaitā negatīvi ietekmē to kvalitāti, palielina Darba izmaksas vai aizkavē Darba izpildi, Izpildītājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no brīža, kad par šādiem apstākļiem tam kļuvis zināms, informē Pasūtītāju.
- 7.2. Katrai Pusei ir pienākums nekavējoties vai pēc iespējas īsākā laikā paziņot otrai Pusei par iespējamām izmaiņām vai apstākļiem, kurus tā paredz grozīt vai spiesta radīt no jauna un kuri var negatīvi ietekmēt darbu kvalitāti, izmainīt līgumcenu vai Darba veikšanas laiku, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no dienas, kad par šādiem apstākļiem ir kļuvis zināms.
- 7.3. Izpildītājam nekavējoties jāinformē Pasūtītājs, ja tiek konstatēti šādi apstākļi:
  - 7.3.1. Līguma dokumentos dotie dati atšķiras no faktiskajiem apstākļiem.
  - 7.3.2. Līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini, sagatavoti tā, ka Darba veikšana atbilstoši tiem, kādai no Pusēm būtu, neiespējama.
  - 7.3.3. Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi ir mainījušies vai radušies jauni.
- 7.4. Pasūtītājam ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no konstatācijas jāziņo Izpildītājam par Darba veikšanas laikā konstatētiem Defektiem, ja tādi tiek konstatēti.

## **8. Apakšuzņēmēju darbs**

- 8.1. Darba veikšanai Izpildītājs drīkst piesaistīt Apakšuzņēmēju/us.
- 8.2. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildē iesaistīto Apakšuzņēmēju sarakstu šādos termiņos:
  - Par būvprojekta izstrādē un autoruzraudzībā piesaistīto Apakšuzņēmēju 5 (piecu) dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas.
  - Par būvdarbu izpildē piesaistīto Apakšuzņēmēju ne vēlāk par būvdarbu uzsākšanu Objektā.Sarakstā vismaz jānorāda Apakšuzņēmēja nosaukums, kontaktinformācija, tā pārstāvētiesīga persona un kādu darbu izpildē tas tiek piesaistīts. Sarakstā norāda arī Izpildītāja Apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā Izpildītājam nekavējoties jāziņo Pasūtītājam par jebkurām sniegtās informācijas izmaiņām, kā arī jāpapildina saraksts ar informāciju par Apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts Līguma izpildē.
- 8.3. Apakšuzņēmēju, par kuriem Izpildītājs informējis Pasūtītāju un uz kuru iespējam balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst dalības paziņojumā un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un Apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās Līguma vērtības, nomaina drīkst notikt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Izpildītājam vismaz 10 (desmit) darba dienas pirms Apakšuzņēmēja nomainas jāiesniedz Pasūtītājam visi dokumenti atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentu prasībām. Pasūtītājs pēc visu atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentu prasībām iesniegto dokumentu saņemšanas 5 (piecu) darba dienu laikā izskata tos un saskaņo vai noraida piedāvātā Apakšuzņēmēja nomainu. Pasūtītāja rakstveida piekrišana tiks dota, ja Apakšuzņēmējs atbildīs iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.
- 8.4. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par Apakšuzņēmēju darbu.

## **9. Pušu tiesības un pienākumi**

- 9.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Darba izpildi Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā, atbilstošā kvalitātē, ievērojot iepirkuma dokumentu un Līguma ietvaros izstrādātā būvprojekta prasības, spēkā esošus būvnormatīvus un standartus, darba drošības un tehniskās normas, kā arī uzturēt Objektu atbilstošā kārtībā.
- 9.2. Izpildītāja pienākums ir sagatavot un iesniegt ikmēneša atskaites Līguma 5.3.punktā minētajā apjomā un termiņā.
- 9.3. Pusēm ir pienākums nodrošināt savu pārstāvju piedalīšanos Darba vadības sanāksmēs, kuras laiku un vietu Puses iepriekš saskaņo. Ja kādas personas neierašanās rezultātā rodas Līguma izpildes kavējumi vai traucējumi, par tiem atbild tā Puse, kuras intereses šī persona pārstāv.
- 9.4. Pasūtītāja pienākums ir nodrošināt maksājumu veikšanu Līgumā norādītajos termiņos un kārtībā par pienācīgi veiktajiem Darbiem.
- 9.5. Izpildītāja pienākums ir pirms līguma noslēgšanas ar Apakšuzņēmēju/iem, ievērot Līguma sadaļu „Apakšuzņēmēju darbs”.
- 9.6. Izpildītājam jānodrošina būvinspektora, ugunsdzēsības un glābšanas dienesta pārstāvju, Pasūtītāja vai jebkuras viņa pilnvarotas personas piekļūšana Objektam vai vietām, kurās tiek veikti ar Līgumu saistītie darbi.
- 9.7. Ziņojumus vai rīkojumus, kas tiek doti saskaņā ar Līgumu, jānoformē rakstveidā. Par rakstveida ziņojumu vai rīkojumu jebkurā gadījumā uzskatāmi arī ziņojumi un rīkojumi, kas fiksēti Darba vadības sanāksmju protokolos, autoruzraudzības vai būvdarbu žurnālā. Ja tas ir nepieciešams, tad pēc ziņojuma vai rīkojuma saņemšanas Puses vienojas par Darba pabeigšanas laika grafika un/vai izmaksu izmaiņām, ja to pieļauj šis Līgums.
- 9.8. Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam ziņojumus un atskaites Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 9.9. Izpildītājs saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem atbild par visiem tiesajiem zaudējumiem Pasūtītājam un trešajām personām, kas radušies Līguma neizpildes vai nepienācīgas izpildes dēļ.
- 9.10. Izpildītājam ir pienākums informēt Pasūtītāju par prasībām, tiesvedību un zaudējumiem, kas attiecas uz Izpildītāju, ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā no minēto gadījumu iestāšanās brīža.
- 9.11. Ja Darbs nav izpildīts atbilstoši Līguma noteikumiem Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs par saviem līdzekļiem, pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma un Pasūtītāja noteiktajā saprātīgā termiņā novērš trūkumus, nepilnības vai neatbilstību Darba izpildē. Ja tehnoloģisku iemeslu dēļ trūkumu, nepilnību vai neatbilstību novēršanai ir nepieciešams ilgāks termiņš, nekā Pasūtītāja noteiktais, Puses vienojas par citu termiņu atbilstoši tehnoloģiskajām prasībām.
- 9.12. Pasūtītājam un Izpildītājam kopīgi jānovērtē veikto darbu apjoms, veicot nepieciešamos mērījumus. Mērījumi jāizpilda atbilstoši tehnoloģiskā procesa prakses prasībām.
- 9.13. Ja kāda no Pusēm veic mērījumus, lai pārbaudītu otras Puses ziņojumu pareizību, bet pārbaude liecina, ka iesniegtais otras Puses ziņojums atbilst īstenībai, tad izdevumus atmaksā pārbaudes ierosinātājs. Ja pārbaude liecina, ka iesniegtais otras Puses ziņojums neatbilst īstenībai, tad izdevumus atmaksā šī ziņojuma sniedzējs.

## **10. Izpildītāja garantijas un apdrošināšana**

- 10.1. Visā Darba veikšanas laikā un līdz visa Darba pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam, Izpildītājam ir jānodrošina sava Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana ar apdrošināšanas limitu ne mazāku kā 10% (desmit procenti) no līgumcenas. Civiltiesiskās apdrošināšanas

polisi un maksājuma uzdevumu par apdrošināšanas prēmijas samaksu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas.

- 10.2. Izpildītājs nodrošina bezierunu garantiju avansa maksājumam avansa summas apmērā. Avansa garantijai jābūt spēkā no avansa vai jebkuras tās daļas izmaksāšanas brīža līdz pilnīgai avansa summas dzēšanai. Kad avansa summa ir dzēsta, Pasūtītājs atdod Izpildītājam avansa garantiju.
- 10.3. Ja avansa garantijas termiņš ir beidzies un Izpildītājs to nav pagarinājis gadījumos, kad ir nepieciešams pagarināt, Pasūtītājam ir tiesības veikt atskaitījumus, kas nepārsniedz Izpildītājam jau veikto maksājumu kopsummu, no nākamajiem maksājumiem Izpildītājam.
- 10.4. Visos gadījumos, kad Līgums tiek izbeigts, Pasūtītājs var pieprasīt finanšu institūcijai atmaksāt naudas summas, ko Izpildītājs ir parādā Pasūtītājam.
- 10.5. Pirms Darba uzsākšanas Izpildītājs noslēdz būvspeciālistu civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu un būvdarbu veicēja civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu par visu būvdarbu un garantijas laiku. Sākotnējam līgumam jābūt ne mazāk kā uz 3 (trīs) gadiem. Būvspeciālistu pašrīks – ne lielāks par 1000 EUR (viens tūkstotis euro). Apdrošināšanas līgums jānoslēdz atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.
- 10.6. Darbu Objektā nedrīkst veikt bez Līguma slēgšanas brīdī spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas.
- 10.7. Ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet Darbi vai garantijas termiņš vēl turpinās, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām, iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu (kurā noteikti tādi paši apdrošināšanas nosacījumi kā iepriekšējā apdrošināšanas līgumā) ar beigu termiņu līdz garantijas termiņa beigām.
- 10.8. Izpildītājs garantē izpildīto Darbu un to rezultāta pienācīgu kvalitāti visā Objekta garantijas laikā. Šaubu novēršanai Puses atzīst, ka šī garantija attiecas arī uz Darbu izpildē izmantotajiem risinājumiem, metodēm, visu izpilddokumentāciju, uz visiem Objektā izmantotajiem materiāliem, uzstādītajām iekārtām, ierīkotajām sistēmām un jebkādiem citiem Objektā izmantotiem būvizstrādājumiem, kā arī uz jebkādiem papildus darbiem un izmaiņām, kuras Izpildītājs veic Līguma ietvaros.
- 10.9. Garantijas laiks ir 3 (trīs) gadi no Objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanas brīža. Ja garantijas laika ietvaros konstatēto Defektu dēļ Pasūtītājam nav bijis iespējams pienācīgi izmantot Objektu Izpildītāja vainas dēļ, Pasūtītājs ir tiesīgs ar rakstveida paziņojumu Izpildītājam pagarināt šo garantijas laiku par laika periodu, kādā Objekts nevar tikt pienācīgi izmantots. Garantijas laiks neattiecas uz atbilstoši Līguma nosacījumiem izpildītiem kanāla gultnes attīrīšanas (padziļināšanas) darbiem.
- 10.10. Izpildītājs ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā nodrošina bezierunu garantijas laika garantijas iesniegšanu Pasūtītājam ar šādiem nosacījumiem:
  - Garantijas summai jābūt 5% (piecu procentu) apmērā no izpildīto darbu izmaksām.
  - Garantijas izdevējs apņemas samaksāt Pasūtītājam garantijas summu pēc pirmā pieprasījuma, ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās garantijas saistības.
  - Pasūtītājam jānosauc tieši kādas Līgumā noteiktās saistības Izpildītājs nav izpildījis.
  - Garantijai jābūt spēkā visā garantijas termiņa laikā, kas ir 3 (trīs) gadi pēc Objekta galīgā pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.
  - Garantijai jābūt no Izpildītāja puses neatsaucamai.

- 10.11. Izpildītājam par saviem līdzekļiem jānovērš garantijas laikā atklājušies Defekti, izņemot, ja Izpildītājs var pierādīt, ka tie radušies tādu cēloņu dēļ, kas ir ārpus Izpildītāja kontroles, piemēram, pierādot, ka Defekti radušies normāla nolietojuma, nepareizas ekspluatācijas vai apkopes rezultātā, par ko atbildīgs ir Pasūtītājs. Izpildītājam ir pienākums uz sava rēķina atrast Defektu cēloni.
- 10.12. Garantijas laikā konstatētie Defekti tiek fiksēti, Pusēm sastādot Defektu aktu. Lai savlaicīgi konstatētu Defektus, Puses visā garantijas laikā regulāri (vismaz 1 (vienu) reizi katrā pusgadā) veic kopīgu Objekta apsekošanu, sastādot par to aktu. Papildus šīm minētajām regulārajām apsekošanām, Pasūtītājs ir tiesīgs jebkurā laikā rakstiski paziņot Izpildītājam par nepieciešamību sastādīt Defektu aktu un Puses 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski saskaņo Defektu akta sastādīšanas dienu – laiku, kurā Pusēm jāpieņem apsekošana. Ja Puses nav vienojušās par citu Defektu novēršanas termiņu, tad tie Izpildītājam jānovērš nekavējoties, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no nākamās darba dienas, kurā sastādīts Defektu akts. Ja laikapstākļu vai tehnoloģisko procesu dēļ Defektu novēršanai nepieciešams garāks termiņš, tad Puses to nosaka rakstiski vienojoties. Defekti, kas apgrūtina Objekta drošu izmantošanu vai rada draudus apkārtējai videi, izpildītājam jānovērš nekavējoties pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma (t.sk. telefoniski un elektroniski sniegta), kā arī Izpildītājam nekavējoties jāveic visus nepieciešamos pasākumus kaitīgo seku mazināšanai un novēršanai.
- 10.13. Ja Izpildītājs neierodas uz Objekta apsekošanu vai kavējas novērst Defektus, Pasūtītājam ir tiesības Defektu aktu sastādīt vienpersoniski, kā arī veikt nepieciešamos darbus uz Izpildītāja rēķina, t.sk., izmantojot garantijas laika garantiju, iepriekš par to rakstiski informējot Izpildītāju.
- 10.14. Pasūtītājs nodrošina Izpildītāja piekļūšanu Objektam garantijas laikā konstatēto Defektu novēršanas darbu veikšanai, taču jebkurā gadījumā Defektu novēršana veicama tādā laikā un veidā, kas ir saskaņots ar Pasūtītāju un vismazāk traucē Objekta izmantošanu.
- 10.15. Attiecībā uz garantijas laikā veiktajiem Defektu novēršanas darbiem ir piemērojama šajā Līguma nodaļā noteiktā Defektu novēršanas kārtība un garantijas termiņš, sākot no Defektu novēršanas darbu pieņemšanas brīža.
- 10.16. Par attiecīgo Defektu novēršanu Puses paraksta aktu.

## **11. Autoruzraudzība**

- 11.1. Autoruzraudzību Izpildītājs veic saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi" un citiem saistošiem normatīviem aktiem.
- 11.2. Izpildītājam ir jāveic Objekta būvdarbu autoruzraudzība ar vislielāko rūpību. Būvobjekta sapulču apmeklēšana un citi darbi autoruzraudzības kārtībā veicami vismaz 1 (vienu) reizi nedēļā. Par tikšanos būvobjektā Pasūtītājs informē Izpildītāju 2 (divas) darba dienas iepriekš.
- 11.3. Par pārējiem autoruzraudzības darbu izpildes nosacījumiem nepieciešamības gadījumā Puses vienojas papildus pirms būvdarbu uzsākšanas vai būvdarbu izpildes gaitā.

## **12. Darba aizsardzība, darba pabeigšana un nodošana-pieņemšana**

- 12.1. Pasūtītājs ar šo Līgumu pilnvaro Izpildītāju veikt darba aizsardzības koordinators pienākumus atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumos Nr.92 "Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus" noteiktajām prasībām. Izpildītājs atbild par visu Objektā veicamo darbu drošību un darba aizsardzības pasākumu veikšanu atbilstoši Izpildītāja piedāvājumam Pasūtītāja iepirkumā ar identifikācijas



Nr.LSEZ2018/17ES/K, Darba aizsardzības likumam un ar to saistītajiem normatīvajiem aktiem.

- 12.2. Kad ir izpildīti visi Darbi, kas nepieciešami būvprojekta realizācijai un Objekta pieņemšanai ekspluatācijā, Izpildītājs paziņo par to Pasūtītājam, kurš spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā organizē un nodrošina Objekta pieņemšanu ekspluatācijā. Izpildītājs nodrošina, ka tiek sagatavoti un saņemti visi spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktie dokumenti, kas nepieciešami Objekta pieņemšanai ekspluatācijā, tajā skaitā atbildīgo institūciju atzinumi par Objekta gatavību ekspluatācijai, atbilstību tehniskajiem un/vai īpašajiem noteikumiem un normatīvo aktu prasībām, kā arī Objekta kadastrālās uzmērīšanas lieta (ja tāda nepieciešama).
- 12.3. Objekta gala nodošana Pasūtītājam notiek, kad ir pilnībā izpildīti visi Darbi un tie atbilst Līguma prasībām, kā arī Objekts ir gatavs tūlītējai izmantošanai un izpildās arī visi šādi priekšnoteikumi:
  - 12.3.1. Objekts ir pieņemts ekspluatācijā, ko apliecina kompetentās iestādes izdots akts par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā.
  - 12.3.2. Pasūtītājam ir iesniegta visa Darba izpildedokumentācija un Objekta kadastrālās uzmērīšanas lieta.
  - 12.3.3. Objekts un tam pieguļošā teritorija ir sakārtota, labiekārtota un pilnībā atbrīvota no visas būvtehnikas, būvlaukuma aprīkojuma, neizmantotajiem materiāliem, būvgružiem un atkritumiem, kā arī jebkurām citām ar Objekta ekspluatāciju nesaistītām lietām.
  - 12.3.4. Ir novērti visi Defekti, neatbilstības un nepilnības
- 12.4. Izpildītājs uzaicina Pasūtītāju kopīgi veikt Objekta gala pārbaudi, kurā nosaka, vai izpildās visi šeit minētie priekšnoteikumi un vai ir parakstāms Objekta gala pieņemšanas-nodošanas akts. Par Objekta gala pārbaudi tiek sastādīts protokols, kuru paraksta abas Puses un citas pārbaudei piesaistītās personas, un kurā tiek iekļauts lēmums par Objekta gala pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas datumu (kas nevar būt vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pēc šīs pārbaudes veikšanas) vai par atkārtotas Objekta gala nodošanas pārbaudes veikšanas nepieciešamību (gadījumā, ja būtisku Defektu dēļ Objekta gala nodošana Pasūtītājam nav iespējama), norādot pamatojumu. Atkārtotā pārbaude veicama tādā pašā kārtībā, kā noteikts šajā punktā.
- 12.5. Objekta gala nodošana Pasūtītājam notiek, Pusēm parakstot Objekta gala pieņemšanas-nodošanas aktu, un līdz ar tā parakstīšanu Pasūtītājs pārņem atbildību par Objekta uzturēšanas un ekspluatācijas izmaksām.
- 12.6. Objekta gala pieņemšanas-nodošanas aktā norādāma līgumcena, kas ir aktuāla uz tā parakstīšanas brīdi.

### **13. Pušu pārstāvji**

- 13.1. Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu. Izpildītājam vismaz 10 (desmit) darba dienas pirms speciālista nomainas jāiesniedz Pasūtītājam visi dokumenti atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentu prasībām. Pasūtītājs pēc visu atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentu prasībām iesniegto dokumentu saņemšanas 5 (piecu) darba dienu laikā izskata tos un saskaņo vai noraida speciālista nomainu. Pasūtītāja rakstveida piekrišana tiks dota, ja speciālists atbildīs iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.
- 13.2. Izpildītājam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas rakstveidā iesniegt datus Pasūtītājam par Līguma izpildē iesaistītajiem būvspeciālistiem, norādot vārdu, uzvārdu un tālruna numuru, kā arī savlaicīgi iesniegt visus normatīvajos

aktos noteiktos nepieciešamos dokumentus par būvspeciālistiem, kas nepieciešami, lai uzsāktu būvdarbu izpildi.

- 13.3. Pasūtītājs 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas informē Izpildītāju par Objekta Būvuzraugu, norādot vārdu, uzvārdu, tālruna numuru.

#### **14. Pušu atbildība**

- 14.1. Par Līgumā noteiktā Darba izpildes termiņa kavējumu, ja kavējums radies Izpildītāja vainas dēļ, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līgumcenas.
- 14.2. Par maksājumu nokavējumu Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līgumcenas.
- 14.3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi, bet ne tikai: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo tiesību aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 14.4. Pusei, kas cietusi no nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās, ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā pēc brīža, kad tā par šādiem apstākļiem uzzinājusi, rakstveidā paziņot par tiem otrai Pusei un pēc otras Puses pieprasījuma arī iesniegt kompetentas iestādes izsniegtu izziņu.
- 14.5. Līguma saistību neizpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos tiešos zaudējumus, kas radušies Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā. Netiešie zaudējumi – neiegūtie ienākumi, kurus cietušais būtu saņēmis, otrai Pusei izpildot saistības, netiek atlīdzināti.
- 14.6. Gadījumā, ja Pasūtītājs vai Izpildītājs bez attaisnojoša iemesla vienpusēji atkāpjas no Līguma, tam ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei radušos tiešos zaudējumus, izņemot gadījumus, kad vienpusējo atkāpšanos pieļauj Līgums.
- 14.7. Ja līgumsods sasniedz 10% (desmit procentus) no Līguma summas, Pasūtītājs, informējot Izpildītāju, var vienpusēji atkāpties no Līguma.
- 14.8. Izpildītājs Līguma izpildes laikā ir atbildīgs par:
- 14.8.1. Darba veikšanu un organizēšanu atbilstoši saskaņotam Darba veikšanas grafikam, naudas plūsmas grafikam.
  - 14.8.2. Darbību Objektā saskaņā ar Līgumā noteikto.
  - 14.8.3. Savlaicīgu paziņojumu veikšanu sakarā ar iespējamām izmaiņām, pretrunām dokumentos, pārbaudēm un citiem apstākļiem, kā arī Līgumā paredzētajiem ziņojumiem, un atskaitēm.
  - 14.8.4. Faktiski paveikto darbu uzmērīšanu un apjomu mērījumu pareizību.
  - 14.8.5. Ziņojumu sagatavošanu Darba vadības apspriedēm, kur atspoguļo iepriekšējā atskaites periodā paveikto un plānotos darbus nākamajam atskaites periodam.
  - 14.8.6. Atklāto Defektu savlaicīgu un kvalitatīvu novēršanu.
  - 14.8.7. Objektā veicamo darbu drošības tehniku, ugunsdrošību un citiem pasākumiem atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kā arī par Objektam pieguļošās teritorijas nepiegružošanu.
  - 14.8.8. Satiksmes organizēšanu.
  - 14.8.9. Liepājas ostas noteikumu ievērošanu, organizējot būvdarbus gan ostas sauszemes daļā, gan akvatorijā.

- 14.8.10. Darba izpildei nepieciešamo ģeodēzisko darbu izpildi, ģeodēzisko punktu saglabāšanu, citu izpētes darbu (t.sk. dziļumu uzmērīšanu) izpildi.
  - 14.8.11. Inženierkomunikāciju saglabāšanu un esošo komunikāciju bojājumu gadījumos tūlītēju Pasūtītāja un inženiertīklu īpašnieka informēšanu.
  - 14.8.12. Savu izdevumu apmaksu par būvlaukumā patērēto elektroenerģiju, ūdeni, kanalizāciju un sakariem, kā arī būvlaukuma, būvmateriālu un iekārtu apsardzi.
  - 14.8.13. Priekšlikumu iesniegšanu Pasūtītājam pirms būvatļaujas saņemšanas attiecībā uz vietām un ierobežotām teritorijām, kuras paredzētas izmantot Darbu izpildei paredzēto materiālu un aprīkojumu uzglabāšanai.
  - 14.8.14. Par segto darbu uzrādīšanu Būvuzraugam 2 (divas) darba dienas pirms konstrukciju aizsegšanas.
  - 14.8.15. Sākot ar Līguma spēkā stāšanās brīdi līdz Līgumā paredzētā Darba pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam, par visu Līguma izpildei nepieciešamo un izmantojamo īpašumu, materiāliem, iekārtām, konstrukcijām, celtnēm, projekta būvēm. Bojājumu vai citā veidā radītu zaudējumu gadījumā Izpildītājs zaudējumus sedz par saviem līdzekļiem. Izpildītājs ir atbildīgs par tiem bojājumiem un zaudējumiem, kas radušies Izpildītāja vai tā Apakšuzņēmēju vainas dēļ.
  - 14.8.16. Visu dokumentāciju, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir nepieciešama Objekta pieņemšanai ekspluatācijā (pat, ja likums to nosaka kā Pasūtītāja pienākumu).
- 14.9. Lai Līguma izpildes laikā garantētu operatīvu un kvalitatīvu Darba veikšanu, Pasūtītājs ir atbildīgs par:
- 14.9.1. Saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto palīdzības sniegšanu Izpildītājam saprātīgi nepieciešamās informācijas, pilnvarojumu u.c. dokumentu, būvatļaujas un citu Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto atļauju, saskaņojumu un apstiprinājumu saņemšanai no kompetentām valsts un/vai pašvaldības iestādēm, ko nepieciešams saņemt Darba izpildei un Objekta nodošanai ekspluatācijā saskaņā ar šo Līgumu.
  - 14.9.2. Būvlaukuma nodošanu Izpildītājam šajā Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā.
  - 14.9.3. Būvdarbu būvuzraudzības nodrošināšanu.
  - 14.9.4. Objekta pieņemšanu ekspluatācijā organizēšanu.

## **15. Līguma darbība**

- 15.1. Līgums stājas spēkā, kad to parakstījušas abas Puses, un paliek spēkā līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 15.2. Līgumu var apturēt uz noteiktu laiku vai pārtraukt tā darbību pēc Pušu savstarpējās vienošanās.
- 15.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma pirms Darba pilnīgas pabeigšanas par to paziņojot Izpildītājam vienu mēnesi iepriekš, ja:
  - 15.3.1. Izpildītāja vainas dēļ ir aizkavēta Darbu izpilde par 30 (trīsdesmit) dienām, un šī kavējuma cēlonis nav tādi apstākļi, kas saskaņā ar Līgumu vai normatīvo aktu noteikumiem dod Izpildītājam tiesības uz termiņa pagarinājumu.
  - 15.3.2. Darbs veikts pārkāpjot Līgumā un ar to saistītos dokumentos noteikto un arī pēc atkārtota rakstiska atgādinājuma nav uzsākta Defektu novēršana vai, ja Izpildītājs kādā citādā veidā nepilda Līguma saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta Darba kvalitāte un izpildes termiņi.
  - 15.3.3. Izpildītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiek atzīts par maksātnespējīgu vai arī tiek pieņemts lēmums par tā likvidāciju.
  - 15.3.4. Ja nepārvaramās varas apstākļi ilgst vairāk nekā 3 (trīs) kalendāra mēnešus.

- 15.3.5. Ja pietiekamā apmērā neizdodas piesaistīt finansējumu Darba izpildei.
- 15.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma vienu mēnesi iepriekš par to paziņojot Pasūtītājam, ja Pasūtītājs aizkavē Līgumā noteikto maksājumu saistību izpildi vairāk nekā par 60 (sešdesmit) dienām.
- 15.5. Gadījumos, kad Līgums tiek izbeigts pēc Pasūtītāja iniciatīvas pirms termiņa, Pasūtītājs apmaksā Izpildītājam uz Līguma izbeigšanas brīdi visus izpildītos darbus.
- 15.6. Līguma saistību neizpildes gadījumā, kas radušies Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā un kas ir par pamatu tam, ka kāda no Pusēm vienpusēji atkāpjas no Līguma, vainīgā Puse maksā otrai Pusei līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma summas.
- 15.7. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas ir saistītas ar tā izpildi un darbību, noformējamās rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījušas abas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 15.8. Pārējās, Līgumā neatrunātās Pušu savstarpējās tiesiskās attiecības apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikuma un citu spēkā esošu Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un noteikumiem.

## **16. Līguma grozīšana**

- 16.1. Ja, sākot no Izpildītāja piedāvājuma iesniegšanas dienas, ir stājušies spēkā normatīvie tiesību akti, kas nav bijuši spēkā Līguma parakstīšanas brīdī, vai veikti normatīvo tiesību aktu grozījumi, tad Puses vienojas, ka tiek sastādīta vienošanās par Līguma grozījumiem.
- 16.2. Pasūtītājs ir tiesīgs rakstveidā pieprasīt, lai tiek veiktas izmaiņas Darbos, to rezultātā. Pēc šāda pieprasījuma saņemšanas Izpildītājam ir pienākums izdarīt Pasūtītāja pieprasītās izmaiņas būvprojektā, veicamajos Darbos, to rezultātā. Izmaiņas nevar attiekties uz tām prasībām, kas sākotnēji ir noteiktas iepirkuma procedūras dokumentācijā. Ja Pasūtītāja pieprasītās izmaiņas neprasa būtiskas izmaiņas (vairāk kā 5% (piecus procentus)) Darbu apjomā, Izpildītāja pienākums ir veikt Pasūtītāja pieprasītās izmaiņas, bet Izpildītājam šādā gadījumā ir tiesības uz Darbu izpildes kalendārā laika grafikā noteiktā termiņa pagarinājumu, par kuru Puses vienojas atsevišķi. Lai izvairītos no domstarpībām, Puses apliecina, ka šī Līguma punkta noteikumi nav attiecināmi uz situācijām, kad izmaiņas tiek pieprasītas sakarā ar Izpildītāja nepienācīgi veiktiem pienākumiem un/vai kompetentu valsts vai pašvaldības iestāžu vai amatpersonu prasībām, un/vai izmaiņām normatīvajos aktos, jo šajos gadījumos Izpildītājs nepieciešamās izmaiņas veic bez tiesībām uz izmaiņām Darbu izpildes termiņos un/vai atlīdzības apmērā.
- 16.3. Pasūtītājs ir tiesīgs jebkurā brīdī šī Līguma spēkā esamības laikā, rakstveidā par to paziņojot Izpildītājam, samazināt saskaņā ar šo Līgumu veicamo Darbu apjomu par ne vairāk kā 5% (būvprojekta sadaļās, kas saskaņotas Liepājas pilsētas būvvaldē). Ja Pasūtītājs samazinājis veicamo Darbu apjomu, attiecīgi samazināma arī Izpildītājam izmaksājamā atlīdzības summa, ņemot vērā šajā Līgumā un tā pielikumos norādītos izcenojumus. Ja Pasūtītājs Līguma izpildes laikā samazina Darbu apjomus un Izpildītājs jau ir veicis Darbus atbilstoši sākotnējām Pasūtītāja prasībām, tad Pasūtītājs kompensē Izpildītājam izdevumus, kas saistīti ar iepriekšminēto Darbu izpildi.

## **17. Citi noteikumi**

- 17.1. Izpildītājam Līguma izpildes laikā jānodrošina Objekta vizuālās identitātes (t.sk. informatīvā stenda uzstādīšana) prasību ievērošana atbilstoši Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, ievērojot Eiropas Savienības fondu 2014.-

2020.gada plānošanas perioda publicitātes vadlīnijām Eiropas Savienības fondu finansējuma saņēmējiem. Informatīvā stenda saturs un uzstādīšanas vieta jāaskaņo ar Pasūtītāju.

- 17.2. Visi strīdi un domstarpības, kas var rasties Līguma izpildes gaitā vai tā atsevišķu punktu izpratnē, tiek risināti sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā atrisinājumu nevar panākt, tad strīds tiek risināts Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 17.3. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.
- 17.4. Līgumam tiek pievienoti zemāk uzskaitītie dokumenti, kas ir Līguma pielikumi un neatņemama sastāvdaļa:
- 17.4.1. Tehniskā specifikācija – 1.pielikums uz \_\_ (.....) lapām.
- 17.4.2. Darbu tāme – 2.pielikums uz \_\_ (.....) lapām.
- 17.5. Līgums sagatavots latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros uz \_\_\_\_\_ (.....) lapām, viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, viens pie Izpildītāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Ja līgums tiks tulkots citā valodā, noteicošais ir teksts latviešu valodā.

### 18. Pušu rekvizīti

	Pasūtītājs	Izpildītājs
	Liepājas speciālās ekonomiskās zonas pārvalde	
Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs	9000329402	
Adrese	Fēniksa iela 4, Liepāja, LV-3401	
Bankas nosaukums	AS "Swedbank"	
Bankas kods	HABALV22	
Bankas konta Nr.	LV12HABA0001407037000	

### Pušu paraksti:

Pasūtītājs

\_\_\_\_\_  
(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

Izpildītājs

\_\_\_\_\_  
(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

## **Tehniskā dokumentācija elektroniskā formā**

- 1) Tehniskās specifikācijas pielikums – projektēšanas uzdevums “Piestātnes Nr.1 nojaukšana un kuģošanas kanāla iztaisnošana Karostas kanālā”.
- 2) Būvprojekts minimālā sastāvā “Piestātnes Nr.1 nojaukšana un kuģošanas kanāla iztaisnošana Karostas kanālā, Liepājā”.
- 3) Būvatļauja Nr.BIS-BV-4.4-2017-70 (38/2017).
- 4) Atzinums par būves pārbaudi Nr.BIS-BV-19.9-2017-1387 (68/17).